



## Comune di Arezzo

### **Unione civile: istruzioni per l'uso**

A cura dell'Ufficio Servizi demografici e statistica  
maggio 2022

#### **Richiesta di unione civile**

Chi desidera costituire un'unione civile, deve inoltrare all'Ufficio di Stato Civile l'apposito modulo di richiesta.

Il modulo può essere presentato all'Ufficio Protocollo presso lo Sportello Unico del comune di Arezzo (piazza A. Fanfani n.1) oppure inoltrato per

- Pec: [comune.arezze@postacert.toscana.it](mailto:comune.arezze@postacert.toscana.it)
- mail: [statocivile@comune.arezze.it](mailto:statocivile@comune.arezze.it)

#### **Chi può costituire unione civile**

- ✓ I maggiorenni celibi e nubili, cioè mai stati uniti civilmente o sposati.
- ✓ I maggiorenni liberi di stato ovvero con precedenti unioni civili o matrimoni sciolti per divorzio o vedovanza.
- ✓ La coppia deve avere lo stesso sesso.
- ✓ In ogni caso i futuri uniti civilmente non devono essere legati da vincoli di parentela, adozione e affiliazione.

#### **A chi chiedere la costituzione dell'unione civile**

I futuri uniti civilmente possono chiedere all'Ufficiale di Stato Civile di qualsiasi Comune d'Italia di poter costituire la propria unione civile.

L'Ufficio di Stato Civile di questo comune riceve il modulo di richiesta di costituzione di unione civile e provvede a ricontattare i futuri uniti civilmente per la sottoscrizione del primo verbale.

L'Ufficio di Stato Civile si trova al primo piano della palazzina dello Sportello Unico in piazza A. Fanfani 1, riceve SOLO per appuntamento ed è aperto nei seguenti orari :

➤ lunedì, mercoledì, venerdì: dalle 8.30 alle 13.00

➤ martedì e giovedì: dalle 8.30 alle 13.30 e dalle 15.00 alle 17.30

Per informazioni: tel. 0575-377202 e 377203; e-mail: [statocivile@comune.arezze.it](mailto:statocivile@comune.arezze.it)

#### **Documenti da esibire o consegnare**

I cittadini italiani devono presentarsi con un documento d'identità in corso di validità. Devono inoltre consegnare una marca da bollo.

I cittadini stranieri devono presentarsi con un documento d'identità in corso di validità e produrre un *nulla osta* ai sensi dell'art.116 del Codice Civile italiano, legalizzato e tradotto. Dal nulla osta rilasciato dalle competenti autorità dello Stato dovrà risultare che secondo le leggi del proprio Paese nulla osta alla costituzione dell'unione civile.

Qualora la produzione del nulla osta sia preclusa in ragione del mancato riconoscimento, secondo la legge dello Stato di cui lo straniero è cittadino, dell'unione civile tra persone dello stesso sesso e di analogo istituto, il nulla osta è sostituito da un certificato o altro atto comunque idoneo ad attestare la libertà di stato.

#### **Procedura**

La procedura si svolge in due fasi successive.

Nella prima le parti devono comparire dinanzi all'Ufficiale dello Stato Civile (di persona o tramite una procura speciale a persona incaricata) per sottoscrivere un primo verbale.

Nel primo verbale le parti chiedono la costituzione dell'unione e dichiarano, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla legge.

Tra la prima e la seconda fase vi è un periodo, non superiore a trenta giorni, durante il quale l'Ufficiale di Stato Civile verifica l'esattezza delle dichiarazioni rese, acquisendo d'ufficio eventuali documenti che ritenga necessari per provare l'esistenza delle cause impeditive.

Constatata la regolarità formale dei documenti, è possibile procedere alla seconda fase con la costituzione dell'unione civile (entro 180 giorni).

#### **Prenotazione cerimonia**

E' possibile costituire unione civile nel Comune di Arezzo, facendone richiesta con almeno 45 giorni prima della data desiderata . Il termine decorre dal termine delle verifiche delle dichiarazioni rese nel primo verbale.

### Unione civile. Sale disponibili, orari e tariffe.

L'unione civile può essere costituita, nel Comune di Arezzo, nelle seguenti sale, a libera scelta da parte degli interessati:

- **Palazzo comunale** in piazza della Libertà 1
  1. **Sala del Consiglio Comunale**,
  2. **Chiostro Comunale**: in caso di cerimonia nel Chiostro è obbligatoria la prenotazione per lo stesso orario anche della sala del Consiglio Comunale da utilizzarsi in caso di maltempo,
- **Palazzo Sportello Unico** in piazza A. Fanfani 1 -primo piano:
  1. **Sala dei Servizi Demografici**,
- **Palazzo di Fraternita** (in piazza Grande):
  1. **Salone delle Udienze** al piano terra del Palazzo, previa verifica da parte della Fondazione Guido d'Arezzo della disponibilità dei locali (tel. 0575 377437- 439, mail [info@fondazioneguidodarezzo.com](mailto:info@fondazioneguidodarezzo.com); [teatri@fondazioneguidodarezzo.com](mailto:teatri@fondazioneguidodarezzo.com))
  2. **Sala del Consiglio**, al primo piano del Palazzo, previa verifica da parte della Fraternita dei Laici della disponibilità dei locali (tel.0575 24694, mail [info@fraternitadeilaici.it](mailto:info@fraternitadeilaici.it)) .

Per le sale del palazzo Fraternita sarà richiesta, oltre alla tariffa comunale, una tariffa a favore della Fondazione Guido d'Arezzo o della Fraternita dei Laici per l'uso dei locali limitatamente al tempo necessario alla cerimonia. Ulteriori tariffe per l'utilizzo del Palazzo sono determinate dalla proprietà in funzione dei servizi richiesti ed è quindi oggetto di trattativa con gli enti civilmente .

| Tariffe per la costituzione delle unioni civili nell'anno 2022 |                                        |                                                |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------|
| Luogo di celebrazione                                          | In orario di apertura degli uffici     | Fuori orario d'ufficio                         |
| <b>Sala Servizi demografici</b>                                | Residenti: € 0,00<br>servizio gratuito | Residenti: € 150,00<br>Non residenti: € 450,00 |

|                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                           | Non residenti:<br><b>€ 250,00</b>                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Sala Consiglio Comunale</b>                                                                                                                                                                                                                            | Residenti:<br><b>€ 200,00</b><br><br>Non residenti:<br><b>€ 400,00</b>                                                                                                                                       | Residenti: € 400,00<br><br>Non residenti: € 800,00                                                                                                                                                           |
| <b>Chiostro Comunale</b>                                                                                                                                                                                                                                  | Residenti:<br><b>€ 250,00</b><br><br>Non residenti:<br><b>€ 450,00</b>                                                                                                                                       | Residenti: € 500,00<br><br>Non residenti: € 900,00                                                                                                                                                           |
| <b>Salone delle Udienze piano terra Palazzo di Fraternita</b><br><i>previa verifica con la Fondazione Guido d'Arezzo della disponibilità del locale,</i><br><b><u>oltre al costo per l'utilizzo dei locali richiesto dalla Fondazione G. d'Arezzo</u></b> | Residenti:<br><b>€ 250,00</b><br>(oltre alla tariffa pari a € 750,00 a favore della Fondazione)<br><br>Non residenti:<br><b>€ 400,00</b><br>(oltre alla tariffa pari a € 1.100,00 a favore della Fondazione) | Residenti:<br><b>€ 350,00</b><br>(oltre alla tariffa pari a €1.150,00 a favore della Fondazione)<br><br>Non residenti:<br><b>€ 450,00</b><br>(oltre alla tariffa pari a €1.550,00 a favore della Fondazione) |
| <b>Sala del Consiglio primo piano Palazzo di Fraternita</b><br><i>previa verifica con la Fraternita dei Laici della disponibilità del locale,</i><br><b><u>oltre al costo per l'utilizzo dei locali richiesto dalla Fraternita</u></b>                    | Residenti:<br><b>€ 250,00</b><br>(oltre alla tariffa pari a € 250,00 a favore di Fraternita)<br><br>Non residenti:<br><b>€ 400,00</b><br>(oltre alla tariffa pari a € 400,00 a favore di Fraternita)         | Residenti:<br><b>€ 350,00</b><br>(oltre alla tariffa pari a € 350,00 a favore di Fraternita)<br><br>Non residenti:<br><b>€ 450,00</b><br>(oltre alla tariffa pari a € 450,00 a favore di Fraternita)         |

| In orario apertura degli uffici                                                        | Fuori orario d'ufficio                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lunedì, mercoledì venerdì<br>dalle ore 8,15 alle ore 13,00                             | Lunedì, mercoledì venerdì<br>dalle ore 15,15 alle ore 18,00                                                    |
| Martedì e Giovedì<br>dalle ore 8,15 alle ore 13,00<br>e dalle ore 15,15 alle ore 17,00 | -----                                                                                                          |
| -----                                                                                  | Sabato, domenica ed altri giorni festivi:<br>dalle ore 9,15 alle ore 12,00<br>e dalle ore 15,15 alle ore 18,00 |

Sono escluse dal servizio le seguenti ricorrenze:

**1 gennaio; Pasqua; 1 maggio; 15 agosto; 25 dicembre.**

**Al momento della presentazione della richiesta di costituzione di unione civile è obbligatorio prenotare la sala e pagare la relativa tariffa .**

Il pagamento relativo alla costituzione di unione civile (causale: “Unione civile”) può essere eseguito tramite:

- sistema PagoPA con le modalità indicate alla pagina Servizi demografici - Celebrazioni matrimoni e unioni civili . Una volta lette le istruzioni procedere cliccando in fondo alla pagina sul **tasto "Vai alla pagina di pagamento"** che aprirà il form del sito "Iris" di regione Toscana dove sarà possibile eseguire il versamento;
- versamento diretto presso lo Sportello mediante contanti o Carta Bancomat;
- bonifico bancario su BPER Banca S.p.A., IBAN: IT86R0538714102000042124056, ABI: 05387, CAB: 14102; codice BIC - SWIFT (da estero): BPMOIT22XXX;
- c/c postale n. 42124056, intestato a Comune di Arezzo, Servizio Tesoreria;

- versamento alla Tesoreria Comunale c/o BPER Banca S.p.A. sede di Arezzo, Corso Italia 179 o presso i seguenti indirizzi:
  - Via Thomas Edison 45 - Arezzo;
  - Loc. Ponte alla Chiassa 26 - Arezzo
  - Loc. Indicatore F/16 - Arezzo
  - Via Romana 47/a – Arezzo
  - c/o Ospedale San Donato – Arezzo
  - Via Caravaggio 14 - Arezzo
  - Viale Mecenate 35 - Arezzo

#### **INFORMATIVA SULL'UTILIZZO DELLE SALE COMUNALI**

##### **• Manifestazioni ed eventi**

Si avvisa che possono verificarsi presso il Palazzo Comunale e il Palazzo di Fraternita manifestazioni ed eventi, nella data fissata per la costituzione, non previsti al momento della prenotazione della sala in quanto programmati dall'Amministrazione Comunale successivamente .

Si invitano pertanto gli uniti civilmente ad informarsi sugli eventi in calendario nel giorno della propria cerimonia al fine di gestire eventuali inconvenienti dovuti all'occupazione della piazza interessata.

**Per informazioni su eventi dell'Amministrazione Comunale** contattare l'Ufficio Programmazione e sviluppo economico del territorio (tel.0575 377561/845/785 mail [manifestazioni@comune.aretto.it](mailto:manifestazioni@comune.aretto.it) )

**Per informazioni sui permessi di sosta e di transito,** contattare l'Ufficio Polizia Municipale (tel.0575 377565 mail [permessiztl@comune.aretto.it](mailto:permessiztl@comune.aretto.it) )

##### **• Disposizioni per l'utilizzo delle sale.**

- Nelle **cerimonie al chiuso** vi è l'obbligo per tutti i presenti di indossare la mascherina se richiesta dalle disposizioni vigenti .

Gli **uniti civilmente**, essendo parte dello stesso nucleo familiare, potranno stare a distanza minore di un metro tra di loro ed abbracciarsi. Se vorranno baciarsi, potranno togliere la mascherina solamente per il tempo strettamente necessario, sempre mantenendo la distanza dalle altre persone.

**Non hanno l'obbligo di indossare la mascherina** i bambini di età inferiore ai 6 anni, le persone con patologie o disabilità incompatibili con l'uso della mascherina, nonché le persone che devono comunicare con una persona con disabilità in modo da non poter fare uso del dispositivo.

- Nelle **cerimonie all'aperto** la mascherina non è obbligatoria a meno che non si formino assembramenti.
- All'ingresso del palazzo è posizionata una postazione per l'**igienizzazione delle mani** che dovrà essere utilizzata all'inizio ed al termine della cerimonia,
- Al fine di evitare assembramenti **è consigliabile la distanza tra le sedute di almeno un metro**. Non sono soggette al distanziamento interpersonale le persone provenienti dallo stesso nucleo familiare e conviventi.
- Devono essere rispettati i seguenti **limiti di capienza massima delle sale** stabiliti dalle norme di sicurezza:
  - *Sala Servizi Demografici: n. 25 persone*
  - *Sala Consiglio Comunale: n.99 persone*
  - *Chiostro Comunale: n. 99 persone*
  - *Salone Udienze piano terra Palazzo Fraternita: n. 99 persone*
  - *Sala Consiglio primo piano Palazzo Fraternita: n. 25 persone*
- La persone che accedono ai locali potranno essere sottoposte alla **misurazione della temperatura corporea**
- Se presenti **cantanti** in ambienti al chiuso, potranno cantare solamente indossando la mascherina (se richiesta dalle disposizioni vigenti). L'esibizione di cantanti o musicisti è consentita nelle cerimonie all'aperto presso il Chiostro Comunale se sono posizionati in zona distante per lo meno 5 metri dagli altri presenti. Questi non dovranno interagire in nessun modo con gli altri presenti
- Terminata la cerimonia, i presenti devono seguire le **indicazioni per le uscite**
- Per concordare un sopralluogo** e richiedere informazioni sull'allestimento floreale, l'accompagnamento musicale, le modalità di accesso alla sala da parte dei disabili, il numero massimo consentito di invitati, **contattare:**
  - **per la sala del Consiglio Comunale ed il Chiostro Comunale** l'Ufficio Segreteria del Sindaco – Portineria Comunale (0575 377688 mail [portineria@comune.arezzo.it](mailto:portineria@comune.arezzo.it) ),
  - **per la sala dei Servizi Demografici:** l'Ufficio Stato civile del Comune (tel. 0575 377202-203; email [statocivile@comune.arezzo.it](mailto:statocivile@comune.arezzo.it) ),
  - **per il Salone delle Udienze al piano terra del Palazzo Fraternita:** la Fondazione Guido d'Arezzo (tel.0575 377437-439, mail [info@fondazioneguidodarezzo.com](mailto:info@fondazioneguidodarezzo.com); [teatri@fondazioneguidodarezzo.com](mailto:teatri@fondazioneguidodarezzo.com))
  - **per la Sala del Consiglio al primo piano del Palazzo:** la Fraternita dei Laici (tel.0575 24694, mail [info@fraternitadeilaici.it](mailto:info@fraternitadeilaici.it)) .

## SI COMUNICA CHE :

- E' vietato spargere riso, confetti, pasta, coriandoli, petali o altro all'interno ed all'ingresso delle strutture
- Gli uniti civilmente s'impegnano alla massima puntualità rispetto all'orario concordato, tenuto conto che dopo la propria cerimonia potrebbe svolgersene un'altra o un evento programmato dall'Amministrazione comunale.
- Nel caso in cui la cerimonia non abbia luogo, per qualsiasi motivo non addebitabile al Comune di Arezzo, non si procederà al rimborso delle quote già versate.
- Le tariffe sono determinate e aggiornate ogni anno dalla Giunta Comunale.

L'approvazione della modifica delle tariffe durante l'anno dà diritto al Comune di **richiedere la maggiorazione del costo** a coloro che hanno costituito o devono costituire l'unione civile nell'anno in corso, indipendentemente dall'aver già effettuato il pagamento con la vecchia tariffa.

**I sottoscritti dichiarano di aver preso visione delle informazioni e di accettare le condizioni relative al corretto utilizzo delle sale comunali in occasione della costituzione delle unioni civili.**

**I sottoscritti si impegnano inoltre a pagare la maggiorazione del costo della tariffa che verrà richiesta a titolo di conguaglio di quanto già versato.**

Arezzo,

L'unito/unita civilmente\_\_\_\_\_

L'unito/unita civilmente\_\_\_\_\_