

PROCEDURA APERTA IN MODALITA' TELEMATICA PER L' AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI SEGRETERIATO SOCIALE E SERVIZI SOCIALI PROFESSIONALI ANNI 2025 2027
CIG. B20FE09527

VERBALE 3

VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA (VIRTUALE) DI APERTURA DEI Plichi CONTENENTI L'OFFERTA TECNICA .

Vista la Determina dirigenziale n. 1105 del 10.05.2024 con la quale il Responsabile Unico di Progetto, Dott. Paola Garavelli, ha stabilito di espletare una procedura aperta per affidamento della gestione dei servizi di segretariato sociale e servizi sociali professionali per i comuni dell'ambito aretino comprendente Arezzo, Capolona, Subbiano, Monte San Savino, Civitella della Chiana e Castiglion Fibocchi.

Dato atto che il Rup ha altresì stabilito quanto segue:

- di dare avvio alla procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario del servizio mediante procedura aperta sotto alla soglia comunitaria poiché la stessa è fissata in €.750.000,00 (iva esclusa) in conformità con le disposizioni previste dall'art.71 del D.L gs n.36/23 svolta in modalità telematica, con l'applicazione del criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa basata sul miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art.108 del codice;
- che le pubblicazioni sono state eseguite in conformità con le disposizioni di legge previste dal Codice;
- che nei predetti atti di gara veniva fissato quale termine perentorio per la presentazione delle offerte le ore 10:00 del 30/07/2024;

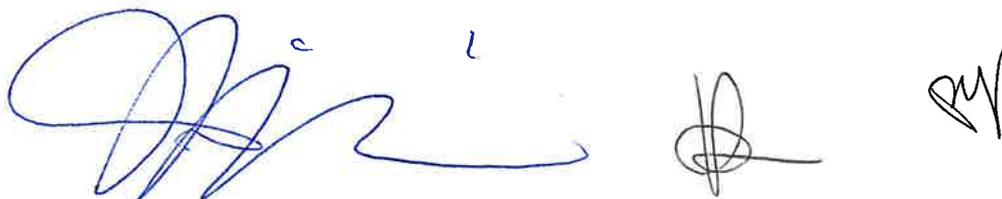
QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO:

l'anno 2024, addì 27/08/2024 del mese di agosto alle ore 12.30 nella sede posta in P.za Libertà n.1 , presso gli uffici del Progetto Centrale Unica appalti, alla presenza del Rup. Dott.ssa Paola Garavelli, del seggio di gara composto dalla Dott.Paola Paggini in qualità di segretaria verbalizzante e della Dott. Valentina Ricci funzionario presso l'Ufficio Servizi Sociali, approva l'avvio degli adempimenti amministrativi afferenti alla presente procedura di gara.

La piattaforma garantisce altresì la completezza della documentazione amministrativa presentata;

In primo luogo, il Rup dichiara di procedere all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica e di verificare che il numero delle pagine corrisponda al limite indicato dal disciplinare amministrativo di gara ovvero 10 pagine. Gli operatori economici ammessi alla successiva fase di gara, di seguito indicati nella tabella, hanno presentato un elaborato tecnico corrispondente a pag.10 ciascuno e pertanto il Rup stabilisce di stampare la suddetta documentazione e di trasmetterla ai componenti della Commissione giudicatrice, che procederà alla valutazione del progetto medesimo, in seduta riservata.

Numero ordine sottomissione su START	Note	OPERATORE ECONOMICO
1		Consorzio territoriale Network Etico it.soc.coop.consorzio N.E.T. soc.coop.onlus
2		R.T.I. Co & So e Coop.Progetto 5



Alle ore 12.30 il RUP dichiara chiusa la seduta pubblica virtuale.

Letto, approvato e sottoscritto.

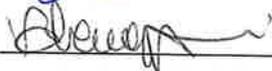
IL RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Dott. Paola Garavelli



IL TESTIMONE E SEGRETARIO VERBALIZZANTE PER IL SEGGIO DI GARA

Dott. Paola Paggini  (segretaria)

Dott. Valentina Ricci  (testimone)

L'originale del presente verbale, firmato dalle parti, è conservato agli atti.