

# GUIDA PER LA STAMPA DEI CERTIFICATI

1) Collegarsi al sito [www.comune.arezzo.it](http://www.comune.arezzo.it) e dal menu “Strumenti Online” scegliere la voce certificati online.

In evidenza	Il Comune	Strumenti Online	Canali
◆ La nuova legge urbanistica regionale	◆ Sindaco	◆ Albo Pretorio	◆ Ambiente e Animali
◆ Graduatorie Servizio Civile Regionale	◆ Giunta	◆ Bandi di gara e contratti	◆ Edilizia, urbanistica e territorio
◆ Ricerca sponsor Fiera Antiquaria	◆ Consiglio Comunale	◆ Aste e concessioni	◆ Commercio e impresa
◆ Ristorazione scolastica Scuole Comunali e Statali	◆ Ufficio Relazioni con il Pubblico	◆ Concorsi e selezioni	◆ Cultura, Spettacolo e Turismo
◆ Open Bilancio	◆ Struttura Organizzativa	◆ Incarichi professionali	◆ Identità, Cittadinanza e Residenza
◆ Informazioni demografiche	◆ Società ed Enti partecipati	◆ Ambiente ed Edilizia Online	◆ Sanità e Sociale
◆ Dati statistici	◆ Statuto e regolamenti	◆ Sistema Informativo Territoriale	◆ Scuola e Istruzione
◆ Tributi comunali	◆ Partecipazione	◆ Servizio di consultazione archivi	◆ Sport e Tempo Libero
◆ Pius	◆ Bilanci	◆ Richieste manutenzione	◆ Traffico e Mobilità
	◆ Amministrazione trasparente	◆ Calcolo online tributi comunali	
	◆ Anticorruzione	◆ Pagamento multe online	
	◆ Il Comune "Social"	◆ Modulistica	
		◆ Domande on-line	
		◆ SUAP	
		◆ Suggerimenti e segnalazioni	
		◆ <b>Certificati online</b>	

2) Se si è già registrati cliccare su “accedi al servizio”.

Se ancora non si è registrati cliccare su “procedura per l'accreditamento ai servizi online dell'ente” e si avvierà il processo di autoregistrazione. Per l'autoregistrazione è necessario possedere indirizzo e-mail e numero di cellulare. Dopo l'inserimento dei dati personali il sistema invierà ai recapiti indicati un'email con “Login” (codice utente) e un SMS con la prima password di accesso. Si ricorda che la password fornita è temporanea. E' obbligatorio cambiarla al momento del primo accesso.

Portale → Strumenti online → Certificati online

Strumenti online	Certificati online
◆ Albo Pretorio	◆ Se non possiedi le credenziali di accesso segui la <a href="#">procedura per l'accreditamento ai servizi online dell'ente</a>
◆ Bandi di gara e contratti	◆ Se sei già in possesso delle credenziali  <a href="#">accedi al servizio</a>
◆ Aste e concessioni	<b>Attenzione</b>
◆ Concorsi e selezioni	Nel caso in cui la registrazione ai servizi online del Comune di Arezzo, sia avvenuta precedentemente all'attivazione del servizio "Certificati online" e non sia stato fornito il numero di cellulare, è necessario procedere ad un nuovo accreditamento.
◆ Incarichi professionali	Qualora rimangano problemi di autenticazione, inviare una email con:
◆ Ambiente ed Edilizia Online	- dati anagrafici
◆ Sistema Informativo Territoriale	- codice fiscale
◆ Servizio di consultazione archivi	- numero di cellulare
◆ Richieste manutenzione	- indirizzo email
◆ Calcolo online tributi comunali	all'indirizzo: <a href="mailto:ced@comune.arezzo.it">ced@comune.arezzo.it</a>
◆ Pagamento multe online	

3) A questo punto per accedere al servizio autenticarsi riempiendo il campo “Login” con il proprio codice utente come confermato dall'e-mail pervenuta e con la password scelta. Cliccare su “Entra”.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://servizionline.comune.arezzo.it/cas/login?TARGET=https%3A%2F%2Fservizionline.comune.arezzo.it%2Fjdemografici%2Fprotected%2F>. The page features the logo of the Comune di Arezzo and the '@retina' branding. Below the header, there are two tabs for authentication: 'Autenticazione con PIN' and 'Autenticazione con CNS'. The main content area contains a form titled 'Inserisci login e password' with fields for 'Login:' and 'Password:'. Below the fields are buttons for 'Entra' and 'Indietro', and links for 'Registrati', 'Recupera Password', and 'Dati personali'.

4) A questo punto è possibile scegliere di emettere un certificato per se stessi, per un componente familiare attivo o per un componente familiare cessato. Scegliere l'opzione desiderata e cliccare su “Conferma”.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://servizionline.comune.arezzo.it/jdemografici/demografici/Certificazione>. The page header includes the Comune di Arezzo logo and '@retina' branding. A navigation bar at the top right shows 'Benvenuto' and 'LogOut'. Below the header, there is a breadcrumb trail: 'Portale → Strumenti online → Certificazione online'. The main content area displays the following information:

OGGETTO: Richiesta di certificazione con Apposizione del timbro digitale

STEP1: Selezione del soggetto per cui emettere il certificato

Soggetto identificato: COGNOME NOME      Codice Fiscale: CODICE FISCALE UTENTE

Il certificato deve essere erogato...

- Per il sottoscritto (COGNOME NOME)
- Per un componente familiare attivo
- Per un componente familiare cessato

A red arrow points to the 'Per un componente familiare attivo' option.

Below the radio buttons is a 'Conferma >>' button. At the bottom left, there is an 'Indietro' link. The footer of the page shows 'Comune di Arezzo'.



OGGETTO: Richiesta di certificazione con Apposizione del timbro digitale

STEP 3: Selezione della tipologia di certificato da emettere

Soggetto Prescelto: COGNOME NOME Data Nascita: GG/MM/AA

Tipologia di Certificato da emettere

- Certificato Anagrafico  
 Certificato di Stato Civile  
 Certificato Anagrafico Storico Alla Data:  gg/mm/aaaa

N.B. Per l'emissione di certificati storici antecedenti al 11/02/1999 contattare l'Ufficio Anagrafe.

<< Indietro

Conferma >>

Torna a Pagina:

Comune di Arezzo

**ATTENZIONE!** I certificati anagrafici e quelli storici sono soggetti all'imposta di bollo (euro 16,00). Le ipotesi di esenzione sono espressamente previste dalla legge in considerazione dell'utilizzo del certificato. Per questi certificati è necessario pertanto immettere anche la **motivazione dell'emissione** (indicata con "uso del certificato"). L'utilizzo dei certificati in carta libera per usi diversi da quelli indicati è una forma di evasione fiscale. I certificati di Stato Civile sono esenti da qualsiasi imposta.

OGGETTO: Richiesta di certificazione con Apposizione del timbro digitale

STEP 4: Selezione del certificato da emettere e del relativo uso

Soggetto Prescelto: COGNOME NOME Data Nascita: GG/MM/AA

Selezione del certificato da emettere	
<input type="radio"/>	Certificato contestuale di residenza e di stato di famiglia AIRE (AN)
<input type="radio"/>	Certificato contestuale di residenza e stato di famiglia (AN)
<input type="radio"/>	Certificato di cittadinanza italiana (AN)
<input type="radio"/>	Certificato di esistenza in vita (AN)
<input type="radio"/>	Certificato di godimento dei diritti politici (AN)
<input type="radio"/>	Certificato di nascita/cittadinanza espratrio (AN)
<input type="radio"/>	Certificato di residenza (AN)
<input type="radio"/>	Certificato di residenza AIRE (AN)
<input type="radio"/>	Certificato di stato libero (AN)
<input type="radio"/>	Certificato di vedovanza (AN)
<input type="radio"/>	Risultanza anagrafica di matrimonio (AN)
<input type="radio"/>	Risultanza anagrafica di nascita (AN)
<input type="radio"/>	Risultanza di decesso (AN)
<input type="radio"/>	Stato di famiglia (AN)
Uso del certificato	<input type="text"/>

**ATTENZIONE!**

Tutti i certificati sono soggetti all'imposta di bollo (euro 16,00). Le ipotesi di esenzione sono espressamente previste dalla legge in considerazione dell'utilizzo del certificato. E' necessario pertanto immettere anche la motivazione dell'emissione (indicata con "uso"). L'utilizzo dei certificati in carta libera per usi diversi da quelli indicati è una forma di evasione fiscale.

<< Indietro

Conferma >>

Torna a Pagina:

7) Stampare il certificato cliccando sull'icona con la stampante.

Servizi di certificazione onli... x +

https://servizionline.comune.aretzo.it/jdemografici/demografici/Certificazione?passo=step4

COMUNE DI AREZZO @retina

Benvenuto LogOut

Portale -> Strumenti online -> Certificazione online

OGGETTO: Richiesta di certificazione con Apposizione del timbro digitale

STEP 5: Emissione Certificato

Soggetto Prescelto: COGNOME NOME  
Documento Richiesto: TIPO DI CERTIFICATO

Data Nascita GG/MM/AA  
Ad uso: TIPO DI USO **Certificato emesso il GG/MM/AA alle ore 10:16:52 - Numero 1**

Stampa il Certificato .....

### Il certificato stampato è valido perché la conformità è comprovabile:

- collegandosi all'URL che si trova sul documento stesso, specificando, quando richiesto, il codice di conformità;
- utilizzando strumenti a lettura ottica in grado di decodificare il contenuto dell'immagine stampata (NEOreader).

### Informazioni:

- conseguentemente alla procedura on line per l'emissione dei certificati, non è più necessario spendere i relativi 0.26 centesimi, richiesti invece allo Sportello Unico per la stampa del certificato stesso;
- i certificati che necessitano di bollo presentano una dicitura in alto alla pagina. Apporre dunque il bollo quando necessario.