

# SERENA CHIELI

INGEGNERE

## CURRICULUM PROFESSIONALE

### Dati anagrafici

Nome e cognome: Serena Chieli

Luogo e data di nascita: ~~Città di Castello il 16/07/1975~~

Residenza: ~~Via Perugini, 24 - 06010 Città di Castello (PG)~~

E.mail: [s.chieli@comune.arezzo.it](mailto:s.chieli@comune.arezzo.it), [chieli\\_s@yahoo.it](mailto:chieli_s@yahoo.it).

Telefono: 0575 377346- 3498194606 – 3285740171

Stato civile: ~~C~~

### Titoli di studio

**Laurea in Ingegneria Elettronica** - conseguita in data 25/06/2002 presso l'Università degli Studi di Perugia con votazione 100/110.

Tesi di laurea: *“Progetto e realizzazione di un amplificatore di media potenza per sistemi di trasmissione dati telemetrici a bordo di vetture di F1”* –

Relatore: Prof. Ing. Luca Roselli.

**Diploma di Perito Tecnico Industriale - indirizzo informatico-telematico** - conseguito nell'anno scolastico 1993/1994 presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale Alice e Leopoldo Fianchetti di Città di Castello (PG) con votazione 58/60.

### Attestati ed abilitazioni

- **Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere.** Esame di Stato sostenuto presso l'Università degli Studi di Perugia.

- **Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Perugia** in data 22/01//2003 al n. A2134.

- **Attestato di partecipazione al corso di specializzazione antincendio (L. 818/84 e D.M. 25/03/85)** svolto presso l'Università degli Studi di Perugia e conseguito nell'anno 2003.

- **Iscrizione negli Elenchi del Ministero dell'Interno previsti dal D.M. 25/03/1985 di cui alla Legge 818/1984.**

- **Relatore al convegno nazionale Valutazione e Gestione del Rischio negli insediamenti Civili ed Industriali - VGR 2004** - svolto presso il Palazzo dei Congressi di Pisa.

Sessione 6/II: Gestione della Sicurezza 264-S. Marsella, S. Chieli, S. Carrai

“La biblioteca comunale di Arezzo valutazione prestazionale per limitare l'invasività delle misure di sicurezza”

- **Certificato di idoneità per l'espletamento delle funzioni di Responsabile di Esercizio per i servizi di pubblico trasporto effettuati mediante impianti fissi di categoria “C”** rilasciato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Dipartimento dei trasporti terrestri S.I.I.T. Toscana ed Umbria U.S.T.I.F. di Firenze e conseguito nell'anno 2003

- **Relatore al Seminario Infea ENERGIA; Politiche e azioni concrete del Comune di Arezzo** Interventi e progetti Uso Razionale Risorse Energetiche Comune di Arezzo.

Arezzo 26 maggio 2007

- **Attestato di partecipazione al corso di Energy Manager ai sensi della L.10/91** svolto presso l'Assoservizi srl di Arezzo.

Arezzo anno 2008 durata 25 ore.

- Corso di formazione. **Manutenere o sostituire analisi costi-benefici per il manager di manutenzione** - corso avanzato” organizzato da CNIM – Comitato Nazionale Italiano per la Manutenzione.  
Roma, 1e 2 luglio 2011
- Giornata di studio **“La redazione e la gestione del piano neve”** organizzato da Formel – Formazione Enti Locali  
Firenze, 20 ottobre 2011
- Corso di formazione **“ K.P.I.: key performance Indicators di Manutenzione** – corso avanzato” organizzato da CNIM – Comitato Nazionale Italiano per la Manutenzione  
Roma, 19 e 20 maggio 2011
- Giornata di studio **“Le procedure in economia dopo il nuovo regolamento attuativo”** organizzato da Maggioli - Formazione e Enti locali  
Firenze, 19 aprile 2011
- Corso di formazione. **“Le principali novità introdotte dal regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici nel settore lavori”** Organizzato da Maggioli  
Arezzo 9 novembre 2011
- Corso di formazione. **Le novità del regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici in tema di appalti e forniture e servizi nei settori ordinari.** Organizzato da Maggioli  
Arezzo 16 novembre 2011
- Relatore al convegno **“Illuminazione Intelligente e risparmio energetico”** svolto presso lo Spazio Viterbi della Provincia di Bergamo il 9 novembre 2011. Sessione 4: **“Tecnologie intelligenti per illuminare Arezzo”**
- Corso di aggiornamento su procedura per **Piano delle Performance** comunale aggiornamento su utilizzo firma digitale nella procedura Jente del Comune di Arezzo
- corso di formazione a cura Uff. Personale Comune di Arezzo su **Ottimizzazione di processi”** (2 giorni)
- corso di formazione **per referenti web su procedura trasparenza** e AVCP del Comune di Arezzo aggiornamento su anticorruzione, trasparenza e codice comportamento dipendenti pubblici del comune di Arezzo (durata 2 giorni).
- Corso di aggiornamento **“La guida di prevenzione incendi per la sicurezza degli edifici tutelati aperti al pubblico. Il nuovo codice di prevenzione incendi”**. Perugia 10/04/2015.
- Corso di aggiornamento **“Prevenzione incendi negli edifici storico-monumentali: oltre l’approccio prescrittivo”**.Arezzo seminario del 14/10/2015
- Corso di formazione **“Il ruolo della manutenzione nel settore antincendio alla luce del nuovo codice di Prevenzione incendi”**. Firenze convegno 27/11/2015
- Corso formazione **“La prima lettura del nuovo codice dei contratti”** Firenze 11 maggio 2016
- Corso formazione **“ Il nuovo codice degli appalti e delle Concessioni”** in house 17-24 maggio 2016

- Corso di prevenzione incendi “**D.M. 3 agosto 2015 approvazione di norme tecniche di prevenzione incendi ai sensi dell’art 15 D.L.G.S 8 marzo 2016, n. 139 Sezione S – Strategia antincendio corso S1 e corso S6-S10**” - Arezzo 3- 10 novembre 2016
- Corso di formazione “**Gare: le problematiche dopo io nuovo codice**” Arezzo 30 novembre 2016
- Corso di formazione “**Dlgs 50/2016 – il nuovo codice degli appalti –direzione dei Lavori**” Arezzo 14-15 novembre 2017
- Corso di formazione “**La Prevenzione Incendi normativa Atex**” - Arezzo 23- novembre 2017

## Esperienze lavorative

<b>1996-2001</b>	Collaborazione presso la Biblioteca della Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Perugia nell'ambito delle iniziative per studenti meritevoli.
<b>Anno 2000</b>	Docente specializzato in informatica di base in corso rivolto all'aggiornamento delle insegnanti elementari del quarto circolo di Città di Castello (PG).
<b>2001-2002</b>	Incarico di collaborazione con il Settore Servizi Demografici e Statistici del Comune di Città di Castello (PG) per l'espletamento dell'attività di terminalista cat. B3.
<b>2001-2002</b>	Collaborazione con lo Studio Tecnico Dott. Ing. Roberto Rubini per la redazione di progetti inerenti impianti elettrici e pratiche VV.F. (antincendio).
<b>Dal 31/12/2002</b>	dipendente del Comune di Arezzo con la qualifica di ingegnere Esperto in opere e impianti in Cat D1

<b>Anno 2004</b>	Conferimento di Incarico professionale conferito dal Comune di Arezzo per la prestazione di <b>“Responsabile di Esercizio per gli impianti fissi di categoria “C” in servizio di pubblico trasporto installati nella città di Arezzo e composti da n.12 scale mobili e da n. 4 montascale”</b>
<b>Anno 2005</b>	Conferimento di incarico di <b>“Responsabile dell'Unità Organizzativa Pubblica Illuminazione del Comune di Arezzo”</b>
<b>Anno 2007</b>	Membro della <b>commissione per concorso in qualità di esperto impiantista per l'assunzione di elettricista cat.B3 presso il Comune di Arezzo</b>
<b>Anno 2007</b>	Membro della <b>commissione per concorso in qualità di esperto impiantista per l'assunzione di elettricista cat.B3</b> presso il Comune di Anghiari. <u>Committente: Comune di Anghiari</u>
<b>Anno 2008</b>	Membro della <b>commissione per il concorso da ingegnere presso l'ente Atam di Arezzo.</b> <u>Committente: Atam di Arezzo</u>
<b>Anno 2009</b>	Incarico di progettazione e direzione lavori nell'ambito del progetto” <b>Realizzazione di un sistema di sicurezza e videosorveglianza presso il nuovo Palazzo di Giustizia di Arezzo”</b> – <u>Committente: Procura della Repubblica di Arezzo</u>
<b>Dal 2006 al 15 marzo 2010</b>	Conferimento di incarico di <b>“Responsabile dell'Unità Organizzativa Uso Razionale delle Risorse Energetiche del Comune di Arezzo”</b>
<b>Dal 15 marzo 2010 – al 18 giugno 2015</b>	<b>Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa presso l'ufficio Manutenzione Stabili e Impianti del Comune di Arezzo</b> Detto incarico prevedeva la gestione della manutenzione di tutti gli immobili di competenza comunale in particolare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione di tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e di pronto intervento sugli edifici ed impianti di competenza comunale eseguiti sia in amministrazione diretta che con l'ausilio di ditte esterne;</li> <li>- Provvede all'organizzazione e gestione degli allestimenti e delle attività connesse con eventi e manifestazioni nelle quali è richiesta la collaborazione dell'ufficio</li> <li>- Effettua studi nel settore energetico e analisi del mercato energetico internazionale al fine di individuare eventuali fornitori alternativi e progettare interventi mirati alla riduzione dei consumi energetici;</li> <li>- Cura la gestione tecnica del contratto relativo agli impianti di pubblica illuminazione;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizza e gestisce il magazzino generale;</li> <li>- Provvede al servizio di deposito e controllo e restituzione degli oggetti smarriti;</li> <li>- Cura le attività connesse con l'allestimento dei seggi elettorali;</li> <li>- Svolge attività a supporto di altri servizi e uffici dell'ente</li> </ul> <p><u>Personale assegnato n. 26 persone oltre 4 Lavoratori Socialmente Utili</u></p>
<b>Dal 18/02/2016 al 23/02/2018</b>	<p><b>Provv. 89/2016 – Provv 220/2016 – Provv 182/2017</b></p> <p><b>Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa dell'ufficio di media complessità denominato "Ufficio Manutenzione" del Comune di Arezzo istituito con provvedimento n. 394/2016 al quale sono state attribuite le seguenti funzioni:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attività di supporto alla programmazione delle Opere Pubbliche compresa la redazione del Programma Triennale OO.PP.</li> <li>- progettazione e realizzazione (in amministrazione diretta o tramite ditte esterne) della manutenzione ordinaria di edifici comunali, degli impianti sportivi, della rete stradale e viabilistica, del verde pubblico e patrimonio forestale;</li> <li>- Gestione tecnica del contratto di appalto verde pubblico</li> <li>- gestione tecnica del contratto di appalto di pubblica illuminazione</li> <li>- gestione tecnica del contratto di appalto del servizio calore</li> <li>- gestione del magazzino</li> <li>- gestione dell'autoparco comunale</li> <li>- gestione delle attività connesse all'allestimento dei seggi elettorali.</li> <li>- progettazione e realizzazione (in amministrazione diretta o tramite ditte esterne) della manutenzione ordinaria di edifici comunali;</li> <li>- progettazione e realizzazione (in amministrazione diretta o tramite ditte esterne) della manutenzione ordinaria degli impianti sportivi;</li> <li>- progettazione e realizzazione (in amministrazione diretta o tramite ditte esterne) della manutenzione ordinaria della rete stradale e viabilistica;</li> <li>- progettazione e realizzazione (in amministrazione diretta o tramite ditte esterne) della manutenzione ordinaria del verde pubblico e patrimonio forestale;</li> <li>- gestione tecnica del contratto di appalto di pubblica illuminazione;</li> </ul> <p><u>Personale assegnato n. 53 persone oltre 12 Lavoratori Socialmente Utili</u></p>
<b>Anno 2016</b>	<p>Incarico di <b>Responsabile unico del Procedimento per la ristrutturazione della casa di riposo "Serristori"</b> nel Comune di Castiglion Fiorentino. <u>Committente: Casa di Riposo ed Istituzioni Educative Serristori</u></p>

Anno 2016	Membro della <b>commissione di gara</b> per l'acquisto di piattaforma elevatrice per il Comune di Castiglion Fiorentino.
Dal 1 marzo 2018 al 28 febbraio 2021	<p><b>Decreto n. 42/2018 Dirigente del “<i>Progetto per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie del comune di Arezzo</i>”</b></p> <p><u>Ruolo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ricopre la funzione del Responsabile del procedimento del Progetto complesso;</li> <li>- Promuove e migliora la qualità del decoro urbano;</li> <li>- Accresce la sicurezza territoriale e la capacità di resilienza urbana;</li> <li>- Assicura la tutela e conservazione del patrimonio;</li> <li>- Adegua le infrastrutture destinate ai servizi sociali e culturali, educativi e didattici;</li> <li>- Assicura la corretta progettazione, la puntuale ed efficiente realizzazione ed il collaudo delle opere pubbliche relative al progetto di cui sopra</li> </ul> <p><u>Macro processi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordina le attività di RUP dei singoli interventi previsti nel Progetto Complesso;</li> <li>- Progettazione opere pubbliche, nell'ambito del progetto complesso;</li> <li>- Promuove i rapporti con il Ministero competente, nell'ambito del progetto suddetto;</li> <li>- Monitora le fasi di progettazione, la gara di appalto e l'esecuzione dei lavori degli interventi;</li> <li>- Rendiconta la spesa e richiama l'erogazione del contributo dovuto;</li> <li>- Gestisce la manutenzione del patrimonio comunale (immobili, rete stradale, illuminazione pubblica, verde pubblico e patrimonio forestale);</li> <li>- Gestisce la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti sportivi e custodia degli impianti sportivi a gestione diretta;</li> <li>- Progetta gli interventi di adeguamento delle infrastrutture destinate ai servizi sociali e culturali, educativi e didattici;</li> <li>- Predisporre e attua il piano del decoro ed arredo urbano.</li> </ul>

## Sintesi delle principali attività professionali svolte

	Descrizione attività	Attività svolta
<b>Anno 2003</b>	Interventi di adeguamento alla normativa antincendio e al D.lgs. 626/94 dei complessi scolastici “Scuola Materna ed Elementare di Indicatore” e “Scuola Media IV Novembre” ubicati nel Comune di Arezzo. Ufficio Manutenzione	Progettazione e direzione lavori
	Gara di affidamento del servizio di gestione calore per gli immobili di proprietà dell’Amministrazione Comunale di Arezzo. Ufficio Patrimonio	Redazione di capitolato speciale d’appalto e verifica sul servizio svolto
<b>Anno 2004</b>	Interventi di adeguamento alla normativa antincendio e al D.lgs. 626/94 dei complessi scolastici “Scuola Elementare di Olmo”, “Scuola Elementare di Policiano”, “Scuola Elementare di San Giuliano”, “Scuola Elementare di San Leo”, “Scuola Elementare Aldo Moro”, “ Scuola Elementare e Materna di Palazzo del Pero”, “Scuola Materna Pallanca”, Scuola Materna Sitorni”, “Scuola di Santa Firmina” ubicati nel Comune di Arezzo. Ufficio Manutenzione	Progettazione e direzione lavori
<b>Anno 2005</b>	Conferimento di incarico di <b>“Responsabile dell’Unità Organizzativa Pubblica Illuminazione del Comune di Arezzo”</b>	
	Lavori di ampliamento e realizzazione di impianti di pubblica illuminazione distribuiti nel territorio comunale di Arezzo. Ufficio Manutenzione	Progettazione e direzione lavori
	Censimento del parco illuminotecnico del territorio comunale di Arezzo	Redazione di tavole grafiche, relazioni tecniche ecc..
	Redazione della pratica VV.F. ai fini del rilascio del certificato di prevenzione incendi della Biblioteca Comunale di Arezzo ubicata all’interno del Palazzo Pretorio.	Progettazione e direzione lavori
<b>Anno 2006</b>	Dal 2006 al 15 marzo 2010 – Conferimento di incarico di <b>“Responsabile dell’Unità Organizzativa Uso Razionale delle Risorse Energetiche del Comune di Arezzo”</b>	
	Interventi di manutenzione straordinaria presso l’impianto di risalita meccanizzata scale mobili ubicato nella città di Arezzo da via Pietri a Piazza Duomo. Ufficio Manutenzione	Progettazione e direzione lavori
	Analisi delle soluzioni tecniche da adottare in merito al perseguimento di obiettivi di risparmio ed efficienza energetica nel territorio comunale di Arezzo. Ufficio Manutenzione	Redazione di relazione tecnica
	Acquisto di Vettori Energetici a libero mercato. Ufficio patrimonio	Redazione di analisi energetica
	Progetto per l’adozione di dispositivi atti al risparmio energetico nella pubblica illuminazione.. Ufficio Manutenzione	Progettazione e direzione lavori

<b>Anno 2007</b>	Lavori di sostituzione delle scale mobili installate presso Piazza Emiciclo Giovanni Paolo II in Arezzo. Ufficio Manutenzione	Progettazione e direzione lavori
	Interventi di completamento inerenti l'attivazione degli impianti presso il nuovo Palazzo di Giustizia di Arezzo. Ufficio Opere pubbliche	Progettazione e direzione lavori
	Installazione impianto fotovoltaico sulla copertura della scuola media Vasari	Progettazione e direzione lavori
<b>Anno 2008</b>	Analisi e valutazione delle strategie da intraprendere per il conseguimento di obiettivi di risparmio energetico sugli impianti di pubblica illuminazione del territorio comunale di Arezzo. Ufficio Manutenzione	Redazione di relazione tecnica, analisi energetica e censimento degli impianti di P.I.
	Concorso in qualità di esperto impiantista per l'assunzione di elettricista cat.B3 nel Comune di Arezzo. Ufficio Manutenzione	Membro nella commissione
	Opere di completamento e finitura da realizzare nel nuovo Palazzo di Giustizia di Arezzo. Ufficio Opere Pubbliche	Progettazione e direzione lavori
	Gestione di attività connesse all'illuminazione pubblica e semaforica e realizzazione di interventi finalizzati al miglioramento dell'efficienza energetica e adeguamento normativo sugli impianti comunali. Ufficio Manutenzione	Redazione di capitolato speciale d'appalto e supervisione sui lavori di riqualificazione energetica degli impianti, nonché verifica della funzionalità del servizio
<b>Anno 2009</b>	Fornitura del servizio energia dedicato alla fornitura del calore 2009-2015 Ufficio patrimonio	Redazione di capitolato speciale d'appalto. Supervisione ai lavori di miglioria e riqualificazione tecnologica. Verifica dell'attività di manutenzione svolta dall'appaltatore
	Intervento di riqualificazione ambientale nell'area triangolo delle cave, attivazione processo partecipativo per l'individuazione delle priorità nel territorio, atto di indirizzo. Direzione generale	Redazione di progetto specifico G.C. 430 del 21-07-2009
	Concessione di diritto d'uso di coperture scolastiche di proprietà comunali. Ufficio Manutenzione	Redazione di capitolato speciale d'appalto e disciplinare
	Sistema di videosorveglianza in fibra ottica nella città di Arezzo. Ufficio Ced	Progettazione preliminare e definitiva
	Riqualificazione di aree destinate ad insediamenti produttivi Lotto 1. Ufficio Opere Pubbliche	Progettazione impianti
	Fortezza Medicea di Arezzo. Restauro e recupero di ambienti interni. Stralcio 1 Bastione della Spina. Ufficio Opere Pubbliche	Progettazione preliminare e definitiva Impianti
	Lavori di realizzazione di nuovi impianti di pubblica illuminazione sui territori delle circ. Fiorentina e Saione Ufficio Manutenzione	Progettazione e direzione Lavori
	Ristrutturazione di Via Vittorio Veneto nel tratto tra Via L. B. Alberti e Piazza Saione. Ufficio Opere Pubbliche	Progettazione e Direzione Operativa Impianti



Progetto per la sistemazione della viabilità in Loc. Case nuove di Ceciliano. Ufficio Opere Pubbliche	Progettazione e Direzione Operativa Impianti
Elezioni regionali del 29-29 marzo 2010 Ufficio elettorale	Coordinamento allestimento seggi elettorali. Provv.to 516 del 16-02-2010
Videosorveglianza dell'impianto meccanizzato scale mobili. Ufficio patrimonio Servizio di Vigilanza Armata del Palazzo Di Giustizia di Arezzo e in occasione della Fiera Antiquaria di Arezzo e della Fiera di Settembre. Ufficio patrimonio	Redazione di capitolato speciale d'appalto Redazione di capitolato speciale d'appalto Provv.to 2058 del 18-06-2010
Servizio di vigilanza e telesorveglianza di edifici di competenza comunale Ufficio patrimonio	Redazione di capitolato speciale d'appalto. Provv.to 2131 del 24-06-2010
Bilancio partecipativo comunale "Io Conto" 2010. Costituzione gruppo di lavoro Direzione generale	Membro commissione Provv.to 1837 del 04-06-2010
Bando per l'affidamento in gestione di impianti sportivi di proprietà comunale. Nomina commissione giudicatrice. Ufficio sport	Membro commissione. Provv.to 2064 del 21-06-2010
Bando per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo "Pista di Ciclismo di S.Andrea a Pigli" nomina commissione giudicatrice. Ufficio sport	Membro commissione Provv.to 4244 del 16-12-2010
Affidamento in gestione impianti sportivi- Valutazione dei progetti di miglioria e/o di adeguamento degli impianti presentati dai gestori- Nomina commissione. Ufficio sport	Membro commissione Provv.to 1658 del 20-05-2010
Costituzione gruppo lavoro gestione emergenze Direzione generale	Membro commissione Provv.to 4362 del 21-12-2010
Bando per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo polivalente di Policiano. Ufficio sport	Membro della commissione Provv.to 3439 del 18-10-2010
Lavori di manutenzione Straordinaria su alcuni centri sociali di proprietà comunale	Progettazione e Direzione Lavori
"Festa della Toscana" Ufficio del Consigliocomunale	Membro gruppo di lavoro per gestire gli allestimenti della manifestazione
Fortezza Medicea di Arezzo. Restauro e recupero di ambienti interni. Stralcio 4 Bastione del Soccorso e Chiesa. Ufficio Unico di Progettazione	Progettazione preliminare e definitiva Impianti
Fortezza Medicea di Arezzo. Restauro e recupero di ambienti interni. Stralcio 3 Bastione della Diacciaia Ufficio Unico di Progettazione	Progettazione preliminare e definitiva Impianti
Fortezza Medicea di Arezzo. Restauro e recupero di ambienti interni. Stralcio 2 Spazi esterni Ufficio Unico di Progettazione	Progettazione preliminare e definitiva Impianti
Interventi di manutenzione straordinaria sui seguenti impianti sportivi di proprietà comunale: Palestra Basket, Bocciodromo comunale, Palazzotto	Progettazione e Direzione Lavori

Maccagnolo, Palestra Liceo Classico, Palestra San Clemente, Palazzotto San Giusto, Campo da Calcio via Arno, Campo da calcio le Caselle, Campo da calcio chiassa superiore, Campo da calcio di Santa Firmina, Campo da calcio di Giovi, Campo da calcio di Rigutino, Palazzotto San Lorentino.

	Riqualificazione di Piazza San Agostino Ufficio unico di Progettazione	Progettazione e Direzione Operativa Impianti
	Progetto di completamento del percorso pedonale in via dell'Acropoli da L.go Campioni al Pantano Ufficio unico di Progettazione	Progettazione e Direzione Operativa Impianti
	Realizzazione di percorso ciclabile nel tratto via Giotto - via Sanzio Ufficio unico di Progettazione	Progettazione
	Sostituzione dei corrimano presso l'impianto meccanizzato via Pietri- Piazza della Libertà Ufficio unico di Progettazione	Progettazione e Direzione Operativa Impianti
	Lavori di realizzazione di nuovi impianti di pubblica illuminazione sul territori delle circ. Giotto, Rigutino, Palazzo del Pero, Giovi, Fiorentina e Saione	Progettazione e Direzione Lavori
<b>Anno 2011</b>	Commissione impianti sportivi per la validazione dei progetti ai sensi dell'art. 2 – 3 del regolamento degli impianti sportivi. Ufficio sport	Membro della commissione
	Lavori di restauro teatro Petrarca Ufficio unico di Progettazione	Membro della commissione di gara Ufficio unico di progettazione
	Gruppo di lavoro emergenza neve. Piano Operativo di Emergenza Neve Direzione generale	Verifica degli aspetti logistici. Redazione del piano Operativo di emergenza neve per verificare le priorità di intervento, mezzi, risorse umane.
	Fornitura di energia per gli stabili comunali Ufficio Patrimonio	Redazione del capitolato speciale d'appalto
	Fornitura e posa in opera di bagno autopulente da collocare al parco Arno	Progettazione e Direzione Lavori
	Ristrutturazione e manutenzione straordinaria del canile comunale della "cella.	Progettazione preliminare – definitiva ed esecutiva
	Progetto di recupero dell'immobile in Via Pellicceria destinato a sede della scuola europea dei mestieri finanziato dall'ente cassa di risparmio di Firenze	Responsabile Unico del Procedimento
	Lavori di realizzazione di nuovi impianti di pubblica illuminazione sul territori delle circ. Giotto, Giovi, e Saione	Progettazione e Direzione Lavori
	Riqualificazione di aree destinate ad insediamenti produttivi – San Zeno Lotto 2	Progettazione preliminare – definitiva ed esecutiva degli impianti

	Identità di luogo scenografia urbana, immagine della città. Ufficio unico di progettazione	Progettazione e direzione operativa impianti
	Interventi di manutenzione ordinaria su scuole e stabili comunali	Progettazione e Direzione Lavori Ufficio Manutenzione Stabili e Impianti
<b>Anno 2012</b>	Intervento di bonifica amianto ed installazione di nuova copertura presso la scuola materna Fonetrosa	Progettazione preliminare e definitiva Richiesta finanziamento Regione Toscana Bando D.G.R: n 4640/2012 “POR 2077-2013”
	Intervento di bonifica amianto ed installazione di nuova copertura presso la scuola dell’infanzia Peter Pan	Progettazione preliminare e definitiva Richiesta finanziamento Regione Toscana Bando D.G.R: n 4640/2012 “POR 2077-2013”
	Intervento di bonifica amianto ed installazione di nuova copertura presso il nido Cucciolo	Progettazione preliminare e definitiva Richiesta finanziamento Regione Toscana Bando D.G.R: n 4640/2012 “POR 2077-2013”
	Intervento di bonifica amianto ed installazione di nuova copertura presso la Materna Olmo	Progettazione preliminare e definitiva Richiesta finanziamento Regione Toscana Bando D.G.R: n 4640/2012 “POR 2077-2013”
	Interventi di manutenzione straordinaria Biblioteca comunale	Progettazione e D.L.
	Lavori di messa a norma e adeguamento impianto di illuminazione campo sportivo di Rigutino	Progettazione preliminare- definitiva esecutiva- direzione lavori - Rup
	Lavori di manutenzione straordinaria della pavimentazione della palestra di Palazzo del Pero	Progettazione preliminare- definitiva esecutiva- direzione lavori - Rup
	Realizzazione di pozzo presso lo stadio comunale	Progettazione preliminare- definitiva esecutiva- direzione lavori – Rup
	Lavori di messa a norma e adeguamento impianto di illuminazione campo sportivo di via Pisacane	Progettazione preliminare- definitiva esecutiva- direzione lavori - Rup
	Lavori di messa a norma e adeguamento impianto di illuminazione campo sportivo di Agazzi	Progettazione preliminare- definitiva esecutiva- direzione lavori - Rup
	Lavori di realizzazione di un impianto per Arrampicata sportiva	Progettazione preliminare- definitiva esecutiva- direzione lavori - Rup
	Interventi vari di manutenzione ordinaria su stabili e scuole comunali	Progettazione e direzione lavori – Rup
<b>Anno 2013</b>	Realizzazione di un’infrastruttura per la ricarica dei veicoli elettrici	Progettazione preliminare – definitiva - esecutiva
	Concessione di coperture scolastiche di proprietà comunale per progettazione, realizzazione e gestione di impianti fotovoltaici	Redazione di capitolato tecnico
	Manutenzione intercapedine perimetrale scuola Materna di Olmo	Progettazione preliminare- definitiva esecutiva- direzione lavori - Rup
	Realizzazione di infissi scuola elementare Chiassa superiore	Progettazione preliminare - definitiva esecutiva- direzione lavori - Rup

	Ristrutturazione canile comunale Lotto 1	Progettazione e direzione lavori- Rup
	Realizzazione nuovo ingresso scuola elementare di Indicatore	Direzione lavori – Rup
	Intervento di manutenzione straordinaria Palazzetto Le caselle finalizzato all’ottenimento del CPI e al verbale di agibilità della commissione di pubblico spettacolo	Direzione lavori e RUP
	Lavori di messa a norma dell’impianto di illuminazione di Policiano	Progettazione direzione lavori e RUP
	Realizzazione di impianto fotovoltaico campo da rugby	Progettazione direzione lavori e RUP
	Realizzazione di nuovo impianto di irrigazione presso il campo sportivo di Vitiano	Progettazione direzione lavori e RUP
	Interventi di manutenzione ordinaria su scuole e stabili comunali	RUP
<b>Altro</b>	Collaborazione con l’ufficio cultura per l’allestimento dell’evento culturale “ICASTICA ART EVENT 2015”	
	Collaborazione con l’ufficio elettorale per l’allestimento e gestione dei seggi elettorali	
	Partecipazione come esperto tecnico in ambito di commissioni di gara per l’affidamento di lavori, servizi e forniture	
<b>Anno 2014</b>	Ristrutturazione aula di coreutica scuola media Cesalpino	Progettazione direzione lavori e RUP
	Manutenzione straordinaria di alcuni centri sociali	Progettazione direzione lavori e RUP
	Realizzazione di spazio gioco sezione primavera scuola Modesta Rossi	Progettazione direzione lavori e RUP
	Manutenzione straordinaria canali di gronda scuola elementare di Policiano	Progettazione direzione lavori e RUP
	Intervento di manutenzione presso l’edificio Gasbasso sede del Tribunale di Arezzo	Progettazione direzione lavori e RUP
	Manutenzione straordinaria copertura del palazzo di giustizia	Progettazione direzione lavori e RUP
	Messa in sicurezza di Palazzo Carbonati con la realizzazione di sovra copertura	Progettazione direzione lavori e RUP
	Intervento sulla tettoia e portali lapidei presenti nella facciata del Palazzo Comunale. Finanziamento della spesa e affidamento lavori.	Progettazione direzione lavori e RUP
	Realizzazione di nuovo impianto di pubblica illuminazione in viale Michelangelo	Progettazione e direzione lavori
	Ristrutturazione, messa in sicurezza ed adeguamento alle nuove normative dello stadio comunale. Opere propedeutiche all’ottenimento del C.P.I. e dell’idoneità statica dei tre settori	Direzione lavori
	Interventi di manutenzione ordinaria su scuole e stabili comunali	RUP

	Servizio di Reperibilità esterna	Redazione di Capitolato e RUP
<b>Altro</b>	Collaborazione con l'ufficio cultura per l'allestimento dell'evento culturale "ICASTICA ART EVENT 2014"	
	Collaborazione con l'ufficio elettorale per l'allestimento e gestione dei seggi elettorali	
	Partecipazione come esperto tecnico in ambito di commissioni di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture	
<b>Anno 2015</b>	Sostituzione di infissi scuola media Pier della Francesca	Progettazione -RUP
	Consolidamento pareti scuola media Pier della Francesca	Progettazione -RUP
	Intervento di manutenzione copertura nido Cesti	Progettazione - RUP
	Interventi di messa in sicurezza degli stabili comunali per danni causati dalle forti raffiche di vento del 05 .03.2015	Attivazione della procedura dei lavori di somma urgenza
	Interventi di manutenzione ordinaria su scuole e stabili comunali	Direzione lavori RUP
	Progetto MAIN – Programma MED	Direzione lavori - RUP
	Progetto di efficientamento energetico della Palazzina Manutenzione del Comune di Arezzo.	
	Realizzazione di impianto di condizionamento presso il Palazzo Comunale	Direzione lavori -RUP
	Area Pionta, realizzazione di impianto di pubblica illuminazione, videosorveglianza e rete WI-FI	Studio di fattibilità
	Redazione di pratiche finalizzate all'ottenimento del certificato di prevenzione incendi	Progettazione e RUP
<b>Altro</b>	Collaborazione con l'ufficio cultura per l'allestimento dell'evento culturale "ICASTICA ART EVENT 2015"	
	Collaborazione con l'ufficio elettorale per l'allestimento e gestione dei seggi elettorali	
	Partecipazione come esperto tecnico in ambito di commissioni di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture	
	Partecipazione a Commissioni di vigilanza prefettizie finalizzate all'ottenimento dell'agibilità su locali di pubblico spettacolo (Palazzetto Le Caselle, Nuovo Campo scuola , Stadio, altre manifestazioni occasionali)	
	Redazione di capitolato per l'attivazione di un progetto per attività socialmente utili anno 2015 - D. Lgs. 468/1997.	
<b>Anno 2016</b>	<b>Oltre alla gestione dell'ufficio di media complessità denominato Ufficio Manutenzione e del personale e PEG assegnato sono ad elencare alcuni interventi più significativi</b>	
	Interventi di adeguamento e miglioria del sistema di videosorveglianza della città di Arezzo	Direzione lavori e RUP.
	Partecipazione al Bando della Regione Toscana in merito alla sicurezza cittadina. Gestione.	Gestione del finanziamento e rendicontazione

Realizzazione di novo impianto di condizionamento presso la biblioteca Comunale di Arezzo	Direzione lavori RUP
Realizzazione di novo impianto di condizionamento presso la sede dell'accademia Petrarca	Direzione lavori e RUP
Redazione di capitolato e gara per la manutenzione dei mezzi dell'autoparco comunale	RUP
Redazione di capitolato e gara per la gestione dei presidi antincendio degli immobili comunali	RUP
Redazione di capitolato e gara per la gestione degli impianti elevatori degli immobili comunali	RUP
Realizzazione dei nuovi impianti di pubblica illuminazione sul territorio comunale	Direzione lavori e RUP
Redazione di interventi in somma urgenza in località palazzone	Direzione lavori e RUP
Redazione di intervent in somma urgenza per la messa in sicurezza del tratto di cinta muraria in via Dovizi	Direzione lavori e RUP
Gestione dell'intervento in somma urgenza dei danni derivanti dal nubifragio del 13 luglio 2016	Direzione lavori e RUP
Gestione dell'intervnto di messa in sicurezza di una porzione di tetto della palazzina Cadorna	Direzione lavori e RUP
Gestione dell'intervento in somma urgenza dell'alluvione del 3-4 novembre 2016	Direzione lavori e RUP
Gestione dell'intervento in somma urgenza del tetto del palazzo EX Banca d'Italia	Direzione lavori e RUP
Interventi vari sul verde pubblico e sui resedi scolastici	RUP
Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su strade comunali, vicinali bianche e asfaltate	RUP
Acquisto i nuove moto per la polizia municipale	RUP
Redazione di accordi quadro per interventi di manutenzione sul patrimonio del Comune di Arezzo. (strade bianche e asfaltate, immobili comunali, verde, imp sportivi, centri sociali)	Redazione di capitolati, relazioni tecniche e RUP
Manutenzione straordinaria strada di Peneto	RUP
Consolidamento strada via Rossini	RUP
Realizzazione di nuova area per cani nei parchi Baldaccio, Villa Severi e Pantano	RUP
Consolidamento gronda scuola elementare Staggiano	Direzione lavori e RUP
Gestione dei progetti per attività socialmente utili anno 2016 - D. Lgs. 468/1997.	
<b>Altro</b> Collaudi di impianti di pubblica illuminazione realizzati dall'Ufficio Progettazione e derivanti da nuove lottizzazioni.	
Gestione dei rapporti con la presidenza del Tribunale e la procura di Arezzo per le questioni	

riguardanti gli aspetti manutentivi del Palazzo di Giustizia e partecipazione alle conferenze permanenti.

Gestione del patrimonio forestale assegnato al Comune di Arezzo dalla Regione Toscana

Gestione dell'autoparco Comunale

Gestione degli allestimenti elettorali

Partecipazione come esperto tecnico in ambito di commissioni di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture

Partecipazione a Commissioni di vigilanza prefettizie finalizzate all'ottenimento dell'agibilità su locali di pubblico spettacolo

Nell'ambito della partecipazione da parte del Comune di Arezzo al **Bando Ministeriale delle Riqualficazione delle Aree Degradate** sono state svolte le seguenti prestazioni:

- RUP e redazione dello studio di fattibilità dell'intervento di adeguamento del Palazzetto Maccagnolo;
- RUP del progetto di riqualificazione dell'impianti di pubblica illuminazione e videosorveglianza dell'area Pionta
- RUP e redazione dello studio di fattibilità dell'intervento di riqualificazione dell'impianto di pubblica illuminazione e videosorveglianza del Parco Ducci;
- RUP e redazione dello studio di fattibilità dell'intervento di riqualificazione dell'impianto di pubblica illuminazione e videosorveglianza del Parco Arno;
- RUP e redazione dello studio di fattibilità dell'intervento di riqualificazione dell'impianto di pubblica illuminazione e videosorveglianza del Parco Foro Boario;
- RUP e redazione dello studio di fattibilità dell'intervento di riqualificazione dell'impianto di pubblica illuminazione e videosorveglianza della zona della città Saione Pescaiola;
- RUP e progettazione definitiva dell'intervento di adeguamento della scuola elementare di pescaiola;
- RUP e redazione dello studio di fattibilità del progetto di adeguamento della scuola elementare Masaccio;
- RUP e redazione dello studio di fattibilità del progetto di adeguamento del nido Modesta Rossi;

Redazione di relazioni tecniche su vari ambiti richieste ai fini della partecipazione al Bando.

**Anno 2017 Oltre alla gestione dell'ufficio di media complessità denominato Ufficio Manutenzione e del personale e PEG assegnato affidatomi con la Determina Organizzativa n. 89/2016 sono ad elencare alcuni interventi più significativi**

Progetto di ristrutturazione del palazzetto di San RUP  
Lorentino

Intervento di sostituzione infissi della scuola Direzione lavori e RUP  
elementare e materna di Quarata;

Intervento di sistemazione esterna del resede dalla Direzione lavori e RUP  
scuola elementare materna di Quarata e materna  
Rodari

Installazione di nuove telecamere all'interno del Direzione lavori e RUP  
sistema di videosorveglianza della città di Arezzo

Interventi di manutenzione straordinaria ai servizi Direzione lavori e RUP  
igienici della scuola elementare Tricca

Interventi di manutenzione straordinaria ai servizi Direzione lavori e RUP  
igienici della scuola elementare Chiassa Superiore

	Intervento di adeguamento cucina materna ed elementare orciolaia	Direzione lavori e RUP
	Interventi di manutenzione straordinaria ai servizi igienici della palestra scuola media Vasari	RUP
	Manutenzione straordinaria tratto stradale via del Fondaccio	RUP
	Realizzazione imp. Condizionamento palazzo comunale	RUP
	Manutenzione straordinaria scuola materna Rodari	RUP
	Installazione barriere di sicurezza nel territorio comunale	RUP
	Gestione Piano Antincendio comunale	RUP
	Opere di riqualificazione parco di Lignano	RUP
	Manutenzione straordinaria fondo stradale di via Caboto	RUP
	Sistemazione interna ed esterna plesso scolastico di Quarata e sostituzione infissi	RUP
	Interventi in somma urgenza per la messa in sicurezza del ponte di Monte sopra Rondine	Direzione lavori e RUP
	Riconfigurazione planimetrica area residuale di via Simone Martini	RUP
	Adeguamento e messa a norma dell'impianto di illuminazione del campo sportivo di Quarata	RUP
<b>Altro</b>	Gruppo di lavoro razionalizzazioni sedi comunali Incarico di consulente tecnico di parte	Membro del gruppo di lavoro Causa Civile dinanzi al Tribunale di Arezzo prot. n. 80590/2014, promossa C/ Comune di Arezzo ed altri. Strada vicinale in Località il Poggetto.
	Consulente tecnico di parte per il comune di Arezzo	Nel ricorso dinanzi al Tribunale di Arezzo prot. n. 97078/2016, promosso nei confronti del comune di Arezzo. Condominio di via XXV Aprile
<b>Anno 2018</b>	<b>Nell'ambito della gestione dell'ufficio dirigenziale "Progetto per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie" sono ad elencare alcuni interventi/attività più significativi</b>	
	Programma straordinario di interventi per la riqualificazione urbana e sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia. <b>Importo complessivo degli interventi € 31.931.092,14</b>	RUP del progetto complesso
	Accordi quadro per la gestione della manutenzione ordinaria dell'ente sia per gli immobili e le scuole che per le strade. <b>Manutenzione ordinaria scuole e stabili € 520.000,00</b> <b>Manutenzione ordinaria Strade € 1.031.500,00</b>	RUP



	Lavori di manutenzione straordinaria per la riqualificazione di via Benedetto da Maiano e via Leonardo da Vinci. <b>Importo Q.E. € 273.000,00</b>	RUP
	Realizzazione nuova area verde in Loc. Ceciliano <b>Importo Q.E. € 60.000,00</b>	RUP
	Smaltimento copertura in amianto nido cucciolo <b>Importo Q.E. 133.000,00</b>	RUP
	Intervento di ristrutturazione ed adeguamento sismico del Palazzetto San Lorentino <b>Importo Q.E. 634.000,00</b>	RUP
	Lavori di consolidamento del percorso pedonale tra la piazza di Giovi e la zona dell'ex cartiera e del Camminamento che conduce alla passerella di Giovi sul fiume ARNO <b>Importo Q.E. € 340.000,00</b>	RUP
	Interventi di implementazione di telecamere per la videosorveglianza cittadina <b>Importo Q.E. € 120.000,00</b>	Progettazione e RUP
	Interventi vari di manutenzione straordinaria scuole e stabili comunali <b>Importo complessivo di circa € 500.000,00</b>	RUP
Altro	Gestione dei rapporti con la società Open Fiber per la realizzazione di infrastrutture e reti ad alta velocità. Approvazione convenzione	RUP
	Redazione regolamento e approvazione in consiglio comunale per il rilascio di concessione per l'alterazione del suolo pubblico	RUP
	Gestione dei rapporti con gli uffici giudiziari nell'ambito della convenzione ai sensi dell'art. 21 quinquies del decreto-legge 27 giugno 2015, n. 83 recante "misure urgenti in materia fallimentare, civile e processuale civile e di organizzazione e funzionamento dell'amministrazione giudiziaria", convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2015, n. 132.	
	Gestione di interventi di somma urgenza relativamente ai fenomeni metereologici di marzo e di ottobre	
	Collaborazione operativa nell'ambito dell'allestimento delle due edizioni di Giostra del Saracino	
	Collaborazione operativa nell'ambito dell'allestimento della città del Natale 2018	
	Redazione di progetto per l'utilizzo di L.S.U. da impiegare nell'ambito dell'attività di manutenzione ordinaria dell'ufficio	
	Presidente della commissione di concorso per l'assunzione di un addetto idraulico cat B3	

<b>2019</b>	<p>Accordi quadro per la gestione della manutenzione ordinaria dell'ente sia per gli immobili e le scuole che per le strade.</p> <p style="text-align: right;"><b>Manutenzione ordinaria scuole e stabili € 609.000,00</b> <b>Manutenzione ordinaria Strade € 1.550.000,00</b></p>	RUP
	<p>Intervento di bonifica amianto copertura immobili comunali di via Tagliamento adibiti a magazzino comunale</p> <p style="text-align: right;"><b>Importo Q.E. € 40.000,00</b></p>	RUP
	<p>Adeguamento antincendio della scuola materna e nido orciolaia</p> <p style="text-align: right;"><b>Importo Q.E. € 25.000,00</b></p>	RUP
	<p>Realizzazione opere di urbanizzazione in località Patrignone</p> <p style="text-align: right;"><b>Importo Q.E. € 138.000,00</b></p>	RUP
	<p>Lavori di manutenzione straordinaria del fondo stradale di via Calamandrei</p> <p style="text-align: right;"><b>Importo Q.E. € 560.000,00</b></p>	RUP
	<p>Realizzazione scuola dell'infanzia all'interno della scuola primaria Marco Polo in località San Giuliano</p> <p style="text-align: right;"><b>Importo Q.E. € 85.000,00</b></p>	RUP
	<p>Estensione dell'impianto di videosorveglianza cittadina in prossimità di alcuni edifici scolastici richiesti dalla Commissione Prefettura di Ordine e sicurezza pubblica</p> <p style="text-align: right;"><b>Importo Q.E. € 21.000,00</b></p>	RUP
	<p>Project Financing per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della pubblica illuminazione comunale</p> <p style="text-align: right;"><b>Importo complessivo del progetto € 31.800.000,00</b></p>	RUP
	<p>Altri interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento alle normative antincendio di scuole e stabili comunali</p> <p style="text-align: right;"><b>Importo complessivo € 530.000,00</b></p>	RUP
	<p>Altri interventi di manutenzione stradale su alcune viabilità del territorio comunale</p> <p style="text-align: right;"><b>Importo complessivo € 430.000,00</b></p>	RUP
	<p>Interventi di somma urgenza per gli eventi atmosferici del 27 e 28 luglio per il quale è stata dichiarata la calamità nazionale</p> <p style="text-align: right;"><b>Importo complessivo € 150.000,00</b></p>	RUP
	<p>Servizio di manutenzione delle aree pubbliche comunali</p> <p style="text-align: right;"><b>Importo complessivo € 3.688.000,00</b></p>	RUP
	<p>Gestione dei rapporti con gli uffici giudiziari nell'ambito della convenzione ai sensi dell'art. 21 quinquies del decreto-legge 27 giugno 2015, n. 83 recante "misure urgenti in materia fallimentare, civile e processuale civile e di organizzazione e funzionamento dell'amministrazione giudiziaria", convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2015, n. 132.</p>	
<b>altro</b>	<p>Gestione dell'accordo tra il comune di Arezzo e la Società Arezzo Calcio per la riqualificazione dell'impianto di illuminazione del campo</p> <p>Collaborazione operativa nell'ambito</p>	

	dell'allestimento delle due edizioni di Giostra del Saracino	
	Collaborazione operativa nell'ambito dell'allestimento della città del Natale 2019	
	Presidente della commissione di concorso per l'assunzione di un addetto falegname cat B3	
<b>2020</b>	Accordi quadro per la gestione della manutenzione ordinaria dell'ente sia per gli immobili e le scuole che per le strade. <b>Manutenzione ordinaria scuole e stabili € 292.500,00</b> <b>Manutenzione ordinaria Strade € 709.000,00</b>	RUP
	Intervento di bonifica amianto nei locali di via Tagliamento adibiti ad officina e falegnameria <b>Importo Q.E. € 160.000,00</b>	RUP
	Lavori di adeguamento antincendio della scuola elementare Pio Borri <b>Importo Q.E. € 98.000,00</b>	RUP
	Lavori di manutenzione straordinaria del fondo stradale di Rigutino <b>Importo Q.E. € 99.700,00</b>	RUP
	Manutenzione straordinaria al parcheggio di via alfieri e ai marciapiedi limitrofi <b>Importo Q.E. € 51.500,00</b>	RUP
	Lavori di manutenzione straordinaria al fondo stradale in loc. Chiani <b>Importo Q.E. € 68.000,00</b>	RUP
	Lavori di manutenzione straordinaria al fondo stradale in via Roma e via Crispi <b>Importo Q.E. € 25.000,00</b>	RUP
	Interventi di adeguamento degli spazi delle aule didattiche, derivanti dall'emergenza sanitaria, degli edifici scolastici afferenti agli istituti comprensivi Margaritone e IV Novembre <b>Importo Q.E. € 67.000,00</b>	RUP
	Interventi di adeguamento degli spazi delle aule didattiche, derivanti dall'emergenza sanitaria, degli edifici scolastici afferenti all'istituto Vasari <b>Importo Q.E. € 90.000,00</b>	RUP
	Interventi di adeguamento degli spazi delle aule didattiche, derivanti dall'emergenza sanitaria, degli edifici scolastici afferenti all'istituto comprensivo Piero della Francesca <b>Importo Q.E. € 92.000,00</b>	RUP
	Interventi di adeguamento degli spazi delle aule didattiche, derivanti dall'emergenza sanitaria, degli edifici scolastici afferenti all'istituto comprensivo Cesalpino <b>Importo Q.E. € 82.000,00</b>	RUP
<b>altro</b>	Gestione dei rapporti con gli uffici giudiziari nell'ambito della convenzione ai sensi dell'art. 21 quinquies del decreto-legge 27 giugno 2015, n. 83 recante "misure urgenti in materia fallimentare, civile e processuale civile e di organizzazione e	

funzionamento dell'amministrazione giudiziaria", convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2015, n. 132.

Gestione nell'ambito dell'emergenza sanitaria del servizio di confezionamento e consegna mascherine alla cittadinanza

Revisione della ripartizione del Comune in sezioni elettorali ed individuazione delle sedi di seggio alternative agli edifici scolastici - Gruppo di lavoro

**Pubblicazioni di articoli relativi alla sicurezza antincendio all'interno dei seguenti libri:**

- Stefano Marsella e Luca Nassi , "L'ingegneria della sicurezza antincendio e il processo prestazionale", EPC libri Italia 2006 ISBN88-8184-413-3.
- Stefano Marsella e Luca Nassi "Restauro architettonico sicurezza antincendio" UTET libri 2008 ISBN978-88-598-0311-9.
- Stefano Marsella e Paolo Mirabelli "Adeguamento antincendio degli edifici esistenti e del patrimonio culturale" Legislazione Tecnica 2008 ISBN: 8888131132
- 

**Conoscenze informatiche**

Sistema operativo: Dos, Windows e Linux.

Pacchetto Office per Windows (Word, Excel, Power Point, ecc...).

Software in ambiente CAD (AutoCAD).

Programmi per il computo e la contabilità dei lavori (Primis).

Programmi per la redazione di piani di sicurezza (Certus).

Programmi per la verifica termica degli edifici (Termus).

Programmi per la manutenzione (Mantus).

Altri programmi (Corel Draw, Photoshop, Photo express, Paint, ecc...).

**Lingue conosciute**

Inglese e francese

**Capacità e competenze organizzative**

Ottima propensione al teamwork. Buona abilità nel coordinare progetti e persone. Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto alla frequente urgenza nella realizzazione di progetti.

**Altre capacità e competenze personali e Interessi**

Famiglia, Sport, Viaggi e Cinema.

**Ulteriori informazioni**

Flessibilità, affidabilità e spirito di adattamento nel lavorare sottopressione, predisposizione all'iniziativa e alla leadership, ambizione, capacità di comunicare e di coordinare; vastità di interessi personali, entusiasmo, immaginazione e

spontaneità, capacità di organizzare e disciplinare il lavoro, capacità di individuare i problemi, capacità di organizzare in modo equilibrato il proprio tempo, buona capacità di analisi decisionale e problem solving, forte determinazione e volontà di crescere professionalmente in un contesto lavorativo stimolante e competitivo.  
Buone capacità di comunicazione interpersonale

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 23 marzo 2021

**Dott. Ing. Serena Chieli**

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**PAOLA PAGGINI**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

**Italiana**

Data di nascita

**19/05/1969**

TITOLO DI STUDIO

- Maturità magistrale conseguita presso l'Istituto Vittoria Colonna di Arezzo con la votazione di 50/60 il 14/07/1989;

- Laurea in Scienze Politiche Indirizzo Politico-Amministrativo conseguita presso l'Università degli studi di Firenze "Cesare Alfieri" in data 15 ottobre 1997 con tesi di Laurea dal titolo "Le società a partecipazione pubblica locale per la gestione dei servizi pubblici: analisi delle società di capitali pubblico e privato nell'ordinamento italiano e comunitario" (relatore Prof. Avv. Mario Pilade Chiti).

ALTRI TITOLI  
PROFESSIONALI

- Certificato rilasciato dalla Central School of English di Londra (level intermediate) in seguito a frequenza corso intensivo dal 17.10.1994 al 4.11.1994.

- Master della durata di 72 ore (periodo dicembre 2008 aprile 2009) inerente al percorso di perfezionamento delle abilità di management pubblico organizzato da Provincia di Arezzo- (Cinpa).

- Attestazione di partecipazione in qualità di Dirigente del servizio politiche sociali, pari opportunità, istruzione e politiche giovanili, al procedimento inerente al rilascio della certificazione di qualità UNI ISO.9001:2000 per l'ente Provincia di Arezzo da parte del CSQ (cert.n.9159 emesso il 5.12.2008) .

- Riconoscimento personale da parte del Ministro della Funzione Pubblica con n.2 progetti premiati e segnalati nel sito [www.nonfannulloni.it](http://www.nonfannulloni.it) relativi a servizi innovativi in ambito sociale denominati "Un'altra strada" (caso selezionato id, n.1827) e progetto "Mary Poppins" (caso selezionato n.1740). Si tratta di n.2 premi personali assegnati alla titolarità della medesima quali progetti innovativi nell'ambito della PA.(anno 2008-2009).

ESPERIENZE  
PROFESSIONALI

- dal 25 /10/1990 dipendente a tempo indeterminato presso il Comune di Arezzo in qualità di collaboratore professionale 5° qualifica funzionale

(incarichi ricoperti)

presso l'Ufficio Patrimonio e successivamente presso l'Ufficio Ragioneria;

-dal 03/08/1998 ho conseguito la 6° qualifica funzionale (istruttore contabile) presso l'Ufficio Ragioneria ;

-dal 1/02/1999 sono stata inquadrata nella 8° qualifica funzionale (funzionario con mansioni amministrative) a seguito di nomina vincitrice di pubblico concorso ,attuale cat. D3 - esperto giuridico amministrativo;

- dal 31/03/1999 a seguito dell'introduzione del nuovo sistema di classificazione del personale dipendente, sono stata inquadrata nella cat.D3 profilo professionale di esperto giuridico amministrativo;

- dal 1/1/2008 al 31/12/2009 sono stata collocata in aspettativa senza assegni dal Comune di Arezzo per assolvere all'incarico di Dirigente amministrativo a tempo pieno e determinato presso la Provincia di Arezzo in seguito a vincita selezione pubblica;

-dal 7/01/2008 al 30/06/2009 **incarico dirigente amministrativo quale direttore dei servizi Politiche Sociali, Istruzione, Politiche Giovanili e Pari Opportunità**. Dal 1/07/2009 al 31/12/2009 incarico confermato quale dirigente amministrativo e direttore dei servizi Politiche Sociali, Politiche Giovanili e Pari Opportunità.

- dal 01/01/2010 a tutt'oggi sono stata assegnata in qualità di esperto giuridico amministrativo categoria D3 giuridico/ D5 economico a tempo pieno ed indeterminato al Servizio Patrimonio e Provveditorato del Comune di Arezzo .

• **Principali mansioni e responsabilità nell'ambito degli incarichi professionali ricoperti, specificato in dettaglio rispetto alle esperienze professionali di cui sopra.**

-Dal 1/02/1999 sono stata assegnata all'Ufficio Amministrativo del Servizio Ambiente quale funzionario esperto giuridico-amministrativo cat.D3- a tempo indeterminato .

-Dal luglio 2000 al 19/11/2001 sono stata nominata **Vicario del Direttore** dell'ufficio amministrativo ambiente per la sostituzione del direttore in caso di assenza o impedimento. Le competenze in qualità di Vicario hanno riguardato nello specifico la responsabilità in tutti i procedimenti amministrativi ai sensi dell'art.4 della legge n.241/1990:

- rilascio di autorizzazioni ai sensi della legge 283/85 per esercizi pubblici e conseguenti adeguamenti con HCCP;
- adempimenti relativi agli esposti igienico-sanitari ed alla violazione delle disposizioni previste dal vigente regolamento di igiene e sanità del comune di Arezzo;
- rilascio autorizzazioni all'esercizio dell'attività per le strutture sanitarie private ai sensi della legge regionale n.38/99;
- autorizzazione in deroga al rumore prodotto dallo svolgimento di manifestazioni canore, sportive culturali ecc;
- ordinanze contingibili e urgenti o ordinarie per violazioni del vigente regolamento comunale di igiene e sanità e delle leggi vigenti in ambito sanitario e ambientale;

-Dal gennaio 2002 al 31.12.2007 assegnata, all'Ufficio Amministrativo dell'Area Socio-Scolastica nell'ambito di provvedimenti di modifica della struttura interna, mantenendo altresì l'incarico di **Vicario del Direttore del medesimo Ufficio Amministrativo di Area**. Nell'ambito del presente incarico sono stata nominata responsabile del procedimento amm.vo ex art.4 legge 241/90 dei Piani zonali sociali ed educativi adottati dalla Articolazione Zonale della conferenza dei Sindaci Aretina. Inoltre ho ricoperto **l'incarico di vice-segretario amm.vo dell'Ufficio di supporto dell'Articolazione zonale della Conferenza dei Sindaci**,

-Dal 1/01/2008 al 31/12/2009 collocata in l'aspettativa senza assegni dal Comune di Arezzo al fine di assolvere l'incarico di **DIRIGENTE**

AMMINISTRATIVO a tempo determinato presso la Provincia di Arezzo quale direttore del servizio politiche sociali, istruzione, pari opportunità e politiche giovanili in qualità di vincitrice dell'omonima selezione .

- Dal gennaio 2008 al 31/12/2009 nominata DIRIGENTE AMMINISTRATIVO a tempo determinato presso la Provincia di Arezzo quale direttore del servizio politiche sociali, istruzione, pari opportunità e politiche giovanili.

- Dal 4/02/2008 al 31/12/2009 nominata segretario amministrativo, su proposta del Presidente della Provincia di Arezzo , dell'Istituzione Provinciale "Centro di salute mentale Franco Basaglia" della Provincia di Arezzo .

- Nomina da parte della Giunta Provinciale di Arezzo a Presidente di n.3 commissioni di concorso pubblico, regolarmente esperite, per la selezione di n.3 posti a tempo pieno ed indeterminato come segue: n.2 posti c1 amministrativo( settore sociale e politiche giovanili) e n.1 posto cat. D1 funzionario esperto settore Istruzione. (anno 2008);

-dal 01/01/2010 a tutt'oggi assegnata in qualità di esperto giuridico amministrativo categoria D3 giuridico-amministrativo/ D5 economico a tempo pieno ed indeterminato al Servizio Patrimonio e Provveditorato del Comune di Arezzo.

- determina organizzativa n.140/2016 e n.134/2017 Incarico di responsabilità organizzativa nell'ambito della gestione dei macro-processi relativi all'utilizzo delle gare telematiche con piattaforma START presso il Servizio Patrimonio e Provveditorato, confermato fino al 31/12/2017. L'incarico di particolare complessità del procedimento amm.vo è stato previsto anche per l'anno 2019 (7 mesi).

#### FORMAZIONE

#### Corsi formativi principali (dal 1991 al 2018)

- 7/11/1991 Corso progetto Utenza : "La comunicazione" organizzato da comune di Arezzo;
- dal 2/2/1995 al 14/02/1995 corso Dos Windows word 6.0 organizzato da comune di Arezzo;
- Gennaio-Aprile 1995 corso informatica 20 ore organizzato da Elear per Comune di Arezzo;
- 3/06/1995 Ms -Dos Window Word corso organizzato da Ced-Comune di Arezzo ;
- Corso sull'attuazione del D. Lgs n.77/95 della durata di giorni 6 dal 7/03/1996 al 23/05/1996 -dott. Danilo Bellelli organizzato dal Comune di Arezzo;
- giugno 1998 "Innovazione e nuovo modello Organizzativo" 4 ore organizzato da Comune di Arezzo;
- 14/15 dicembre 1999 corso "Principi e tecniche di redazione degli atti amministrativi "Dott. Vicini Roberto -Rimini Cisel;
- Articolo pubblicato su Corriere Aretino del 18/07/2000 dal Titolo : "Dopo la protesta il Sindaco si è mosso" per tempestiva risoluzione di inconveniente igienico-sanitario da parte della sottoscritta in qualità di Vicario del Direttore dell'Ufficio Ambiente;
- Febbraio 2002-fino al 26/03/2002 Corso Consiel sulla Comunicazione Interpersonale- Comune di Arezzo;
- 9 e 28 Maggio 2002 corso Consiel "La comunicazione scritta" comune di Arezzo;



- 10,12 ottobre e 28 novembre 2002 corso Consiel "Comunicazione e Gruppo" - Comune di Arezzo;
- 30 ottobre 2002 Seminario presso Provincia di Arezzo "Governare il tempo"
- Maggio 2002-gennaio 2003: partecipazione al Master in gestione dei servizi sociali della durata di ore 48 organizzato da Consiel Allaxiagroup;
- Novembre 2003: partecipazione al seminario "Il nuovo testo unico in materia di privacy" organizzato da Consiel Allaxiagroup;
- Dicembre 2003: partecipazione al seminario "il nuovo testo unico degli enti locali" organizzato per conto del Comune di Arezzo da Paideia s.r.l.;
- 13 dicembre 2003 : partecipazione al convegno su "Legge Biagi: quali opportunità per le persone disabili"- Comune di Arezzo;
- Maggio 2004: partecipazione alla giornata di studio sul c.c.n.l. del personale degli enti locali organizzata dal comune di Arezzo tenuta dal Dott.Arturo Bianco;
- 23 Luglio 2004: partecipazione alla giornata di studio organizzata dalla Regione Toscana, Fondazione Zancan e Zona Aretina relativa all'adozione della Carta di Cittadinanza Sociale;
- 6 aprile 2005: corso di formazione "Cambiamenti in corso nel sistema socio-sanitario toscano" relatore Dott.L .Roti ,organizzato da Ausl n.8;
- 9 maggio 2005 :giornata di studio "Servizi sociali alla persona: la gestione degli appalti di forniture e servizi alla persona". Relatore Dott. Alberto Ponti (SD scuola superiore dirigenti in amministrazione pubblica);
- 8 maggio 2007: corso formativo "La gestione della gara per appalti di servizi compresi nell'allegato IIB del codice dei contratti pubblici"- Relatore Dott .Alberto Barbiero;
- 13 febbraio 2008 "Legge finanziaria :nuove disposizioni per il personale" – Cinpa - Provincia di Arezzo-durata 5 ore;
- 10 marzo 2009 "Seminario Alternanza Scuola lavoro"- Provincia di Arezzo-durata 5 ore;
- 20 Aprile 2009 "La gestione delle gare per appalti dei servizi Allegato IIB Relatore Alberto Barbiero – Formez-durata 6 ore;
- Maggio 2009 Seminario di aggiornamento norma UNI ISO 9001/2008 organizzato da Provincia di Arezzo –durata 5 ore;
- Corso formativo "Lo svolgimento della gara d'appalto dopo la direttiva ricorsi" Bologna 25 febbraio 2010-durata 5 ore;
- Corso formativo 2 giorni Roma 4/5 marzo 2010 dal titolo "La gara d'appalto classica di forniture e servizi " Maggioli (relatore Dott. Lino Bellagamba)-durata circa 12 ore;
- Corso formativo Maggioli. "L'applicazione dell'imposta di bollo nella pubblica amministrazione" –relatore Dott. Vincenzo Cuzzola -26 aprile 2010-durata 4 ore ;
- Corso formativo Maggioli 7 maggio 2010- "Le procedure di gara dopo la direttiva ricorsi D.Lgs n.53/20102 –Bologna-durata 5 ore;
- Corso formativo 8 giugno 2010 *in house* –"La gestione della gara d'appalto e le ultime novità introdotte dal D.Lgs n.53/2010". –relatore Dott.Alberto Barbiero-durata 6 ore;
- Corso formativo articolato in 3 giornate (2 -9-16 novembre 2010) in house – "E novità introdotte dal Regolamento di attuazione del Codice dei contratti Pubblici" a cura di Maggioli formazione e Consulenza – docente .Avv. Alberto Costantini –durata complessiva circa 15 ore;
- Scuola di formazione giuridica Diritto Italia.it- Seminario- Nuovo Regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici moduli due giornate –2 aprile e 20 maggio 2011 – Firenze –Relatore Avv. Serafino Ruscica-totale 10 ore circa;

- Corso formativo *in house* 1 giornata – Le novità introdotte dal nuovo Regolamento di attuazione del codice degli appalti pubblici- Dott.Lino Bellagamba – 19/10/2011-durata 5 ore;
- Corso formativo *in house* 2 giornate :”La progettazione, l’aggiudicazione e l’esecuzione dei lavori pubblici” – Maggioli Formazione -24/11 e 7/12/2011-durata ore 10;
- Corso formativo *in house* una giornata: “affidamento beni e servizi alla luce delle novità introdotte dal codice antimafia, statuto imprese e decreti Monti”. Relatore dott. Lino Bellagamba – 7/03/2012-durata 6 ore.
- Corso *in house* su qualità dei bandi per l’acquisto di servizi nel sistema dei beni culturali- Fondazione Promo Pa. 14 maggio 2012- durata 5 ore.
- Corso nuovo sistema degli appalti delineato da direttiva eu 20/12/2011- Firenze -18 maggio 2012-durata ore 6
- Corso su contratti pubblici – Firenze- organizzato da Anci e Fondazione Cesifin- 5 giugno 2012-durata 5 ore.
- Corso su affidamento dei contratti pubblici dopo i due decreti sulla *spending review*- Maggioli - Firenze -13 settembre 2012-durata 5 ore.
- Corso formativo *in house* –docente Alberto Barbiero: “Acquisizione di beni e servizi :obblighi e vincoli derivanti dalla *spending review*”. 5 novembre 2012-durata 5 ore.
- Corso Formativo “Acquisti beni e servizi sul mercato elettronico” 10 aprile 2013 formatore Massari-Maggioli editore-durata ore 6.
- Corso formativo presso Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici- Applicazione AVCPASS- 22 maggio 2013- Roma- durata ore 6.
- Corso START :le azioni della Regione Toscana per lo sviluppo dell’e-procurement - Firenze 8 novembre 2013-durata 5 Ore.
- Corso Caldarini su “MEPA-CONSIP centrali di committenza regionale” 19 dicembre 2013-durata 5 ore.
- Corso “AVCPASS ed il suo utilizzo da parte delle stazioni appaltanti” - Regione Toscana-Osservatorio dei contratti -Firenze 14 febbraio 2014- durata 5 ore.
- Corso Maggioli :”La gara dei servizi e forniture attraverso l’analisi dello schema del bando-tipo” -Firenze - 28 Marzo 2014-durata ore 6.
- Corso durata 20 ore -Pubblica Amministrazione Mercato su “Gestione gare su START” - (*in house*) presso Comune di Arezzo.
- Corso *in house* su Appalti Pubblici organizzato dalla Segreteria Generale -Relatore Dott. Alessandro Maria Barone -dal 21/05/2015 e 22/05/2015-durata 10 ore complessive.
- Corso formativo *in house* su adempimenti inerenti all’Osservatorio dei Contratti della Regione Toscana -SITAT SA-Dott. Andrea Bertocchini-28/10/2015-durata 4 ore.
- Corso formativo *in house* :”Sistema Telematico degli acquisti tramite Mepa e Start”- 10/11/2015-durata 5 ore.
- Corso *in house* su privacy organizzato dalla Segreteria Generale - Relatore Avv. Giovanni Guerra – 26/11/2015-durata 4 ore.
- Corso *in house* -durata 16 ore a cura del Centro studi Enti Locali- 17 e 24 maggio 2016- Relatore Avv .Mauro Mammana- “Il nuovo codice degli appalti e delle concessioni”.
- Corso “La riforma dei contratti pubblici” Osservatorio Itaca in diretta streaming-11 luglio 2015-durata 4 ore.
- Corso Aon su applicazione nuovo codice dei contratti- relatore Lino Bellagamba -6 ottobre 2016-durata 5 ore.
- Forum Nazionale appalti pubblici-Bologna -Maggioli- 20 ottobre 2016- durata 3 ore.
- Corso “Le problematiche dopo il nuovo codice- Servizi Formazione Enti Locali- 30 novembre 2016-durata 4 ore.

- Assiteca:"Il nuovo codice dei contratti pubblici" 1/12/2016-seminario di formazione presso comune Monte San Savino-durata 5 ore.
- Formel."Il nuovo codice degli appalti: le principali novità"- relatore Avv. Mauro Mammana -14 dicembre 2016. *Corso in house-durata 6 ore.*
- Formel: "Le nuove regole per gli appalti di servizi sociali, culturali " relatore dott. Alberto Barbiero -16/12/2016. *Corso in house-durata 6 ore.*
- Maggioli: "Gli appalti pubblici dopo le ultime novità introdotte dal correttivo" relatore Avv. Alessandro Massari- 30/03/2017 –durata 7 ore.
- Corso Anci: "Il codice degli appalti un anno dopo". Firenze 8 maggio 2017-durata 5 ore.
- Corso addetto primo soccorso B –C –durata 12 ore – FederForma- dal 14/06/2017 al 15/06/2017- Arezzo
- Formazione *in house* rivolta ai colleghi su novità introdotte dal Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici- 21 /06/2017- 4 ore.
- Centro Studi Marangoni- "Gli acquisti di beni e servizi"- relatore avv. Marco Mariani -durata 10 ore- periodo 16 e 29 novembre 2017 - Firenze.
- Regione Toscana – Seminario "Il nuovo sistema telematica per acquisti START 2 -presentazione delle funzionalità"- tenuto da Pa Mercato e I-Faber -23 novembre 2017 -durata ore 5 presso Firenze.
- Corso formativo *in house* "Nuovo codice degli appalti, le novità introdotte dalle linee guida Anac" 20 dicembre 2017-durata 5 ore
- Corso formativo Maggioli "Le procedure semplificate sotto soglia e gli affidamenti diretti dopo le linee guida ANAC – Relatore Avv . Alessandro Massari – durata 6 ore – Firenze- 20 /03/2018.
- Corso formativo Centro studi Enti Locali : "Il sotto-soglia alla luce dell'aggiornamento delle linee guida ANAC 4/2016"- 14 maggio 2018-durata 5 ore- Firenze.
- Centro Studi Enti Locali: Il sotto-soglia alla luce dell'aggiornamento delle linee-guida anac 4/2016 "-durata 5 ore 14 maggio 2018 –
- Corso formativo in house –durata 12 ore 29 e 31 maggio 2018 : "Utilizzo della Piattaforma START"-Dott.Sabrina Del Gobbo –Pa Mercato s.r.l.
- Centro suti Enti Locali:" L'imposta di bollo applicata agli Enti Locali" -11 giugno 2018 –durata 4 ore
- Corso formativo in house –durata 6 ore -28 giugno 2018 : "Utilizzo della Piattaforma START rispetto alle procedure semplificate"-Dott.Sabrina Del Gobbo –Pa Mercato s.r.l.
- Centro suti Enti Locali:"L'attuazione del regolamento per la redazione e pubblicazione elenchi per interventi per le gare d'appalto" -1° ottobre 2018 –durata 5 ore.
- Corso formativo Interdata Cuzzola s.r.l.: "La regolarità contabile e fiscale della spesa nella PA".15 novembre 2018 -5 ore.
- Docenza in qualità di relatrice al corso *in house* dal titolo "Adempimenti Sitat in materia di contratti pubblici" –durata 4 ore.7/03/2019.
- corso formativo in house 400 ORE GPP rilasciato dalla Punto 3 di Ferrara- durata 4 ore \_ "Codice appalti e Criteri Minimi Ambientali"- 14/03/2019.
- corso formativo in house: Codice dei contratti: cosa cambia con lo Sblocca cantieri"-16/05/2019 e 13/06/2019 durata 12 ore–Relatrice Dott.Elisa Vsannucci Zauli.
- Formazione Maggioli- "Tecniche di redazione degli atti amm.vi"-durata 6 ore- Relatore Dott.Tiziano Tessaro.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

**LINGUA**

- buona conoscenza della lingua francese
- buona conoscenza della lingua inglese - Certificato rilasciato dalla Central School of English di Londra (*level intermediate*) in seguito a frequenza corso intensivo dal 17.10.1994 al 4.11.1994.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

-Buona capacità relazionale sviluppata del rapporto con i colleghi e con l'utenza ed approfondita grazie ai corsi formativi sulla comunicazione-  
- Competenze acquisite in ambito management pubblico, in modo particolare, alla comprensione di quelle che sono le problematiche legate alla gestione del conflitto interpersonale ed al blocco della comunicazione (es. problem solving, problem finding ecc.)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Capacità ed attitudini in ambito manageriale acquisite con gli incarichi di Vicario dei Direttori amministrativi dell'Ufficio Ambiente e dell'Ufficio Amministrativo dell'Area Socio-Scolastica presso il Comune di Arezzo nonché come Dirigente amministrativo a tempo determinato presso l'Amministrazione Provinciale di Arezzo , come sopra dettagliato.

Responsabile di macro-processi organizzativi presso il Servizio Patrimonio e Provveditorato del Comune di Arezzo nell'ambito della gestione delle gare telematiche con la piattaforma START fino al 31.12.2017.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

- programmi word , windows xp, excel
- procedure economico-finanziarie per le gestione del bilancio di previsione con particolare approfondimento reso possibile dall'esame di contabilità di stato e degli enti locali sostenuto presso la Facoltà di Scienze Politiche "Cesare Alfieri" di Firenze e dall'esperienza maturata presso l'ufficio Ragioneria del Comune di Arezzo .
- procedura Jente per la predisposizione di atti amministrativi del Comune di Arezzo
- procedure di gestione delle gare on line mediante piattaforma START sistema utilizzato dalla Regione Toscana e MEPA.

**PATENTE O PATENTI**      A e B

**Data 02/02/2020**

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione false o mendaci rilasciate dalla medesima che sottoscrive il presente documento in conformità con le disposizioni previste dal D.P.R.445/2000 s.m.i.

  
.....  
**FIRMA**



# CURRICULUM VITAE

## DATI PERSONALI

Nome **NICOLETTA MERLI**

Data e luogo di nascita 27/06/1972 (PRATO)

Qualifica Esperto Giuridico Amministrativo

Amministrazione Comune di Arezzo

Incarico attuale Funzionario amministrativo presso Ufficio tutela ambientale

Numero telefonico 0575/377543

Fax ufficio 0575/377212

Indirizzo posta elettronica [n.merli@comune.arezzo.it](mailto:n.merli@comune.arezzo.it)

## Titoli di studio

**LAUREA in SCIENZE POLITICHE** (*vecchio ordinamento* (DL) indirizzo Amministrativo conseguita presso UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE - Facoltà di Scienze Politiche *Cesare Alfieri* A.A. 1999/2000 - **votazione 110 e LODE** - Tesi di ricerca in Diritto del lavoro/Diritto sindacale "*L'efficacia soggettiva dei contratti collettivi nella Legge n. 146/1990*".

**MASTER EUROPEO IN SCIENZE DEL LAVORO annuale** (superiore a 120 ore) presso l'Università degli Studi di Firenze sede distaccata di Prato, A.A. 2000/2001 con Tesi finale su "Programmi comunitari *Horizon*" pubblicata su rivista L'Agenda del Lavoro - Edizioni CUSL, Firenze. 2001. .

**MATURITÀ' LINGUISTICA presso LICEO SCIENTIFICO *Francesco Redi* di Arezzo,** sperimentale in lingue A.S. 1990/91

## Altri Titoli di studio e corsi professionali

Attestato di partecipazione Corso intensivo di lingua cinese (tenuto in lingua inglese) presso S.I.S.U. - SHANGHAI INTERNATIONAL STUDIES UNIVERSITY di SHANGHAI (CINA) organizzato dall'associazione Sinaforum di Roma e cofinanziato con fondi comunitari e promosso dalla Provincia di Arezzo, Comune di Arezzo e Università degli studi di Siena, Shanghai, Luglio/Agosto 2010.

Attestato partecipazione corso Università degli Studi di Siena - Facoltà di Lettere e Filosofia di Arezzo – promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Pari Opportunità e Università Studi di Siena, *Donne politica ed istituzioni percorsi formativi per la promozione delle pari opportunità nei centri decisionali della politica*, 2009.

Formazione presso Università di SCIENZE SOCIALI di TOLOSA - A.A. 2000/2001, Francia, Tolosa, 2001.

**Diploma di VI Livello di Lingua Inglese** (livello avanzato) presso International House Accademia Britannica, Arezzo, 1999/2000.

**Attestato di qualifica Professionale Europeo della Regione Toscana** "INFORMATICA -TECNICHE OFFICE AUTOMATION" di 300 ore presso il Centro Formazione Professionale della Provincia di Arezzo, 1997.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

**Assistente Dirigente Europeo delle Risorse Umane** (2001-2002) c/o Gruppo multinazionale GE GENERAL ELECTRIC TRANSPORTATION SYSTEMS SpA, Firenze (2001-2002).

Responsabile del progetto di standardizzazione dei processi relativi alla selezione, assunzione e gestione del personale .

**Pubblicazione di n. 2 rapporti per Istituto di ricerca CIRIEC - ORML** commissionati e finanziati dalla REGIONE TOSCANA (edizione Giunti, Firenze, 2001).

**Collaborazione per Istituto** ricerca CIRIEC DI FIRENZE e REGIONE TOSCANA, sul tema del "Lavoro minorile" e del "Disagio occupazionale delle categorie protette e dei soggetti del disagio sociale" con attività di ricerca, interviste sul campo e analisi normativa di settore

**Pubblicazione di n. 2** rapporti per l'Istituto di Ricerca CIRIEC - ORML commissionati e finanziati dalla REGIONE TOSCANA (edizione Giunti, Firenze, 2001)

**Responsabile della Gestione delle Risorse umane e della selezione del personale** presso primaria Agenzia di Lavoro interinale di livello nazionale ADECCO - Arezzo, 1999/2000.

#### ATTUALE INCARICO

**Responsabilità di istruttoria di procedimenti amministrativi/erogativi di particolare complessità e/o di rilevante responsabilità** presso Ufficio Tutela ambientale di cui alla determina organizzativa 3/2023

#### ATTIVITÀ C/O IL COMUNE DI AREZZO

**Responsabilità Team di processo di gestione dei servizi di Anagrafe ( 2016/2022** presso Ufficio Servizi Demografici e statistica :

-conduzione e coordinamento di gruppi di lavoro anagrafe,  
-istruttoria di procedimenti amministrativi/erogativi di particolare complessità e/o di rilevante responsabilità  
-attività implicanti l'esercizio di funzioni di elevata specializzazione

**Coordinatore censimento permanente** delle popolazioni e delle abitazioni per gli anni 2018 – 2019- 2020 – 2021- 2022.

**Servizio quesiti e verifica verbali, rimborsi spese in occasione delle elezioni regionali, amministrative, politiche, referendum ( dal 2016 al 2022).**

**Responsabile e coordinatrice di progetto servizio civile per Ufficio Anagrafe del Comune di Arezzo (2018- 2022).**

**Membro commissione esaminatrice** per selezione dell'elenco comunale di rilevatori statistici anni 2018 e 2022.

**Ufficiale di Anagrafe e di Stato civile**, autenticazione carta di identità e in materia elettorale e di stato civile giusta delega con Decreto Sindacale n. 59 del 23/05/2016, integrata con decreto sindacale n. 108 del 03/07/2018.

**Dal 14/04/2016 esperto giuridico amministrativo cat D1** presso Ufficio Servizi Demografici e Statistica

**Incarico di P.O. - Posizione organizzativa di Direzione Ufficio Cultura** (delega dirigente Servizio Cultura, Turismo, Sport, e Giovani Istituzioni comunali". Dal 25 novembre 2014 al 19 giugno 2015

**Responsabile di Team di processo organizzazione e coordinamento progetto "Icastica" e progetto "Aritmie"**, presso Ufficio Cultura (dal 16.10.2014)

**Responsabile di progetto servizio civile per Ufficio Cultura** del Comune di Arezzo (2014-2015).

Dal Febbraio 2014 - Esperto giuridico amministrativo cat D1 presso ufficio Cultura.

Maggio 2012 - **Idoneità a ricoprire l'incarico di P.O. POSIZIONE ORGANIZZATIVA nel Comune di Arezzo**, a seguito di procedura comparativa per curriculum e colloquio per l'incarico a n. 22 posizioni organizzative del Comune di Arezzo



**CORSI DI FORMAZIONE  
PROFESSIONALE**

Luglio 2012 – Febbraio 2014 - Esperto giuridico amministrativo presso Ufficio Gestione del Patrimonio.

Dal febbraio 2011- Giugno 2012 - Esperto giuridico amministrativo presso il Servizio Gare Patrimonio.

2005- 2007- Esperto giuridico amministrativo presso ufficio Provveditorato e Patrimonio.

Aprile 2002 - 2005 - Esperto giuridico amministrativo presso ufficio Patrimonio.

Marzo-Aprile 2002 distaccata presso Opere Pubbliche -ufficio amministrativo Opere Pubbliche.

Dal 15 Marzo 2002 - Esperto giuridico amministrativo Cat.D1 presso Comune di Arezzo con contratto di formazione lavoro assunta a seguito di procedura concorsuale per titoli ed esami (1ª classificata).

2000 - Scrutatore elettorale per elezioni amministrative anno 2000.

**Webinar Anusca 14/06/2022** la gestione dei cittadini comunitari e stranieri in anagrafe e stato civile rel Noemi Masotti

**Corsi on line Istat URC Toscana** - censimento permanente popolazione date 28/09/2022 10 ottobre 2022 e 27/10/2022

**XL Convegno Anusca annuale** 29 novembre /02 dicembre 2021 (da remoto)  
Un sguardo al passato per contribuire a creare nuovi servizi demografici insieme per progettare e realizzare il futuro

Corsi on line Istat URC Toscana - censimento permanente popolazione date 04 ottobre 2021 e 10/11/2021 e 24/11/2021

**Convegno ANUSCA 23-25** settembre 2021.  
Il Comune Digitale: semplificazione e nuovi servizi ai Cittadini

Corso formazione on line Istat Censimento permanente popolazione anno 2021- 18 TEST INTERMEDI settembre 2021

Formazione in aula 21/09/2021 ISTAT CENSIMENTO POPOLAZIONE ANNO 2021

**WEBINAR Stato civile italiano – Sepel** : ANPR : istruzioni operative in relazione a mutazioni anagrafiche certificazioni e rapporti tra Comuni subentrati e non 24/11/2020 (14-18)Docente: Antonia De Luca. Esperti presenti: Gabriele Casoni e Serena Rafanelli

24/11/2021 ANPR: istruzioni operative in relazione a mutazioni anagrafiche, certificazioni e rapporti tra Comuni subentrati e non

**WEBINAR ANUSCA** Cittadini stranieri: le novità introdotte dal nuovo Decreto Legge 21/10/2020 n. 130" .Relatori: Gianluca Cassuto (Esperto Anusca) 23/11/2020 1430-1730 .

**WEBINAR Stato civile italiano – Sepel** : ANPR : Istruzioni operative in relazione a mutazioni anagrafiche certificazioni e rapporti tra Comuni subentrati e non; relatori A. De Luca- Gabriele Casoni – Serena Rafanelli 30/06/2020 (dalle 15.00 -18.00)

SNA – Scuola nazionale dell'Amministrazione- ( Videolezioni e webinar )  
Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR): formazione dedicata agli Uffici Anagrafe dei Comuni – corso e-learning In collaborazione con Ministero dell'Interno e Dipartimento per la Trasformazione Digitale 18/06/2021 – 05/07/2021



Webinar Anusca "ANPR La rivoluzione delle banche dati: lo stato dell'arte. Relatori Migliardi Cecilia e Minardi Romano - 24/05/2021

Webinar Gli accertamenti anagrafici anche alla luce del DI 76/2020 che modifica l'art 10 bis legge 241/1990 relatore Minardi Romano 06/05/2021

Webinar La gestione dei procedimenti amministrativi nel periodo di emergenza (Decreto legge 18/2020 Formel 24/03/2020)

**Corso Prefettura di Arezzo per abilitazione ufficiali di stato civile come auditore giornate:** (novembre 2019) 11 Novembre 2019, 13 novembre 2019 (mattina), 15 novembre 2019 (mattina), 18 novembre 2019 (mattina) (materie : Anpr, matrimonio (pubblicazioni registrazione e trascrizioni) divorzio, separazione, unioni civili, acquisto e riconoscimento perdita e riacquisto cittadinanza, totale ore 12)

**Corso formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs n. 81/2008** aggiornamento. Palazzo Fossombroni - Piazza san Domenico 4. Relatore Antonio Giuliano. 13/01/2020 .Ore 8,00-14.00.

**Corso formazione a distanza Piano formativo anticorruzione 2019/2020** per una durata complessiva di 4 ore .Formazione Maggioli – Santarcangelo di Romagna 04 dicembre 2019

**Corso formazione per operatori degli enti del servizio civile – per operatore progetto servizio civile regionale / operatore locale di progetto servizio nazionale** (9-17). Ospedale di San Donato Arezzo, 30 ottobre 2019.

**Due giornate seminario di studio Anusca "la cittadinanza iure sanguinis** : Procedure ed adempimenti per una soluzione positiva delle pratiche amministrative rivolte ai comuni tenuto da Associazione nazionale ufficiali di stato civile e anagrafe - Castel San Pietro terme 01-02/10/2019 ore 9-13- 14 -16.30 ore 9. -13 .

**Giornata formativa censimento permanente per rilevatori e operatori di back office Prefettura di Arezzo**, Salone d'Onore, Piazza Poggio del Sole, 1- Arezzo 27/09/2019 (10,30-13 14- 1630).

**Corso di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro** (sicurezza, antincendio, primo soccorso) secondo le previsioni del D. lgs. n. 81/2008, **6 e 7 settembre 2019**, Palazzo Fossombroni e Via Tagliamento Arezzo (5 ore teoria - 3 ore pratica) rel. Alessandro Annetti.

**seminario Anusca di aggiornamento professionale "Lo straniero che intende "Fare famiglia" in Italia: matrimonio, Unione civile, e convivenza di fatto "** relatori Noemi Masotti e Renzo Calvigioni - Castel San Pietro Terme – 8-9 maggio 2019 (8 maggio 2019 orario 9-13 14-18, 09 maggio 2019 orario 9-13 )

**Seminario Anusca (3 giornate) di aggiornamento professionale Anusca:" Primi passi in Anagrafe: dallo Sportello al back office tutti i procedimenti dalla A alla Z prima, durante e dopo il subentro in ANPR "** - relatori: Andrea Antognoni e Romano Minardi - Castel San Pietro terme 20-21-22 marzo 2019.

**Seminario di studio Anusca (2 giornate) "Decreto Sicurezza. La gestione anagrafica di stranieri e di richiedenti asilo"** – Anusca: relatori dottssa Noemi Masotti e dott Andrea Antognoni, 17/18 gennaio 2019 Castel San Pietro Terme (BO),

**Corso formazione Anusca "La Privacy e i servizi demografici" presso** salone di rappresentanza della Prefettura di Arezzo, 28/11/2018 ( ore 14,30-1830) Arezzo.

**Giornata formativa per riallineamento informativo relativo al censimento permanente** tenuto da Istat presso salone rappresentanza della Prefettura di Arezzo, Arezzo, 21/11/2018, ore 10,30 - 13,30.

**Corso formazione La toponomastica, l'Anagrafe nazionale della popolazione residente e la**

**carta d'identità elettronica** – Comune di Castiglione della Pescaia, sala del Consiglio, Unisel srl di Forlì e ditta Etruria Servizi srl di Grosseto, relatore Dott Romano Minardi e dott Paolo Cavazzoni, 24 Settembre 2018. Orario 9,30 -13,00 14,30 -17,00.

**Giornata di formazione per rilevatori e operatori di back office censimento permanente popolazioni e abitazioni 2018** presso Prefettura di Arezzo, 20/09/2018, Arezzo.

**Giornata di formazione per rilevatori e operatori di back office censimento permanente popolazione e abitazioni 2018** presso Prefettura di Arezzo, 06/09/2018, Arezzo.

**Giornata di formazione per responsabili UCC e Coordinatori comunali del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2018/2021** presso Prefettura di Arezzo, 23 luglio 2018 (10,00 -14,00), Arezzo.

**Giornata di formazione per responsabili UCC e coordinatori comunali del censimento permanente delle popolazioni e delle abitazioni 2018/2021** presso Prefettura di Firenze, 26 giugno 2018 (10-13,00 – 14 - 16,00), Firenze.

**Corso anticorruzione** (3 moduli) 1) corso base per nuovi utenti (S160); 2) Corso base aggiornamenti 2016/2017 (S161); 3) corso specifico (S 171) (ore 3,50)

**Corso Anusca “Una svolta per i demografici : le Unioni civili”** relatore Benini Grazia 09 giugno 2016, Marciano della Chiana , Arezzo

Corso Anusca “La gestione dell’anagrafe ieri, oggi e domani: il rispetto dei principi fondamentali e l’istituzione dell’ANPR”, relatore Noemi Masotti 25 maggio 2016, Auditorium Aldo Ducci, Arezzo.

Corso Anusca “I profughi e i rifugiati: strumenti normativi e pratici per la corretta gestione dei nuovi flussi di cittadini stranieri, relatore Andrea Antognoni, 4 Maggio 2016, Montevarchi -

Corso in materia di anticorruzione, relatore dott. Alessandro Baroni, 4 Maggio 2015

Incontro formativo in house su modalità di gestione D.L. nella procedura J-ente Comune di Arezzo, 11 marzo 2015.

Incontro su novità in materia di Iva introdotte dalla legge di stabilità 2015, Comune di Arezzo, 8 gennaio 2015.

Corso Responsabile di progetto servizio civile presso sede Misericordia di Prato, Prato, dicembre 2014.

Corso in house procedure acquisizione su piattaforma start, Arezzo, 2014.

Corso in house su trasparenza, Comune di Arezzo, 25 settembre 2014.

Corso in house su utilizzo procedura J-ente, Comune Arezzo, 19 Giugno 2014.

Corso in house su comportamento dipendenti pubblici Comune di Arezzo - 8 maggio 2014.

Corso in house di formazione su utilizzo e gestione della Posta elettronica certificata, Arezzo, aprile 2012.

Corso di formazione per l'utilizzo del nuovo software di gestione dell'inventario, Arezzo, 2012.

Corso formazione “Non per scelta” Strategie di accoglienza e inclusione dei titoli di protezione internazionale organizzato da SPRAR, Arci Arezzo, Casa delle Culture, Comune di Arezzo – Arezzo, Novembre Dicembre 2012.

Corso di formazione “La Riforma della Contabilità negli Enti locali” a cura della Dr.ssa Patrizia Ruffini, Arezzo, 12 Dicembre 2012.

Corso di formazione “Iva sulla gestione immobiliare” organizzato dal Centri Studi Enti Locali – Arezzo, 25 Ottobre e 15 Novembre 2012 .

Corso di formazione "L'applicazione dell'Iva nei principali servizi degli Enti Locali e la gestione fiscale dell'attività immobiliare degli Enti locali" a cura di Dott. Nicola Torveronachi – Dott. Francesco Vegni- Centro Studi Enti Locali - Arezzo - 24 Ottobre 2012.

Seminario di aggiornamento "L'alienazione e la valorizzazione degli immobili pubblici in Toscana alla luce della L.R. 8 /2012 e della cd Spending Review" a cura del Dott. Giulio Nardi e Arch. Lorenzo Paoli, organizzato da Ti Forma, Firenze, 2 Ottobre 2012

Corso di formazione "INVENTARIO E CONTABILITÀ PATRIMONIALE organizzato da Paglia & Associati (Genova), Dott. Flavio Paglia, Arezzo, Settembre 2011.

Corso di formazione "IL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELLA P.A. ALLA LUCE DELLE NOVITÀ INTRODOTTE DALLA LEGGE FINANZIARIA 2010", Claudio Galtieri – Procuratore regionale della Corte dei Conti della Toscana. Domenico Iaria – Professore a contratto di Diritto amministrativo nella Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Siena, Avvocato amministrativista in Firenze, Arezzo, 2010.

Giornata di studio "L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA DI BOLLO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE", relatore DR. Vincenzo Cuzzola, Consulente e revisore degli enti locali - Maggioli Formazione e consulenza Spa, Arezzo, Aprile 2010.

Corso di Specializzazione intensivo "NUOVE NORME SUGLI APPALTI PUBBLICI", coordinatore Dr. Daniele Spinelli , "Verso l'Europa", Associazione per lo studio sugli appalti pubblici europei, Euroservizi srl, Città di Castello, 2009.

Corso formazione "METODOLOGIA PER INDIVIDUAZIONE OBIETTIVI 2008. COSTRUZIONE DEL PIANO STRATEGICO DELLA DIREZIONE CENTRALE RISORSE INTERNE E SERVIZI AI CITTADINI", docente con Ing. Negro, Arezzo, febbraio- aprile 2008.

Corso di specializzazione "Il terzo Decreto correttivo al Codice dei contratti pubblici", Verso l'Europa , Euroservizi srl, Arezzo, 4 dicembre 2008 e 8 gennaio 2009.

SEMINARIO "INTRODUZIONE AL BILANCIO DI GENERE", Comune di Arezzo – Rete del Nuovo Municipio Arezzo, 25 settembre e 2 ottobre 2008.

Seminario di studio su "IL TERZO DECRETO CORRETTIVO DEL CODICE DEI CONTRATTI D.LGS. 152/2008 : TUTTE LE NOVITÀ PER FORNITURE E SERVIZI – IL RINNOVO" - docente Dr. Lino Bellagamba, Università studi di Macerata-organizzato dalla Provincia di Arezzo – Sala dei Grandi, maggio - giugno 2008.

Corso EBIT Enti locali "IL NUOVO PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DOPO LA RIFORMA DELLA L. 241/1990", relatore Dr. Stefano Paoli, Arezzo, dicembre 2009

Corso EBIT Enti locali "L'APPLICAZIONE DEL CODICE DELLA PRIVACY NEGLI ENTI LOCALI", relatore Dr. Stefano Paoli, Arezzo, 2008 .

SEMINARIO "INTRODUZIONE AL BILANCIO DI GENERE", Comune di Arezzo, Arezzo, 25 settembre e 2 ottobre 2008.

Corso formazione "IL DECRETO CORRETTIVO DEL CODICE APPALTI" a cura di Verso l'Europa, Ass. per lo studio sugli appalti pubblici europei, Euroservizi srl, Città di Castello, 2008.

Corso formazione "LA GARA DI APPALTO CLASSICA DI FORNITURE E SERVIZI NEL CODICE DEI CONTRATTI (I decreto correttivo), relatore Dr. Lino Bellagamba CISEL ISSEL, Firenze, 2007.

Seminario "LE NOVITÀ LEGISLATIVE INTRODOTTE DAL D.LGS. N. 113/2007" relatore Dr. Lino Bellagamba, organizzato da C.IN.PA (centro innovazione

organizzativo e gestionale nelle pubbliche amministrazioni) dalla Provincia di Arezzo, Arezzo, 2007 .

Corso (due giornate) formative "L'ATTIVITÀ CONTRATTUALE DELLA P.A. ALTERNATIVA ALL'EVIDENZA PUBBLICA DOPO IL CODICE DEI CONTRATTI E GLI INTERVENTI CORRETTIVI" — CISEL - Centro studi per gli enti locali – relatore Dr. Alessandro Massari, Bologna, 8 - 9 Marzo 2007.

Corso base di Primo soccorso prevenzione infortuni e protezione civile, organizzato dalla Croce Rossa italiana - Comitato provinciale di Arezzo, Arezzo, dal 19 ottobre al 28 novembre 2006.

Corso specializzazione "SPESE IN ECONOMIA PER BENI E SERVIZI ANCHE ALLA LUCE DELLA FINANZIARIA 2004", relatore Dr. Daniele Spinelli - "Verso l'Europa"- Associazione per lo studio sugli appalti pubblici europei – Euroservizi srl. - Città di Castello, 2004.

Corso "IL NUOVO TESTO UNICO IN MATERIA DI PRIVACY", Padeia srl, Arezzo, 2004.

Corso formazione professionale "FRONT LINE", Galgano & Associati srl, Milano, Arezzo, 2004.

Corso di formazione "TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI TENUTO DA DIRIGENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA LOCALE", Paideia srl, Reggio Emilia, 2003.

Seminario "ACQUISTI IN RETE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E CONVENZIONI CONSIP" - Arezzo, 2002.

#### **ALTRE ATTIVITÀ-ALTRI INCARICHI**

Attività di analisi e supporto all'interno del gruppo di lavoro istituito dalla Direzione operativa per la "*Ricognizione patrimonio immobiliare del Comune e ipotesi di ricollocazione uffici, archivi, rimessaggi comunali*" con relazione finale - Gennaio 2013.

Segretaria verbalizzante del Comitato di Coordinamento della Direzione Risorse Finanziarie (Ufficio Ragioneria, Ufficio Tributi, ufficio Partecipazioni, Ufficio Unico gare e ufficio politiche comunitarie, ufficio Patrimonio) Giugno 2010- Febbraio 2012.

Referente per l'Ufficio Patrimonio dell'analisi dei processi per la redazione del Bilancio di Genere e Piano parità di donne e uomini del Comune di Arezzo, 2008/2009.

Consulenza/attività di supporto ad altri uffici nella predisposizione degli atti e nell'espletamento di procedure di gara per concessioni beni immobili.

Supporto alla direzione attività di redazione previsioni e variazioni di bilancio, Peg, PDO, analisi dei processi.

Componente e segretaria commissioni gara per aste pubbliche vendita beni immobili comunali, gare per la concessione in uso di beni immobili, gare di appalto forniture e servizi.

#### **Lingue straniere**

**Inglese** molto buona

**Francese** molto buona

**Tedesco** base

#### **Capacità e competenze organizzative**

Capacità propositiva e analitica, organizzative e coordinamento del lavoro, attitudine al lavoro per obiettivi, orientamento al risultato, flessibilità e adattamento al contesto, predisposizione alla leadership e alla motivazione e valorizzazione dei collaboratori, capacità mediazione dei conflitti sviluppata sia nell'ambito di attività svolte in associazioni di volontariato nell'organizzazione di eventi sia nell'ambiente

di lavoro.

**Capacità e competenze tecniche-  
informatiche**

Programmi Windows e Open source, Internet, posta elettronica. Piattaforma Gino per statistiche anagrafiche, Wap per ANPR.. Applicativi gestionali del Jente per Anagrafe, Anpr , gestione atti, protocollo, contabilità e bilancio, inventario beni immobili. (J-ente e In.For.)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi all'art. 13 del DLgs 196/2003 e art. 13 GDPR 679/16.

Arezzo, 19/04/2023

Nicoletta Merli