

**COMUNE DI AREZZO**  
*Servizio welfare, educazione e servizi al cittadino*  
*Ufficio sport, giovani e terzo settore*

**AVVISO**

**Erogazione di contributo per l'organizzazione  
di un Festival musicale estivo per i giovani anno 2026  
CUP B19I26000150004**

**LA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

nominata con Provvedimento dirigenziale n. 777 del 31/03/2026 dal Direttore dell'Ufficio Sport, Giovani e Terzo Settore del Comune di Arezzo e composta da:

- Dott. Alfonso Pisacane - Dirigente ad interim della Direzione Welfare Educazione e Servizi al Cittadino – Presidente;
- Dr.ssa Paola Buoncompagni – Direttore Ufficio Sport, Giovani e Terzo Settore – componente esperto;
- Dr.ssa Laura Guadagni – Direttore dell'Ufficio Politiche culturali e turistiche – Giostra del Saracino – componente esperto;
- Dr.ssa Maria Luisa Cancelli – componente con funzioni di segreteria e verbalizzazione;

si è riunita in data 31/03/2026 alle ore 12,00 presso la Segreteria Generale del Comune di Arezzo posta in Arezzo Piazza della Libertà n. 1, per procedere alla valutazione delle istanze presentate in risposta all'Avviso pubblico denominato *Erogazione di contributo per l'organizzazione di un Festival musicale estivo per i giovani anno 2026 CUP B19I26000150004*, approvato con Provvedimento n. 472 del 27/02/2026.

La Commissione rileva che, come da verbale del RUP n. 1 del 27/03/2026 in ottemperanza alle modalità e nei termini previsti dall'avviso pubblico (ore 13.00 del 26/03/2026) è stato ammesso a valutazione il progetto presentato dal seguente soggetto:

N°	Soggetto richiedente	CF/P.IVA	Data presentazione domanda	Data protocollo	N° Protocollo
1	ASSOCIAZIONE MUSIC!	02040680510	24/03/26	24032026	46146

La Commissione ricorda che la valutazione dovrà avvenire sulla base dei seguenti parametri riportati all'articolo 4) dell'avviso pubblico approvato con Provvedimento n. 472 del 27/02/2026, sulla base dei seguenti criteri (max 100/100 punti):

**A) Qualità del progetto presentato (da 0 a 35 punti):**

1. Programma dell'evento e qualità musicale della proposta (da 0 a 20 punti – *parametro qualitativo*);
2. Piano Safety e Security (da 0 a 10 punti - *parametro qualitativo*);

3. Soggetti sostenitori del progetto, pubblici o privati (da 0 a 5 punti, 1 punto per ogni sostenitore – *parametro quantitativo*): il punteggio verrà assegnato solamente nel caso in cui il soggetto sostenitore contribuisca con un apporto finanziario o organizzativo al progetto (da descrivere nella dichiarazione di sostegno utilizzando il *Modello allegato 5*). *Si precisa che i soggetti che prestano servizi a fronte di corrispettivo per la manifestazione non possono essere annoverati tra i soggetti sostenitori*;

**B) Coerenza del progetto con i punti inseriti nel DUP – Sezione strategica 2026-2028 (da 0 a max 3 punti, per ogni tematica presente all'interno del progetto, per totali 21 punti):**

1. multidisciplinarietà e multiculturalità delle attività previste (da 0 a 3 punti)
2. coinvolgimento del maggior numero di giovani facenti parte di fasce d'età diverse (da 0 a 3 punti)
3. individuazione come location di un'area degradata e identificazione dell'iniziativa come attività di rigenerazione e riqualificazione (da 0 a 3 punti)
4. rilevanza turistica dell'iniziativa/progetto (da 0 a 3 punti)
5. educazione e attenzione alle tematiche ambientali, ricorso a buone pratiche di riduzione dei rifiuti, riciclo e riuso (da 0 a 3 punti)
6. accessibilità della location individuata da parte di tutti i potenziali utenti (da 0 a 3 punti)
7. promozione del divertimento sano, contrasto alle droghe e all'abuso di alcool (da 0 a 3 punti)

**C) Numero e qualità di progetti realizzati (da 0 a 10 punti):**

- C1) Numero di eventi realizzati nel territorio aretino dal soggetto proponente, a partire dal 01/01/2020 (**da 0 a 3 punti**)
  - n° 0 eventi (0 punti);
  - da n° 1 a n° 5 eventi (1 punto);
  - Da n° 6 eventi a n° 10 eventi (2 punti);
  - n° 11 eventi e oltre (3 punti);
- C2) Qualità degli eventi realizzati nel territorio aretino dal soggetto proponente a partire dal 01/01/2020 (**da 0 a 7 punti**)

**D) Innovazione (da 0 a 16 punti):**

D1) Descrizione degli elementi di innovazione della manifestazione, rispetto a precedenti edizioni e/o a iniziative musicali similari esistenti: (**da 0 a 8 punti**);

D2) Verrà valutata l'innovazione della proposta, in relazione alla previsione di attività che coinvolgano attivamente le scuole e gli studenti, mediante percorsi di alternanza scuola lavoro – PCTO, a cui possono partecipare gli studenti delle scuole di istruzione superiore in collegamento con gli istituti: (**da 0 a 8 punti**);

**E) Attività di promozione/comunicazione del progetto (da 0 a 10 punti):**

- Descrizione delle attività di comunicazione, tese a sostenere la conoscenza della manifestazione da parte dei potenziali utenti;

**F) Durata del progetto (fino a 8 punti):**

1. fino a quattro giorni (0 punti);
2. cinque giorni (1 punto);
3. sei giorni (2 punti);
4. sette giorni (3 punti);
5. otto giorni (4 punti)
6. nove giorni (5 punti)
7. dieci giorni (6 punti)
8. undici o più giorni (8 punti)

La Commissione decide di valutare i progetti sulla base della seguente griglia, attribuendo i giudizi e relativi coefficienti come di seguito indicati:

<b>Giudizio</b>	<b>Coefficiente</b>
Ottimo	1
Più che buono	0,9
Buono	0,8
Più che sufficiente	0,7
Sufficiente	0,6
Non completamente adeguato	0,5
Limitato	0,4
Molto limitato	0,3
Minimo	0,2
Appena valutabile	0,1
Non valutabile	0

Sulla base del giudizio assegnato e del relativo coefficiente, viene attribuito a ciascun parametro qualitativo il punteggio in relazione al punteggio massimo previsto.

La Commissione procede a dare lettura al progetto e rileva la necessità di richiedere un chiarimento in relazione al piano finanziario, in particolare con riferimento ai ricavi da biglietti ed eventuali relative spese, in quanto non compare detta voce nel piano finanziario.

La Commissione da mandato alla segretaria per chiedere il chiarimento al proponente e aggiorna i lavori dopo avere ricevuto la risposta.

La commissione conclude i lavori alle ore 12,30 del giorno 31/03/2026.

Di quanto scritto sopra viene redatto verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue:

- Dott. Alfonso Pisacane – Presidente \_\_\_\_\_
- Dr.ssa Paola Buoncompagni – componente esperto \_\_\_\_\_
- Dr.ssa Laura Guadagni – componente esperto \_\_\_\_\_
- Dr.ssa Maria Luisa Cancelli – segretaria \_\_\_\_\_