



## Comune di Arezzo

### **Matrimonio: istruzioni per l'uso**

A cura dell'Ufficio Servizi demografici e statistica  
23 giugno 2021

#### **Pubblicazione di matrimonio**

La pubblicazione di matrimonio è un adempimento necessario per il matrimonio in Italia, al quale sono tenuti non solo i *cittadini italiani*, ma anche i *cittadini stranieri residenti in Italia*. Lo scopo è duplice: da un lato accertare il possesso dei requisiti stabiliti dalla legge; dall'altro portare a conoscenza l'intenzione delle due persone di sposarsi affinché chiunque sia a conoscenza di impedimenti, possa opporsi.

#### **Chi può contrarre matrimonio**

- ✓ I maggiorenni celibi e nubili, cioè mai stati sposati.
- ✓ I maggiorenni vedovi, divorziati o che hanno ottenuto l'annullamento del matrimonio concordatario.
- ✓ I minorenni (almeno sedicenni) autorizzati dal Tribunale per i Minorenni.
- ✓ In ogni caso i *nubendi* (cioè coloro che desiderano sposarsi) non devono essere legati da vincoli di parentela, adozione e affiliazione.

#### **A chi chiedere la pubblicazione**

I futuri sposi devono chiedere all'Ufficiale di Stato Civile del Comune di residenza la pubblicazione di matrimonio.

Nel caso in cui gli sposi siano residenti in Comuni diversi, la richiesta può essere presentata in uno dei due Comuni. Sarà cura di quest'ultimo Comune richiedere a quello di residenza dell'altro sposo l'affissione della pubblicazione.

La richiesta deve essere presentata dagli sposi o da un loro rappresentante allo *Sportello Unico*, piazza Amintore Fanfani n.1.

Il *verbale di pubblicazione*, a seconda della complessità del caso e della necessità di acquisire documentazione, sarà sottoscritto immediatamente o in data successiva.

Lo Sportello riceve SOLO per appuntamento ed è aperto nei seguenti

orari :

➤ *Lunedì, Mercoledì, Venerdì: dalle 8.30 alle 13.00 Sabato: dalle ore 8.30 alle ore 13.00*

➤ *Martedì e Giovedì: dalle 8.30 alle 13.30 e dalle 15.00 alle 17.30*

Per informazioni: tel. 0575-377777; e-mail: unico@comune.arezzo.it

#### **Documenti da esibire o consegnare**

I *cittadini italiani* devono presentarsi con un documento d'identità in corso di validità. Nel caso vogliano contrarre un matrimonio con rito religioso, concordatario (cattolico) o disciplinato dalle intese con altre confessioni religiose, devono presentare la richiesta di pubblicazione del rispettivo *ministro di culto* (parroco o altro soggetto riconosciuto), salvo la previsione di documentazione aggiuntiva. Devono inoltre consegnare una o due marche da bollo, a seconda che gli sposi siano residenti nello stesso Comune o in due Comuni diversi.

I *cittadini stranieri* devono presentarsi con un documento d'identità in corso di validità e produrre un *nulla osta* ai sensi dell'art.116 del Codice Civile italiano, legalizzato e tradotto. Quest'ultima indicazione è tuttavia generica, in quanto convenzioni internazionali stipulate con vari Paesi comportano alcune differenze nella documentazione: è opportuno informarsi presso i propri consolati.

#### **Procedura di pubblicazione**

Constatata la regolarità formale dei documenti, l'operatore dello Sportello accoglie la richiesta di pubblicazione dei nubendi e redige il *processo verbale*. Trascorsi i tempi di legge (8 giorni interi di affissione in ogni Comune di residenza degli sposi e ulteriori 3 giorni per eventuali impugnazioni), è possibile procedere al matrimonio (entro 180 giorni).

#### **Matrimonio civile. Prenotazione cerimonia**

E' possibile contrarre matrimonio civile nel Comune di Arezzo, facendone richiesta con almeno 45 giorni prima della data desiderata Il termine decorre dalla data di emissione del *certificato di eseguite pubblicazioni* (cioè dal termine della procedura di pubblicazione) oppure, nel caso di richiesta da parte di non residenti, dalla data di consegna allo Sportello della *delega per la celebrazione in altro Comune*.

### **Matrimonio civile. Sale disponibili, orari e tariffe.**

Il matrimonio civile può essere celebrato, nel Comune di Arezzo, nelle seguenti sale, a libera scelta da parte degli interessati:

- **Palazzo comunale** in piazza della Libertà 1
  1. **Sala del Consiglio Comunale,**
  2. **Chiostro Comunale:** in caso di celebrazione nel Chiostro è obbligatoria la prenotazione per lo stesso orario anche della Sala del Consiglio Comunale da utilizzarsi in caso di maltempo,
- **Palazzo Sportello Unico** in piazza A. Fanfani 1 -primo piano:
  1. **Sala dei Servizi Demografici,**
- **Palazzo di Fraternita** (in piazza Grande):
  1. **Salone delle Udienze** al piano terra del Palazzo, previa verifica da parte della Fondazione Guido d'Arezzo della disponibilità dei locali (tel. 0575 356203, mail [info@fondazioneguidodarezzo.com](mailto:info@fondazioneguidodarezzo.com)) .
  2. **Sala del Consiglio,** al primo piano del Palazzo, previa verifica da parte della Fraternita dei Laici della disponibilità dei locali (tel.0575 24694, mail [info@fraternitadeilaici.it](mailto:info@fraternitadeilaici.it)) . Per la Sala del Consiglio sarà richiesta, oltre alla tariffa comunale, una tariffa di pari importo a favore della Fraternita dei Laici per l'uso dei locali limitatamente al tempo necessario alla celebrazione del matrimonio. Ulteriori tariffe per l'utilizzo del Palazzo sono determinate dalla proprietà in funzione dei servizi richiesti ed è quindi oggetto di trattativa con gli sposi.

Tariffe per la celebrazione matrimoni civili		
Luogo di celebrazione	In orario di apertura degli uffici	Fuori orario d'ufficio
<b>Sala Servizi demografici</b>	Residenti: servizio gratuito Non residenti: € 250,00	Residenti: € 100,00 Non residenti: € 300,00

<b>Sala Consiglio Comunale</b>	Residenti: € 200,00 Non residenti: € 400,00	Residenti: € 300,00 Non residenti: € 600,00
<b>Chiostro Comunale</b>	Residenti: € 250,00 Non residenti: € 450,00	Residenti: € 350,00 Non residenti: € 650,00
<b>Salone delle Udienze piano terra Palazzo di Fraternita</b> <i>previa verifica con la Fondazione Guido d'Arezzo della disponibilità del locale</i>	Residenti: € 1.000,00 Non residenti: € 1.500,00	Residenti: € 1.500,00 Non residenti: € 2.000,00
<b>Sala del Consiglio primo piano Palazzo di Fraternita</b> <i>previa verifica con la Fraternita dei Laici della disponibilità del locale</i>	Residenti: € 250,00 (oltre al costo per l'utilizzo del locale richiesto da Fraternita) Non residenti: € 400,00 (oltre al costo per l'utilizzo del locale richiesto da Fraternita )	Residenti: € 350,00 (oltre al costo per l'utilizzo del locale richiesto da Fraternita ) Non residenti: € 450,00 (oltre al costo per l'utilizzo del locale richiesto da Fraternita )

In orario apertura degli uffici	Fuori orario d'ufficio
Lunedì, mercoledì venerdì dalle ore 8,15 alle ore 13,00	Lunedì, mercoledì venerdì dalle ore 15,15 alle ore 18,00
Martedì e Giovedì dalle ore 8,15 alle ore 13,00 e dalle ore 15,15 alle ore 17,00	-----
-----	Sabato, domenica ed altri giorni festivi: dalle ore 9,15 alle ore 12,00 e dalle ore 15,15 alle ore 18,00

**Sono escluse dal servizio le seguenti ricorrenze:**

**1 gennaio; Pasqua; 1 maggio; 15 agosto; 25 dicembre.**

**Al momento della presentazione della richiesta di celebrazione di matrimonio è obbligatorio prenotare la sala e pagare la relativa tariffa.**

Il pagamento relativo alla celebrazione del matrimonio (*causale: "Matrimonio"*) può essere eseguito tramite:

- versamento diretto presso lo Sportello Unico mediante contanti o Carta Bancomat;
- bonifico bancario su BPER Banca S.p.A., IBAN: IT86R0538714102000042124056, ABI: 05387, CAB: 14102;
- codice BIC - SWIFT (da estero): BPMOIT22XXX;
- c/c postale n. 42124056, intestato a Comune di Arezzo, Servizio Tesoreria;
- versamento alla Tesoreria Comunale c/o BPER Banca S.p.A. sede di Arezzo, Corso Italia 179 o presso i seguenti indirizzi:
  - Via Thomas Edison 45 - Arezzo;
  - Loc. Ponte alla Chiassa 26 - Arezzo
  - Loc. Indicatore F/16 - Arezzo
  - Via Romana 47/a - Arezzo
  - c/o Ospedale San Donato - Arezzo
  - Via Caravaggio 14 - Arezzo
  - Viale Mecenate 35 - Arezzo

### **INFORMATIVA SULL'UTILIZZO DELLE SALE COMUNALI**

#### **• Manifestazioni ed eventi**

Si avvisa che possono verificarsi presso il Palazzo Comunale ed il Palazzo di Fraternita manifestazioni ed eventi, nella data fissata per la celebrazione, non previsti al momento della prenotazione della sala in quanto programmati successivamente.

Si invitano pertanto gli sposi ad informarsi sugli eventi in calendario nel giorno della propria cerimonia al fine di gestire eventuali inconvenienti dovuti all'occupazione della piazza interessata.

**Per informazioni su eventi dell'Amministrazione Comunale** contattare l'Ufficio Programmazione e sviluppo economico del territorio (tel.0575 377561/845/785 mail [manifestazioni@comune.arezzo.it](mailto:manifestazioni@comune.arezzo.it) )

**Per informazioni sui permessi di sosta e di transito**, contattare l'Ufficio Polizia Municipale (tel.0575 377565 mail [permessiztl@comune.arezzo.it](mailto:permessiztl@comune.arezzo.it) )

#### **• Disposizioni per l'utilizzo delle sale. Misure igieniche e di prevenzione per rischio da coronavirus ( prot. 084968 del 14.06.21)**

- Tutte le persone che accedono ai locali devono avere **mascherina protettiva**,
- All'ingresso del palazzo è posizionata una postazione per l'**igienizzazione delle mani** che dovrà essere utilizzata all'inizio ed al termine della cerimonia,
- Dovrà essere sempre rispettata la **distanza di sicurezza** di almeno 1 metro da tutti gli altri presenti alla cerimonia,
- La persone che accedono ai locali potranno essere sottoposte alla **misurazione della temperatura corporea** (in caso di temperatura superiore a 37,5°C non potranno accedere ai locali).

- **Capienza massima delle sale (esclusi celebrante, ufficiale di stato civile, sposi e testimoni)** in base al distanziamento minimo di 1 metro tra gli intervenuti :

- *Sala Servizi Demografici:* n. **9 persone**
- *Sala Consiglio Comunale:* n.**26 persone**
- *Chiostro Comunale:* n. **80 persone**
- *Salone Udienze Fraternita:* n. **30 persone**
- *Sala Consiglio Fraternita:* n. **9 persone**

- E' ammessa la presenza nella sala dei **fiorai** (in una fase in cui non sono presenti altre persone) e del **fotografo** (che dovrà mantenere sempre la distanza di sicurezza di almeno 1 metro dalle altre persone),

- E' ammessa l'**esibizione di cantanti o musicisti** solo all'aperto, nel Chiostro Comunale, posizionati in zona distante per lo meno 5 metri dagli altri presenti,

- Gli **sposi** potranno stare a distanza minore di un metro tra di loro ed abbracciarsi. Se vorranno baciarsi, potranno togliere la mascherina solo per il tempo strettamente necessario, sempre mantenendo la distanza dalle altre persone

- Non è necessario avere **green pass** per i partecipanti in quanto tale documento è richiesto dal DL 18 maggio 2021 per le feste conseguenti alle cerimonie. E' sufficiente che gli sposi trasmettano per mail a [statocivile@comune.arezzo.it](mailto:statocivile@comune.arezzo.it) 5 giorni prima della cerimonia l'elenco dei partecipanti (invitati ed altri addetti alla cerimonia )

- Terminata la cerimonia, i presenti devono seguire le **indicazioni per le uscite**

**Per concordare un sopralluogo** e richiedere informazioni sull'allestimento floreale, l'accompagnamento musicale, le modalità di accesso alla sala da parte dei disabili, il numero massimo consentito di invitati, **contattare:**

- **per la sala del Consiglio Comunale ed il Chiostro Comunale** l'Ufficio Segreteria del Sindaco – Portineria Comunale (0575 377688 mail [portineria@comune.arezzo.it](mailto:portineria@comune.arezzo.it)),
- **per la sala dei Servizi Demografici:** l'Ufficio Stato civile del Comune (tel. 0575 377202-203; email [statocivile@comune.arezzo.it](mailto:statocivile@comune.arezzo.it)),
- **per il Salone delle Udienze al piano terra del Palazzo Fraternita:** la Fondazione Guido d'Arezzo (tel.0575 356203, email: [info@fraternitadeilaici.it](mailto:info@fraternitadeilaici.it))
- **per la Sala del Consiglio al primo piano del Palazzo:** la Fraternita dei Laici (tel.0575 24694, mail [info@fraternitadeilaici.it](mailto:info@fraternitadeilaici.it)) .

#### SI COMUNICA CHE

- E' vietato spargere riso, confetti, pasta, coriandoli, petali o altro all'interno ed all'ingresso delle strutture
- Gli sposi s'impegnano alla massima puntualità rispetto all'orario concordato, tenuto conto che dopo il proprio matrimonio potrebbe svolgersene un altro o un evento programmato dall'Amministrazione comunale.
- Le tariffe sono determinate e aggiornate ogni anno dalla Giunta Comunale. L'approvazione della modifica delle tariffe durante l'anno dà diritto al Comune di **richiedere la maggiorazione del costo** a coloro che hanno celebrato o devono celebrare il matrimonio nell'anno in corso, indipendentemente dall'aver già effettuato il pagamento con la vecchia tariffa.
- Nel caso in cui la cerimonia non abbia luogo, per qualsiasi motivo non addebitabile al Comune di Arezzo, non si procederà al rimborso delle quote già versate.

**I sottoscritti dichiarano di aver preso visione delle informazioni e di accettare le condizioni relative al corretto utilizzo delle sale comunali in occasione della celebrazione dei matrimoni civili.**

**Arezzo,**

**Lo sposo**\_\_\_\_\_

**La sposa**\_\_\_\_\_