

## GIUNTA COMUNALE DI AREZZO

G.C. n. 304

Riferimenti Archivistici: D 01 - 20180000015

### VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 22/07/2019

**OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER GLI ANNI 2019, 2020 e 2021: VARIAZIONE**

**Presidente:** Ing. Alessandro Ghinelli

**Segretario Generale:** Dott. Franco Caridi

Prospetto delle presenze dei membri della Giunta alla trattazione dell'argomento

Cognome e nome	Carica	Presente
Alessandro Ghinelli	Sindaco	1
Gianfrancesco Gamurrini	Vicesindaco	2
Marcello Comanducci	Assessore	3
Barbara Magi	Assessore	-
Alberto Merelli	Assessore	4
Tiziana Nisini	Assessore	5
Marco Sacchetti	Assessore	-
Lucia Tanti	Assessore	6

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011 recante *disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;*

**VISTO** l'art. 169 del Dlgs 267/00 che stabilisce che:

*1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza .*

*Con riferimento al primo esercizio il PEG e' redatto anche in termini di cassa. Il PEG e' riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*



2. *Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unita' elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*

3. *L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo e' facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.*

3-bis. *Il PEG e' deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG e' allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.*

**VISTO** il punto 10.1 del Principio Contabile Applicato Concernente la Programmazione di Bilancio pubblicato sul sito Arconet (Armonizzazione contabile enti territoriali) della Ragioneria Generale dello Stato secondo cui *Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).*

*I contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente.*

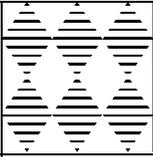
*Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.*

*Il piano esecutivo di gestione:*

*è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;*

- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;*
- ha natura previsionale e finanziaria;*
- ha contenuto programmatico e contabile;*
- può contenere dati di natura extracontabile;*
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;*
- ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;*
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.*

*Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.*



*Il PEG facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati.*

*Inoltre costituisce un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione.*

*Il PEG chiarisce e integra le responsabilità tra servizi di supporto (personale, servizi finanziari, manutenzioni ordinarie e straordinarie, provveditorato-economato, sistemi informativi, ecc.) e servizi la cui azione è rivolta agli utenti finali. Favorendo l'assegnazione degli obiettivi e delle relative dotazioni all'interno di un dato centro di responsabilità favorisce, di conseguenza, il controllo e la valutazione dei risultati del personale dipendente.*

**VISTO** l'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 il quale stabilisce che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio;

**RILEVATO** che con atto del Consiglio Comunale n. 111 del 21/12/2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/21;

**VISTI:**

-La Delibera di Giunta Comunale n.1 del 14/01/2019 avente ad oggetto "Variazione allo stanziamento dei residui presunti al 31.12.2018 e conseguentemente alle dotazioni di cassa del bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021."

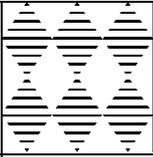
-la Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 19/04/2019 avente ad oggetto "Variazione al bilancio triennale 2019/21 con contestuale parziale applicazione avanzo accantonato, vincolato e destinato del risultato di amministrazione 2018 e conseguente variazione al Documento Unico di Programmazione 2019/2021."

-il Provvedimento Dirigenziale n. 973 del 24/04/2019 avente ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione 2019/21 per utilizzo quota vincolata risultato di amministrazione 2018 ai sensi art. 175 c. 5-quater, lett. c)."

**VISTE:**

- la Delibera di Giunta Comunale n. 7 del 21/01/2019 avente ad oggetto "Prelevamento dal Fondo di riserva ordinario e di cassa del bilancio di previsione 2019 - 2021 esercizio 2019. art. 176 d.lgs. 267/00"

-la Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 25/02/2019 avente ad oggetto "Prelevamento dal Fondo di riserva ordinario e di cassa del bilancio di previsione 2019 - 2021 esercizio 2019. art. 176 d.lgs. 267/00"



## GIUNTA COMUNALE DI AREZZO

**RILEVATO** che con Delibera di Giunta Comunale n.51 del 18/02/2019 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e il Piano della performance per le annualità 2019-2020 e 2021;

**VISTI:**

- Il Provvedimento Dirigenziale n. 988 del 30/04/2019 avente ad oggetto “Variazione al Peg anno 2019/21 ai sensi art. 175 c. 9 Tuel”
- La Delibera di Giunta Comunale n. 198 del 14/05/2019 avente ad oggetto “ Piano Esecutivo di gestione per gli anni 2019-2020-2021: Variazione”
- La Delibera di Giunta Comunale n. 208 del 27/05/2019 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di gestione per gli anni 2019-2020-2021: Variazione”
- Il Provvedimento Dirigenziale n. 1647 del 25/06/2019 avente ad oggetto “Variazione al Peg anno 2019/21 ai sensi art. 175 c. 9 Tuel”

**VISTO** l'art 175 del Dlgs 267/2009 comma 9 che stabilisce “ *Le variazioni al piano esecutivo di gestione di cui all'articolo 169 sono di competenza dell'organo esecutivo, salvo quelle previste dal comma 5-quater, e possono essere adottate entro il 15 dicembre di ciascun anno , fatte salve le variazioni correlate alle variazioni di bilancio previste al comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno.*”

**VISTO** l'articolo 17 del Regolamento di contabilità “*Il piano esecutivo di gestione e le sue variazioni*”

**VISTA** La delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 19/07/2019 avente ad oggetto “ Verifica salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi art. 193 Tuel e assestamento generale al bilancio di previsione 2019/2021 ai sensi art. 175 comma 8 Tuel.”

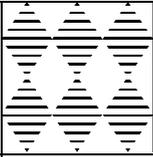
**RAVVISATA** la necessità di impinguare il capitolo U 34838 per € 5.481,30, stornando lo stesso importo dal capitolo U 34829;

**RILEVATO** che, a seguito della approvazione della delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 19/07/2019, e dello storno di cui sopra si procede in questa sede alle variazioni operate sia relativamente alla competenza (annualità 2019-20-21) che alla cassa (annualità 2019) che trovano rappresentazione nella stampe allegate costituenti parte integrante della presente Delibera;

**RITENUTO** quindi, per quanto esposto, di autorizzare con questo stesso atto i titolari dei PEG ad effettuare tutti gli adempimenti amministrativi collegati all'attività e al raggiungimento degli obiettivi prefissati nei limiti dello stanziamento previsto nel piano esecutivo di gestione assegnato per gli esercizi 2019, 2020 e 2021, in ossequio al principio autorizzatorio cui è improntato il bilancio a valenza pluriennale, nei limiti degli stanziamenti in esso previsti;

**VISTO** l'allegato *parere favorevole* in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta di deliberazione espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, Dlgs 267/00 del Direttore del Servizio Finanziario;

**Con votazione unanime;**



### DELIBERA

1) di approvare le variazioni di competenza (annualità 2019-20-21) e di cassa (annualità 2019) al Piano Esecutivo di Gestione parte finanziaria per gli anni 2019/2021, contenute nella stampe allegate alla presente deliberazione, che ne costituiscono parte integrante:

-PEG parte Entrate (**Allegato A**)

-PEG parte Uscite (**Allegato B**)

-Entrate per titoli, tipologie e e categorie (**Allegato C**);

-Spese per missioni, programmi e macroaggregati: Spese correnti (**Allegato D**)

-Spese per missioni, programmi e macroaggregati: Spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie (**Allegato E**)

- Spese per missioni, programmi e macroaggregati: Spese per rimborso prestiti (**Allegato F**)

-Spese per missioni, programmi e macroaggregati: Spese per servizi per conto terzi e partite di giro (**Allegato G**)

- Spese per titoli e macroaggregati (**Allegato H**)

2) di trasmettere per posta elettronica a tutti i Dirigenti il presente atto per gli adempimenti di competenza

3) di pubblicare, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 33/2013 la presente delibera sul sito istituzionale dell'Ente;

4) di rendere, con separata unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00, stante l'urgenza di dare operatività immediata alle spese urgenti ed improrogabili da fronteggiare con le risorse assegnate ai relativi Peg..

ct

**Il Segretario Generale**

Dott. Franco Caridi



**Il Presidente**

Ing. Alessandro Ghinelli