

**All'Ufficio Servizi Demografici- Stato Civile**  
**Comune di AREZZO**

**Richiesta di ricerca storica e/o di certificati di stato civile**

*ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 3 novembre 2000, n. 396 e ss.mm.ii*

(DATI DELLA PERSONA CHE COMPILA LA RICHIESTA)

Il sottoscritto				
Cognome		Nome		Codice Fiscale
Data di nascita		Sesso (M/F)	Luogo di nascita	Cittadinanza
Residenza				
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico      CAP
Telefono casa	Telefono cellulare	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata (domicilio digitale)	

**CHIEDE la verifica della presenza negli archivi di stato civile  
dei dati relativi AL SEGUENTE SOGGETTO**

Cognome		Nome		Data di nascita
Luogo di nascita	Sesso (M/F)	Paternità / Maternità	Legame di parentela intercorrente con il richiedente <sup>1</sup>	
Comune di AREZZO				
Luogo matrimonio	Data matrimonio	Cognome Coniuge	Nome Coniuge	
Comune di AREZZO				
Luogo di morte	Data morte	Cognome Coniuge o diverso stato civile	Nome Coniuge	
Comune di AREZZO				

**CHIEDE IL RILASCIO DEI SEGUENTI CERTIFICATI**

<input type="checkbox"/>	certificato di nascita
<input type="checkbox"/>	certificato di matrimonio
<input type="checkbox"/>	certificato di unione civile
<input type="checkbox"/>	certificato di morte
<input type="checkbox"/>	estratto di nascita con paternità e maternità (riservato ai soli soggetti diretti interessati)
<input type="checkbox"/>	estratto di nascita
<input type="checkbox"/>	estratto di nascita su modello plurilingue
<input type="checkbox"/>	estratto di matrimonio
<input type="checkbox"/>	estratto di matrimonio su modello plurilingue
<input type="checkbox"/>	estratto di morte
<input type="checkbox"/>	estratto di morte su modello plurilingue

<input type="checkbox"/>	copia integrale dell'atto di nascita
<input type="checkbox"/>	copia integrale dell'atto di matrimonio
<input type="checkbox"/>	copia integrale dell'atto di unione civile
<input type="checkbox"/>	copia integrale dell'atto di cittadinanza
<input type="checkbox"/>	copia integrale dell'atto di morte
<input type="checkbox"/>	

**per la seguente motivazione \*** (I certificati di stato civile, estratti di nascita con indicazione di paternità e maternità e le copie integrali degli atti di stato civile possono essere rilasciati in presenza di un interesse personale e concreto, corrispondente ad una situazione giuridicamente rilevante ai sensi dell'art. 22 c 1 L. 241/1990 e s.m.i. *Specificare la motivazione, è possibile allegare documentazione*) :

---



---



---



---

**Intestato a :**  me medesimo  oppure:

(Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

dalla data del \_\_\_\_\_ alla data del \_\_\_\_\_

oppure  alla seguente data \_\_\_\_\_

#### Elenco degli allegati

**N.B. Allegare per gli estratti su modello internazionale e per gli estratti di nascita con paternità e maternità oltre alla fotocopia del documento del richiedente, la delega alla richiesta e al ritiro dell'estratto e il documento di identità dell'interessato.**

copia del documento d'identità

*(da non allegare se la firma autografa è apposta di fronte a un pubblico ufficiale)*

Dimostrazione dei legami di parentela DAL SOGGETTO RICERCATO (antenato) FINO AL RICHIEDENTE

Busta preaffrancata completa di indirizzo di spedizione

Delega dell'interessato (con documento di identità del delegante)

altri eventuali allegati (specificare)

\* La **MOTIVAZIONE** è **OBBLIGATORIA** L'accoglimento della richiesta è subordinato alla preventiva valutazione da parte dell'ufficiale di stato civile che, nel rispetto della riservatezza dei dati, è tenuto a valutare la necessità da parte

del richiedente di acquisire informazioni per la tutela di un suo interesse giuridicamente tutelato. **Non saranno prese in carico richieste non meritevoli di tutela o finalizzate genericamente alla ricostruzione dell'albero genealogico.**

**Il certificato o estratto NON potrà essere esibito o consegnato a enti pubblici o gestori di pubblici servizi.**

*Allego (solo per gli estratti su modello internazionale e per gli estratti di nascita con paternità e maternità):*

- delega (da parte dell'interessato) alla richiesta e al ritiro
- fotocopia documento d'identità dell'interessato

Arezzo, \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_  
*allegare fotocopia di un documento di identità*

#### **Informativa privacy sintetica Ufficio Servizi Demografici - Stato Civile (Regolamento UE N. 679/2016)**

Il Comune di Arezzo, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti, secondo quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità connesse alla gestione dello stato civile, secondo quanto stabilito dalla normativa di riferimento (Artt. 48-73 e 82-142 Codice Civile; L. 1159 del 24.06.1929; R.D. 289 del 28.02.1930; L.241/1990; Legge n. 91 del 5.2.1992; L. 218 del 31.05.1995; DPR 572 del 12.10.1993; Legge 94 del 15.7.2009; Legge n. 91 del 5.2.1992; DPR 396 del 3.11.2000; L. 76/2016 (unioni civili); L.162/2018 (separazione e divorzio). I dati personali saranno trattati dalla pubblica amministrazione e da terzi responsabili esterni che operano con la stessa. I dati non saranno diffusi, fatte salve le comunicazioni necessarie per l'esercizio dei propri compiti istituzionali. Gli interessati possono esercitare i propri diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo mail [privacy@comune.arezzo.it](mailto:privacy@comune.arezzo.it) (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016). **Informativa completa relativa alle norme di cui al citato Regolamento UE n. 679/2016** è pubblicata nell'apposita sezione del sito internet del comune di Arezzo all'indirizzo: <http://www.comune.arezzo.it/il-comune/ufficio-servizi-demografici/allegati/informativa-privacy-regolamento-ue-679-2016-servizi-demografici> Il conferimento ed il trattamento dei dati sono stabiliti per legge e quindi non necessitano di previa richiesta di consenso.