



COMUNE DI AREZZO

Progetto Centrale Unica Appalti

Classificazione: D 07 - 20220000037

Arezzo, il 18/01/2023

Provvedimento n. 103

OGGETTO: PROCEDURA COMPARATIVA APERTA AL MERCATO PER LA FORNITURA DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI - CIG 9524351F12 – AGGIUDICAZIONE.

Il Direttore

RICHIAMATO il provvedimento n. 3280 del 02.12.2022 con il quale è stata attivata una procedura comparativa aperta al mercato ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in L. 120/2020 da svolgersi in modalità telematica tramite la piattaforma START (Sistema Telematico Acquisti Regionali della Toscana) e con l'applicazione dei principi previsti dall'art. 30 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento della fornitura di cancelleria per gli uffici comunali;

TENUTO CONTO che l'importo complessivo (stimato) a base d'asta è stato stabilito essere pari a € 57.645,00 (IVA esclusa), con decorrenza (presumibile) dal 02.01.2023 e comunque dalla data di stipula del contratto fino al 31.12.2024;

DATO ATTO altresì che:

- e' stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) corrispondente al numero 9524351F12 e che questa Stazione Appaltante provvederà al pagamento del contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) pari ad € 30,00, in conformità a quanto previsto da detta Autorità con deliberazione n. 830 del 21.12.2021;
- la procedura in questione è stata inserita nel programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2022/2023 - CUI F00176820512202200007;
- è stato deciso di procedere all'aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, punto c) del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., in quanto la fornitura in oggetto è inquadrabile tra quelle con caratteristiche standardizzate;
- l'appalto non è stato suddiviso in più lotti, considerata l'unitarietà delle prestazioni richieste;
- in sede di predisposizione delle specifiche tecniche dell'appalto, non sono stati individuati rischi da interferenze e pertanto nessuna somma viene riconosciuta a tale titolo all'operatore economico, conseguentemente gli oneri per la sicurezza da interferenze sono pari a zero (DUVRI);

DATO ATTO che, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, il giorno 22.12.2022 ore 15:00, come dal verbale n. 1 di pari data, acquisito agli atti d'ufficio ma non materialmente allegato al presente provvedimento, sono pervenute n. 2 offerte e nello specifico:



COMUNE DI AREZZO

- Ditta MYO S.p.A. - Via Santarcangiolese, n. 6 - 47824 Poggio Torriana (Rimini) - C.F. e P.I. 03222970406
- Ditta ALEX OFFICE & BUSINESS S.r.l. - Piazza Orsini, n. 23/24 - 82100 Benevento - C.F. e P.I. 01688970621

RILEVATO che:

- a seguito dell'esame della documentazione amministrativa, il RUP ha ammesso alla successiva fase della procedura l'impresa Myo S.p.A., mentre ha ammesso, con riserva, l'impresa Alex Office & Business S.r.l., disponendo di avviare, nei confronti di quest'ultima la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del codice e nello specifico *“richiesta di comunicare la data di affidamento della fornitura di cancelleria dell'Ufficio Territoriale del Governo di Catanzaro, dichiarato nel DGUE (requisito tecnico-professionale), producendo copia del contratto/determina di affidamento della fornitura”*.

- l'impresa Alex Office & Business ha inviato, entro il termine delle ore 13:00 del 23.12.2022, come da verbale n. 2 di pari data, acquisito agli atti d'ufficio ma non materialmente allegato al presente provvedimento, copia della RdO (contratto) stipulato in data 6.12.2019 con l'Ufficio Territoriale del Governo di Catanzaro per la fornitura di carta per fotocopiatrici formato A3 e A4;

- Il RUP dopo aver verificato la correttezza della documentazione inviata dalla ditta medesima, l'ha ammessa alla fase successiva della gara, dando atto che non occorre procedere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97, comma 3 bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, all'applicazione del comma 2 bis dello stesso articolo per la determinazione della soglia di anomalia, atteso che il numero delle offerte ammesse era inferiore a 5.

- ha proceduto quindi all'apertura delle buste economiche, come da verbale n. 2 del 23.12.2022, dalle quali è risultato:

N.	DITTA	PERCENT. SCONTO SU ARTICOLI SCHEDA DETTAGLIO	PERCENT. SCONTO SU ARTICOLI CATALOGO <i>(EXTRA SCHEDA DETTAGLIO)</i>	OFFERTA ECONOMICA PRESENTATA <i>(EURO)</i>
1	MYO S.p.A.	6,66%	30,00%	44.103,15
2	ALEX OFFICE & BUSINESS S.r.l.	10%	10%	42.525,00

- il RUP ha disposto di chiedere ulteriori chiarimenti alla ditta Alex Office in merito alle caratteristiche della carta in risme per fotocopiatrici e alla disponibilità del portale sul quale i referenti degli uffici dovranno effettuare gli ordinativi;

- con mail del 9.1.2023 la stessa ha inviato le schede tecniche della carta e ha fornito il link per il collegamento al portale nel quale effettuare gli ordini;



COMUNE DI AREZZO

- **RITENUTO** pertanto, in virtù di quanto sopra esplicitato, di procedere all'aggiudicazione della fornitura di cancelleria alla società Alex Office & Business S.r.l., con sede legale in Piazza Orsini, n. 23/24 - 82100 Benevento - C.F. e P.I. 01688970621, che ha formulato un'offerta economica pari ad 42.525,00 (IVA esclusa), con una percentuale di ribasso del 10% sull'importo posto a base di gara di € 47.250,00 (IVA esclusa);

- **VERIFICATO** che, allo stato attuale, non sono attive convenzioni da parte di Consip S.p.A. (società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informatici pubblici) per la fornitura del Servizio in oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 448/2001;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. recante misure sulla tracciabilità finanziaria;

VISTO il codice AUSA (Anagrafica Tributaria delle Stazioni Appaltanti) ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, alla Stazione Appaltante n. 0000157791;

RITENUTA la propria competenza in materia ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e Servizi, nonché del Decreto Sindacale n. 112 del 15.10.2021;

DETERMINA

- **DI RECEPIRE** tutto quanto indicato in premessa;

- **DI APPROVARE** i seguenti documenti, acquisiti agli atti di ufficio e non materialmente allegati al presente provvedimento:

- verbale n. 1 del 22.12.2022 relativo all'apertura della documentazione amministrativa inviata dalle n. 2 ditte;
- verbale n. 2 del 23.12.2022 relativo alla verifica del soccorso istruttorio per la ditta Alex Office (ammessa) e all'apertura delle offerte economiche;

- **DI AFFIDARE** alla ditta ALEX OFFICE & BUSINESS S.r.l. - Piazza Orsini, n. 23/24 - 82100 Benevento - C.F. e P.I. 01688970621 la fornitura di cancelleria per gli uffici comunali, per un importo pari a € 42.525,00 (IVA esclusa) oltre IVA 22% per complessivi € 51.880,50;

- **DI PROCEDERE** alla trasformazione delle prenotazioni degli impegni, assunti con il sopracitato provvedimento a contrattare n° 3280 del 02.12.2022, in impegni giuridicamente perfezionati, per la somma relativa alla suddetta aggiudicazione, nel modo seguente:

- **Esigibilità esercizio finanziario anno 2023**

- riduzione di € 2.756,93 della prenotazione di impegno di spesa n. 460 assunta al capitolo 1221 del bilancio 2023 (che varia pertanto da € 28.822,50 a € 26.065,57)

- **Esigibilità esercizio finanziario anno 2024**

- riduzione di € 3.007,57 della prenotazione di impegno di spesa n. 193 assunta al capitolo 1221 del bilancio 2024 (che varia pertanto da € 28.822,50 ad € 25.814,93)

- **DI DARE ATTO** che:

Prov. n. 103 del 18/01/2023



COMUNE DI AREZZO

- x si procederà alla comunicazione della presente aggiudicazione al soggetto interessato, di cui all'art.76 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;
 - x i rapporti con la ditta aggiudicataria saranno regolati mediante la firma di apposito contratto, il cui schema è stato approvato con il provvedimento n. 3280 del 02.12.2022, da stipulare mediante scrittura privata in forma digitale (ex art. 32, comma 14 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), con eventuali spese ad esclusivo carico del soggetto appaltatore; il contratto, contenente in sintesi la descrizione della fornitura resa alla Stazione Appaltante, decorrerà dalla data di stipula dello stesso, nel completo rispetto del disciplinare di gara e del capitolato speciale d'appalto;
 - x non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenze;
- **DI STABILIRE** che gli obblighi di condotta previsti dal “Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, approvato con deliberazione di G.C. n. 670 del 31.12.2013, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 62/2013, vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa contraente (imprese fornitrici di beni e servizi in favore del Comune di Arezzo) il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni, da parte dei collaboratori dell'impresa contraente, del suindicato “Regolamento”.
- **DI DARE ATTO** che il Responsabile unico del procedimento (RUP) è il dr. Francesco Dell'Anna - Direttore del Progetto Centrale Unica Appalti - f.dellanna@comune.aretzo.it
- Si dà atto che, un esemplare del presente provvedimento, corredato del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, è conservato nella raccolta degli atti ufficiali del Comune, previa pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL DIRETTORE DEL PROGETTO
CENTRALE UNICA APPALTI
(Dr. Francesco Dell'Anna)

PP/

Il presente provvedimento viene trasmesso ai seguenti uffici:

- Segreteria Generale
- Servizio Finanziario
- Servizio emittente

Copia dello stesso viene trasmessa alla ditta interessata.

Si informa che, contro il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 7.8.90, n. 241 e ss.mm.ii., è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Toscana, secondo quanto



COMUNE DI AREZZO

previsto dall'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010, successivamente modificato dall'art. 204 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Importo	Movimento
Diminuzione	2023	1221	2.756,03	2023/460
Diminuzione	2023	1221	3.007,57	2024/193