

Per quanto riguarda la valutazione delle prove di esame, ovvero della prova scritta, della prova pratica e della prova orale la commissione stabilisce quanto segue.

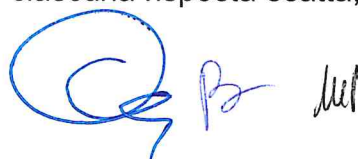
Ai fini della valutazione delle singole prove, come previsto dal bando di concorso e dal Regolamento della procedura per lo svolgimento dei concorsi, la commissione stabilisce che, per la prova scritta e per la prova orale, avrà a disposizione 30 punti ciascuna.

Per la valutazione della prova pratica è invece previsto che venga solo attribuito un giudizio di idoneità.

La votazione della Commissione per le prove orali avviene a voto palese.

**Per la valutazione prova scritta**

Per quanto concerne la prova scritta viene stabilito che verrà attribuito un punteggio di 1,20 punti per ciascuna risposta esatta, -0,15 punti per ciascuna risposta errata e 0





## COMUNE DI AREZZO

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 10 POSTI DI CAT. C PROFILO PROFESSIONALE DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE"

punti per ciascuna risposta non data. Il punteggio conseguito (dato dalla somma del punteggio ottenuto ad ogni singola risposta) risulterà così espresso in trentaseiesimi. Pertanto, per esprimere il voto in trentesimi verrà applicata la seguente formula: punteggio grezzo x 30/36.

### Per la valutazione prova orale

Per quanto concerne la prova orale viene stabilito che nella valutazione delle risposte del candidato alle domande sorteggiate la commissione si atterrà ai seguenti criteri: Capacità di inquadrare l'argomento oggetto della domanda; completezza della risposta; capacità di effettuare collegamenti tra le varie materie oggetto della prova; chiarezza espositiva e fluidità verbale; conoscenza della lingua inglese.

Al fine di favorire la massima partecipazione e in conformità al regolamento dei concorsi, la commissione stabilisce che i candidati ammessi alla prova orale i quali chiedano di variare giorno/orario, vedranno le richieste accolte nell'ambito del calendario dei colloqui che sarà individuato.

In conformità a quanto previsto dal bando di concorso, conseguiranno l'ammissione alla prova pratica i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21/30. Coloro che conseguiranno l'idoneità alla prova pratica saranno ammessi alla prova orale. Anche per il superamento della prova orale il candidato dovrà conseguire una votazione non inferiore a 21/30.

Dà incarico al Servizio Personale di provvedere ad organizzare l'allestimento della sala dove verrà effettuata la prova scritta.

Incarica altresì il Servizio Personale di individuare un congruo numero di dipendenti comunali che nella giornata di svolgimento della prova scritta affianchino la commissione per le operazioni di riconoscimento dei candidati ammessi e per prestare supporto alla commissione, per la sorveglianza, nel corso di svolgimento della prova.

Stabilisce che i dipendenti comunali che coadiuveranno la commissione durante lo svolgimento della prima prova, oltre che vigilare sull'osservanza da parte dei candidati delle disposizioni impartite dalla commissione, avranno i seguenti compiti:

- Verifica dell'identità dei candidati (registrazione, nell'apposito spazio dell'elenco fornito, degli estremi del documento di identità e/o ritiro della fotocopia del documento stesso);
- Annotazione dei nominativi dei candidati che richiedono l'attestato di partecipazione;
- Verifica del rispetto da parte dei candidati delle norme di comportamento stabilite dalla commissione;
- Ritiro dei fogli risposta e di tutto quanto è stato distribuito per lo svolgimento della prova;
- Vigilanza durante tutto l'orario di svolgimento della prova e, in caso vengano ravvisati comportamenti anomali, segnalazione ai membri della commissione.

La commissione stabilisce altresì che all'esito della correzione della prima prova scritta verranno resi noti tutti i candidati ammessi alla prova pratica e quelli esclusi.