

# ADEMPIMENTI ISTAT OBBLIGATORI

## STRUTTURE RICETTIVE / LOCAZIONI TURISTICHE

COME COMUNICARE I FLUSSI TURISTICI

**ATTENZIONE: NON È UN SOLLECITO**



**1** **OBBLIGO GIORNALIERO**  
Invio flussi a fini ISTAT

**2** **ACCESSO PORTALE**



**3** **AZIONI**

**Webcheckin**

**Nuovo arrivo**

Compilare dati ospiti singolarmente



**LIMITE:**  
Entro il giorno 5 del mese successivo

**DUE ADEMPIMENTI  
DISTINTI E OBBLIGATORI**

Azione iniziale: Accedere a [toscana.motouristoffice.it](http://toscana.motouristoffice.it) > Cliccare su "Webcheckin"

**1. MOVIMENTO NULLO  
IMPOSTA DI SOGGIORNO**

1. Accedere ad "Adempimenti Istituzionali" > "Calcolo e Invio"
2. Selezionare Mese e Anno
3. Cliccare "Salva Movimento Nullo"
4. Dichiarazione inviata (0,00 euro)

**2. MOVIMENTO NULLO  
DATI ISTAT**

1. Accedere ad "Adempimenti Istituzionali" > "Movimenti nulli"
2. Selezionare Mese e Anno in "Aggiungi mese nullo"
3. Cliccare "Aggiungi"
4. Conferma: "Mese nullo aggiunto correttamente."



**CONSEGUENZE MANCATA COMUNICAZIONE**

Attivazione procedure di sollecito  
POSSIBILI SANZIONI (LRT 61/2024): da € 200 a € 1200

**CONTATTI:**

☎ 0575/377447 - 0575/377505 - 0575/377463  
Lunedì, Mercoledì e Venerdì: 9:00/13:00  
Martedì e Giovedì: 9:00/13:00 - 15:30/17:30

L'Ufficio Turistico d'Ambito

AMBITO  
TERRITORIALE  
AREZZO



✉ turismo@comune.arezzo.it