



COMUNE DI AREZZO

Segreteria Generale
Ufficio Politiche Culturali e Turistiche - Giostra del Saracino

Classificazione: I 04 - 20240000001

Arezzo, il 03/04/2024

Provvedimento n. 760

OGGETTO: Selezione per conferimento incarico di lavoro autonomo professionale per lo svolgimento delle funzioni di addetto stampa in occasione della manifestazione Giostra del Saracino nell'ambito delle attività di valorizzazione della tradizione giostresca e degli aggiornamenti del percorso espositivo "I Colori della Giostra" (anni 2024 e 2025). Affidamento incarico.

Il Direttore

II DIRIGENTE

Richiamati:

- il provvedimento dirigenziale n. 319 del 15 febbraio 2024, con il quale è stata indetta una procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento dell'incarico professionale di addetto stampa in occasione della manifestazione Giostra del Saracino e nell'ambito delle attività di valorizzazione della tradizione giostresca e degli aggiornamenti del percorso espositivo "I Colori della Giostra" per gli anni 2024 e 2025;

-il provvedimento dirigenziale n. 588 del 14 marzo 2024 relativo alla ammissione dei candidati (n. 1 candidato ammesso con protocollo assegnato alla domanda di partecipazione n.31642 /2024) e contestuale nomina della commissione esaminatrice;

Considerato che il candidato ammesso alla selezione ha sostenuto il colloquio il giorno 20 marzo 2024;

Visto il verbale della commissione esaminatrice del 20 marzo 2024, allegato al presente atto quale parte integrante, con cui viene espressa la seguente valutazione nei confronti del candidato partecipante:



COMUNE DI AREZZO

Protocollo assegnato a domanda di ammissione del candidato	Punteggio assegnato ai titoli dichiarati nel curriculum (max 30 punti)	Punteggio assegnato al colloquio (max 30 punti)	Punteggio finale riportato dal candidato
31642/2024	26	28	54

Ritenuto pertanto di approvare il suddetto verbale e di affidare contestualmente l'incarico di addetto stampa di che trattasi;

Dato atto che il candidato partecipante e ammesso alla selezione risulta essere la dott.ssa Federica Guerri;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. n.267/2000 e smi, dello Statuto Comunale e del Regolamento Comunale degli atti attribuiti alla competenza del Direttore di Ufficio o Servizio, e secondo quanto stabilito con Decreto Sindacale n. 44 del 01/05/2021 con la quale è stato confermato l'incarico di responsabile di Direzione della Segreteria Generale;

DETERMINA

Di approvare il verbale della commissione esaminatrice, redatto in data 20 marzo 2024 e allegato al presente atto quale parte integrante, di cui alla selezione pubblica indicata in oggetto;

Di affidare alla dott.ssa Federica Guerri, P.IVA 02244380511, l'incarico professionale di addetto stampa in occasione della manifestazione Giostra del Saracino e nell'ambito delle attività di valorizzazione della tradizione giostresca e degli aggiornamenti del percorso espositivo "I Colori della Giostra" per gli anni 2024 e 2025;

Di corrispondere alla dott.ssa Guerri, a titolo di compenso, quanto disposto con provvedimento dirigenziale n.319 del 15 febbraio 2024 (€ 10.000,00 comprensivo degli oneri previdenziali e assistenziali, IVA compresa se e in quanto dovuta);

Di trasformare pertanto in impegni giuridicamente perfezionati per i medesimi importi, le prenotazioni di impegno n.1874, cap.28805, bil.2024 pari a € 5.000,00 e n.295, cap.28805, bil.2025 pari a € 5.000,00, assunte con il citato provvedimento dirigenziale n. 319/2024;

Di dare atto che l'obbligazione giuridica per complessivi € 10.000,00 è esigibile rispettivamente:
per € 5.000,00 nell'esercizio finanziario 2024;
per € 5.000,00 nell'esercizio finanziario 2025;

Di dare atto inoltre che con il professionista incaricato verrà sottoscritto apposito contratto disciplinante i rapporti tra le parti e che la verifica delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nella domanda di partecipazione alla selezione sarà effettuata prima di procedere alla stipula del contratto medesimo;

Di pubblicare il presente provvedimento nel sito web del Comune di Arezzo in conformità al D.Lgs 33/2013.

Si dà atto che un esemplare del presente provvedimento, corredato del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, è conservato nella raccolta degli atti ufficiali del Comune di Arezzo - *previa pubblicazione all'albo pretorio on line*;



COMUNE DI AREZZO

Il Dirigente
Avv. Alfonso Pisacane

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.