

**AI COMUNE DI AREZZO**  
**Ufficio Gestione del Patrimonio**  
**Piazza della Libertà n.1**  
**52100 Arezzo**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_, via/piazza/loc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
stato civile \_\_\_\_\_  
n. di telefono: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere inserito/a nella graduatoria per l'assegnazione in mobilità ordinaria per gli assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica, al fine di ottenere il cambio dell'alloggio di cui è assegnatario, secondo le modalità previste dal "*Disciplinare in materia di formazione della graduatoria e assegnazione in mobilità di alloggi di edilizia residenziale pubblica, ubicati nel Comune di Arezzo*" approvato dal Comune di Arezzo con delibera di Giunta n. 71 del 23/03/2021, in esecuzione della L.R.T. n. 02/2019 e s.m.i. e dell'art. 10 del "*Regolamento dei Comuni del LODE di Arezzo sulle modalità di accesso, di assegnazione e di utilizzo successivo all'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP)*".

Avvalendosi di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000 e consapevole che:

- *come previsto dall'art. 76 del citato decreto, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;*
- *come previsto dall'art. 75 del citato decreto, nel caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decade dal beneficio ottenuto;*
- *come previsto dall'art. 71 del citato decreto, il Comune ha titolo a promuovere ogni accertamento che ritenga necessario, per verificare che la presente dichiarazione corrisponda a verità;*

## DICHIARA CHE, ALLA DATA DELLA DOMANDA

è assegnatario dalla data \_\_\_\_\_ di un alloggio in locazione semplice di proprietà pubblica, ubicato nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;

ha reso Dichiarazione Sostitutiva Unica (I.S.E./I.S.E.E.) ai sensi del Decreto Interministeriale del 7 novembre 2014, o del successivo Decreto Interministeriale del 1 giugno 2016 in data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ al seguente C.A.A.F. \_\_\_\_\_  
attestazione n. \_\_\_\_\_

il valore I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), calcolato ai sensi del D.P.C.M. n.159/2013, è pari ad € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_;

il valore del patrimonio **mobiliare (conti correnti bancari, postali, ecc...), desumibile dalla attestazione ISEE**, è pari ad € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_;

svolge la propria attività lavorativa nel Comune di Arezzo;  
*(solo per coloro che risiedono in altro Comune)*

non ha ceduto, senza autorizzazione, in tutto o in parte, l'alloggio assegnato;

abita stabilmente l'alloggio assegnato;

non ne ha mutato la destinazione d'uso;

non ha adibito l'alloggio ad attività illecite;

è in regola con la corresponsione del canone di locazione e delle spese accessorie per servizi;

non è inadempiente alle norme contrattuali e al regolamento dell'utenza;

non è titolare, né il sottoscritto né altro componente del nucleo familiare, di diritti di proprietà, usufrutto, uso ed abitazione su alloggi, o altro immobili anche ad uso non abitativo, ubicati in qualsiasi località del territorio ITALIANO e all'ESTERO

oppure:

di essere titolare, il sottoscritto o altro componente del nucleo familiare, del seguente

**patrimonio IMMOBILIARE, anche ad uso non abitativo, sia in Italia sia all'estero:**

| Cognome | Nome | Indirizzo | quota di proprietà | Valore € (IMU o IVIE) | Distanza da Arezzo in Km |
|---------|------|-----------|--------------------|-----------------------|--------------------------|
|         |      |           | %                  |                       |                          |
|         |      |           | %                  |                       |                          |
|         |      |           | %                  |                       |                          |

Nel patrimonio immobiliare sono compresi i diritti reali di godimento (*proprietà, usufrutto, uso, abitazione*) posseduti dagli stessi soggetti su beni immobili.

di possedere, il sottoscritto o altro componente del nucleo familiare, il seguente **patrimonio**

**MOBILIARE registrato** (auto, moto, barche, ecc.):

| Tipo di bene mobile | Modello e targa veicolo (o estremi registrazione) | Potenza in KW (CV) | Anno di 1° immatricolazione |
|---------------------|---|--------------------|-----------------------------|
|                     |   |                    |                             |
|                     |   |                    |                             |
|                     |   |                    |                             |
|                     |   |                    |                             |

Il sottoscritto altresì **DICHIARA**:

che l'alloggio del quale è assegnatario ha superficie totale di mq \_\_\_\_\_ ed è composto da:

- cucina inferiore a mq 14
- cucina uguale/superiore a mq 14
- soggiorno
  - con angolo cottura
- ripostiglio
- n. \_\_\_\_\_ bagno/i
- n. \_\_\_\_\_ stanze da letto matrimoniali;
- n. \_\_\_\_\_ stanze da letto singole;

che l'alloggio del quale è assegnatario è posto al piano \_\_\_\_\_

- con ascensore
- senza ascensore
- cantina
- garage

che ha versato, per l'anno precedente a quello di deposito della domanda, oneri condominiali per € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_;

motivazioni per le quali ha presentato domanda per essere inserito nella graduatoria per la mobilità (riportare con parole proprie i motivi per i quali viene presentata la domanda di mobilità): \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

indicare le caratteristiche essenziali dell'alloggio in cui desidera trasferirsi nel caso di nuova assegnazione e le eventuale zone di preferenza: \_\_\_\_\_ -

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

di prestare il consenso ad essere contattato/a per proposta di cambio consensuale;

che il proprio nucleo familiare è così composto:

| <b>nome e cognome</b> | <b>data di nascita</b> | <b>luogo di nascita</b> | <b>grado parentela</b> | <b>eventuale<br/>grado<br/>invalidità<br/>%</b> |
|-----------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|---|
|                       |                        |                         | Intestatario scheda    |   |
|                       |                        |                         |                        |   |
|                       |                        |                         |                        |   |
|                       |                        |                         |                        |   |
|                       |                        |                         |                        |   |
|                       |                        |                         |                        |   |
|                       |                        |                         |                        |   |
|                       |                        |                         |                        |   |
|                       |                        |                         |                        |   |

*Ai sensi degli artt. 21 e 38 DPR 445/2000, la presente dichiarazione, sostitutiva di certificazioni ed atto di notorietà, è sottoscritta dal dichiarante presso l'ufficio \_\_\_\_\_, davanti al dipendente comunale a ciò addetto, che pertanto attesta che la sottoscrizione è stata apposta in sua presenza mediante documento:*

Il dichiarante

Il dipendente incaricato:

Arezzo, \_\_\_\_\_

**Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016  
"Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali"**

**Titolare, finalità e base giuridica**

Il Comune di Arezzo, in qualità di titolare (con sede in con sede in Piazza della Libertà n. 1, 52100 – Arezzo; PEC: [comune.arezzo@postacert.toscana.it](mailto:comune.arezzo@postacert.toscana.it); centralino: +39 05753770) tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, al fine di gestire l'assegnazione in mobilità di alloggio erp secondo quanto previsto dalla L.R.T. 02/2019, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

**Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di dar seguito alla richiesta di assegnazione in mobilità di alloggio erp.

**Conservazione dei dati**

I dati saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**Comunicazione e diffusione**

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Arezzo o dalle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). Oltre a scrivere all'indirizzo istituzionale del Comune di Arezzo, l'apposita istanza può essere presentata scrivendo all'indirizzo [privacy@comune.arezzo.it](mailto:privacy@comune.arezzo.it).

**Responsabile della Protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Arezzo è raggiungibile oltre a scrivere all'indirizzo istituzionale del Comune, al seguente indirizzo [rpd@comune.arezzo.it](mailto:rpd@comune.arezzo.it)

**Diritto di Reclamo**

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il dichiarante

## **ACCERTAMENTI DEL COMUNE SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI PRODOTTE**

Il Comune di Arezzo ha titolo a promuovere ogni accertamento che ritenga necessario, per verificare che le dichiarazioni rese dai partecipanti al presente bando corrispondano a verità. Il Comune, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, procederà ad *“effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del citato DPR”*.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dal Comune emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante ed i componenti il suo nucleo familiare decadono dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

## **AVVERTENZE**

*Il cittadino si avvale dell'autocertificazione, come descritto nel presente modulo di domanda.*

***Per quanto riguarda le situazioni sanitarie dovrà essere allegata copia dei relativi atti.***

*La domanda può essere consegnata*

- *a mano presso lo Sportello Unico Comune di Arezzo Piazza Amintore Fanfani n.1 52100, Arezzo;*
- *per posta, tramite raccomandata A/R al seguente indirizzo: **Comune di Arezzo, Ufficio Gestione del Patrimonio, piazza della Libertà n.1, 52100 AREZZO**, riportando nome, cognome e indirizzo del mittente;*
- *tramite PEC all'indirizzo: **comune.arezzo@postacert.toscana.it***

*Per stabilire la data di arrivo delle istanze inoltrate per posta **farà fede il protocollo in entrata del Comune di Arezzo.***

*Il Comune di Arezzo non risponderà di eventuali ritardi o disguidi degli uffici postali.*