

Allegato 1 – Servizio Polizia Municipale – Tabella monitoraggio tempi di conclusione dei procedimenti 1° semestre 2015

n.	Denominazione del procedimento	Ufficio/Servizio procedente	Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento	Titolare del potere sostitutivo (delib. GC 52/2013)	Modalità di conclusione del procedimento	Termine di conclusione: giorni	n. procedimenti attivati	n. procedimenti conclusi nei termini	n. procedimenti conclusi fuori termini	n. procedimenti conclusi dal titolare del potere sostitutivo
1	Accesso agli atti relativi a incidenti stradali – rilascio copia di atti	Servizio Polizia Municipale	Ispettore Giuseppe Magnelli	Comandante Valeria Meloncelli	Dottor Marcello Ralli	Provvedimento espresso	- 30 (solo danni a cose) - 150 (con lesioni)	397	397	---	---
2	Accesso ai documenti amministrativi	Ufficio Vice Comandante	Commissario Maria Letizia Silipo	Commissario Maria Letizia Silipo	Comandante Valeria Meloncelli	Provvedimento espresso	30	17	17	---	---
3	Ascensori - ordinanze	Ufficio Vice Comandante	Commissario Maria Letizia Silipo	Comandante Valeria Meloncelli	Dottor Marcello Ralli	Provvedimento espresso		2	2	---	---
4	Autorizzazioni temporanee accesso ZTL	U.O. Procedure Sanzionatorie	Commissario Aldo Poponcini	Commissario Aldo Poponcini	Comandante Valeria Meloncelli	Provvedimento espresso	Contestuale	(nota 1)	(nota 1)	(nota 1)	---
5	Autorizzazione per pubblici spettacoli e manifestazioni	Ufficio Vice Comandante	Commissario Maria Letizia Silipo	Commissario Maria Letizia Silipo	Comandante Valeria Meloncelli	Provvedimento espresso	30	67	67	---	---
6	Concessione suolo pubblico e autorizzazione luna park, spettacoli viaggianti	Ufficio Vice Comandante	Commissario Maria Letizia Silipo	Commissario Maria Letizia Silipo	Comandante Valeria Meloncelli	Provvedimento espresso	30	46	46	---	---
7	Concessione di occupazione del suolo pubblico	Ufficio Vice Comandante	Commissario Maria Letizia Silipo	Commissario Maria Letizia Silipo	Comandante Valeria Meloncelli	Provvedimento espresso	10	435	435	---	---
8	Denunce e querele – ricezione	Sezione Polizia Giudiziaria	Commissario Massimo Millioni	Comandante Valeria Meloncelli	---	Provvedimento espresso	Comunicaz. alla Procura senza ritardo (art. 348 CPP)	119	119	-	-
9	Disposizioni di liquidazione per forniture e servizi (secondo competenza capitolo di bilancio)	Servizio Polizia Municipale Ufficio Vice Comandante	Istruttore direttivo Luca Cimbali Istruttore direttivo Luca Cimbali	Comandante Valeria Meloncelli Commissario Maria Letizia Silipo	Dottor Marcello Ralli Comandante Valeria Meloncelli	Provvedimento espresso	30	78	69	9	-

Allegato 1 – Servizio Polizia Municipale – Tabella monitoraggio tempi di conclusione dei procedimenti 1° semestre 2015

n.	Denominazione del procedimento	Ufficio/Servizio procedente	Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento	Titolare del potere sostitutivo (delib. GC 52/2013)	Modalità di conclusione del procedimento	Termine di conclusione: giorni	n. procedimenti attivati	n. procedimenti conclusi nei termini	n. procedimenti conclusi fuori termini	n. procedimenti conclusi dal titolare del potere sostitutivo
10	Esposti e petizioni – ricezione e gestione	Ufficio Vice Comandante U.O. Territorio U.O. Sicurezza stradale	Commissario Maria Letizia Silipo Commissario Massimo Milloni Ispettore Giuseppe Magnelli	Comandante Valeria Meloncelli	Dottor Marcello Ralli	Provvedimento espresso	30	657	606	51	-
11	Fochino – licenza	Servizio Polizia Municipale	Commissario Maria Letizia Silipo	Comandante Valeria Meloncelli	Dottor Marcello Ralli	Provvedimento espresso	30	---	---	---	---
12	Istruttore di tiro – autorizzazione abilitazione	Servizio Polizia Municipale	Comandante Valeria Meloncelli	Comandante Valeria Meloncelli	Dottor Marcello Ralli	Provvedimento espresso	30	1	1	---	---
13	Notificazione atti giudiziari	Sezione Polizia Giudiziaria	Commissario Massimo Milloni	Comandante Valeria Meloncelli	---	Provvedimento espresso	Senza ritardo	183	183	---	---
14	Oggetti rinvenuti – gestione	Unità Operativa Procedure Sanzionatorie	Commissario Aldo Poponcini	Commissario Maria Letizia Silipo	Comandante Valeria Meloncelli	Provvedimento espresso	365	135	135	---	---
15	Ordinanza TSO – ASO	Servizio Polizia Municipale	Ufficiale responsabile di turno (vedere nota 2)	Sindaco	---	Provvedimento espresso	Contestuale	(nota 1)	(nota 1)	(nota 1)	---
16	Ordinanze relative a circolazione stradale	Ufficio Vice Comandante	Commissario Maria Letizia Silipo	Comandante Valeria Meloncelli	Dottor Marcello Ralli	Provvedimento espresso	30	295	295	---	---
17	Rateizzazione di sanzione amministrativa (violazione regolamenti comunali e C.d.S.)	Unità Operativa Procedure Sanzionatorie	Commissario Maria Letizia Silipo	Comandante Valeria Meloncelli	Dottor Marcello Ralli	Provvedimento espresso	30	---	---	---	---
18	Rimborso somme versate erroneamente per violazioni amministrative	Unità Operativa Procedure Sanzionatorie	Commissario Maria Letizia Silipo	Commissario Maria Letizia Silipo	Comandante Valeria Meloncelli	Provvedimento espresso	5 anni	8	8	---	---

Allegato 1 – Servizio Polizia Municipale – Tabella monitoraggio tempi di conclusione dei procedimenti 1° semestre 2015

n.	Denominazione del procedimento	Ufficio/Servizio procedente	Responsabile del procedimento	Responsabile del provvedimento	Titolare del potere sostitutivo (delib. GC 52/2013)	Modalità di conclusione del procedimento	Termine di conclusione: giorni	n. procedimenti attivati	n. procedimenti conclusi nei termini	n. procedimenti conclusi fuori termini	n. procedimenti conclusi dal titolare del potere sostitutivo
19	Rimozione veicolo abbandonato	Servizio Polizia Municipale	Ispettore Marcellino Lunghini	Comandante Valeria Meloncelli	Dottor Marcello Ralli	Provvedimento espresso	120	23	23	---	---
20	Vidimazione registri cose antiche e usate	Sezione Polizia commerciale	Commissario Maria Letizia Silipo	Commissario Maria Letizia Silipo	Comandante Valeria Meloncelli	Provvedimento espresso	30	17	17	---	---
21	Trasporto funebre: autorizzazione	Servizio Polizia Municipale	Ufficiale responsabile di turno (vedere nota 3)	Direttore Sportello Unico	Dottor Marcello Ralli	Provvedimento espresso	Contestuale	(nota 1)	(nota 1)	(nota 1)	---

Nota 1: Dato non rilevante ai fini del monitoraggio dei tempi per la conclusione del procedimento: il rilascio delle autorizzazioni avviene contestualmente alla richiesta.

Nota 2: Nei giorni e negli orari in cui i Servizi sociali sono chiusi (responsabilità principale del procedimento: Servizi Sociali).

Nota 3: Nei giorni e negli orari in cui lo Sportello Unico è chiuso (responsabilità principale del procedimento: Sportello Unico):

