

**COMUNE DI AREZZO  
AVVISO PUBBLICO  
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI E SOCIETA' SPORTIVE SENZA FINI DI LUCRO  
INTERESSATE A RIQUALIFICARE E GESTIRE L'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE CAMPO DA  
CALCIO "QUARATA" (art. 5 D. Lgs. n. 38/2021 e s.m.i.)**

**VERBALE DEL RUP DI APERTURA DEI PLICHI**

L'anno duemilaventitre (2023) il giorno 24 (ventiquattro) del mese di novembre, alle ore 9,00, presso l'Ufficio Sport, Giovani e Terzo settore del Comune di Arezzo – Piazza S.Domenico, n. 4 – Arezzo, si svolge in seduta pubblica l'apertura del plico presentato per l'Avviso in oggetto.

Il RUP, Dott.ssa Paola Buoncompagni, assistito dal Dott. Giordano Zei e dall'Ing. Nadia Brogi, dipendenti assegnati all'Ufficio Sport, giovani e terzo settore, ricordato che:

- Con provvedimento n.2736 del 11/10/2023 è stato disposto di esperire una procedura aperta, per l'individuazione di associazioni e società sportive senza fini di lucro interessate a riqualificare e gestire l'impianto sportivo comunale denominato **Campo da Calcio Quarata**, sito in loc. Quarata Via del Campo Sportivo.
- Entro il termine per la presentazione delle offerte, fissato per le ore 13,00 del giorno 21/11/2023, tramite presentazione di plico cartaceo all'Ufficio Protocollo del Comune di Arezzo - Piazza A. Fanfani, 1 – Primo piano (ex caserma Cadorna) - 52100 Arezzo, risulta pervenuta l'offerta "**Campo da Calcio Quarata, Loc. Quarata**" da parte di **ASD INDOMITA QUARATA** con sede in Arezzo, Via del Campo Sportivo, Loc. Quarata, con prot. n. 161425 del 21/11/2023 delle ore 12,39.
- l'art.8 dell'Avviso prevede che il RUP proceda in seduta pubblica:
  - a verificare l'integrità e la tempestività dei plichi pervenuti e la compresenza in essi delle buste "A) Documentazione amministrativa", "B) Documentazione Tecnica" ed in caso negativo ad escludere il partecipante;
  - ad accertare l'esistenza e la regolarità della documentazione contenuta nella busta "A) Documentazione amministrativa", verificando l'ammissibilità dei partecipanti;
  - ad aprire la busta "B) Documentazione Tecnica" ed accertare l'esistenza della documentazione ivi contenuta.
- al concorrente è stata inviata apposita comunicazione circa l'orario della seduta pubblica, il legale rappresentante ha comunicato l'impossibilità a partecipare alla seduta;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Il RUP, assistito come sopra precisato, per quanto previsto all'art.8 dell'Avviso, alle ore 9,00 del giorno 24 novembre 2023 procede in seduta pubblica all'apertura del plico presentato da **ASD INDOMITA QUARATA** con sede in Arezzo, Via del Campo Sportivo, Loc. Quarata, con prot. n. 161425 del 21/11/2023.

Il RUP da atto che il plico reca intestazione: **ASD INDOMITA QUARATA** con sede in Arezzo, Loc.

Quarata Via del Campo Sportivo.

Il RUP verifica che:

- il plico è pervenuto entro i termini di scadenza previsti, **ORE 12,39 DEL 21/11/2023** al prot. n. 161425 (come attestato dal timbro, datario e firmato dell'addetto dell'ufficio Protocollo del Comune di Arezzo), **il plico risulta ben sigillato;**
- il plico contiene all'interno n. 2 (DUE) buste, a loro volta debitamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente la dicitura:

**BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**

**BUSTA B - DOCUMENTAZIONE TECNICA;**

Il RUP procede, in seduta pubblica, all'apertura della busta A e rileva che:

- la **BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** risulta ben chiusa, reca la scritta DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e contiene i seguenti documenti:

- a) Istanza di partecipazione alla gara e possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi, redatta utilizzando il modello ALLEGATO 1A e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'organismo concorrente dell'Associazione/Società Sportiva partecipante;
- b) Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante sottoscrittore;
- c) n. 4 documenti resi su fac-simile conforme ALLEGATO 1B "Dichiarazione possesso requisiti di moralità" unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, corrispondenti ai soggetti indicati quali persone munite di poteri di rappresentanza e per tutti i soggetti facenti parte degli organi direttivi, ed elencati nella tabella dell'istanza di partecipazione di cui all'ALLEGATO 1A;
- d) Atto costitutivo e Statuto dell'Associazione/Società Sportiva da cui si evince che la stessa è senza fini di lucro;
- e) Certificato di attribuzione del C.F. o P.IVA rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- f) Documento attestante l'iscrizione al Registro delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche per la stagione sportiva 2023/2024, datato 26/10/2023;
- g) Copia del verbale di avvenuto sopralluogo e presa visione dell'impianto sportivo rilasciato al concorrente dal tecnico comunale in data 23/10/2023.
- h) Copia del verbale di assemblea di nomina del nuovo presidente e del nuovo consiglio direttivo.

Il RUP procede quindi, in seduta pubblica, all'apertura della busta B e rileva che:

- la **BUSTA B - "DOCUMENTAZIONE TECNICA"** risulta ben chiusa e recante la scritta DOCUMENTAZIONE TECNICA, contiene i seguenti documenti:

- 1) Relazione sulle attività, sottoscritta dal Legale Rappresentante;
- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante.
- 3) Relazione tecnica illustrativa e descrittiva degli interventi di ristrutturazione da realizzare, sottoscritta dal tecnico Ing. Alberto Ricci;
- 4) Relazione tecnica di efficientamento energetico sottoscritta dal tecnico Ing. Riccardo Valdarnini;
- 5) Relazione tecnica inerente l'impianto termomeccanico sottoscritta dal tecnico Ing. Riccardo Valdarnini;
- 6) Relazione tecnica inerente l'impianto solare termico sottoscritta dal tecnico Ing. Riccardo Valdarnini;
- 7) Computo metrico estimativo per interventi di riqualificazione, sottoscritto dal tecnico Ing. Alberto Ricci;
- 8) Computo metrico estimativo corredato dal documento analisi dei prezzi per interventi di efficientamento energetico sottoscritto dal tecnico Ing. Riccardo Valdarnini;

- 9) N. 1 preventivo relativo all'allestimento della cucina e n. 1 preventivo per la fornitura e posa in opera di infissi;
- 10) Elaborati grafici (stato di fatto e progetto) sottoscritti dai tecnici Ing. Alberto Ricci e Ing. Riccardo Valdarnini;
- 11) Quadro Economico degli interventi;
- 12) Piano delle Manutenzioni dell'intero impianto;
- 13) Piano di Fattibilità Economico Finanziaria con cronoprogramma degli interventi, sottoscritto dal Legale Rappresentante e asseverato dalla dott.ssa Maria Bertocci, iscritta all'Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili di Arezzo con il n. 183 ed iscritto al n.5372 presso il Registro dei Revisori Contabili;
- 14) Bilancio 2023 ed estratti conto.

In sede di esame approfondito della documentazione amministrativa busta A), il RUP rileva che:

- risultano mancanti i documenti denominati ALLEGATO 1B "Dichiarazione possesso requisiti di moralità" unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, uno per ciascuno di n. 4 soggetti muniti di poteri di rappresentanza e facenti parte degli organi direttivi, erroneamente non elencati nella tabella dell'istanza di partecipazione di cui all'ALLEGATO 1A ma elencati nel verbale di assemblea del 21/11/2021 di nomina del nuovo presidente e del nuovo consiglio direttivo allegato all'istanza: dovrà essere presentata la documentazione mancante ad integrazione dell'istanza presentata.
- Non è indicato l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) della Società Sportiva;

Il R.U.P., in ottemperanza a quanto previsto all'art. 8 dell'Avviso, dichiara l'irregolarità rilevata e ne dà atto nel presente verbale. Da mandato di predisporre una comunicazione per la regolarizzazione entro e non oltre il giorno 30 novembre 2023.

In sede di esame approfondito della documentazione tecnica busta B), il RUP rileva che la documentazione trasmessa risulta completa. La valutazione della documentazione viene rimessa alla Commissione tecnica, che verrà nominata come previsto all'art. 8 dell'Avviso successivamente all'invio delle integrazioni richieste.

Il RUP chiude la seduta alle ore 9,25.

Il RUP

dott.ssa Paola Buoncompagni



I Testimoni

Dott. Giordano Zei



Ing. Nadia Brogi



