

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome JACOPO APA  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 15/12/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 05/2014 -> attualmente
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ittedi srl
- Tipo di azienda o settore Multinazionale settore meccanica
- Tipo di impiego Impiegato ufficio acquisti
  
- Date (da – a) 04/2013 -> 05/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero professionista, ditta individuale
- Tipo di azienda o settore Procacciatore di affari
- Tipo di impiego Titolare
  
- Date (da – a) 03/2011 -> 12/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Motorauto S.p.A. via Gobetti, 35 – 52100 Arezzo
- Tipo di azienda o settore Concessionaria auto
- Tipo di impiego impiegato commerciale
  
- Date (da – a) 02/2004 -> 02/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SAIEC Macchine S.p.A. poi Rosso Stile S.p.a. via L.Galvani, 22 – 52100 Arezzo
- Tipo di azienda o settore Concessionaria auto
- Tipo di impiego Impiegato commerciale e responsabile tecnico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale Geometri Athena
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie Tecniche
- Qualifica conseguita Diploma

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della  
carriera ma non necessariamente  
riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

**INCARICHI ISTITUZIONALI E DI  
PARTITO**

*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI  
ATTESTAZIONI ACQUISITE**

ITALIANO

INGLESE LIV. B1, FRANCESE LIV. B2

ELETTO CONSIGLIERE COMUNALE DI MAGGIORANZA IL 15/06/2015  
CAPOGRUPPO DEL GRUPPO CONSILIARE "FORZA ITALIA"  
MEMBRO DELLA CONFERENZA CAPIGRUPPO  
MEMBRO DELLA COMMISSIONE BILANCIO E FINANZE  
MEMBRO DELLA COMMISSIONE ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE  
MEMBRO DELLA COMMISSIONE CONTROLLO E GARANZIA  
Membro del Coordinamento Provinciale di Forza Italia Arezzo

OTTIMA CONOSCENZA DEL PC, DEI PROGRAMMI DI BASE: PACCHETTO OFFICE, WORD, EXCEL,  
INTERNET, GESTIONE DELLA POSTA ELETTRONICA, AS 400, DRAKAR, DOCUMENTI PDF, AMBIENTE  
WINDOWS, XP, VISTA, PHOTOSHOP, AMBIENTE APPLE, CREAZIONI DATABASE. AGGIORNAMENTO  
INFORMATICO A GENNAIO 2014

LAVORARE CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTI DOVE CI SONO PIÙ CULTURE, MI HA FORNITO POSTAZIONI  
DOVE SONO IMPORTANTI LA COMUNICAZIONE E IL LAVORO DI SQUADRA. TUTTO CIÒ HA CONTRIBUTITO  
POSITIVAMENTE ALLA MIA FORMAZIONE PROFESSIONALE. PER QUANTO RIGUARDA LE CAPACITÀ  
ORGANIZZATIVE, NELLA MIA ATTIVITÀ LAVORATIVA HO COORDINATO PERSONE E PROGETTI.

*Obbligo di leva assolto dal 07/2000 al 05/2001 presso il corpo dei Bersaglieri 3° Reggimento –  
Caserma Mameli in Milano – Congedato con il grado di Bersagliere -*

A,B,C automunito

- 2006 – Attestato di formazione per Neo venditori (Firenze)
- 2007 – Attestato di formazione novità prodotto (Roma)
- 2007 – Attestato di formazione Management (Roma)
- 2007 – Attestato di formazione lead management tool (Roma)
- 2007 – Attestato di formazione di accoglienza del cliente (Firenze)
- 2008 – Attestato obbligatorio di Pronto Soccorso Aziendale (Arezzo)
- 2008 – Attestato di formazione Top venditori (Firenze)
- 2008 – Attestato di Responsabile Tecnico con esame finale in MCTC di Arezzo
- 2010 – Attestato di formazione business plan (Roma)
- 2011 – Attestato di formazione su legislazione e normative fiscali italiane (Roma)
- 2012 – Attestato di formazione sulla prospezione delle aziende (Roma)
- 2012 – Attestato di formazione sulle basi del business alle aziende (Roma)

Acconto al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 specificando che tali dati sono quelli da me comunicati nel mio personale curriculum vitae e/o in sede di colloquio, specifico altresì di NON avere in alcun modo indicato dati sensibili (relativi, in particolare, a SALUTE, CONVINZIONI RELIGIOSE e OPINIONI POLITICHE).

In ogni momento mi saranno consentite la rettifica, l'integrazione e la cancellazione dei miei dati personali come previsto dall'art. 7 D.Lgs. 196/03.

Jacopo Apa