

016. La Repubblica tutela la salute come (art. 32, Cost.):

- A) Fondamentale interesse dell'individuo e della collettività, e garantisce cure gratuite agli indigenti.
- B) Fondamentale diritto dell'individuo e interesse della collettività, e garantisce cure gratuite agli indigenti.
- C) Fondamentale diritto dell'individuo e della collettività, e garantisce cure gratuite agli indigenti.

017. Gli impiegati pubblici rispondono del loro operato:

- A) Anche sul piano penale.
- B) Solo sul piano penale e disciplinare.
- C) Solo sul piano civile e patrimoniale.

018. I messaggi alle Camere costituiscono uno strumento di stimolo nei confronti del Parlamento al fine di orientare l'attività legislativa su questioni ed esigenze ritenute rilevanti per la vita del Paese. A quale organo l'art. 87 della Costituzione conferisce il potere di inviare messaggi alle Camere?

- A) Presidente della Repubblica.
- B) Presidente del Consiglio dei Ministri.
- C) Corpo elettorale.

019. Quale reato si configura qualora il pubblico ufficiale che, avendo per ragione del suo ufficio il possesso o comunque la disponibilità di denaro o di altra cosa mobile altrui, se ne appropria?

- A) Peculato d'uso.
- B) Peculato mediante profitto dell'errore altrui.
- C) Peculato.

020. Affinché un atto amministrativo, sia valido ed efficace occorre che, oltre agli elementi costitutivi, sussistano anche i requisiti la cui mancanza incide sulla legittimità o sull'efficacia dell'atto. Quale tra i seguenti è un requisito di legittimità?

- A) La trasmissione e la pubblicazione del provvedimento.
- B) La corrispondenza all'interesse pubblico.
- C) Il verificarsi della condizione sospensiva e del termine.

021. Sulle proposte di deliberazione sottoposte al Consiglio comunale, che non siano mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere in ordine alla regolarità tecnica?

- A) Sì, del responsabile di ragioneria.
- B) No. Deve essere richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile.
- C) Sì, del responsabile del servizio interessato, o in mancanza al Segretario comunale.

022. Dispone l'art. 5 del Reg. (CE) n. 2016/679/UE che i dati personali devono essere raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità, in applicazione del principio:

- A) Di liceità, correttezza e trasparenza.
- B) Di limitazione della finalità.
- C) Dell'esattezza.

023. La Giunta comunale collabora con il Sindaco nel governo dell'Amministrazione operando attraverso deliberazioni collegiali. La Giunta comunale in particolare (art. 48 Tuel):

- A) Approva lo Statuto dell'ente.
- B) Adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio.
- C) Adotta tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori di competenza comunale.

024. Il Capo II della l. n. 241/1990 è riservato alla regolazione della figura del responsabile del procedimento, ovvero del soggetto al quale è affidato il delicato ruolo di autorità di guida di ciascun procedimento amministrativo. Esso:

- A) È solo competente all'indizione delle conferenze di servizi e a decidere avverso i ricorsi del provvedimento emanato.
- B) Può chiedere, in fase di istruttoria, il rilascio di dichiarazioni, la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete.
- C) Non è mai competente alla valutazione della sussistenza dell'obbligo di provvedere.

025. Con riferimento agli interessi finanziari che possono porre il dipendente in conflitti di interesse, quale principio sancisce il Codice di Comportamento dei dipendenti delle P.A.?

- A) Il dipendente informa per iscritto il dirigente dell'ufficio di tutti i rapporti di collaborazione in qualunque modo retribuiti che egli abbia avuto nell'ultimo decennio.
- B) Il dipendente deve informare, a richiesta del dirigente dell'ufficio, di tutti i rapporti di collaborazione in qualunque modo retribuiti che abbia avuto nell'ultimo quinquennio.
- C) Il dipendente informa per iscritto il dirigente dell'ufficio di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che egli abbia, o abbia avuto negli ultimi tre anni.

026. Il D.Lgs. n. 97/2016 (c.d. "Madia"):

- A) Ha introdotto nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritti di accesso ai documenti amministrativi.
- B) Ha introdotto il diritto di accedere - con alcune limitazioni - a tutti i dati e documenti detenuti dalla P.A. e non solo a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria on-line.
- C) Ha introdotto l'obbligo per le P.A. di dotarsi di Organismi Indipendenti di Valutazione.

027. Il co. 2, art. 55-quater (Licenziamento disciplinare) TUPI, prevede i casi in cui il licenziamento avviene senza preavviso.

Rientra tra le ipotesi espressamente previste:

- A) Condanna penale definitiva, in relazione alla quale è prevista l'interdizione perpetua dai pubblici uffici ovvero l'estinzione, comunque denominata, del rapporto di lavoro.
- B) Negligenza nell'esecuzione dei compiti assegnati, nella cura dei locali e dei beni mobili o strumenti affidati.
- C) Assenza priva di valida giustificazione per un numero di giorni, anche non continuativi, superiore a due nell'arco di un biennio o comunque per più di cinque giorni nel corso degli ultimi sette anni ovvero mancata ripresa del servizio, in caso di assenza ingiustificata, entro il termine fissato dall'amministrazione.

028. A norma del disposto di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 150/2009 - c.d. Decreto Brunetta - l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna amministrazione, in particolare:

- A) Monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso.
- B) Comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti e al Dipartimento della funzione pubblica.
- C) Emanava le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici.

029. In base ai principi generali del controllo interno nelle pubbliche amministrazioni, s'intende per valutazione e controllo strategico:

- A) L'attività volta a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti.
- B) L'attività volta a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.
- C) L'attività volta a valutare le prestazioni del personale con qualifica dirigenziale.

030. Il Piano nazionale anticorruzione, di cui al comma 2-bis, art. 1, L. n. 190/2012:

- A) Costituisce atto di indirizzo per le p.a. ai fini dell'adozione dei propri piani biennali di prevenzione della corruzione.
- B) Ha durata triennale ed è aggiornato annualmente.
- C) È adottato dal Ministro dell'Interno.

001. Il controllo di gestione è una delle forme di controllo interno previste dall'art.147 del D.Lgs. n. 267/2000, al quale è rimessa:
 A) La verifica dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.
 B) L'attività controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente.
 C) La valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti.

002. Ai fini dell'istituto del diritto di accesso ai documenti amministrativi, disciplinato dal Capo V della l. n. 241/1990, l'interesse che legittima la richiesta:

- A) Può essere riconducibile anche a mera curiosità del richiedente.
 B) Deve essere diretto, concreto e attuale.
 C) Deve essere necessariamente diffuso.

003. Quali tra i seguenti sono elementi essenziali del provvedimento amministrativo?

- A) Riserva e termine. B) Condizione e oggetto. C) Oggetto e finalità.

004. Ai fini dell'istituto del diritto di accesso ai documenti amministrativi, disciplinato dal Capo V della l. n. 241/1990, si distinguono "interessati" e "controinteressati". Per "interessati" si intende:

- A) Tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.
 B) Tutti i soggetti, individuati o facilmente individuabili in base alla natura del documento richiesto, che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero pregiudicato il loro diritto alla riservatezza.
 C) Tutti i soggetti che a qualsiasi titolo sono nominati nel documento amministrativo di cui si richiede l'accesso.

005. I provvedimenti amministrativi si differenziano anche per l'intensità della motivazione, che a seconda del tipo di atto può essere più o meno ampia. In quale caso la motivazione è ridotta alla c.d. giustificazione, ovvero all'indicazione delle norme di legge poste a fondamento dell'atto?

- A) In caso di provvedimenti discrezionali. B) In caso di provvedimenti vincolati. C) In caso di provvedimenti negativi.

006. Oltre al principio di imparzialità, indicare quali sono gli altri quattro principi/criteri che reggono l'attività amministrativa (comma 1, art. 1, l. n. 241/1990).

- A) Economicità, efficacia, pubblicità, trasparenza.
 B) Economicità, differenziazione, sussidiarietà, pubblicità.
 C) Economicità, efficacia, allocazione di funzioni, trasparenza.

007. Il ciclo di gestione della performance delle P.A. si articola nelle sei fasi previste all'art. 4 del D.Lgs. n. 150/2009, il quale indica come ultima fase del ciclo di gestione:

- A) Rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.
 B) Misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale.
 C) Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito.

008. Il Titolo III del Tuel tratta degli organi del governo del Comune assegnando ad essi compiti/funzioni. Quale tra quelli proposti, ai sensi dell'art. 42, ha competenza in materia di programmi triennali e elenco annuale dei lavori pubblici?

- A) Sindaco o Presidente della provincia. B) Consiglio. C) Giunta.

009. Il pubblico ufficiale che, per l'esercizio delle sue funzioni o dei suoi poteri, indebitamente riceve, per sé o per un terzo, denaro o altra utilità o ne accetta la promessa, commette il delitto di cui all'art. 318, c.p., ovvero:

- A) Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio. B) Corruzione per l'esercizio della funzione. C) Istigazione alla corruzione.

010. A norma di quanto dispone l'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, le amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli:

- A) Solo nel caso in cui in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
 B) Anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
 C) Solo nel caso in cui le stesse vengano in qualsiasi modo a conoscenza che le dichiarazioni sostitutive siano palesemente false.

011. Recita l'art. 41 del D.P.R. n. 445/2000 che: "I certificati rilasciati dalle pubbliche amministrazioni attestanti stati, qualità personali e fatti non soggetti a modificazione hanno validità illimitata. Le restanti certificazioni hanno validità di sei mesi dalla data del rilascio se disposizioni di legge o regolamentari non prevedono una validità superiore". Quale certificato non ha validità illimitata?

- A) Certificato dei carichi pendenti.
 B) Certificato che attesti la data e il luogo di morte del coniuge.
 C) Certificato di qualifica professionale posseduta.

012. I ricorsi amministrativi straordinari:

- A) Hanno carattere eccezionale ed atipico, e come oggetto un mero comportamento della P.A. o la costituzione o la modifica di un rapporto giuridico.
 B) Hanno come unica forma esistente il ricorso al Presidente della Repubblica.
 C) Sono decisi con decreto del Ministro competente.

013. Le pp.aa. possono avvalersi di forme contrattuali flessibili di assunzione o d'impiego di personale (art. 36, TUIP)?

- A) No, le pp.aa. non possono avvalersi delle forme contrattuali previste dal c.c.
 B) Sì, le pp.aa. possono avvalersi di forme contrattuali flessibili anche per esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario.
 C) Sì, per rispondere ad esigenze temporanee o eccezionali.

014. Indicare quale tra le seguenti funzioni è svolta dal Sindaco nella sua veste di ufficiale del Governo.

- A) Revoca dei rappresentanti del comune presso le istituzioni.
 B) Attribuzione degli incarichi dirigenziali.
 C) Adozione di provvedimenti contingibili e urgenti al fine di prevenire ed eliminare gravi pericoli che minacciano l'incolumità dei cittadini.

015. Negli enti locali i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie competono (art. 107 Tuel):

- A) Ai dirigenti dell'ente. B) All'assessore per le politiche urbanistiche. C) Al rappresentante legale dell'ente.