

A/

**CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI INTERVENTI INNOVATIVI A FAVORE
DI ADOLESCENTI E GIOVANI, SULLA BASE DELLE LINEE PROGETTUALI
"AREZZO SAFE STREET ANNO 2026" CUP B19I26000120004**

L'anno 2026 (duemilaventisei) il giorno .. (....) del mese di in Arezzo, Piazza
della Libertà n. 1, con la presente scrittura privata valida a tutti gli effetti di legge,

TRA

il COMUNE di AREZZO, con sede in Piazza della Libertà n. 1 – C.F. n.
00176820512, rappresentato da in qualità di direttore dell'ufficio sport, giovani e
terzo settore, competente alla stipula della presente convenzione ai sensi della
determinazione organizzativa n. di delega alla direzione dell'ufficio, della
delibera GC n. 190/2024 e del provvedimento n. ... del ...;

E

l'Ente del Terzo settore, con sede legale in ..., CF ..., P. IVA ... nella persona
del Legale Rappresentante ... nato in ... e residente in ... CF, a ciò autorizzato in
forza delle norme statutarie;

PREMESSO

- che il Comune di Arezzo, con determinazione dirigenziale n. ... ha attivato un
procedimento di co-progettazione, rivolto agli enti del terzo settore interessati, per la
formazione di un partenariato pubblico privato, per la progettazione esecutiva e
attuazione di interventi innovativi a favore dei giovani, sulla base delle linee
progettuali "Arezzo Safe Street anno 2026" approvate con delibera GC n. 86 del
24/02/2026;

- che con provvedimento n. ... sono stati ammessi alla coprogettazione i soggetti

- i soggetti selezionati quali partner sono in regola con le norme del D. Lgs. n. 117/2017 e sono iscritti negli albi previsti dalle leggi regionali, in pendenza dell'attivazione del Registro Unico Nazionale Terzo settore;

- all'esito della co-progettazione, è stato elaborato il progetto operativo “”, che è stato approvato dal responsabile del procedimento con provvedimento n. del e vede come partner unico/capofila l'ETS

TUTTO CIO’ PREMESSO,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE :

Art. 1) OGGETTO

L'ETS partner capofila come in premessa individuato si impegna, con la firma del presente atto, all’esecuzione delle attività previste nel progetto operativo “”, approvato con provvedimento n. del redatto nell'ambito del procedimento di co-progettazione attivato ai sensi dell'art. 55 del Codice del Terzo settore.

L’esecuzione delle attività è subordinata alla piena e incondizionata osservanza di quanto previsto nel progetto esecutivo approvato con provvedimento n. del

L'ETS partner capofila dichiara di ben conoscere tale documentazione (conservata agli atti d’ufficio) e di approvare integralmente il suo contenuto. L'ETS partner capofila, con la firma del presente atto, dichiara la condivisione delle finalità e obiettivi di interesse generale del progetto e assume diretta responsabilità per il loro raggiungimento, con proprie risorse materiali e immateriali, nonché con le risorse dei partner che cooperano con il capofila per il raggiungimento dei risultati e per le attività previste nel progetto operativo, che sono:

Art.2) DURATA

La convenzione ha durata dalla data di stipula, fino al 31/12/2026.

E' fatta salva la possibilità di riavviare i tavoli di co-progettazione e rimodulare gli

impegni con ETS partner capofila per la prosecuzione del progetto per anno 2027
previa adozione di atto espresso e assenso espresso da parte del partner capofila.

ART. 3) IMPEGNI

1) Tavolo di coordinamento del progetto

L'ETS in qualità di partner capofila si impegna a partecipare al Tavolo di coordinamento del progetto, coordinato dal Comune di Arezzo, per la programmazione e verifica delle attività ai fini del raggiungimento dei risultati previsti nel progetto operativo approvato con provvedimento n. del . Al Tavolo di coordinamento parteciperà il legale rappresentante del soggetto partner capofila, verrà valutato dal capofila l'eventuale presenza di rappresentanti degli eventuali ETS partner alle riunioni, nel caso di attuazione del progetto in composizione plurisoggettiva. Le decisioni del Tavolo di coordinamento verranno condivise dal capofila con tutti i partner in riunioni periodiche auto organizzate.

2) Responsabile delle attività

ETS ... individua quale coordinatore del progetto:

Il Comune di Arezzo individua quale coordinatore del progetto in qualità di direttore dell'Ufficio

L'ETS in qualità di partner capofila durante e al termine del progetto dovrà rendere conto del buon uso delle risorse impiegate, alla corretta gestione dei beni mobili messi a disposizione dal Comune di Arezzo e del raggiungimento degli obiettivi prefissati: è richiesta una relazione delle attività svolte sulla base di apposito schema di report che verrà predisposto dall'Ufficio. Fanno carico a ETS partner capofila gli oneri connessi al rilascio di autorizzazioni eventualmente occorrenti per lo svolgimento delle attività di progetto.

Art. 4) RISORSE

Per lo svolgimento delle attività del progetto operativo “.....” oggetto della presente convenzione, il Comune di Arezzo provvede al rimborso non forfettario delle spese sostenute da ETS partner capofila e dai partner, sulla base della rendicontazione fornita, come previsto dal quadro economico del progetto esecutivo approvato con provvedimento n. del

Il finanziamento pubblico sarà giuridicamente qualificato come contributo e non come corrispettivo (ai sensi delle "Linee Guida" approvate con Decreto n. 72/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali). Non si instaurerà quindi un rapporto sinallagmatico tipico degli appalti, non andando ad acquistare un servizio, ma realizzando un progetto condiviso.

Le risorse finanziarie che il Comune di Arezzo si impegna a mettere a disposizione del progetto per l'anno 2026 sono pari a € 15.000,00

Il Comune di Arezzo si impegna a mettere a disposizione del progetto i seguenti beni mobili, come di seguito individuati:

.....

Il partner ha stipulato apposita polizza assicurativa RCT/RCO di copertura dei rischi durante lo svolgimento delle attività del progetto, come segue:

Polizza

ART. 5) LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO E RENDICONTAZIONE

Il Comune di Arezzo si impegna alla liquidazione del contributo, a rimborso delle spese effettive sostenute, nella misura massima come determinata all'art. 4).

Dopo la firma del presente atto, il Comune di Arezzo si impegna alla liquidazione della prima parte delle somme stanziare, a titolo di anticipo, per l'importo di € 5.000,00; la seconda parte, pari a € 5.000,00, verrà liquidata dopo la presentazione e verifica della rendicontazione intermedia, relativa al periodo di attività da maggio a

settembre 2026; l'ultima parte pari a € 5.000,00 verrà liquidata dopo la conclusione

del progetto, a seguito di presentazione e verifica della rendicontazione finale del

progetto, da inviare entro 30 gg dal termine di conclusione del 31/12/2026.

La rendicontazione delle spese dovrà essere analitica ed inerente le attività svolte, posto

che l'amministrazione comunale deve controllare il corretto impiego delle risorse

pubbliche, finanziarie e strumentali (art. 93 comma 3 lett. e) Codice del Terzo settore) e

anche dei beni pubblici messi a disposizione (art. 93 comma 4 CTS).

La liquidazione verrà disposta a seguito di dichiarazione resa ai fini dell'esenzione

dell'applicazione della ritenuta ai sensi dell'art. 28 comma 2 DPR 600/1973.

Per il rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari L. n. 136/2010 e s.m.i.,

come precisato dalle linee guida approvate dal Decreto n. 72/2021 “Linee Guida sul

rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli art.li 55-57 del D.

Lgs. n. 117/2017, i soggetti selezionati dovranno comunicare prima della firma della

convenzione il conto corrente dedicato e i soggetti delegati ad operare. Ai fini della

tracciabilità è stato assunto il CIG..... Ai fini della normativa vigente, il CUP di progetto

è il seguente: Il codice CIG e il codice CUP del progetto dovranno essere riportati nei

giustificativi di spesa e di pagamento.

In assenza di rendicontazione o nel caso di rendicontazione carente o incompleta, il

Responsabile del procedimento non procederà alla liquidazione del contributo.

Art. 7) SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili per il progetto sono le seguenti:

Spese per i volontari:

– Rimborso spese sostenute dai volontari impiegato nel servizio, sulla base del

Regolamento interno dell'associazione

– Spese per l'acquisto di divise e di presidi di protezione individuale,

- Spese per la formazione dei volontari e il loro aggiornamento relativamente alle specificità delle attività previste nella convenzione,
- Assicurazioni contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato;

Spese operative :

- Stipendi, oneri sociali e tasse relativamente al personale dipendente impegnato,
- Assicurazioni per la responsabilità civile verso i terzi, infortuni;
- Spese di cancelleria;
- Spese per acquisto di materiali utilizzati per le attività ;
- Spese per promozione del progetto, stampa materiali.

Sui giustificativi di spesa dovrà essere apposto il codice CUP e il codice CIG assunto per il progetto operativo.

Art.8) VERIFICA

Il Comune di Arezzo si riserva ogni competenza per quanto attiene la supervisione, il controllo e la verifica sull'andamento del Progetto esecutivo, con le modalità previste nello stesso.

Art.9) RISOLUZIONE

Il Comune di Arezzo ha facoltà di risolvere la presente convenzione nei casi di seguito indicati:

- nel caso di cancellazione dell'ETS dal Registro Unico nazionale del Terzo Settore ai sensi del D. Lgs. 117/2017 o comunque nel caso di perdita dei requisiti di partecipazione alla selezione, dichiarati nell'Istanza di partecipazione;
- per accertata inosservanza degli obblighi di cui al “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto

legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, nonché degli obblighi derivanti dal “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arezzo” i quali, secondo quanto disposto dall’art. 2 del citato D.P.R. 62/2013, sono estesi ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi in favore del Comune;

- per gravi inadempienze nello svolgimento delle attività;

- per mancata osservanza delle disposizioni impartite dal Comune di Arezzo.

Art.10) RECESSO

L'ETS ... può recedere dalla presente convenzione in qualsiasi momento, dando un preavviso di almeno due mesi, da inviarsi a mezzo di lettera raccomandata al Comune di Arezzo. Il recesso del capofila comporta la decadenza della convenzione. Il recesso di uno dei partner facenti parte del partenariato deve essere comunicato dal Comune, è fatta salva la possibilità di prosecuzione del progetto in caso di assunzione da parte dei restanti partner delle attività di competenza del partner che ha comunicato il recesso.

Art. 11) PERSONALE

Per lo svolgimento delle attività di cui all’art. 1) l'ETS ... in qualità di partner capofila assicura che tutti gli ETS partner garantiscono l’utilizzo di personale dotato delle necessarie competenze e la sua sostituzione in caso di assenza. L'elenco del personale impiegato, corredato di curriculum vitae, verrà inviato al Comune di Arezzo prima dell'avvio delle attività. Tutto il personale volontario operante negli ETS partner dovrà risultare regolarmente assicurato nel rispetto delle vigenti normative in materia. Il rapporto con l’eventuale personale dipendente o con collaboratori è regolato dai contratti di lavoro in vigore e dalle normative previdenziali e fiscali, vigenti in materia.

Art.12) RESPONSABILITA'

L'ETS ... in qualità di partner capofila assicura che tutti i partner si assumono in via diretta ed esclusiva ogni responsabilità civile e penale ed amministrativa circa l'adempimento di tutti gli obblighi previdenziali, contributivi ed assicurativi inerenti il personale utilizzato. L'ETS ... in qualità di partner capofila assume, di fronte al Comune di Arezzo, la piena responsabilità di eventuali danni arrecati agli utenti, nel corso delle attività di propria competenza come previste nel progetto operativo approvato con provvedimento n. del L'ETS ... in qualità di partner capofila assume, inoltre, in via diretta ed esclusiva, ogni responsabilità civile e penale derivante dall'operato, anche omissivo, delle persone da esso designate per lo svolgimento delle attività connesse al Progetto. Al partner capofila è fatto obbligo di assumersi ogni responsabilità, esonerando il Comune di Arezzo per qualsiasi fatto avvenuto durante lo svolgimento del progetto, per danni a cose o persone.

Art. 13) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Arezzo e ETS dichiarano che tratteranno i dati personali degli utenti del servizio in qualità di **titolari autonomi del trattamento**, come definito dall'art. 4, n. 7 del Regolamento UE 679/2016, e comunque nel rispetto delle finalità e degli obblighi determinati nella presente convenzione. Il trattamento dei dati personali da parte di ETS dovrà avvenire nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui al Regolamento UE 679/2016 e al d.lgs. n. 196/2003, garantendo l'adozione di tutte le misure di sicurezza tecniche ed organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

Art.14) MODIFICHE

Eventuali modifiche e/o integrazioni rispetto a quanto disciplinato nel presente atto saranno concordate tra le parti.

Art.15) REGISTRAZIONE

La presente convenzione è da registrarsi in caso d'uso e le spese consequenziali saranno sostenute esclusivamente dal ETS capofila.

Art.16) FORO COMPETENTE

Il Foro di Arezzo è competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere in dipendenza della presente convenzione.

La presente convenzione si compone di n. X (XXXX) facciate dattiloscritte per intero, e n. X (XXXXX) righe nell'XXXX pagina, senza le firme, fino a qui.

Per il Comune di Arezzo, Il Direttore

Per ETS

Esente da pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'articolo 82 comma 5, del

D

e

c

r

e

t

o

L

e

g

i

s

l

a

t