

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Stefania Guidelli
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
E-mail	stefania.guidelli@libero.it
Codice Fiscale	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	[REDACTED]

2023 corso “Leader si diventa” Formazione Maggioli 2 giornate
2021 Inps valore P.A. Università Bocconi “Riconoscere e gestire le differenze individuali per un efficace lavoro in team: decisione collaborazione e ascolto nel contesto pubblico”. 40 ore
2021 Mini Master Suap 4 giornate
2020 Istituzione Nuovo canone dott. Iascone 1 giornata
2020 corso dott. Chiarello Nuovo canone patrimoniale teoria e pratica 2 giornate
Piano Formativo Anticorruzione 4 ore
2019 Nuovo Codice del commercio L.R. 62/2018
2018 Corso in materia di *Safety e Security* 1 giornata
2018 Workshop organizzazione eventi (doc servizi) 1 giornata
2017 Corso ordinanze sindacali Prefettura di Arezzo 4 ore
2017 Corso trasparenza e anticorruzione 1 giornata
2016 Laurea in Studi Umanistici Università di Siena con votazione 110 e lode
2016 Scia, autorizzazioni e comunicazioni nel nuovo procedimento amministrativo 1 giornata
2013 Modifiche al T.U. Sul commercio 1 giornata
2013 Corso armonizzazione del bilancio Prof. Delfino 2 giornate
2013 Corso università Bocconi Comune di Arezzo 1 giornata
2012 Giornate della Polizia Locale Aggiornamenti Riccione 1 giornata
2012 Le ultime novità in materia di polizia amministrativa 1 giornata
2011 Semplificazione procedure concessioni e ordinanze dirigenziali 5 giornate
2011: Corso inquinamento acustico 1 giornata
2011 Corso su commercio circoli privati locali pubblico trattenimento 2 giornate
2011: Corso usl veterinaria maltrattamento animali 1 giornata

costituzione tavolo tecnico per sportello animali
 2011: corso uso defibrillatore 2 giornate
 2011: corso lingua inglese
 2011: giornata di studio a Todi
 2010 Tecniche operative di polizia giudiziaria 24 ore
 2010: novità codice della strada 1 giornata.
 2009/2010: Laboratorio di ricerca e formazione scuola interregionale di polizia locale, 16 giornate
 2009: Corso Cds e Autotrasporto 30 ore
 2009: Tecniche di Polizia Giudiziaria 24 ore
 2009 Tecniche di autotutela – Uso legittimo delle armi
 2009: Corso sulla gestione della sala operativa 30 ore
 2009 Corso di infortunistica stradale avanzata
 2009: Corso di formazione per Livelli D scuola interregionale di polizia locale 4 giornate
 2009: Corso di formazione reato guida in stato di ebbrezza 1 giornata
 2009: corso formazione contenzioso amministrativo 1 giornata
 2009: corso aggiornamento riforme codice procedura penale 1 giornata.
 2009: Convegno Nazionale Polizia Locale, 4 giornate, Riccione
 2008: Corso di comunicazione e gestione conflitti e gestione personale 30 ore
 2008; Corso Formazione “alcol, droghe e guida sicura” 8 ore
 2008: seminario di lavoro Progetto “Un’Altra Strada” 8 ore
 2008: organizzazione interna del comando 12 ore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2007: Convegno Nazionale Polizia Locale, 3 giornate Riccione
 2006: Corso Formazione “Sicurezza ambienti di lavoro”, 2 giornate
 2006: seminario multietnicità Comune di Arezzo 1 giornata
 2006: Nominata referente per il progetto “un'altra Strada” contro la tratta di donne e lavoratori formazione e aggiornamenti annuali.
 Provincia di Arezzo

FORMAZIONE PRECEDENTE ANNO 2005:

Partecipazione Convegno Riccione 4 giornate
 Attestato perfezionamento lingua inglese Accademia Britannica 90 ore
 Corso di Comunicazione organizzato dalla Polizia Municipale di Arezzo e tenuto dal Prof. Renzo Vinello 18 ore
 Formazione Professionale per il personale della Polizia Municipale tenuto da docenti della cattedra di Psicologia dell’Università di Siena 40 ore
 Corso di Formazione Professionale su Codice della Strada, Polizia Amministrativa e Polizia Giudiziaria
 Corso di aggiornamento per agente di P. M. 70 ore
 Corso “Problematiche dell’intervento nei casi di violenza sui minori e/o maltrattamenti a donne adulte” 16 ore
 Corso di aggiornamento in tecniche operative di ordine pubblico 16 ore
 Corso formativo “L’agente di P.L. e la Sicurezza Urbana 36 ore
 Patente europea ECDL

1984 Diploma maturità classica

2016 Laurea in Studi Umanistici Università di Siena

**ESPERIENZA
LAVORATIVA
E ATTIVITA' DI
SERVIZIO**

DIPENDENTE DEL COMUNE DI AREZZO CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO:

- DA MAGGIO 2023 INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO SUAP E ATTIVITA' PRODUTTIVE
- DA GIUGNO 2018 INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO
- DA SETTEMBRE 2016 ESPERTO AMMINISTRATIVO UFFICIO SUAP E ATTIVITA' ECONOMICHE- UNITA' AUTORIZZAZIONI DI PUBBLICO SPETTACOLO, MANIFESTAZIONI SPORTIVE, ATTRAZIONI SPETTACOLO VIAGGIANTE CON RICONOSCIMENTO DI RESPONSABILITA' DI PROCESSO.
- DA FEBBRAIO 2014 AD OGGI RESPONSABILE SERVIZIO SICUREZZA URBANA E CONTROLLO DEL TERRITORIO.
- DA GIUGNO 2012 A GENNAIO 2014 POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIREZIONE AMMINISTRATIVA POLIZIA LOCALE.
- DAL MARZO 2011 RESPONSABILE DELL'UFFICIO TUTELA DEL TERRITORIO E DEL CONSUMATORE;
- DA GENNAIO 2010 A FEBBRAIO 2011 RESPONSABILE DEL PERSONALE ESTERNO TERRITORIALE, MOTORIZZATO, VIGILI DI QUARTIERE, GESTIONE ESPOSTI;
- AGOSTO 2011 HA PARTECIPATO ALLA SELEZIONE INTERNA PER IL RUOLO DI COMMISSARIO INTERNO AL COMANDO.

DA APRILE 2009 A GENNAIO 2010 RESPONSABILE PROVVEDIMENTI ATTI E DELIBERE AMMINISTRATIVE GESTIONE PEG.

DA GIUGNO 2008 AD APRILE 2009 RESPONSABILE DEL PERSONALE ESTERNO TERRITORIALE, MOTORIZZATO, VIGILI DI QUARTIERE, GESTIONE ESPOSTI.

- DAL MAGGIO 1994 AL GIUGNO 2008 CON QUALIFICA DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE. MANSIONI RICOPERTE: AGENTE VIABILISTA, AGENTE MOTOCICLISTA, INFORTUNISTICA STRADALE, ADDETTA AI PERMESSI Z.T.L. E INVALIDI CON GESTIONE ARCHIVI, VIGILE DI QUARTIERE , ACCERTAMENTI ANAGRAFICI

ANNO 2001 DISTACCATA PRESSO L'UFFICIO MOBILITA' E TRFFICO IN PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO PERMESSI ZTL E CONTRASSEGNI INVALIDI

ANNI PRECEDENTI

- ANNO 1995 NOMINATA CON DELIBERA DI GIUNTA ADETTA AL SERVIZIO A CAVALLO

DAL MAGGIO 1992 ALL'APRILE 1994 DIPENDENTE DEL COMUNE DI AREZZO POLIZIA MUNICIPALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO CON LA QUALIFICA DI AUSILIARE AL TRAFFICO DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO NEI COMUNI DI AREZZO CON LA QUALIFICA DI IMPIEGATA

DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO NEI COMUNI DI AREZZO E SUBBIANO COME OPERATORE ECOLOGICO.

DIPENDENTE CON LA QUALIFICA DI SEGRETARIA PRESSO AZIENDA ORAFA F.L.O.A SAN ZENO AREZZO.

DIPENDENTE CON LA QUALIFICA DI BARISTA PRESSO IL BAR "MARIO" AREZZO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE: BUONO / FRANCESE:-SPAGNOLO: ELEMENTARE

INGLESE: BUONO / FRANCESE-SPAGNOLO: ELEMENTARE

INGLESE: BUONO / FRANCESE: SPAGNOLO: ELEMENTARE

COMPETENZE INFORMATICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Word, Excel, Web, Power Point.

L'esperienza lavorativa è maturata in un ambiente a contatto con numerose persone, in contesti e situazioni diversi, ricoprendo un ruolo che richiede capacità di analisi, mediazione e sintesi nonché in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra e mediare i conflitti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Gestione e coordinamento di gruppi di lavoro anche numerosi, gestione del lavoro per obiettivi. Pianificazione ed organizzazione manifestazioni con redazione relativi atti amministrativi. Capacità decisionale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

ottobre 2010 aprile 2011 docente nei corsi di formazione per gli agenti di polizia municipale neo assunti su incarico della scuola interregionale di polizia locale;

Capacità di gestione e risoluzione conflitti.

Capacità di comunicazione e di trasmissione contenuti

Insegnamento educazione stradale presso scuole materne, elementari, medie inferiori e superiori.

