

DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE DEL TEATRINO DELLA BICCHIERAIA

1) Il complesso dei locali e delle attrezzature di servizio del Teatrino della Bicchieraia, ubicato in Via della Bicchieraia – Arezzo è utilizzato in via prioritaria per attività promosse dall'Amministrazione Comunale e per attività programmate da terzi il cui progetto artistico-culturale sia stato approvato e patrocinato dalla Giunta Comunale.

2) I locali facenti parte dell'immobile dove è ubicato il Teatrino della Bicchieraia, con l'esclusione di quelli destinati ad usi diversi dall'attività teatrale, possono essere concessi in uso occasionale e non continuativo a terzi secondo le modalità e alle condizioni che seguono.

3) Potranno usufruire della concessione di cui al punto precedente i soggetti pubblici o privati purché l'uso dei locali sia finalizzato all'esercizio di attività teatrali e musicali, o di attività di interesse culturale o educativo. Sono comunque escluse dalla concessione le attività di carattere partitico.

4) Coloro che intendono ottenere la concessione in uso dovranno presentare apposita domanda in carta libera indirizzata all'Ufficio Cultura, Attività Teatrali e Musicali. Nella domanda, oltre alle complete generalità del richiedente, dovrà essere indicata, nel caso di enti, associazioni, comitati, ecc., la carica che lo stesso richiedente ricopre nell'ambito degli stessi, progetto artistico e preventivo entrate/uscite. La domanda dovrà pervenire all'Ufficio di cui sopra almeno 30 giorni prima della data per cui si richiede l'uso. L'Amministrazione Comunale deciderà sulla stessa entro il termine di 15 giorni dalla presentazione.

5) La concessione potrà avvenire per l'intera giornata o per parte di essa, nelle seguenti fasce orarie: A) Mattina (dalle 8 alle 13); B) pomeriggio (dalle 14 alle 19); C) sera (dalle 20 alle 24). L'ufficio competente potrà escludere la concessione, nel limite di tali fasce orarie, in ragione della disponibilità dei locali.

6) La concessione del teatro prevede, oltre alla sala, l'uso dell'energia elettrica nei limiti delle potenze disponibili nell'immobile, delle attrezzature di illuminazione e foniche a servizio dell'attività teatrale, le pulizie, il riscaldamento, con l'esclusione di ogni qualsivoglia esigenza ulteriore o particolare, sia nei termini di personale che di attrezzature, il cui costo rimarrà a totale carico del concessionario.

7) La concessione a terzi per uso occasionale e non continuativo del teatro è a titolo oneroso. Pertanto il richiedente sarà tenuto al pagamento, all'atto dell'accoglimento della richiesta di un corrispettivo pari a:

➤ € 250,00 IVA compresa per ½ giornata (mattino + pomeriggio o pomeriggio + sera)

➤ € 400,00 IVA compresa per l'intera giornata

Le suddette tariffe sono suscettibili di aggiornamento, in base alle disposizioni della annuale deliberazione GC che individua le tariffe per i servizi a domanda individuale erogati dall'Ente.

8) Nel caso di utilizzo del teatro da parte delle scuole, -saranno addebitati unicamente i costi vivi relativi alle pulizie.

9) L'importo dovrà essere versato alla Tesoreria Comunale c/o BPEL – Piazza della libertà, 3. Oltre al pagamento del sopradetto corrispettivo, il richiedente dovrà versare all'atto della concessione la somma di € 150,00 a titolo di cauzione. Tale somma verrà restituita dopo l'utilizzazione dei locali e potrà essere trattenuta dall'Amministrazione Comunale a titolo di risarcimento nel caso di danneggiamento dei locali o delle attrezzature concesse in uso, salvo, tuttavia, il diritto al risarcimento del danno ulteriore.

10) Anticipatamente all'utilizzazione, il richiedente è tenuto alla verifica dell'idoneità dei locali e delle attrezzature all'uso a cui saranno destinati, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsivoglia responsabilità per eventuali danni alle persone o alle cose. Il richiedente è altresì tenuto a munirsi di tutte le eventuali autorizzazioni che dovessero occorrere, compreso quelle di P.S., in relazione alle attività esercitate.

11) Il richiedente dovrà servirsi dell'immobile e delle attrezzature esclusivamente per l'uso e il tempo indicati nella richiesta e nel provvedimento di concessione, osservando la diligenza del buon padre di famiglia. Il richiedente dovrà restituire l'immobile e le attrezzature nello stato medesimo in cui sono stati ricevuti, ed assumersi ogni responsabilità ed onere relativo ai danni che dovessero essere stati arrecati. Il richiedente non può cedere ad altri soggetti l'uso di quanto concesso.

12) Una volta cessata l'utilizzazione, l'Amministrazione Comunale provvederà al controllo sullo stato dei beni e delle strutture. Il soggetti incaricati del controllo daranno immediata comunicazione all'Ufficio competente ai fini dello svincolo della cauzione nel caso in cui beni o le strutture siano stati restituiti nel medesimo stato in cui sono stati consegnati. Viceversa, qualora i beni o le strutture risultino deteriorati, non si procederà al rimborso della cauzione fino a quando non sarà accertata l'entità della somma da incamerare a titolo di risarcimento dei danni. Tale importo sarà determinato in base ai prezzi di mercato correnti al momento della valutazione per l'acquisto o la riparazione dei beni o delle strutture danneggiate, e verrà scomputata dalla cauzione prima della restituzione. Qualora il valore ai danni o alle strutture e/o degli oggetti mancanti superi l'ammontare della cauzione, il concessionario sarà tenuto al versamento della somma mancante fino alla concorrenza della completa copertura della somma che sarà necessaria per l'acquisto o la riparazione.

13) In caso di più richieste di concessione in uso del Teatrino della Bicchieraia, sarà data precedenza a quella pervenuta per prima all'Ufficio Cultura, Attività Teatrali e Musicali.