

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

CARACUTA, Maria Vincenza

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Da dicembre 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Progetto 5 Cooperativa Sociale Onlus, Piazza Andromeda 20 - 52100 AREZZO AR
- Tipo di azienda o settore Terzo settore
- Tipo di impiego Educatrice Professionale
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza domiciliare educativa (minori). Operatrice dei servizi per il diritto di visita. Sostegno scolastico.

- Date Da novembre 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Progetto Persona Cooperativa Sociale a r.l. Onlus, Via G. Cesare n. 80/E – 66054 – Vasto (CH)
- Tipo di azienda o settore Terzo settore
- Tipo di impiego Coordinatrice Educatrice Professionale
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento dei servizi di Assistenza domiciliare educativa e di incontro protetto

- Date Da Gennaio 2017 a Giugno 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Il Sorriso Onlus, Via Francesco Baracca, 38, Arezzo (AR)
- Tipo di azienda o settore Terzo settore
- Tipo di impiego Psicologa
- Principali mansioni e responsabilità Sostegno scolastico ad alunni certificati dalla Legge 104/92 (art. 3 comma 1 o 3)

- Date Da novembre 2016 a Novembre 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro U.F. Salute Mentale Infanzia e Adolescenza (UFSMIA), Via Curtatone, 54 ,52100 Arezzo (AR)
- Tipo di azienda o settore Azienda ASL
- Tipo di impiego Psicologa Clinica
- Principali mansioni e responsabilità Colloqui clinici, somministrazione tests, riunioni di equipe

- Date Da Marzo 2015 a Settembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Futurabile, Via Giuseppe Chiarini, 77/a, 52100 Arezzo AR

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Centro di abilitazione - riabilitazione che si rivolge a persone in età evolutiva (0-18 anni) ed alle loro famiglie.

Tirocinante Psicologa

Assistenza ai terapeuti nei trattamenti ri-abilitativi comprendenti interventi su: disturbi dell'apprendimento specifici e non, iperattività/inattenzione, ritardi di linguaggio e disturbi dello spettro autistico

- Date

Da settembre 2014 a Marzo 2015

Istituto Gestalt Firenze, Via del Guarlone, 50100 Firenze (FI)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Associazione scientifica e Culturale

- Tipo di azienda o settore

Tirocinante Psicologa

- Tipo di impiego

Assistenza ai colloqui clinici, ai gruppi di sostegno psicologico e ai gruppi di teatro sperimentale

- Principali mansioni e responsabilità

- Date

Da Febbraio 2014 a Marzo 2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Centro "La casa diritta" per la promozione e la tutela dei Diritti dei Bambini, degli Adolescenti, delle Famiglie

- Tipo di azienda o settore

Comune di Arezzo

- Tipo di impiego

Volontaria Servizio Civile Nazionale

- Principali mansioni e responsabilità

Attività di accoglienza, Informazione e orientamento agli utenti usufruenti dei servizi presso lo "Spazio famiglia"

- Date

Da marzo 2008 a Marzo 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Emily Gould Via dei Serragli, 49, 50123 Firenze FI

- Tipo di azienda o settore

Centro educativo che svolge un servizio di sostegno, di accoglienza e di educazione ai minori di ambo i sessi

- Tipo di impiego

Volontaria

- Principali mansioni e responsabilità

Accompagnatrice ad attività extrascolastiche, Aiuto compiti e Vigilanza notturna

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date

Da gennaio 2016 a Gennaio 2020

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola di specializzazione in Psicoterapia ISeRDIP, Via Clerici, 10, 20121 Milano MI

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Formazione come Psicoterapeuta

- Qualifica

Psicoterapeuta ad indirizzo Breve Integrato

- Livello nella classificazione nazionale

Specializzazione Post Lauream. Riconosciuta dal Ministero dell'Università della Ricerca Scientifica e Tecnologica con Decreto Direttoriale 12 giugno 2001

- Date

Marzo 2016

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ordine degli Psicologi della Toscana Abilitazione alla professione di Psicologo

- Qualifica

Psicologa abilitata MATR.7804

- Date

Luglio 2014

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università Degli Studi di Firenze

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Titolo tesi: "L'elaborazione delle espressioni facciali"

- Qualifica
- Livello nella classificazione nazionale

Laurea in Psicologia
Laurea Magistrale con voto finale: 108/110

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali tematiche / competenze professionali acquisite
 - Qualifica
- Livello nella classificazione nazionale

Aprile 2011
Università Degli Studi di Firenze

Psicologia generale; Neuropsicologia; Psicologia dello sviluppo; Psicometria; Psicologia Cognitiva
Laurea in Psicologia Generale e Sperimentale
Laurea Triennale

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica

Luglio 2005
Istituto Tecnico Commerciale Turistico
Tecnico Turistico con voto finale: 80/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità nel lavoro di gruppo conseguite nel corso degli anni scolastici e universitari dove di implementavano progetti di gruppo.
Ottima capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali acquisita nelle attività di volontariato presso il centro educativo Emily Gould che accoglie minori di ogni religione ed etnia.
Eccellenti capacità di mediazione, introspezione e riflessione.
Ottime capacità di comunicazione e di gestione dei conflitti.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Senso dell'organizzazione e gestione del tempo.
Significative capacità organizzative anche sul piano individuale. Costanza per il conseguimento degli obiettivi

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Uso abituale del personal computer, di Internet e della posta elettronica.
Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi inclusi nel pacchetto Office.
Ottima conoscenza del programma grafico Power Point.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Buone capacità artistiche che esprimo nell'ambito della formazione coi bambini e nella cura del disagio (Disegno, teatro, scrittura)

PATENTE O PATENTI

Patente B

La sottoscritta Maria Vincenza Caracuta, nata a San Pietro Vernotico (BR) il 29/03/1986, residente ad Arezzo in Località Olmo 190, C.F. CRCMVN86C69I119T, consapevole che ai sensi dell'art. 47 DPR 28/12/2000 n. 445 le dichiarazioni false, la falsità in atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dell'art. 76 del DPR 445/2000.

DICHIARA

la veridicità del proprio curriculum vitae sopra riportato,

AUTORIZZA

il trattamento dei suoi dati personali ai sensi dell'art.13 D.lgs 30 giugno 2003 n.196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e degli art. 6 e 13 GDPR 679/16 – “regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

02/07/2022

INFORMAZIONI PERSONALI

Laura Magri



- ESPERIENZA PROFESSIONALE
- POSIZIONE RICOPERTA
- OCCUPAZIONE SOSPESA (da - a)
- TITOLO DI STUDIO
- DICHIARAZIONI PERSONALI

Praticante Avvocato

Laurea magistrale in giurisprudenza

13/11/2008 al 18/09/2009

Ottima presenza ed espressività, buona capacità oratoria, abilità nella scrittura e manualità nell'uso del computer

Tribunale di Arezzo, Palazzo di Giustizia, Sez. Diritto Penale, Via Fonte Veneziana

▪ Cancelliera addetta all'intestazione delle sentenze e ritiro, consegna fascicoli di udienza

Attività o settore Amministrativo- giuridico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Sostituire con date (da - a)

15/02/2000 al 29/04/2005 conseguita Laurea magistrale in giurisprudenza conseguita con votazione piena

Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto

Università degli Studi di Siena

▪ Diritto civile, penale e procedurale, internazionale, commerciale e diritto del lavoro

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

INGLESE

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
C 1/2	C1/2	B1/2	B1/2	C1/2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

▪ possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di praticante avvocato e stagista, oltre a competenze tecniche e relazionali in ambito assicurativo e finanziario

Competenze organizzative e gestionali

Segreteria e mansioni di cancelleria, oltre che leadership nella compilazione delle note spese

Competenze professionali

▪ buona padronanza dei processi di controllo, compilazione e deposito atti, notifica, assistenza e consulenza legale, presenza alle udienze. Competenze professionali nel ruolo di consulente finanziaria ed assicurativa con continua formazione ed innovazione ai fini di una new generation plan

Competenze informatiche

▪ ottima padronanza degli strumenti Microsoft Office, Excel, Word, internet explorer e java script

Patente di guida

B

Publicazioni
Presentazioni
Progetti
Conferenze
Seminari
Riconoscimenti e premi
Appartenenza a gruppi /
associazioni
Referenze

Attestato per aver partecipato al Corso Intensivo di Formazione Altalex per la preparazione all'esame di avvocato anno 2010 tenutosi a Firenze da settembre al 27 novembre 2010. Attestato di partecipazione al corso di specializzazione lus&Law di 21 prove e lezioni pratiche dal settembre 2014 all'11.12.2014 valevole come crediti per la preparazione all'esame Avvocato anno 2014 e 2015.

Attestato per la partecipazione al Convegno valevole n. 4 crediti formativi per l'aggiornamento forense intitolato "Il giudizio cautelare immediato: Un nuovo rito?", tenutosi ad Arezzo presso l'Hotel Etrusco in data 4 febbraio 2011. Attestato per la partecipazione al Convegno valevole n. 4 crediti formativi per l'aggiornamento forense intitolato "La custodia nel processo di esecuzione" tenutosi ad Arezzo presso l'Hotel Etrusco in data 11 febbraio 2011. Attestato per la partecipazione al Convegno valevole n. 4 crediti formativi per l'aggiornamento forense intitolato "Luci ed ombre della nuova mediazione obbligatoria", tenutosi ad Arezzo presso l'Hotel Etrusco in data 1.04.2011. Attestato per la partecipazione al Convegno valevole n. 4 crediti formativi per l'aggiornamento forense intitolato "Reati contro la persona" tenutosi ad Arezzo presso l'Hotel Etrusco in data 8 luglio 2011. Attestato per la partecipazione al Convegno valevole n. 4 crediti formativi per l'aggiornamento forense intitolato "La contrattazione collettiva nell'ordinamento FIAT, il caso attuale" tenutosi ad Arezzo in data 11 luglio 2011. Attestato per la partecipazione al Convegno valevole n. 4 crediti formativi per l'aggiornamento forense intitolato "La responsabilità delle cose in custodia art. 2051 c.c.: aspetti procedurali e sostanziali" tenutosi ad Arezzo presso Il circolo Artistico Corso Italia in data 3 ottobre 2011. Attestato per la partecipazione al Convegno valevole n. 4 crediti formativi per l'aggiornamento forense intitolato "Problemi deontologici sul rito del lavoro". Attestato per la partecipazione ai Convegni valevoli n. 4 crediti formativi ciascuno per l'aggiornamento forense intitolati "Il ruolo e la funzione dell'Avvocato per la tutela del minore nel processo civile e penale" tenutisi ad Arezzo presso l'Hotel Etrusco in data 3 e 4 novembre 2011. Attestato per la partecipazione al Convegno valevole n. 4 crediti formativi per l'aggiornamento forense intitolato "Prova scientifica nel processo civile e penale". Attestati per la partecipazione ai Convegni valevoli n. 4 crediti formativi ciascuno per l'aggiornamento forense intitolati "Criminali visti di profilo: la prova del DNA tra mito e realtà" tenutisi ad Arezzo presso l'Hotel Etrusco in data 13 e 20 gennaio 2012. Attestati per la partecipazione ai Convegni valevoli n. 4 crediti formativi ciascuno per l'aggiornamento forense intitolati "Le cause di giustificazione, aspetti pratici e teorici", "La diffamazione a mezzo stampa e i reati informatici: le linee guida" e "Corruzione e concussione" tenutisi ad Arezzo presso l'Hotel Etrusco in data 27 marzo 2013, 12.04.2013 e 14.11.2013. Attestato per la partecipazione al Convegno valevole n. 4 crediti formativi per l'aggiornamento forense intitolato "La responsabilità civile e penale del medico dopo il decreto Balduzzi" tenutosi ad Arezzo, Sala Borsa Merci, Piazza Risorgimento in data 19.04.2013. Corso di diritto del lavoro, organizzato da AIAF in data 21.02.2014 ed attestato per convegno del 20.2.2015 su "Avvocato Internazionale". In data 15 novembre 2011 e in data 13 dicembre 2011 titolo "I contratti on-line come strumento di contrattazione". Attestato per la partecipazione al Convegno valevole n. 4 crediti formativi dal titolo "I depositi IVA", presso la Borsa Merci di Arezzo in data 19 giugno 2012. Attestato per la partecipazione al Convegno valevole n. 4 crediti formativi dal titolo "I documenti per una corretta esportazione" del 18 settembre 2012 più Convegno valevole n. 4 crediti formativi dal titolo "La verifica fiscale: diritti e garanzie del contribuente", tenutosi in data 16 ottobre 2012. Attestati per la partecipazione ai Convegni valevoli n. 4 crediti formativi ciascuno dal titolo "Novità iva e riflessi sui modelli Intrastat" in data 25 marzo 2013 e in data 23.04.2013 titolo "La nuova normativa sui ritardi dei pagamenti nelle transazioni commerciali", organizzati dalla Camera di Commercio di Arezzo e tenutisi presso la Camera di Commercio di Arezzo, Auditorium via Spallanzani. Attestati per la partecipazione ai Convegni valevoli n. 4 crediti formativi dal titolo "La nuova mediazione civile" e "La partecipazione agli appalti internazionali, organizzati dalla Camera di Commercio di Arezzo in data 25 settembre 2013 e 22 ottobre 2013. Attestati per la partecipazione ai Convegni valevoli n. 4 crediti formativi "La lavorazione con i paesi Ue e extra UE, organizzati dalla Camera di Commercio di Arezzo in data 20.03.2014, 15.04.2014, 30.9.2014 e 01.12.2014. Partecipazione al corso di Alta formazione in materia di fatturazione elettronica verso la PA. Partecipazione al corso e Focus di aggiornamento forense su PCT, webmail e gestione PEC tenutosi presso il Tribunale di Arezzo. Numerosi altri attestati fino a marzo 2016 in materia di internazionalizzazione, attestati per la partecipazione ai Convegni FO.AR. valevoli n. 4 crediti formativi ciascuno dal titolo "Missione imprenditoriale nei paesi asiatici: Vietnam e sud Corea" Assidua partecipazione al ciclo di seminari di internazionalizzazione presso Camera di Commercio di Arezzo periodo 2016/2017 e 2018/2019 e webinar processi digitali anno 2020/2021

Attualmente lavoro come collaboratrice e consulente in ambito assicurativo e finanziario presso Alleanza Assicurazioni SPA , agenzia di Arezzo, via guido monaco n. 80

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Arezzo, 2 marzo .2022

Dott. CIRO MADDALUNO

DATA DI NASCITA:

INDIRIZZO:

CELLULARE:

MAIL:

LAUREA: FISICA

**DIPLOMA: Perito Industriale Capotecnico con
specializzazione in Elettronica Industriale**

CERTIFICAZIONE: Operatore Videoterminalista

Patente di guida A e B (automunito)

COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI E TRASVERSALI

Le principali competenze acquisite durante gli anni del corso di laurea in Fisica sono:

- Competenze approfondite in fisica classica e fisica moderna
- Competenze in matematica e statistica
- Capacità di condurre ricerche ed esperimenti nell'ambito della fisica teorica e sperimentale
- Raccogliere e analizzare i dati per estrapolare conclusioni significative
- Capacità di utilizzare apparecchi scientifici e strumenti di misura tecnologicamente sofisticati
- Doti analitiche e di osservazione
- Precisione, accuratezza e affidabilità
- Capacità di lavorare in team multidisciplinari
- Problem solving e spirito di iniziativa

Le principali competenze acquisite durante gli anni di lavoro sono:

- Ottima capacità comunicativa e di lavoro in autonomia e di gruppo. Ho svolto per anni il ruolo di coordinatore di progetti nazionali (sistemi di fatturazione, analisi dati di traffico, produzione dati di cella ecc.) e internazionali che coinvolgevano la GSM Association (interconnessione, roaming, videochiamate ecc.).
- Ottima conoscenze del pacchetto Office e di strumenti come PC, Tablet e cellulari.
- Ottima conoscenza delle telecomunicazioni mobili con particolare riferimento al 3G, 4G e 5G degli apparati di rete e delle normative vigenti.

ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE

- Nell'anno scolastico 1984/85 ho conseguito il diploma di Perito Industriale Capotecnico con specializzazione in Elettronica Industriale presso il VII ITIS di Napoli.
- 25/09/1988 – 24/09/1989 ho prestato servizio militare in Aeronautica
- Dal 04/05/1992 al 29/08/1992 assunto con contratto a termine presso il consorzio per la gestione della biblioteca della città di Arezzo con la qualifica di Bibliotecario.
- Dal 03/05/1993 al 29/08/1993 assunto con contratto a termine presso il consorzio per la gestione della biblioteca della città di Arezzo con la qualifica di Bibliotecario.
- 15-07-1999 ho conseguito la Laurea in Fisica presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II.
- Dal 07/09/1999 al 06/01/2000 assunto con contratto a termine nel Comune di Arezzo area gestione del personale come impiegato cat. B1 amministrativo presso l'ufficio ICI.

- Dal 01/01/2000 al 31/08/2000 assunto con contratto di collaborazione MEDIA PLUS SRL poi ARCHI EAT a Roma
- Dal 01/09/2000 al 30/11/2000 assunto a tempo indeterminato presso la S.P.A. SYSTEAM
- Dal 01/12/2000 al 28/02/2006 assunto a tempo indeterminato da S.P.A. TIM ITALIA presso la Direzione Generale a Roma
- Dal 01/03/2006 ad oggi assunto a tempo indeterminato da S.P.A. TELECOM ITALIA

Svariati Stage seguiti presso la Scuola Superiore Guglielmo Reiss Romoli sia su argomenti tecnici legati alle telecomunicazioni (reti, servizi, architettura, sicurezza ecc.) sia gestionali e di Business Management (relazioni, leadership, gestione ecc.).

Hobby

-

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

Arezzo ___/___/2022

In fede

(Ciro Maddaluno)



ANNA MARIA MAGNANINI

PROFILO

Forte della mia capacità di comunicare, empatica, affidabile e puntuale, vorrei lavorare come segretaria o nell' accoglienza, a contatto con il pubblico.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Pharmacy Trainer per Swisse e EG stada, informazione tecnico-scientifica rivolta ai farmacisti
Dal 15 settembre 2021 e in corso

Addetta all'**accoglienza e sorveglianza** per RondaService–Fidelitas in Banca Intesa (ex Ubi banca),
v. Calamandrei Arezzo e casa museo Ivan Bruschi, (fondazione banca) in Arezzo
Dal 1° settembre 2020 al 19 maggio 2021

Ripetizioni di materie scientifiche presso case private
Chimica, scienze, biologia

I.S.F. (**Informatore Scientifico del Farmaco**) presso Sanofi SpA,
settore farmaceutico,
da giugno 1988 a marzo 2012

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Certificazione delle competenze "**Analisi e Promozione, identità e cultura del territorio di Arezzo e provincia**" presso Confcommercio di Arezzo Settore: turismo alberghiero e ristorazione - 150 ore e stage di 60 ore, di cui parte per lezioni di marketing e inglese.
da ottobre 2018 a gennaio 2019

Cerificazione PET presso "IH Accademia Britannica" Arezzo, con votazione 81/100 ottobre 2014
Corsi "Word", "Excel" e "PowerPoint" tramite il Progetto Trio della Regione Toscana nel 2013

Laurea in scienze biologiche, marzo 1988
Università degli Studi di Firenze
Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali
Votazione 100/110

Maturità scientifica, luglio 1982
Liceo Scientifico B. Varchi di Montevarchi (AR)
Votazione 48/60

COMPETENZE

- Capacità relazionali, empatica, portata al contatto col pubblico
- Flessibilità ed adattabilità
- Puntuale e corretta
- Curiosità e apertura mentale
- Capacità organizzativa
- Negoziazione, mediazione e gestione dei conflitti, utili per il lavoro in team
- Problem solving
- Autonomia
- Affidabilità

Capacità/competenze che ho acquisite negli anni di lavoro come informatore scientifico del farmaco e nelle varie attività di volontariato, a diretto contatto con persone sempre nuove ed estremamente variegate nelle loro diverse caratteristiche ed esigenze.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Inglese: livello B

Francese: livello A

COMPETENZE INFORMATICHE

Buona padronanza del computer, di internet, gestione mail e pacchetto MS Office

PATENTE DI GUIDA

Patente B e automunita

Altre Informazioni

Attività di volontariato come **insegnante di italiano per stranieri** da gennaio 2013 - settembre 2014 presso la Casa delle Culture, gestito da Arci. Da novembre 2021 (in corso) presso Associazione Bangladesh.

Attività di volontariato da gennaio 2014 a febbraio 2020 nel **doposcuola per bambini stranieri** di scuola primaria e secondaria, gestito da Migrantes. Da settembre 2021 (in corso) nel doposcuola della scuola primaria S. Tani, gestito da Icare di Arezzo.

Attività di volontariato durante il **Concorso Polifonico** Internazionale e Nazionale di Arezzo dal 2014 (in corso) in qualità di **accompagnatrice di cori**.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 DPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali"

Data Luglio 2022



INFORMAZIONI PERSONALI

KANWAL NIMRAH



Data di nascita

Luogo di nascita

Nazionalità

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

NOV 2021-GIU 2022

MEDIATRICE LINGUISTICO CULTURALE

Soc Coop FUTURA

- Mediatrice linguistico culturale per utenza proveniente dal Pakistan e India durante i colloqui individuali presso la sede della cooperativa e presso gli altri servizi della PA.

Attività o settore Servizi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2019

Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado

Liceo Artistico Piero della Francesca

COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE
ALTRE LINGUE

Urdu

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
Italiano	LIVELLO AVANZATO	LIVELLO AVANZATO	LIVELLO AVANZATO	LIVELLO AVANZATO	LIVELLO I AVANZATO
Inglese	LIVELLO INTERMEDIO				

COMPETENZE PERSONALI E
COMUNICATIVE

- Mi considero una persona seria ed affidabile
- Possiedo buone competenze comunicative e propensione al dialogo

COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E
GESTIONALI

- Mi adatto facilmente ad ogni contesto, sono una persona volenterosa e imparo velocemente
- Ho buone capacità manuali e organizzative
- Sono in grado di gestirmi il lavoro autonomamente e di lavorare insieme ad altre persone

PATENTE

B Automunita

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

13/09/2004

Musicista

Collaborazione con le Filarmoniche Castiglion Fiorentino, Filarmonica cortonese, Filarmonica G. Verdi Farneta "La Folkloristica" Bettolle, "Ciro Pinsuti" Sinalunga, "Ario Gigli" Monte S. Savino, "Pietro Mascagni" Farnetella, "G. Puccini" Pozzuolo, Takaband Pozzuolo.

Partecipo inoltre ad attività di intrattenimento in serate, eventi (matrimoni, aperitivi..)

Musicista in orchestra

Frequenza e partecipazione nelle seguenti orchestre:

- Orchestra "Cottini"
- Orchestra "Musica magica"
- Orchestra "Novelli"
- Orchestra "Blue Band"
- Orchestra "Pieve jazz big band"
- Orchestra "Max company"
- Orchestra "Yury musica"
- Rocket coffee
- Aguilar sax quartet
- Duo Alemax
- MG Duo

Formazioni musicali

30-02/05/2015

Tournèe di concerti presso Diamante, Scalea, Maratea

13-18/09/2016

Inaugurazione del mercato umbro provenzale a Tubingen (Germania)

13/03/2017

Masterclass di sassofono, Docente Preston Duncan presso l'universita del Minnesota (USA)

22-25/04/2017

Concerto "Sotto le stelle" Ischia, Capri, Caserta

13/07/2017

Masterclass di sassofono, Docente Anna Marie Wytko presso l'universita del Kansas

02-20/08/2017

8° stage di perfezionamento per giovani strumentisti a fiato

24-25/10/2020

Concorso Internazionale Città di Torgiano Premio "Ciro Scarponi" 3 edizione

10/06/2013 – 06/07/2013

Back-office

ALLIANCE MEDICAL s.r.l. Sede: Istituto Andrea Cesalpino Terontola (Arezzo)

Stagista presso l'istituto con competenze di compilazione e consegna referti medici

03/06/2014 – 03/07/2014

Back-office

ALLIANCE MEDICAL s.r.l. Sede: Istituto Andrea Cesalpino Terontola (Arezzo)

Stagista presso l'istituto con competenze di compilazione e consegna referti medici

13/04/2017-

Docente esterno

Presso l'Istituto Comprensivo Cortona 1 di sassofono ed ance

Insegnante di sassofono e ance presso la Filarmonica cortonese

29/09/2018 – 31/12/2018	Docente di sassofono e ance presso l'Associazione Amici della musica Cortona-Camucia
05/11/2018 – 01/10/2020	Docente di sassofono presso Centro studi musicali della Valtiberina- Sansepolcro, convenzionata con il Comune di Sansepolcro e il Conservatorio F. Morlacchi di Perugia
28/11/2018 – 10.06.2020 primarie di Bettolle e Sinalunga	Docente esterno di musica presso l'Istituto comprensivo J. Lennon presso le scuole primarie di Bettolle e Sinalunga
14/12/2018 -	Direttore artistico musicale del corso di musica d'insieme presso la Filarmonica Cortonese
04/02/2019 -	Docente di ance e legni presso la scuola di musica di Bettolle
03/10/2020 – 10/06/2021	Collaboratore scolastico Covid presso l'Istituto Comprensivo Cortona 2
08/02/2022 – 10/05/2022	Docente nel progetto "Laboratorio musicale – Musica d'insieme" presso IC Calusco D'Adda (BG)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15/09/2010 – 06/06/2015

DIPLOMA DI RAGIONERIA

ITC LAPARELLI, CORTONA (Italia)

17/12/2018

LAUREA

Presso il Conservatorio di musica "F. Morlacchi" Perugia in

- Diploma accademico di II livello in Saxofono con 110 e lode
- Diploma accademico di II livello in Musica d'insieme per strumenti a fiato con 110 e lode

07/10/2019

ACQUISIZIONE 24CFA

Nelle specifiche materie:

- Fondamenti di didattica generale
- Fondamenti di psicologia dell'educazione
- Psicologia musicale
- Fondamenti di sociologia musicale
- Metodologia d'indagine storico-musicale
- Didattica dell'ascolto
- Pratica dell'accompagnamento estemporaneo
- Pratiche di musica d'insieme

Certificazioni

2013 Marzo - Trinity College London – eseguito presso la scuola secondaria II grado L. Signorelli

29/05/2013 – ECDL certificato

08/10/2020 – certificazione Forlim "Acquire competenze sulla LIM"

08/10/2020 – certificazione Fortablet "Acquire competenze sul Tablet"

10/02/2021 – Addestramento professionale per la dattilografia

08/06/2021 – Certificazione Inglese livello C2 presso British Institutes

25/11/2021 – certificazione ForCoding "Acquire competenze sull'uso del linguaggio di programmazione e la robotica"

02.03.2022 - CLIL – Diploma di perfezionamento annuale "insegnare con la metodologia CLIL"

- Competenze informatiche** OTTIMO UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DI MICROSOFT OFFICE ATTESTATI DA **ECDL** E CONOSCENZA DEI SISTEMI INFORMATIVI RIGUARDANTI LE SPEDIZIONI ACQUISITE PRESSO L'ISTITUTO ANDREA CESALPINO. BUON UTILIZZO ANCHE DEL PROGRAMMA DI SCRITTURA PROFESSIONALE SYBELIUS, FINALE E PRINT MUSIC.
- Altre competenze** CERTIFICATO DI RIANIMAZIONE CARDIOPOLMONARE DI BASE CON USO DI DEFIBRILLATORI SEMIAUTOMATICI ESTERNI
- Patente di guida** B

**CURRICULUM VITAE
FRANCESCA DUCCI**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Francesca
Cognome	Ducci
Data di nascita	
Sesso	F
N° Telefono	
E-mail	
Nazionalità	
Residenza	
Automunita	SI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2019	Diploma di istruttore CSEN di acrobatica aerea e a terra di primo e di secondo livello.
2014 - 2018	Laurea in Antropologia, religioni e civiltà Orientali, dipartimento di Lettere e Beni Culturali presso Università degli Studi di Bologna.
2009 - 2014	Diploma di maturità presso Liceo Classico Francesco Petrarca di Arezzo.

ESPERIENZE LAVORATIVE

attualmente	Insegnante di danza acrobatica aerea presso Contraerea, Arezzo.
Marzo – Maggio 2022	Host addetto check-in/check-out, responsabile colazioni, pulizie e assistenza ospiti in eco-glamping De Helleborus, Groninga, Olanda.
Ottobre 2021 – Marzo 2022	Addetto vendite presso Luxottica, outlet Valdichiana Village.
Luglio – Settembre 2021	Addetto check-in/check-out, responsabile colazioni, pulizie e cameriera presso agriturismo Victor and Rose, Lucignano.

- Giugno – Luglio 2021** Addetto check-in/check-out, responsabile colazioni e cameriera presso relais la Torre, Arezzo.
- Anno 2020 – 2021** Segretaria, back-office e gestione sito web per agenzia Immobiliare UNOimmobiliare, Arezzo.
- Agosto – Dicembre 2020** Accoglienza ospiti, aiuto cuoco e pulizie presso Podere San Giovanni, Città di Castello.
- Luglio – Dicembre 2019** Addetto alla vendita responsabile con mansioni varie fra cui allestimento store e vetrine, accoglienza clienti, gestione casse, inventario, gestione magazzino, apertura e chiusura store e pulizie presso Diadora Utiliy, Arezzo.
- Dicembre – Gennaio 2019** addetto vendite presso Stradivarius, Arezzo.
- Novembre – Dicembre 2018, 2016 e 2015** Responsabile addetto vendite Villaggio Tirolese presso la ditta Rasp Salisburgo, Arezzo.
- Maggio – Agosto 2018** addetto vendite presso Decathlon, Arezzo.

ALTRE ESPERIENZE

- Settembre 2018** Partecipazione al progetto "Porto Lampedusa" come assistente allo sbarco e accompagnamento anziani con difficoltà nello spostamento, Lampedusa, Sicilia.
- Maggio – Giugno 2018** Tutor presso Rondine Cittadella della Pace in collaborazione con The King University (London, Canada), Arezzo.
- Febbraio – Maggio 2018** Volontario presso mensa CARITAS, Arezzo.

COMPETENZE PERSONALI

Inglese	B1
Spagnolo	B1, B2
Competenze informatiche	buona conoscenza pacchetto office e social media.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.



Matteo Lodovichi

Data di nascita:

Nazionalità:

Sesso: Maschile

Presentazione:

A seguito del conseguimento della laurea di primo livello in Scienze Biologiche presso l'Università degli Studi di Siena, vorrei sottoporre alla Vostra cortese attenzione la mia candidatura con lo scopo di ricoprire un ruolo professionale nella Vostra azienda. Mi riconosco nei valori quali proattività, coinvolgimento attivo, precisione e puntualità sul lavoro. Mi considero una persona fortemente motivata, socievole e dinamica, portato alla risoluzione di problemi e al lavoro di gruppo. Amo aggiornarmi continuamente riguardo a questioni concernenti i miei studi. Sono costantemente desideroso di incrementare ed arricchire la mia esperienza lavorativa. Sono disposto ad acquisire ulteriori qualifiche professionali mediante corsi di formazione/ perfezionamento necessari all'attività lavorativa che andrò a svolgere.

ESPERIENZA LAVORATIVA

11/01/2021 – 29/03/2021 – Siena, Italia

TIROCINANTE – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SIENA

Recupero, necropsopia, sezionamento, campionamento ed esecuzione di analisi tossicologiche (uso di apparecchiature quali: liofilizzatore Edwards, estrattore Soxhlet, rotavapor 110, colonna impaccata per cromatografia, gascromatografo GC AGILENT 6890N) su campioni di tessuto animale appartenenti a cetacei.

Archiviazione dati e tessuti sezionati.

04/11/2021 – 30/04/2022 – Arezzo, Italia

VERIFICATORE TITOLI VIAGGIO – HOLACHECK SRL

Verifica titoli di viaggio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

16/04/2021 – Siena, Italia

DIPLOMA DI LAUREA TRIENNALE – Università degli Studi di Siena

Campi di studio

- Scienze Biologiche

Tesi: Organoclorurati e stenella striata (*Stenella coeruleoalba*, Meyen 1833) una pandemia trentennale che non trova un vaccino!

93/110

12/08/2008 – Arezzo, Italia

DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA – Liceo Scientifico F. Redi Arezzo

65/100

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Le mie competenze digitali

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail |
Microsoft Office | GoogleChrome | Utilizzo del browser | Social Network/Social Media

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

ALTRE ESPERIENZE

2015

Ufficiale di gara Federazione Italiana Pallavolo

1996 – 2008

Studente Scuola di Musica "F. Coradini" Arezzo

ATTUALE

Soccorritore di LIVELLO AVANZATO presso Venerabile Confraternita di Misericordia di Monte San Savino

CERTIFICAZIONI E ATTESTATI

25/02/2022

Certificazione Formazione Generale – Lavoratore – Sicurezza sul lavoro

25/02/2022

Certificazione Formazione Specifica dei Lavoratori per la Sicurezza – Livello di Rischio Basso

17/10/2017

Certificazione ECDL IT-Security – Livello Specialised

07/11/2016

Certificazione Excel Avanzato

19/12/2016

Certificazione corso di formazione in materia di "Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro" (Area Scientifica – Rischio Alto)

05/03/2014

Certificazione Soccorritore Livello AVANZATO

28/02/2014

Certificazione Pubbico Accesso alla DEFIBRILLAZIONE BLS

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Arezzo, 21/07/2022



**Eleonora
Mafucci**

Data di nascita:

Nazionalità:

CONTATTI



ESPERIENZA LAVORATIVA

01/09/2000 – ATTUALE – Arezzo, Italia

● Addetto alla Vendita

Tecnoufficio

Assistenza al Cliente, Operazioni di Cassa, Gestione della Clientela

01/01/2002 – 30/06/2017 – Arezzo, Italia

● Titolare Punto Vendita

Cartoleria Follie

Assistenza al Cliente, Pre/Post Vendita, Allestimento Vettrine, Operazioni di cassa, Contatto con i Fornitori, Gestione Resi, Magazzino Merce, Invenduto

01/08/2017 – 31/12/2018 – Arezzo, Italia

● Responsabile Mensa e Foresteria Atleti

A.S.D. Basket Aretina

Preparazione pasti, Creazione menu e Pulizia ambienti

01/01/2019 – 31/07/2019 – Arezzo, Italia

● Addetta alle pulizie

Multiservices Igiene Ambientale

Pulizia Ambienti

01/08/2019 – Arezzo, Italia

● Addetta alle Pulizie

Pulywash

Pulizia Ambienti

04/10/2021 – 22/12/2021 – Arezzo, Italia

● Rilevatrice Statistica ISTAT

Comune di Arezzo

Rilevatore per indagine statistica Censimento della Popolazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15/09/1995 – 10/06/2000 – Piazza della BAdia, Arezzo, Italia

● Diploma di Maturità

Istituto Tecnico Commerciale "M. Buonarroti"

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ALTRE LINGUE:

Inglese

Ascolto A1	Lettura A1	Produzione orale A1	Interazione orale A1	Scrittura A1
---------------	---------------	------------------------	-------------------------	-----------------

Francese

Ascolto A1	Lettura A1	Produzione orale A1	Interazione orale A1	Scrittura A1
---------------	---------------	------------------------	-------------------------	-----------------

COMPETENZE DIGITALI

Le mie competenze digitali

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) Posta elettronica Gestione autonoma della posta e-mail Social Network Utilizzo del browser Microsoft Office Elaborazione delle informazioni

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze Comunicative

Buona Attitudine al Contatto con il Pubblico e Buone Capacità Relazionali. Riesco facilmente a relazionarmi con le altre persone grazie ad una buona capacità esplicativa e d'ascolto. Sono in grado di e comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione con la clientela e la rete di vendita svolta in 16 anni di titolare di attività.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze Organizzative e Gestionali

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite l'esperienza professionale maturata nelle quali ho sempre gestito autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle esperienze lavorative.

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B



europass

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Arezzo, 11/08/2022



europass

PRESENTAZIONE

Libero professionista

Disponibile per collaborazioni e commissioni

Partita IVA:

Patente B, automunito

ESPERIENZA LAVORATIVA

23/07/2021 – Milano, Italia

Redattore/Copywriter

Mileto s.r.l

Redazione ed editing di articoli ottimizzati SEO per il sito Trend Online.

09/06/2021 – Arezzo, Italia

Designer grafico

Nuova Energia srl

Progettazione e consulenza grafica per infografiche, presentazioni, locandine, banner e post social (Instagram, Facebook...).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

21/12/2016 – 26/10/2019 – Via Roma, 56, Siena, Italia

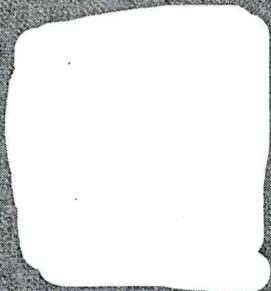
Laurea specialistica in Strategie e tecniche della Comunicazione

Università degli Studi di Siena

29/09/2013 – 01/12/2016 – Via Laura, 48, Firenze, Italia

Laurea triennale in Scienze Umanistiche per la Comunicazione

Università degli Studi di Firenze



**Niccolò
Mencucci**

Data di nascita: [REDACTED]

Nazionalità: [REDACTED]

Sesso: Maschile

CONTATTI

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]



COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ALTRE LINGUE:

inglese

Ascolto B2	Lettura C1	Produzione orale B2	Interazione orale B2	Scrittura C1
---------------	---------------	------------------------	-------------------------	-----------------

tedesco

Ascolto B1	Lettura B1	Produzione orale B1	Interazione orale B1	Scrittura B1
---------------	---------------	------------------------	-------------------------	-----------------

francese

Ascolto A2	Lettura B1	Produzione orale A2	Interazione orale A2	Scrittura B1
---------------	---------------	------------------------	-------------------------	-----------------

COMPETENZE DIGITALI

Le mie competenze digitali

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) Gestione autonoma della posta e-mail
Utilizzo del browser Social Network SEO Copywriting Editing foto e video

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Tegoleto, Arezzo, 14/08/2022