

CURRICULUM

DATI PERSONALI:

Nome e cognome: *Maurizio Piergiovanni*.

Nato: [REDACTED]

Residente: [REDACTED] Via del Canione 5/3, loc. Vicinomagno, cap. 52041, Civitella in Val di Chiana, Arezzo.

Telefono: [REDACTED]

Codice fiscale: [REDACTED]

Stato civile: [REDACTED]

Figli: [REDACTED]

Cittadinanza: italiana.

Patente: categoria A e B.

Servizio militare: Battaglione Fanteria Arezzo anno 1981/1982, congedato.

LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE:

Inglese livello scolastico.

COMPETENZE INFORMATICHE:

Ottimo utilizzo di tutti i sistemi informatici con particolare riferimento ai programmi Windows, AutoCad, Excel, Primus, Internet, posta elettronica.

STUDI:

Anno 1979: conferito il diploma di geometra presso l'Istituto Tecnico Statale per Geometri di Arezzo con voto 56/60.

ATTIVITA' LAVORATIVE:

Dal 1982 al 1986: assunzione a tempo indeterminato come **DIRETTORE DI CANTIERE** dalla ditta CESAM di Roma in cantiere edile per la costruzione di 49 alloggi in area PEEP in loc. Tortaia ad Arezzo.

Anno 1986: assunzione il 09/06/1986 a tempo indeterminato presso il Comune di Arezzo con la qualifica di Geometra, categoria giuridica D1 ex 7° livello, categoria economica D4 dal 01/01/2018, Determina Organizzativa del Comune di Arezzo n. 20 del 18/03/2019 e di avere prestato servizio nei seguenti Uffici;

- **dal 1986 al 1995: presso l'Ufficio Edilizia Privata come ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO;**
- **dal 1995 al 2002: presso l'Ufficio Manutenzione come RESPONSABILE AREA STRADE CON COMPETENZE TECNICHE NELL'AMBITO DI APPLICAZIONE DELLE DELEGHE DELLE CIRCOSCRIZIONI IN MATERIA DI LAVORI PUBBLICI ED IMPIANTI PUBBLICITARI;**

In questo periodo ho provveduto:

- al coordinamento ed alla supervisione di prestazioni fornite da soggetti esterni nell'ambito della manutenzione delle strade comunali e vicinali di uso pubblico;
- ad impartire direttive ad assistenti tecnici interni che operavano direttamente con personale dell'Amministrazione o coordinando ditte esterne;
- al coordinamento ed alla supervisione dell'operato di ditte esterne operanti per conto delle Circoscrizioni comunali 1-2-3-4-5-6;
- all'istruttoria tecnica delle pratiche per il rilascio delle autorizzazioni all'installazione di impianti pubblicitari lungo strade comunali in applicazione del piano generale degli impianti pubblicitari del comune di Arezzo e del Nuovo Codice della Strada;
- all'istruttoria tecnica delle pratiche nella procedura per variazione e sdemanializzazione del tracciato delle strade vicinali;
- all'istruttoria tecnica delle pratiche per il rilascio di pareri per interventi edilizi lungo le strade comunali.
- collaborazione alla redazione del piano comunale degli impianti pubblicitari;

- **dal 2002 al 2006: presso l'Ufficio Mobilità, Traffico e Concessioni con FUNZIONI VICARIE DEL DIRETTORE;**

In questo periodo ho provveduto:

- allo svolgimento delle mansioni specifiche collegate alla circolazione ed alla mobilità veicolare e pedonale del territorio comunale;
- all'istruttoria tecnica delle pratiche finalizzate al rilascio delle autorizzazioni per occupazione temporanea di suolo pubblico per la realizzazione di cantieri stradali;
- alla collaborazione con la Polizia Municipale per il rilascio delle ordinanze relative alla modifica della circolazione pedonale e veicolare per l'esecuzione di cantieri stradali;
- al coordinamento delle procedure per il ripristino delle sedi stradali comunali successivamente alla esecuzione di interventi di scavo eseguiti da privati o da gestori di sottoservizi curando i rapporti fra gli stessi e l'Amministrazione comunale;
- alla redazione di nuovo disciplinare tecnico per l'occupazione del suolo e del sottosuolo nella sede stradale e per i ripristini di strade e pertinenze;
- alla predisposizione di nuovi modelli e di procedura informatizzata per il rilascio delle autorizzazioni per occupazione temporanea di suolo pubblico per cantieri stradali con archiviazione delle stesse su server centrale comunale;
- all'istruttoria tecnica delle pratiche per il rilascio delle autorizzazioni per occupazione permanente di suolo pubblico su strade comunali;
- all'istruttoria tecnica delle pratiche per il rilascio di pareri per interventi edilizi lungo le strade comunali.

- **dal 2006 al 2010: presso l'Ufficio Manutenzione come RESPONSABILE U.O. CONCESSIONI E VIABILITÀ CIRCOSCRIZIONI COMUNALI 2-3-4;**

In questo periodo ho provveduto;

- al coordinamento ed alla supervisione dell'operato di ditte esterne operanti per conto delle Circoscrizioni comunali 2-3-4;
- all'istruttoria tecnica delle pratiche finalizzate al rilascio delle autorizzazioni per occupazione temporanea di suolo pubblico per la realizzazione di cantieri stradali;
- al coordinamento delle procedure per il ripristino delle sedi stradali comunali successivamente alla esecuzione di interventi di scavo eseguiti da privati o da gestori di sottoservizi curando i rapporti fra gli stessi e l'Amministrazione comunale;
- all'istruttoria tecnica delle pratiche finalizzate al rilascio delle autorizzazioni per occupazione permanente di suolo pubblico su strade comunali;
- all'istruttoria tecnica delle pratiche nella procedura per variazione e sdemanializzazione del tracciato delle strade vicinali;
- all'istruttoria tecnica delle pratiche per il rilascio di pareri per interventi edilizi lungo le strade comunali.

- **dal 2010 ad oggi: presso l'Ufficio Unico di Progettazione (ora Ufficio Opere Pubbliche) come ESPERTO OPERE ED IMPIANTI;**

- attualmente svolgo l'attività di progettazione, direzione lavori, contabilità e collaudo di opere pubbliche nel territorio comunale;

- dal 01/06/2016 al 31/12/2016 e dal 01/06/2017 ad oggi ho esercitato la posizione di particolare responsabilità di istruttoria complessa di cui all'art. 17, comma 2, lett. f), CCNL 1.4.99, e successive modifiche, e art. 9 atto unilaterale 2013-2015 del Comune di Arezzo, in ragione alla competenza ed esperienza maturata nella gestione del processo realizzativo dell'opera pubblica (progettazione ed esecuzione lavori), così come dettagliato nelle Determine Organizzative comunali n. 164 del 01/06/2016, n. 95 del 15/05/2017, n. 144 del 01/06/2017 e n. 66 del 26/02/2018;

- dal 01/06/2019 al 31/12/2019 mi è stata inoltre attribuita;

a) responsabilità di partecipazione, quale componente, a commissioni di gara per procedure di affidamento lavori OO.PP.;

b) responsabilità di conduzione e coordinamento di gruppi di lavoro;

c) responsabilità di conduzione di sistemi relazionali complessi, conduzione di conferenze di servizi;

così come dettagliato nella Determina Organizzativa comunale n. 149 del 31/05/2019.

di essere stato iscritto dal 05/12/2007 al 2017, con il n. 34, all'Elenco Speciale dei geometri dipendenti da Pubbliche Amministrazioni ed esercenti la professione nell'interesse dell'Amministrazione di appartenenza.

CORSI DI FORMAZIONE:

partecipazione ai seguenti corsi di formazione:

- Uso dei dispositivi di protezione individuale legge n. 626/94 il 18/03/1999.
- Profili applicativi della normativa sui Lavori Pubblici il 05-06/06/2001.
- La Direzione dei Lavori e il collaudo nella legge Quadro dopo la Merloni-ter il 12-13/06/2001.
- Il contratto collettivo nazionale di lavoro e il nuovo ordinamento professionale del febbraio 2001.
- Le novità legislative introdotte dal D.Leg. n. 113/2007 sugli appalti pubblici il 26/09/2007.
- La legge Regionale Toscana n. 38/07 e suggerimenti operativi con riferimento ai contratti pubblici il 28/09/2007.
- Il lavoro-legalità, qualità, sicurezza, giornate di studio in materia di appalti pubblici, sicurezza e regolarità del lavoro il 19/09/2008.
- Il terzo decreto correttivo al Codice dei Contratti pubblici il 04/12/2008 ed il 08/01/2009.
- Le principali novità introdotte dal Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti pubblici nel settore lavori il 23/12/2010.
- Le novità del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti pubblici in tema di appalti di forniture e servizi nei settori ordinari il 23/12/2010.
- Le stime immobiliari il 12-13/12/2011.
- La progettazione, l'aggiudicazione e l'esecuzione dei lavori pubblici il 16/01/2012.
- Applicazione di buone pratiche, ricerca e sperimentazione di nuove tecnologie integrate per la prevenzione in edilizia il 23/05/2012.
- Corso di formazione lavoratori settore pubblica Amministrazione mansioni impiegatizie il 13-17/06/2013.
- Addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze il 26-28/11/2013.
- Corso di formazione sul Nuovo Codice degli Appalti D.Leg. 50/2016 il 17/01/2017.
- Corso di formazione sul Nuovo Codice degli Appalti D.Leg.50/2016, la Direzione dei Lavori il 14-15/11/2017.
- Corso di formazione del personale del Servizio Opere Pubbliche e Manutenzione del Comune di Arezzo in materia di prevenzione alla corruzione e trasparenza in applicazione del P.T.P.C. 2017_2019 (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza) il 12/12/2017.
- Corso di formazione professionale sulla normativa inerente i Lavori pubblici con riferimento alla qualificazione, procedure, subappalto anche per i settori speciali il 25/10/2018.
- Corso di formazione professionale sul D.M. 07/03/2018 inerente i compiti del Direttore dei Lavori e del Direttore dell'Esecuzione il 29/10/2018.
- Corso di formazione obbligatorio inerente il D.Leg. 81/2008 e s.m.i in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro il 07/03/2019.
- Partecipazione convegno sulla sicurezza sismica degli edifici in muratura il 17/05/2019.
- Corso di formazione a distanza su Piano Formativo Anticorruzione 2019/2020 il 27/11/2019 .
- Corso di formazione per l'utilizzo del programma di progettazione e contabilità dei lavori Acca Software Primus Bim 2 e Power Pack il 2/3 dicembre 2019.
- Corso di aggiornamento per addetti antincendio di medio rischio ai sensi del D.Leg. 81/2008 il 17/12/2019.
- Corso Webinar in diretta sul Collaudo tecnico amministrativo nella realizzazione di un'opera pubblica il 10/12/2020;

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), autorizzo la gestione dei miei dati personali per i fini consentiti dalla legge.

Data, 27/01/2021

Maurizio Piergiovanni

