



GIUNTA COMUNALE DI AREZZO

G.C. n. 249

Riferimenti Archivistici: D 02 - 2016000010

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 10/05/2016

OGGETTO: LEGGE 244/2007, ART. 2, COMMI 594 E SEGG. PIANI TRIENNALI PER LA RAZIONALIZZAZIONE E IL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE STRUTTURE. RENDICONTO ANNO 2015.

Presidente: Ing. Alessandro Ghinelli

Segretario: Dott. Diego Foderini

Prospetto delle presenze dei membri della Giunta alla trattazione dell'argomento

Cognome e nome	Carica	Presente
Alessandro Ghinelli	Sindaco	1
Gianfrancesco Gamurrini	Vicesindaco	2
Marcello Comanducci	Assessore	3
Barbara Magi	Assessore	4
Alberto Merelli	Assessore	5
Tiziana Nisini	Assessore	6
Marco Sacchetti	Assessore	7
Lucia Tanti	Assessore	8

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che :

la legge 24 dicembre 2007 n. 244, all'art. 2, commi 594 e segg. dispone che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle strutture, le amministrazioni pubbliche, compresi gli enti locali, devono adottare piani triennali contenenti misure per razionalizzare l'utilizzo delle *dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, delle autovetture di servizio e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio;*

Visto che il c. 597 Art. 2 della legge n. 244/2007 dispone che a consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettano una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;



GIUNTA COMUNALE DI AREZZO

Richiamata la propria delibera n. 124 del 18/03/2015 con la quale, in attuazione della legge sopraindicata, si approvava il piano di razionalizzazione ed il contenimento delle spese di funzionamento delle strutture per il triennio 2015-2017.

Considerato di dover dare conto alla data del 31 dicembre 2015, del grado di attuazione delle misure previste nel Piano triennale 2015-2017 e dei benefici raggiunti in termini di contenimento e/o razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, delle autovetture di servizio e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio;

Vista la propria delibera n. 124 del 22/03/2016 "Rendiconto della gestione 2015: approvazione degli schemi di rendiconto della gestione dell'esercizio 2015 e della relazione ai sensi dell'art. 151 comma 6 DLGS 267/00."

Vista la nota elaborata dall'Ufficio Gestione Sistemi Informativi, relativamente alle dotazioni informatiche, prot. n. 5826 del 15/01/2016, nella quale vengono indicate le azioni intraprese nel corso del 2015 quali la diffusione della stampa in rete, la riduzione del numero dei fax fisici, il recupero e la revisione di pc guasti, l'acquisto di nuovi pc a seguito di valutazioni economiche, l'avvio del processo di adozione della tecnologia thin client riducendo sia i costi legati alla manutenzione che quelli relativi ai consumi energetici.

Vista la nota, prot. n. 42653, del 08/04/2016, elaborata dall'Ufficio Manutenzione, con cui viene quantificata la consistenza del parco mezzi comunali al 31.12.2015 (comprensiva delle rottamazioni, donazioni ed acquisti nuovi automezzi) con specifica indicazione dei costi sostenuti per la manutenzione e gestione degli automezzi comunali.

Vista la relazione elaborata, dal Servizio Opere Pubbliche e Manutenzione, in data 04/03/2016, prot. n. 27.634, nella quale viene evidenziato come nel corso dell'anno 2015 il Comune di Arezzo abbia effettuato il monitoraggio ed il controllo sulle utenze di telefonia mobile rilevando un lieve decremento della spesa a seguito dell'esperimento della gara tramite il Mercato Elettronico della P.A. (periodo di affidamento del servizio dal 17/06/2015 al 16/06/2017). Nell'ambito della telefonia fissa il sistema VOIP è stato esteso a gran parte delle postazioni telefoniche degli uffici comunali consentendo la disponibilità di prestazioni telefoniche e fax direttamente sul PC e riducendo costi di manutenzione delle apparecchiature, delle centrali telefoniche e dei canoni delle linee fonia e dati.

Visto altresì la relazione redatta dal all' Ufficio Gestione del Patrimonio, prot. n. 52015, del 03/05/2016, dove viene quantificata la consistenza dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio al 31/12/2015 e dove vengono rilevate le azioni intraprese nell'anno 2015 per la razionalizzazione dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, quali:

- analisi preliminare finalizzata alla riorganizzazione interna, approfondendo il previsto percorso di razionalizzazione delle sedi degli Uffici Comunali, sia ad effettuare una ricognizione globale degli immobili di proprietà comunale;
- attivazione di procedure di dismissione e valorizzazione di alcuni immobili di proprietà dell'Ente non facenti parte del patrimonio demaniale o indisponibile.



GIUNTA COMUNALE DI AREZZO

- la dismissione di alcuni immobili condotti in locazione con la conseguente riduzione della spesa per canoni di locazione passiva;
- acquisizione a patrimonio dei restanti beni immobili dei quali l'Ente aveva provveduto a richiedere l'attribuzione a titolo non oneroso in attuazione dell'art. 56-bis, D.L. 69/2013 (Semplificazione delle procedure in materia di trasferimenti di immobili agli enti territoriali) e per i quali l'Agenzia del Demanio ha già espresso parere favorevole.

Visto l'allegato il *parere favorevole* del Direttore della Direzione Risorse/Servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, c.1 D.Lgs. 267/2000;

con votazione unanime,

DELIBERA

di prendere atto, per le motivazioni espresse in premessa, delle misure poste in essere nel corso del 2015 ai fini della razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni informatiche comunali, delle autovetture di servizio, delle utenze di telefonia mobile e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio e al contenimento delle spese di funzionamento delle strutture, per lo stesso anno, riportate nello specifico nei seguenti allegati:

- **Allegato "A"** Razionalizzazione delle dotazioni strumentali informatiche. Relazione a consuntivo 2015;
- **Allegato "B"** Razionalizzazione delle autovetture di servizio. Relazione a consuntivo 2015;
- **Allegato "C"** Razionalizzazione delle utenze di telefonia mobile. Relazione a consuntivo 2015;
- **Allegato "D"** Razionalizzazione dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio. Relazione a consuntivo 2015;

che costituiscono parti integranti del presente atto.

Di trasmettere copia della presente delibera, ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 comma 597 della Legge 244/2007 agli organi di controllo interno e alla competente Sezione regionale della Corte dei Conti.

Di rendere, con separata unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, stante l'urgenza.

AG/sm/ai

Il Segretario

Dott. Diego Foderini



Il Presidente

Ing. Alessandro Ghinelli