

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE (MECCANICA, ELETTRICA E PICCOLI INTERVENTI DI CARROZZERIA) E SOCCORSO STRADALE DEI VEICOLI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI AREZZO, SUDDIVISO IN 3 LOTTI, PER LA DURATA DI 4 ANNI.

PREMESSE

Con atto n.598 del 11.03.2026 questa Amministrazione ha deciso di affidare il servizio di manutenzione (meccanica, elettrica e piccoli interventi di carrozzeria) e soccorso dei veicoli di proprietà del Comune di Arezzo per la durata di 4 anni, conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al D.M. 17 giugno 2021 (G.U. n. 157 del 2 luglio 2021) relativo all'acquisto, leasing, locazione, noleggio di veicoli adibiti al trasporto su strada e per i servizi di trasporto, per le parti applicabili alla gestione e manutenzione dei mezzi, e richiamati espressamente nella documentazione tecnica all'Art. 8 (Qualità e tipologia degli interventi) e all'Art. 10 (Parti di ricambio e materiali vari) del Capitolato Speciale d'Appalto (Sezione B), ove sono previsti l'obbligo di esecuzione a regola d'arte secondo i manuali tecnici delle case costruttrici e l'utilizzo di ricambi originali o autorizzati, garantendo il corretto smaltimento dei materiali sostituiti e il contenimento dell'impatto ambientale.

La presente procedura è interamente svolta tramite la PAD (Piattaforma di Approvvigionamento Digitale) START Toscana, accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, con la ripartizione del punteggio prevista nella Sezione C del progetto di gara (60 punti offerta tecnica, 40 punti offerta economica).

La durata del procedimento prevista è pari a 6 mesi dalla pubblicazione del bando

Il luogo di svolgimento del servizio è Arezzo, codice NUTS ITI18 (Arezzo).

CUI S00176820512202500006

Lotto 1: Autovetture - Furgoni – CIG BB15B06444

Lotto 2: Mezzi Operativi - Macchine Operatrici – CIG BB15B07517

Lotto 3: Autovetture - Furgoni Polizia Locale – CIG BB15B085EA

Il Responsabile unico del progetto è l'ing. Serena Chieli, email: serena.chieli@comune.arezzo.it.

1. PIATTAFORMA

1.1. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

La presente procedura di gara è interamente gestita con modalità telematiche attraverso la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) denominata START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana), certificata ai sensi degli articoli 25 e 26 del Codice.

La piattaforma è accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>.

Tramite la PAD sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione delle offerte, analisi delle stesse, aggiudicazione, nonché tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici.

L'accesso alla piattaforma per la presentazione dell'offerta è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA 3 (es. SPID, CIE, CNS o altri strumenti equivalenti).

Per l'utilizzo della piattaforma, gli operatori economici sono tenuti a consultare i manuali e le istruzioni operative disponibili nell'apposita sezione "Istruzioni" del portale START. In caso di malfunzionamento della piattaforma, si applicano le disposizioni di cui all'art. 25, comma 3, del Codice e le specifiche indicazioni fornite dal gestore del sistema regionale

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (Regolamento eIDAS), del D.Lgs. n. 82/2005 (CAD) e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale (art. 1176, comma 2, c.c.). La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per malfunzionamenti o ritardi derivanti da:

difetti di funzionamento delle apparecchiature o dei programmi impiegati dall'operatore economico;

utilizzo della PAD in maniera non conforme al presente Disciplinare e a quanto previsto nelle "Note per la presentazione delle offerte" e nei "Manuali d'uso" presenti nella sezione "Istruzioni" del portale START.

Gestione dei Malfunzionamenti (Art. 25 del Codice):

In caso di mancato funzionamento della PAD che impedisca la presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante valuta la sospensione del termine o la proroga dello stesso. La proroga o la riapertura del termine (fino a un massimo di 48 ore) sarà resa nota sulla PAD.

Se la proroga supera le 48 ore, si procederà alla rettifica del bando di gara. Nei casi in cui non sia garantita la par condicio o la segretezza delle offerte, si procederà alla riedizione della procedura.

Sincronizzazione Oraria e Accessibilità:

Le attività sulla PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico secondo l'ora e il giorno risultanti dal sistema, sincronizzato sulla scala di tempo nazionale (protocollo NTP).

L'utilizzo e il funzionamento della PAD avvengono in conformità alle "Condizioni generali di utilizzo" della piattaforma START, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario (24 ore su 24, 7 giorni su 7) dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. Restano a esclusivo carico dell'operatore economico l'acquisto e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati di firma digitale e della PEC necessari.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Note per la presentazione delle offerte" e nei "Manuali d'uso" presenti nella sezione "Istruzioni" del portale START, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della PAD.

In ogni caso è indispensabile:

a) Dotazione Hardware e Software: disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet stabile e dotato di un browser (es. Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox) aggiornato all'ultima versione disponibile e idoneo ad operare in modo corretto sulla piattaforma START;

b) Identità Digitale (Accesso): disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) di livello 2 o superiore, oppure di CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi) ai sensi dell'articolo 64 del CAD. Gli operatori economici transfrontalieri devono disporre di mezzi di identificazione elettronica ai sensi del Regolamento eIDAS con un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3;

c) Domicilio Digitale: avere un domicilio digitale (indirizzo PEC) presente negli indici ufficiali (INI-PEC o IPA) ai sensi degli articoli 6-bis e 6-ter del CAD. Per gli operatori transfrontalieri è richiesto un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato (SERCQ) ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) Firma Digitale: il legale rappresentante (o procuratore con idonei poteri) deve essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un certificatore accreditato AGID o equivalente a livello UE ai sensi del Regolamento eIDAS. I formati di firma ammessi dalla piattaforma START sono CADES (.p7m) o PAdES (.pdf).

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PAD START, disponibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione avviene mediante identità digitale SPID (di livello 2 o superiore), Carta d'Identità Elettronica (CIE) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), in conformità al Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005). Per gli operatori transfrontalieri, l'identificazione avviene attraverso i mezzi riconosciuti ai sensi del Regolamento eIDAS con un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3.

Una volta completata la procedura di identificazione e il primo accesso, l'operatore economico procede alla configurazione del proprio profilo all'interno del sistema START, associando i propri dati anagrafici e i poteri di firma necessari per la partecipazione alla presente procedura di gara.

Assistenza tecnica:

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione, l'accesso o il funzionamento della PAD devono essere effettuate contattando il servizio di Help Desk di START secondo le seguenti modalità:

- Telefono: contattando il numero dedicato indicato nell'area "Contatti" del portale START (per gli operatori economici attualmente 02 8148 0761) nei giorni feriali;

- Supporto Online: inviando una richiesta di assistenza tramite l'apposito form o all'indirizzo e-mail di supporto tecnico specificato sul portale (assistenza.start@regione.toscana.it).

L'Amministrazione comunale non risponde per mancati adempimenti dovuti a richieste di assistenza inviate tardivamente rispetto alla scadenza dei termini di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende i seguenti atti e documenti:

- a) Bando di gara;
- b) Il presente Disciplinare di gara;
- c) Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (Sezione B del progetto);
- d) Schema di contratto (Sezione E del progetto);
- e) Progetto di gara, comprensivo di Relazione Tecnica Illustrativa (Sezione A), Tabella dei Criteri di Valutazione (Sezione C) e Quadro Economico (Sezione D);
- f) Modello di domanda di partecipazione (e relative dichiarazioni integrative);
- g) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), da compilare in formato elettronico sulla piattaforma START;
- h) Istruzioni operative per l'utilizzo della PAD, contenute nel "Manuale d'uso per gli Operatori Economici" e nelle "Note per la presentazione delle offerte" disponibili nell'area "Istruzioni" del portale START Toscana al link: www.start.toscana.it;
- i) Patto di Integrità, approvato con le misure di prevenzione della corruzione previste nel PIAO 2025-2027 del Comune di Arezzo (Sezione 2.3 - Rischi corruttivi e trasparenza);
- j) Modello di offerta economica/Dettaglio prezzi, predisposto per ciascun lotto;
- k) Elenco veicoli (Allegato A al Capitolato), distinto per lotti.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente:

- sul sito istituzionale del Comune di Arezzo, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", al seguente link: <https://www.comune.arezzo.it/bandi-di-gara-e-contratti-0> ;
- sulla PAD START Toscana, all'interno della sezione "Documentazione di gara" della procedura identificata dal CUI e dai CIG di lotto.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso la sezione della PAD (Piattaforma di Approvvigionamento Digitale) riservata alle richieste di chiarimenti disponibile sul portale START all'indirizzo <https://start.toscana.it>, previa registrazione alla PAD stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla PAD nella sezione "Chiarimenti" relativa alla presente procedura e sul sito istituzionale del Comune di Arezzo al link: www.comune.arezzo.it. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della PAD o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la PAD e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della PAD, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella 1

Numero lotto	Oggetto del lotto	CIG	Importo (IVA esclusa)
LOTTO 1	Manutenzione Autovetture e Furgoni "civili"		€ 62.374,11
LOTTO 2	Manutenzione Mezzi Operativi e Macchine Operatrici		€ 112.950,82
LOTTO 3	Manutenzione Automezzi Polizia Locale		€ 68.032,79

I lotti sono stati individuati utilizzando i seguenti criteri: criterio di natura qualitativa e funzionale; la suddivisione risponde alla necessità di separare la manutenzione di mezzi standard (Lotto 1) da quelli con impianti idraulici e trasmissioni speciali (Lotto 2) e da quelli destinati a servizi di pubblica sicurezza con esigenze di priorità assoluta (Lotto 3). Tale scelta garantisce l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle micro, piccole e medie imprese specializzate nei singoli segmenti di attività.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

LOTTO 1 – CIG BB15B06444

n.	Descrizione servizi	CPV	ATECO	P/S	Importo
1	Manutenzione meccanica, elettrica e soccorso	50112000-3	45.20	P	€ 62.374,11
A)	Importo a base di gara				€ 62.374,11
B)	Costi della sicurezza da interferenze				€ 0,00
C)	Importo complessivo (A + B)				€ 62.374,11

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 26.278,40 calcolati sulla base di un monte ore presunto di 1.280 ore e un costo orario di € 20,53 e riferiti ai servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria del Lotto 1.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato è il seguente: CCNL per i dipendenti delle imprese Artigiane Metalmeccaniche e della installazione di impianti (Area Meccanica) – Codice CNEL C030.

LOTTO 2 – CIG BB15B07517

n.	Descrizione servizi	CPV	ATECO	P/S	Importo
1	Manutenzione mezzi d'opera e macchine operatrici	50100000-6	45.20	P	€ 112.950,82
A)	Importo a base di gara				€ 112.950,82
B)	Costi della sicurezza da interferenze				€ 0,00
C)	Importo complessivo (A + B)				€ 112.950,82

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 49.272,00 calcolati sulla base di un monte ore presunto di 2.400 ore e un costo orario di € 20,53 e riferiti ai servizi di manutenzione del Lotto 2.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato è il seguente: CCNL per i dipendenti delle imprese Artigiane Metalmeccaniche e della installazione di impianti (Area Meccanica) – Codice CNEL C030.

LOTTO 3 – CIG BB15B085EA

n.	Descrizione servizi	CPV	ATECO	P/S	Importo
1	Manutenzione automezzi Polizia Locale	50110000-9	45.20	P	€ 68.032,79
A)	Importo a base di gara				€ 68.032,79
B)	Costi della sicurezza da interferenze				€ 0,00
C)	Importo complessivo (A + B)				€ 68.032,79

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 26.278,40 calcolati sulla base di un monte ore presunto di 1.280 ore e un costo orario di € 20,53 e riferiti ai servizi di manutenzione del Lotto 3.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato è il seguente: CCNL per i dipendenti delle imprese Artigiane Metalmeccaniche e della installazione di impianti (Area Meccanica) – Codice CNEL C030.

Specifiche comuni a tutti i lotti:

L'importo dei costi della sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché le attività si svolgono presso i locali dell'appaltatore e non sussistono rischi da interferenza nei luoghi di lavoro della stazione appaltante.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

3.1. DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 4 (quattro) anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto (presumibilmente dal 01/05/2026) o dalla data di consegna del servizio in caso di esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del Codice. La durata è la medesima per ciascuno dei 3 (tre) lotti.

Il contratto relativo a ciascun lotto cesserà altresì anticipatamente nel caso di raggiungimento dell'importo di spesa aggiudicato prima della scadenza naturale del quadriennio.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al 5 (cinque) per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati automaticamente, nella misura dell'80 (ottanta) per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzano i seguenti indici elaborati dall'ISTAT ai sensi dell'art. 60, comma 3, lett. b) del Codice:

- Indici dei prezzi al consumo (NIC);
- Indici dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi;
- Indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

La revisione dei prezzi viene operata a partire dal secondo anno di esecuzione contrattuale. I listini delle parti di ricambio potranno essere oggetto di revisione al termine di ogni annualità contrattuale, applicando la percentuale di sconto offerta in sede di gara ai prezzi unitari dei listini aggiornati delle Case Produttrici, come dettagliato all'Art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva indicate al primo capoverso, si applica la revisione dei prezzi anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati alla stazione appaltante.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023, il contratto può essere modificato senza una nuova procedura di affidamento nei casi seguenti, come specificamente previsto dalla documentazione di gara:

3.3.1. Variazione delle prestazioni (Quinto d'obbligo)

Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice e dell'Art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto (CSA), la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di imporre all'appaltatore una variazione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto. In tale ipotesi, l'appaltatore è tenuto a eseguire le prestazioni alle stesse condizioni previste nel contratto originario e non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Gli importi corrispondenti al quinto d'obbligo per ciascun lotto sono i seguenti:

LOTTO 1: € 12.474,82 (IVA esclusa)

LOTTO 2: € 22.590,16 (IVA esclusa)

LOTTO 3: € 13.606,56 (IVA esclusa)

3.3.2. Proroga tecnica

Ai sensi dell'art. 120, commi 10 e 11, del Codice e dell'Art. 4 del CSA, la durata del contratto può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni ai prezzi, patti e condizioni del contratto originario (o più favorevoli per la Stazione Appaltante).

3.3.3. Variazione del parco mezzi (Opzione di modifica)

Come previsto agli Artt. 3 e 4 del CSA, il numero dei veicoli oggetto del servizio può subire variazioni durante l'espletamento dell'appalto per motivi organizzativi o di rinnovo dell'autoparco.

La Stazione Appaltante ha la piena discrezione di incrementare o diminuire il numero di unità in manutenzione.

Tali variazioni non costituiscono titolo per pretese o indennizzi da parte dell'Aggiudicatario, fermi restando i limiti di spesa complessivi aggiudicati.

3.3.4. Opzione di revisione prezzi

Resta ferma la clausola di revisione dei prezzi, attivabile a partire dal secondo anno di esecuzione qualora la variazione del costo del servizio sia superiore al 5% dell'importo complessivo, secondo le modalità già descritte al paragrafo precedente (Art. 60 del Codice).

3.3.5. Ulteriori modifiche

Eventuali ulteriori modifiche non previste, incluse quelle derivanti da circostanze imprevedute e imprevedibili, sono disciplinate nei limiti e con le modalità di cui all'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);

partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;

partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo lotto, in forma singola o associata;

partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che ha designato una consorziata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

In conformità a quanto previsto dall'Art. 5 del Progetto di Gara, è ammessa la presentazione di offerte per uno o più lotti. Qualora un operatore economico intenda partecipare a più lotti, il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale deve essere garantito mediante il cumulo degli importi richiesti per ciascun lotto scelto.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25. Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196. Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:-- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice; motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante. Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico. caso Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorziate, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16 ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità adottato dal Comune di Arezzo e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omissso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25. L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito,

qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Si rimanda a quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono previsti requisiti di capacità economica e finanziaria.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Si rimanda a quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per le attività di autoriparazione (meccanica, carrozzeria, elettrauto) di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto:

da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

a) Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 6.3. lett. a), richiesto in relazione alla prestazione di manutenzione e riparazione veicoli, deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per le attività di autoriparazione (meccanica, carrozzeria, elettrauto) di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice (consorzi stabili), i requisiti di capacità tecnica e finanziaria (servizi analoghi nel decennio precedente) sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un'impresa ausiliaria per comprovare il possesso del requisito di idoneità professionale relativo all'iscrizione per l'attività di autoriparazione solo se l'impresa ausiliaria esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'impresa ausiliaria agisce in qualità di subappaltatore.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla domanda di partecipazione.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche premiale o misto.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto la prevalente esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, trattandosi di servizi ad alta intensità di manodopera.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Le prestazioni oggetto dell'appalto possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto (subappalto a cascata), al fine di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza sul lavoro, nonché per rafforzare il controllo dei luoghi di lavoro. La stazione appaltante prescinde dal valutare eventuali ragioni volte a prevenire il rischio di infiltrazione mafiosa nel caso in cui le imprese subappaltatrici o i subappaltatori ulteriori siano iscritti nelle white list o nell'anagrafe antimafia.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al paragrafo 3 (CCNL Area Meccanica – Confartigianato, CNA, Casartigiani, CLAAI – Codice C030). In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al paragrafo 3. L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nel progetto di gara (Allegato D – Elenco Personale).

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari almeno al 15 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile;
- una quota pari almeno al 15 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile.

[Si specifica che, ai sensi dell'articolo 57, comma 2 del Codice, le quote sopra indicate sono ridotte rispetto al limite del 30% previsto per il PNRR in ragione della specifica natura del mercato del settore dell'autoriparazione e della manutenzione mezzi pesanti, caratterizzato da una ridotta disponibilità di manodopera femminile specializzata.]

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile.

Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68.

Per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, ai sensi dell'articolo 113 del Codice, è richiesto all'appaltatore di disporre, entro 15 giorni dall'aggiudicazione, di una sede operativa (officina) ubicata entro un raggio di 15 km dalle sedi dell'autoparco comunale indicate per i rispettivi lotti.

9.1. SOVVENZIONI ESTERE DISTORSIVE

La presente clausola non è applicabile in quanto l'importo a base di gara, sia complessivo che per i singoli lotti, è inferiore alle soglie previste dall'articolo 28 del Regolamento (UE) 2022/2560.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore del lotto stesso, costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore del Comune di Arezzo e sottoscritta da un soggetto legittimato. Nello specifico, gli importi della garanzia (al lordo delle riduzioni) sono:

Lotto 1: € 1.247,48

Lotto 2: € 2.259,02

Lotto 3: € 1.360,66

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. In tal caso, nella garanzia devono essere indicati espressamente i singoli lotti e i relativi importi di dettaglio.

La fideiussione può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative o intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del TUB che rispondano ai requisiti di solvibilità e siano sottoposti a revisione contabile. Gli operatori sono tenuti a verificare che il garante sia autorizzato, seguendo la Comunicazione congiunta Banca d'Italia/IVASS/ANAC del 18 luglio 2025.

L'operatore economico deve presentare una garanzia fideiussoria:

- gestita mediante ricorso ad una piattaforma conforme alle caratteristiche AgID;
- oppure verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda le modalità di verifica.

La fideiussione deve:

- a) menzionare l'oggetto del contratto e il Comune di Arezzo come garantito;
- b) essere intestata a tutti i componenti del raggruppamento/consorzio ordinario/rete (o solo al consorzio stabile);
- c) essere conforme allo schema tipo (D.M. 193/2022);
- d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione, la rinuncia ai termini ex art. 1957 c.c. e l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta.

Riduzioni della garanzia (Art. 106, comma 8 del Codice):

- Riduzione del 30% per possesso certificazione ISO 9000 (per i RTI solo se posseduta da tutti i componenti).
- Riduzione del 50% per micro, piccole e medie imprese (non cumulabile con quella del 30%).

- Riduzione del 10% cumulabile con le precedenti in caso di garanzia gestita su piattaforme telematiche certificate o verificabile telematicamente.
 - Riduzione del 20% cumulabile con le precedenti in caso di possesso di certificazione ambientale ISO 14001 (come previsto nei criteri premiali del progetto). Per i RTI, questa riduzione si ottiene se posseduta da almeno uno dei componenti.
- Per fruire delle riduzioni, il concorrente dichiara il possesso delle certificazioni nella domanda e le inserisce nel fascicolo virtuale o le allega in copia.

11. SOPRALLUOGO

Non è previsto sopralluogo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 (o successiva delibera vigente al momento della pubblicazione). Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
Lotto 1	BB15B06444	€ 0,00
Lotto 2	BB15B085EA	€ 0,00
Lotto 3	BB15B085EA	€ 0,00

IMPORTANTE: Ai sensi della Delibera ANAC vigente, qualora l'operatore economico partecipi a più lotti il cui valore complessivo sommato sia pari o superiore a € 150.000,00, è tenuto al pagamento del contributo di € 20,00. Il pagamento deve essere effettuato con le modalità indicate nel Portale dei Pagamenti ANAC, generando un unico avviso per la somma dei lotti o avvisi distinti a seconda delle indicazioni della piattaforma.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la PAD START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana) all'indirizzo <https://start.toscana.it>. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 27/04/2026** a pena di irricevibilità. La PAD non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla PAD.

Le operazioni di inserimento sulla PAD di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della PAD si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 150 MB per singolo file. La PAD accetta esclusivamente file nei formati statici non modificabili che non contengano macroistruzioni o codici eseguibili (es. .pdf, .p7m, .zip, .rar).

13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 e nelle guide all'utilizzo della piattaforma START, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta.

L'"OFFERTA" è composta da:

- A – Documentazione amministrativa (unica per tutti i lotti);
- B – Offerta tecnica (una distinta per ogni Lotto per il quale si intende partecipare);
- C – Offerta economica (una distinta per ogni Lotto per il quale si intende partecipare).

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella PAD offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, fino alla data e ora di chiusura del termine di presentazione. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La PAD consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda e invia una notifica di corretta ricezione della documentazione.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata indica, in sede di presentazione dell'offerta su START, la forma di partecipazione e i componenti del raggruppamento o consorzio.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti dal Comune di Arezzo e messi a disposizione nella sezione "Documenti di gara" della piattaforma. Tutta la documentazione deve essere prodotta in lingua italiana. I documenti redatti in lingua straniera devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla scadenza le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta e della garanzia per un ulteriore periodo. Il mancato riscontro alla richiesta entro il termine fissato è considerato come rinuncia alla partecipazione.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte tecniche o economiche, l'operatore economico può effettuare, tramite la PAD, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto rispettivamente nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, l'offerta può essere dichiarata inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Possono essere sanate ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica. Non sono sanabili le carenze che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC (anche se effettuato oltre il termine di presentazione delle offerte);
- l'omessa, incompleta o irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria o del mandato collettivo, a condizione che siano preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria o l'erronea indicazione del beneficiario;
- il difetto di sottoscrizione della domanda o dell'offerta, purché ne sia riconoscibile la provenienza e non comporti incertezza assoluta;
- l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 o l'omessa presentazione del rapporto sulla situazione del personale (art. 46 D.Lgs. 198/2006), purché redatti in data anteriore al termine delle offerte.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione o le false dichiarazioni in merito;
- l'omesso impegno ad assicurare le quote di occupazione giovanile e femminile indicate al paragrafo 9;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione (causa di nullità dello stesso);
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di soggetto non legittimato o non autorizzato.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 5 giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni, indicando i contenuti e la sezione della PAD START dove inserire i documenti. In caso di inutile decorso del termine, si procede all'esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica. L'operatore economico è tenuto a rispondere nel termine di 5 giorni. Tali chiarimenti non possono in alcun caso modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la PAD nell'apposita sezione dedicata alla documentazione amministrativa per compilare o allegare la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione;
- DGUE;
- eventuale procura;

- garanzia provvisoria;
- documentazione in caso di avvalimento di cui al successivo paragrafo 15.4;
- documentazione per i soggetti associati di cui al successivo paragrafo 15.5;
- attestazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo.

La mancata allegazione di uno o più dei citati documenti viene segnalata dalla PAD con un alert all'operatore economico interessato e comporta l'impossibilità di procedere con l'invio della documentazione amministrativa.

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è compilata online sulla PAD.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

In caso di suddivisione della gara in lotti in cui sono previsti i medesimi criteri di selezione, è prevista la presentazione di un'unica dichiarazione.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all'articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

In caso di omessa comunicazione di cause di esclusione (artt. 94-95) non rilevabili dal FVOE, il triennio di rilevanza decorre dalla data di acquisizione della notizia da parte della stazione appaltante, anziché dalla commissione del fatto.

NB. Le cause di esclusione ex artt. 95, c. 1, lett. b), c), d) e 98, c. 3, lett. b) del Codice rilevano solo per la specifica gara; pertanto, non vanno dichiarate in gare successive e non sono inserite nel FVOE.

15.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

1. il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
2. la dichiarazione di avvalimento;
3. il contratto di avvalimento, anche misto;
4. il contratto di avvalimento premiale.

15.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:
 - b) [Eventuale in caso di adozione di misure di self-cleaning]:
 - b.1 di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
(o, in alternativa)
 - b.2 di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi **[indicare le motivazioni]** e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;
 - c) [Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:
 - che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il **[indicare data]** da **[indicare Autorità]**;
 - che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il **[indicare data]** da **[indicare Autorità]**;
 - d) [Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca]:
 - che è stato emesso il provvedimento **[indicare tipo e data]** da parte di **[indicare Autorità]**;
 - e) [solo per i consorzi stabili] di non partecipare a più di un consorzio stabile;
 - f) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
(o, in alternativa)
 - g) di partecipare in più di una forma, **[indicare quali]** e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
(o, in alternativa)
 - h) di avere prestatato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente **[indicare il nominativo]**, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;

i) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce **per ogni singolo lotto** la documentazione relativa all'offerta tecnica nella PAD secondo le modalità previste dal disciplinare telematico START, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **dichiarazione tecnica/scheda d'offerta** contenente gli impegni relativi ai criteri quantitativi e tabellari (tempestività e garanzia) indicati al paragrafo 18.1;
- b) eventuale contratto di avvalimento premiale;
- c) **certificazioni di qualità (ISO 9001, ISO 14001, UNI/PdR 125:2022 o equivalenti) necessarie per l'attribuzione del punteggio automatico.**

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

In forza della **Legge 122/1992** la prestazione del servizio è riservata a **operatori iscritti nel registro delle imprese o nell'albo delle imprese artigiane per le attività di autoriparazione.**

Ai fini del rispetto della clausola sociale sulla stabilità occupazionale di cui al paragrafo 9, il concorrente allega all'offerta tecnica un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.

L'operatore economico dichiara di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di **15%** e a quella femminile una quota di **15%** delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

Ai fini del rispetto della clausola sociale per le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate di cui al paragrafo 9, il concorrente **dichiara il rispetto degli obblighi di cui alla Legge 68/1999.**

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce **per ogni singolo lotto** la documentazione economica nella PAD START secondo le modalità previste dal disciplinare telematico. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) **ribasso percentuale unico complessivo** sull'importo a base di gara del singolo lotto, al netto di IVA e degli oneri per la sicurezza da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a **3 cifre decimali**. Il ribasso offerto deve essere coerente con il prezzo complessivo risultante dalla scheda di dettaglio di cui alla successiva lettera e);
- b) gli oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) i costi della manodopera. Nel caso di costi della manodopera inferiori a quelli stimati dalla stazione appaltante, l'operatore economico può anticipare nell'offerta economica le motivazioni del ribasso derivanti da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, allegando i relativi giustificativi. La mancata anticipazione di motivazioni e/o giustificativi non costituisce causa di esclusione;
- d) la dichiarazione di equivalenza delle tutele di cui all'art.11, comma 4, del Codice. La mancata anticipazione della dichiarazione di equivalenza delle tutele non costituisce causa di esclusione;
- e) **Scheda di "dettaglio offerta economica"**, redatta secondo il modello fornito dalla stazione appaltante, debitamente compilata in ogni sua parte, contenente l'articolazione delle voci che concorrono a determinare l'importo complessivo e il conseguente ribasso:
 1. **Sconto percentuale unico** offerto sull'importo forfettario stimato per parti di ricambio nuove ed originali;
 2. **Costo orario forfettario** offerto per la manodopera;
 3. **Costo unitario forfettario** offerto per le pratiche di revisione.

Sono inammissibili le offerte economiche che superano l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	60
Offerta economica	40
TOTALE	100

Si specifica che il presente appalto non è ad alta intensità di manodopera ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. e) dell'Allegato I.1 al Codice, in quanto il costo della manodopera è inferiore al 50 per cento dell'importo a base di gara per tutti i lotti.

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Si rinvia a quanto previsto dal documento "Tabella dei criteri di valutazione".

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Si rinvia a quanto previsto dal documento "Tabella dei criteri di valutazione".

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Si rinvia a quanto previsto dal documento "Tabella dei criteri di valutazione".

18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

Si rinvia a quanto previsto dal documento "Tabella dei criteri di valutazione".

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Trattandosi di gara da aggiudicarsi sulla base di criteri di valutazione esclusivamente di natura quantitativa e tabellare che non implicano l'esercizio di discrezionalità tecnica, ai sensi della normativa vigente, la stazione appaltante non procede alla nomina della commissione giudicatrice.

Le funzioni relative alla verifica della documentazione amministrativa, nonché alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche, sono svolte direttamente dal RUP, con l'eventuale ausilio di un seggio di gara o del personale dell'ufficio appalti, operando attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale START.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione telematica ha luogo il giorno 28/04/2026, alle ore 10:00.

La PAD consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La PAD garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Con l'inversione procedimentale, si procede preliminarmente, nei confronti di tutti i concorrenti, alla verifica del pagamento del contributo ANAC. Successivamente, si procede alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, poi alla verifica dell'anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa dei concorrenti indicati nel successivo paragrafo 24.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP procede a:

- a) verificare l'avvenuto pagamento del contributo ANAC e la conformità al presente disciplinare della seguente documentazione amministrativa: garanzia provvisoria e istanza di partecipazione (per la verifica della sottoscrizione);
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite la PAD START ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il RUP procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle offerte presentate.

Il RUP procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla PAD.

Il RUP rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la PAD consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Il RUP procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle offerte economiche.

Il RUP procede alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo il RUP procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

Nel caso in cui le offerte con identico punteggio complessivo e identici punteggi parziali siano più di due la richiesta di offerta migliorativa va presentata a tutti i concorrenti con offerte equivalenti. Ove permanga l'ex aequo, il RUP procede mediante sorteggio.

Il RUP rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti e redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto sono stati ritenuti sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o sono state verificate essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano un punteggio relativo al prezzo e i punteggi relativi agli altri elementi di valutazione entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità al presente disciplinare della documentazione amministrativa che non è stata verificata ai sensi del paragrafo 21;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice: l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello/i indicato/i dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 9;

l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal paragrafo 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

È sottoposto alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione il primo in graduatoria. Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

L'avvenuta stipula del contratto non esime la stazione appaltante dal concludere entro un congruo termine la verifica dei requisiti autocertificati che non è stato possibile verificare entro i termini sopra indicati.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice. L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, quelli di subappalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante: Pag. 52 a 55 -- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati; le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi; ogni modifica relativa ai dati trasmessi. La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

27. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante ai seguenti link:

- **Codice di Comportamento:** <https://www.comune.arezzo.it/node/21114>
- **PIAO (Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza):** <https://www.comune.arezzo.it/documento-pubblico/piano-integrato-di-attivita-e-organizzazione-piao-20262028>

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle PAD a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD START, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La

disponibilità dei documenti è garantita **attraverso la sezione "Documentazione di Gara" dell'area riservata alla procedura** e comunicata agli interessati **tramite notifica generata automaticamente dal sistema telematico**.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi mediante **la pubblicazione nell'area comunicazioni/documenti della PAD accessibile ai suddetti classificati**. La disponibilità della documentazione è comunicata agli interessati **mediante messaggio di posta elettronica certificata o notifica di sistema**.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90. L'accesso è consentito **tramite invio della documentazione a mezzo PEC o mediante abilitazione al download di specifici file sulla PAD**.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il **Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) della Toscana, sede di Firenze**.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita **scheda informativa raggiungibile al seguente link: https://www.comune.arezzo.it/sites/default/files/informativa_privacy_11.pdf**

Il RUP
Ing. Serena Chieli