



## UFFICIO SPORTELLO UNICO ARCHIVIO E PROTOCOLLO

**OGGETTO: PROCEDURA COMPARATIVA INFORMALE APERTA AL MERCATO, AI SENSI DELL' ART. 50 COMMA 1 LETT. B DEL D.LGS 36/2023 PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI POSTALI DEL COMUNE DI AREZZO CIG A0168C4766.**

**PROCEDURA GESTITA IN MODALITA' TELEMATICA NELLA PIATTAFORMA START DELLA REGIONE TOSCANA**

### **Lettera d’invito**

#### **1. OGGETTO PROCEDURA**

Il Comune di Arezzo intende affidare - ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 il servizio relativo alla ricezione/spedizione/recapito e smistamento postali del Comune di Arezzo di cui all’art. 151 del D.lgs n. 36/2023, gestiti in forma centralizzata dall’ufficio Sportello polivalente, Protocollo e Archivio

#### **2. TIPOLOGIA DI PROCEDURA**

Pertanto, il Comune di Arezzo avvia una procedura comparativa informale aperta al mercato, nell’ambito della quale gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti *infra* nel presente avviso potranno presentare idonea offerta economica accedendo con le proprie credenziali alla piattaforma di negoziazione START raggiungibile al seguente link: <https://start.toscana.it/initiatives/list/>

Tale procedura è finalizzata pertanto all’acquisizione di preventivi da sottoporre a confronto competitivo in conformità a quanto previsto dall’art. 50 comma 1, lett. b) del Codice che consente la consultazione di più operatori economici prima di procedere all’affidamento diretto.

Tale consultazione aperta al mercato è finalizzata ad una comparazione dei preventivi in un’ottica di confronto competitivo in ossequio, fra l’altro, al principio di economicità di cui all’art. 7, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023.

#### **3. DISCIPLINA DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

L’affidamento avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, mediante confronto comparativo fra i preventivi pervenuti nel rispetto del possesso dei requisiti richiesti.

Trattandosi di procedura informale, la S.A. si riserva, a suo insindacabile giudizio, di dar luogo o meno all'affidamento, senza che gli operatori economici interessati possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

La procedura , indetta con provvedimento n. 2584 del 28.09.2023 è regolata da quanto previsto dal D.lgs 36/2023 , dalla presente Lettera d'invito , dal Capitolato Tecnico e relativi allegati , dal DGUE, dal DUVRI, dalla modulistica di gara e dallo schema di contratto

L'affidamento si svolgerà tramite comparazione di preventivi di spesa e affidamento

- ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento alle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, che dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: *b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.* La procedura in questione sarà svolta sulla piattaforma telematica START della Regione Toscana.
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica dell'offerte anomale;

In conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

#### **4. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Responsabile Unico del Procedimento, nominato con provvedimento dirigenziale n. 2119 del 03.08.2023 è La D.ssa Cristina Adulti Direttore dell'Ufficio Sportello Protocollo e Archivio indirizzo email [c.adulti@comune.arezzo.it](mailto:c.adulti@comune.arezzo.it) - telefono 057537 7115.

#### **5. INFORMAZIONI SUL SERVIZIO**

Il servizio relativo alla ricezione/spedizione/recapito e smistamento postali del Comune di Arezzo di cui all'art. 151 del D.lgs n. 36/2023, gestiti in forma centralizzata dall'ufficio Sportello polivalente, Protocollo e Archivio è articolato in dettaglio nel capitolato tecnico allegato alla presente procedura

#### **6. IMPORTO COMPLESSIVO E DURATA DELLA PRESTAZIONE**

Il valore complessivo dell'appalto per le prestazioni richieste è stimato in € 110.172,36 (centodiecimilacentosettantadue/36), IVA esclusa.

Il corrispettivo onnicomprensivo del servizio sarà determinato dal ribasso percentuale unico offerto in sede di gara su tutte le componenti dell'appalto e verrà applicato quale sconto unico calcolato su ciascuna voce dell'elenco delle tariffe del Servizio Postale Universale gestito da Poste Italiane, vigente alla data di pubblicazione del bando di gara (scheda allegata 1 del capitolato speciale - Tariffe del Servizio postale universale).

La stessa offerta di ribasso percentuale unico dovrà essere applicata alle tariffe del servizio di posta massiva definite nella scheda allegata 1 "Tariffe del Servizio postale universale" da recapitare

nell'ambito del territorio comunale secondo le modalità di cui alla Scheda Allegata 2 - Posta massiva da recapitare nell'ambito del territorio comunale.

Le tariffe determinate applicando la percentuale di ribasso saranno considerate al netto di IVA, se e quando dovuta.

Qualora nel corso del periodo di vigenza del contratto i prezzi unitari del Servizio Postale Universale venissero modificati, il valore del ribasso percentuale unico offerto e le tariffe di cui alle schede allegate "Tariffe del Servizio postale universale" saranno mantenuti inalterati.

Per l'espletamento del servizio è stato redatto il "Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza" (DUVRI) nel quale si rileva che non sono previsti specifici costi per la sicurezza

Si precisa che l'importo di cui sopra è da intendersi unicamente quale previsione e come riferimento meramente indicativo per la valutazione economica del contratto lo stesso è stato determinato sulla base di calcoli a consuntivo e di proiezioni statistiche a preventivo, che tengono conto dei fabbisogni registrati e di quelli prevedibili per il futuro, che potrebbero subire oscillazioni di significativa entità, allo stato non quantificabili. **Di conseguenza non assume carattere vincolante per il Comune e non obbliga il Comune a procedere all'effettivo raggiungimento del valore complessivo.**

Durata della prestazione: 26 mesi

#### **La Stazione Appaltante ai sensi di quanto disposto:**

-dall'art. 120, comma 9 del D.lgs 36/2023 qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la ditta affidataria dovrà garantirne l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario;

-dall'art. 120, comma 10 e 11 D.Lgs.n. 36/2023, la durata dell'eventuale contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni;

### **7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023, che non si trovino in una delle condizioni di cui agli articoli 94, commi 1, 2, 5 e 6, 95, 97 [l'art. 97 è eventuale, in caso di operatore economico avente forma di consorzi indicati al comma 3 del medesimo articolo] e 98 del D. Lgs. n. 36/2023.

#### **Requisiti di ordine generale**

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la pubblica amministrazione, e pertanto, non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione previsti dagli artt. 94, 95, 96, 97, 98, 100, 16 del Codice dei Contratti pubblici (D. Lgs. n. 36/2023).
- inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione ai sensi del D. Lgs. n. 159/2011;
- inesistenza delle condizioni di cui all'art.53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- **rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 94, comma 5, lettera b), del D. Lgs. n. 36/2023.**
- accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità

### Requisiti di idoneità

- iscrizione per le attività inerenti l'oggetto della procedura al registro delle imprese della CCIAA in cui hanno sede legale.
- essere in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. n. 210/2002 convertito in legge n. 266/2002);
- Licenza postale individuale, di cui all'art. 5 del D. Lgs. 261/1999 e al D.M. 4.2.2000 n. 73;
- Autorizzazione postale generale, di cui all'art. 6 del D. Lgs. 261/1999 e al D. M. 4.2.2000 n. 75;
- Autorizzazione, se e in quanto dovuta, ad effettuare operazioni di affrancatura per conto terzi con propria apparecchiatura affrancatrice, con facoltà di addebitare nel proprio conto di credito postale il controvalore di affrancatura di spettanza del terzo nel cui interesse gli invii postali sono spediti.

### Requisiti di capacità tecnica e professionale

Aver effettuato, nel corso degli ultimi tre anni a decorrere a ritroso dalla data di scadenza della presentazione delle offerte, un servizio di postalizzazione presso un unico committente della durata di almeno un anno consecutivo e del valore di almeno € 100.000,00 (centomilaeuro) IVA esclusa.

## **7 SUBAPPALTO**

L'Operatore Economico, dietro autorizzazione della stazione appaltante e in conformità all'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023, potrà subappaltare o concedere in cottimo esclusivamente le prestazioni contrattuali di cui ai numeri 1, 2, 7, 8 e 12 del secondo capoverso dell'art. 3 capitolato speciale. La volontà di subappaltare dovrà essere indicata nel modello DGUE. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

L'affidatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, si rimanda all'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023.

Le eventuali imprese subappaltatrici dovranno comunque possedere la Licenza postale individuale, di cui all'art. 5 del D. Lgs. 261/1999 e al D.M. 4.2.2000 n. 73 e l'Autorizzazione postale generale, di cui all'art. 6 del D. Lgs. 261/1999 e al D. M. 4.2.2000 n. 75.

## **8. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI E SVOLGIMENTO DEL PROCEDIMENTO:**

Il **termine perentorio** per la presentazione del preventivo è fissato per il **giorno 19.10.2023** entro le **ore 12:00**.

**Il preventivo dovrà pervenire esclusivamente in modalità telematica**, attraverso le funzionalità del Sistema Acquisti on-line del Comune Arezzo, al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it>.

Entro il suddetto termine perentorio dovrà essere inserita nel sistema telematico, la seguente documentazione, **firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da soggetto delegato alla firma:**

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

a) *DOMANDA DI PARTECIPAZIONE*

**AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione autogenerata dalla piattaforma START al momento non è adeguata alle disposizioni del D.Lgs. 36/2023 e quindi non vi è un perfetto allineamento fra le dichiarazioni in essa contenute e le dichiarazioni che il concorrente deve rendere ai sensi della normativa vigente.

In particolare:

- la domanda generata da START a differenza del D.Lgs. 36/2023, richiede al concorrente di indicare i **soggetti cessati**: questo campo dovrà essere lasciato vuoto;
- **le dichiarazioni relative gli ulteriori soggetti previsti dall'art. 94, comma 3 del vigente Codice (amministratori del socio unico persona giuridica, amministratori di fatto), poiché non sono presenti nella domanda, dovranno essere rese a parte nel MODULO A.1 -Dichiarazioni integrative del concorrente;**
- il richiamo all'**art. 45 del D.Lgs. 50/2016** del Codice **va inteso** riferito all'**art. 65 del D.lgs. 36/2023** e, in particolare, il richiamo al consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, va inteso come riferito al consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 36/2023.
- il richiamo all'**art. 92 del DPR 207/2010** va inteso riferito all'**art. 30 dell'allegato II. 12 al Codice;**
- il richiamo all' **art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016** in tema di riduzioni della garanzia provvisoria, va inteso riferito all'**art. 106, comma 8 del D.Lgs. 36/2023.**

b) *DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE*

Il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara in forma editabile . tale documento deve essere compilato come segue:

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore** Accesso riservato all'Operatore economico cui si rimanda.

c) *PATTO D'INTEGRITA' sottoscritto per accettazione* da inserire nello spazio informatico appositamente creato nella piattaforma Start.

d) *PREVENTIVO*

Deve essere redatto utilizzando il modulo "**OFFERTA ECONOMICA**" generato da Start, nella sezione della gara in discorso, e dovrà contenere il ribasso percentuale **rispetto all'importo di € € 110.172,36 posto a base di gara.**

Per presentare il **modulo offerta** il concorrente deve:

- **accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **compilare** il form on-line;
- **scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;

- **inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nello spazio appositamente previsto.

## **9 CONTRATTUALIZZAZIONE GARANZIA DEFINITIVA POLIZZA ASSICURATIVA**

La contrattualizzazione avverrà a seguito dell'approvazione dell'offerta.

La stazione appaltante potrà decidere di non procedere alla contrattualizzazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che al riguardo l'Operatore Economico possa avanzare alcuna pretesa.

La contrattualizzazione è subordinata all'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione previste agli articoli 94, 95, 97 e 98 del D. Lgs. n. 36/2023 e all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente lettera di invito.

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023, previa costituzione di una garanzia definitiva, salvo il caso previsto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, nelle modalità previste dall'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023 qualora ritenuto opportuno per la natura dell'affidamento da parte della Stazione Appaltante. In tale ipotesi l'Operatore Economico aggiudicatario dovrà costituire la garanzia definitiva secondo quanto previsto al comma 7 dell'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023. L'operatore individuato per l'affidamento, **prima della stipula del contratto**, dovrà costituire pertanto

- **GARANZIA DEFINITIVA** (pari al 5 per cento dell'importo contrattuale), da costituire a scelta dell'affidatario sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106 del D. Lgs. 36/2023.

Sono a carico dell'Operatore Economico aggiudicatario, ove previste, tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In particolare, è a carico dell'aggiudicatario il pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 18, co. 10 del D. Lgs. n. 36/2023, secondo gli importi indicati nell'allegato I.4 del Codice e ss.mm.ii.

- **COPERTURA ASSICURATIVA.** La Stazione Appaltante è esonerata da qualunque responsabilità che si riferisce alla gestione dell'attività della presente procedura per la quale risponde unicamente l'appaltatore che dovrà provvedere alla stipula della copertura assicurativa RCT-RCO secondo le modalità indicate all'art. 15 del capitolato tecnico.

### **a. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio/della fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali saranno raccolti e trattati conformemente al regolamento UE 2016/679 e d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. esclusivamente ai fini del presente procedimento e secondo quanto indicato nell'informativa disponibile presso la seguente pagina web: [https://www.ac.infn.it/informative\\_privacy.html](https://www.ac.infn.it/informative_privacy.html).

La stazione appaltante raccoglie le seguenti categorie di dati richiesti per la presente procedura, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

La S.A., previa **comparazione dei preventivi** correttamente presentati (da effettuarsi a seguito della scadenza del termine di presentazione dei preventivi), procederà con l'**affidamento diretto della prestazione nei confronti dell'O.E. che abbia presentato il preventivo più conveniente** (miglior prezzo), mediante adozione di determina semplificata motivata ed a seguito della verifica del possesso dei requisiti autocertificati dall'operatore individuato quale affidatario.

**Trattandosi di procedura informale, la S.A. si riserva, a suo insindacabile giudizio, di dar luogo o meno all'affidamento, senza che gli OO.EE. interessati possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.**

*IL RUP*

D.ssa Cristina Adulti