



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

Norme di espletamento

Art.1

Oggetto del concorso e della procedura concorsuale

È indetto, in esecuzione a quanto previsto dalla delibera G.C. n. 378 del 14.10.2019 e dal Provvedimento n. 3523 del 13.12.2019, un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di **n.1 posto di Dirigente Comandante del Corpo di Polizia Municipale**.

Le modalità di partecipazione al concorso e quelle di svolgimento del medesimo sono disciplinate dal presente bando e per quanto in esso non espressamente previsto dalla procedura per lo svolgimento dei concorsi di cui alla deliberazione G.C. n. 2512 del 23.12.1997 e s.m.i. e dal DPR 487/94 e s.m.i..

La presente procedura concorsuale è espletata in coerenza con quanto previsto dalla Direttiva n. 3/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione.

Il Comune di Arezzo garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 165/2001.

Per la presente posizione di lavoro è stata attivata la procedura di cui all'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001.

Art.2

Ruolo professionale e competenze richieste

Al Servizio Polizia Municipale sono attribuiti i seguenti Macro-processi:

Vigilanza sul territorio; polizia stradale; polizia locale; polizia giudiziaria e polizia amministrativa; sanzioni; educazione stradale; sicurezza urbana.

Nell'ambito di tali macro processi al Dirigente Comandante della Polizia Municipale compete lo svolgimento delle seguenti attività:

- Assicura alla città ed ai cittadini un servizio di assistenza, prevenzione, controllo e vigilanza sulla osservanza delle norme e delle regole;
- Assicura la vigilanza e la regolazione della viabilità;



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

- Assicura il rispetto dei regolamenti comunali e delle ordinanze del Sindaco (edilizia, commercio, ambiente, ecc.) con azioni di comunicazione, prevenzione, vigilanza e repressione;
- Rafforza la percezione di sicurezza dei cittadini attraverso la vigilanza sul territorio;
- Assolve alle funzioni di Polizia Giudiziaria;
- Assolve alle funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza;
- Effettua servizi d'ordine di vigilanza e di rappresentanza necessari all'espletamento delle attività istituzionali dell'ente;
- Segnala situazioni di pericolo o degrado che richiedono interventi di altre strutture (es. manutenzione, servizi sociali, ecc.);
- Favorisce la positiva realizzazione delle iniziative dei cittadini nei luoghi pubblici;
- Promuove la sicurezza urbana, attraverso la programmazione di interventi che favoriscano il rispetto delle regole di convivenza e accoglienza nell'ambito urbano.

Per la copertura di tale posizione dirigenziale è necessario essere in possesso delle seguenti competenze:

Competenze afferenti all'incarico di dirigente responsabile del Servizio Polizia Municipale:

- capacità di pianificare, programmare ed attuare gli obiettivi assegnati al Servizio Polizia Municipale;
- capacità di curare, verificare periodicamente e gestire i processi di lavoro all'interno del Servizio Polizia Municipale;
- orientamento al risultato;
- competenza nella predisposizione di atti amministrativi e gestionali afferenti al Servizio di Polizia Municipale;
- conoscenza approfondita del funzionamento di una pubblica amministrazione locale e del rapporto di pubblico impiego;
- capacità decisionale e *problem solving*;
- capacità di motivare i propri collaboratori;
- capacità di gestire le relazioni interne ed esterne;
- capacità di mediare e negoziare al fine di dirimere situazioni controverse;



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

- capacità di gestire efficacemente ed organizzare le risorse assegnate, sia economico - finanziarie che di personale in relazione agli obiettivi definiti e alle attività attribuite al Servizio Polizia Municipale.

Competenze tecnico specialistiche afferenti al ruolo di Comandante Polizia Municipale:

- Ordinamento degli Enti Locali
- Diritto amministrativo
- Diritto del lavoro pubblico
- Diritto penale
- Diritto processuale penale con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria
- Diritto civile con particolare riferimento alle azioni risarcitorie
- Elementi di procedura civile con particolare riguardo alle notifiche
- Codice della Strada e regolamento di esecuzione e di attuazione
- Normativa nazionale e regionale e disciplina regolamentare comunale in materia di ordinamento della Polizia Municipale;
- Testo Unico Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento di esecuzione
- Legislazione nazionale e regionale in materia urbanistica
- Legislazione statale e regionale in materia ambientale
- Legislazione statale e regionale in materia di commercio e polizia amministrativa
- Normativa in materia di immigrazione
- Normativa in materia di protezione civile (legge 225/1992 ss.mm.ii.)
- Normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro

Art.3

Requisiti generali e particolari per l'ammissione

Al concorso possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti Generali:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 c.1 e c. 3 bis del D. Lgs. 165/01 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97;
- età non inferiore ad anni 18;



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto da ricoprire;
- non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati che escludono, secondo le vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono secondo la vigente normativa dall'assunzione presso pubblici uffici;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) *OPPURE* posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (*solo per i cittadini non italiani*) e non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando servizio civile in sostituzione di quello militare ai sensi dell'art. 15 c. 7 L. n. 230/1998 e art.636 c.1 L.66/2010;
- non trovarsi nella condizione di cui all'art. 3, comma 4, della Legge n. 68/1999;
- non trovarsi in alcuna situazione che possa comportare inconfiribilità/incompatibilità dell'incarico dirigenziale ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013;

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

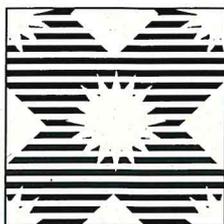
Requisiti particolari:

1) Titolo di studio

Possesso di uno dei seguenti Diplomi di Laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. n. 509/99 al termine di un corso universitario di durata legale non inferiore a quattro anni: Diploma di laurea in Giurisprudenza; Diploma di laurea in Scienze dell'Amministrazione
Diploma di laurea in Scienze Politiche; Diploma di laurea in Economia e Commercio

Oppure

Possesso di uno dei Diplomi di Laurea conseguito in vigenza dell'ordinamento ex D.M. 509/99 appartenente ad una delle seguenti classi di laurea: CLS-64/S Lauree specialistiche in Scienze



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

dell'Economia CLS-84/S Lauree specialistiche in scienze economico-aziendali CLS-22/S Lauree specialistiche in giurisprudenza CLS-71/S Lauree specialistiche in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni CLS-70/S Lauree specialistiche in scienze della politica

Oppure

Possesso di uno dei Diplomi di Laurea conseguito in vigenza dell'ordinamento ex D.M. 270/04 appartenente ad una delle seguenti classi di laurea: *LM56 – Scienze dell'economia, LM77 – Scienze economico-aziendali, LMG01 – Giurisprudenza, LM63 – Scienze delle pubbliche amministrazioni, LM62 – Scienze della politica, LM63 – Scienze delle pubbliche amministrazioni, LM87 Servizio sociale e politiche sociali, LM52 Relazioni internazionali, LM56 Scienze dell'economia, LM81 Scienze per la cooperazione e lo sviluppo, LM88 Sociologia e ricerca sociale, LM90 Studi europei*

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea l'equiparazione del titolo di studio è effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 3, del D.lgs. n.165/2001. Il titolo di studio dovrà essere accompagnato da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore in possesso del necessario titolo di abilitazione.

2) Idoneità fisica

idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto da ricoprire. In particolare, considerata sia la speciale natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta sia che tale impiego richiede l'uso delle armi, è necessario, per l'accesso al posto, il possesso dei requisiti fisici e psichici previsti dal Regolamento del Corpo di Polizia Municipale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 259 del 21.05.2018 modificato con delibera Giunta Comunale n. 235 del 10.06.2019.

3) Requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza

- Possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 5, comma 2 della L.65/86:

- a. godimento dei diritti civili e politici;
- b. non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
- c. non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- d. non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.

4) Possesso della patente di guida di cat. B;



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

5) Esperienze lavorative e anzianità di servizio richieste per l'accesso alla qualifica di dirigente pubblico ex art.7 comma 1 D.P.R. n.70/2013 attuativo dell'art.28 D. Lgs. 165/01

Essere in possesso di una delle seguenti esperienze lavorative maturate presso tutti gli organi di sicurezza dello Stato e/o dei corpi di Polizia Locale (Comuni, Province, Regioni):

- essere dipendente a tempo indeterminato di una pubblica amministrazione con almeno 5 anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica);
- essere dipendente a tempo indeterminato di una pubblica amministrazione con almeno 3 anni di servizio svolti in posizioni funzionali per le quali è richiesto il possesso del diploma di laurea (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica) e di essere in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- essere dipendente a tempo indeterminato di una pubblica amministrazione statale reclutato a seguito di corso-concorso con almeno 4 anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica);
- essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/01, munito del diploma di laurea (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica) ed aver svolto per almeno due anni di servizio le funzioni dirigenziali;
- aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, per l'accesso ai quali è richiesto il possesso del diploma di laurea (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica);
- aver maturato, almeno quattro anni di servizio continuativo presso enti od organismi internazionali, in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica).

6) Pagamento della tassa di concorso

Costituisce ulteriore requisito di ammissione l'aver effettuato il **pagamento della tassa di concorso di €10,00** entro la data di scadenza del bando con specificazione della seguente



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

causale **“Concorso Dirigente Comandante Polizia Municipale”**. Il pagamento di detta tassa può essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- a. pagamento diretto presso il Servizio di Tesoreria del Comune di Arezzo, Ubi Banca S.p.a. Corso Italia n.177/179, angolo via Crispi 1/3 - Arezzo;
- b. versamento su conto corrente postale n. **140525** intestato a Comune di Arezzo, Servizio Tesoreria;
- c. bonifico bancario sul conto corrente del Servizio di Tesoreria del Comune di Arezzo - Ubi Banca S.p.a. sede di Arezzo: codice IBAN: **IT13V031111410000000096592**;

La tassa di concorso sarà rimborsabile solo nel caso in cui il presente concorso venga annullato o revocato in autotutela.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art.4

Presentazione delle domande - Termine e modalità

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta ed inoltrata in forma esclusivamente digitale attraverso la procedura online entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale n. 98 del 13 dicembre 2019.

Pertanto le domande possono essere inoltrate entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 13 gennaio 2020.

Tutte le domande inoltrate oltre il termine di scadenza sopra indicato verranno escluse dal concorso. Qualora la data di scadenza per la presentazione delle domande cada in un giorno festivo, è prorogata di diritto al primo giorno non festivo.

Per presentare la domanda di partecipazione è necessario possedere le credenziali di accesso ai servizi on-line del Comune di Arezzo (qualora non si possedano tali credenziali cliccare sul seguente link: <https://servizionline.comune.arezzo.it/janaweb/AutoRegistrazione> e seguire la procedura guidata) oppure le credenziali SPID.

Una volta ottenute le credenziali sarà necessario collegarsi alla pagina <http://www.comune.arezzo.it/strumenti-online/concorsi-selezioni> per compilare e inoltrare la domanda.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Al termine della procedura di compilazione sarà possibile scaricare copia PDF della domanda inviata. I candidati dovranno conservare tale copia nell'eventualità che l'Amministrazione ne faccia richiesta.

Successivamente, sarà trasmessa in automatico al candidato la notifica via mail, all'indirizzo specificato in fase di registrazione, relativa l'avvenuto inoltro della domanda.

Per prendere visione dello stato della domanda di partecipazione e **reperire il numero di protocollo assegnato alla stessa** il candidato dovrà accedere alla propria area utente raggiungibile alla pagina: https://comunearezzo.elixforms.it/rwe2/user_console.jsp.

In tale area sarà inoltre possibile completare o eliminare compilazioni precedentemente interrotte.

NON SARA' POSSIBILE INOLTRE PIU' DI UN MODULO DI PARTECIPAZIONE PER LA PRESENTE PROCEDURA.

Il Comune di Arezzo non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nel redigere il modulo online, oltre al possesso dei requisiti di cui all'art.3 del presente bando devono dichiarare quanto segue:

- le complete generalità (cognome, nome), luogo e data di nascita, residenza;
- il Comune o Stato dell'U.E. nelle cui liste elettorali risulta iscritto o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste stesse;
- il codice fiscale;
- l'adeguata conoscenza della lingua italiana (*solo per i cittadini non italiani*);
- l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni comprensivo obbligatoriamente di recapito telefonico mobile e/o fisso;
- l'indirizzo di posta elettronica;
- l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dal bando;
- l'eventuale possesso di titoli che, a parità di punteggio, danno diritto alla preferenza/precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e sue successive modifiche.

Alla domanda devono essere **allegati in forma digitale (pdf)**:



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

- l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di € 10,00. In caso di bonifico il candidato deve allegare **ESCLUSIVAMENTE l'attestazione dell'avvenuto pagamento e non le richieste, inoltri o disposizioni di pagamento in quanto le stesse potrebbero essere revocate;**
- la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 c.1 e c. 3 bis del D. Lgs. n. 165/01 come modificato dall'art. 7 della Legge n.97/2013 (*solo per i cittadini extracomunitari*);
- l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a quello richiesto dal bando;
- la fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- Il curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo contenente tutte le informazioni necessarie ai fini della valutazione dei titoli di cui all'art.7 del presente bando. Il candidato dovrà espressamente dichiarare nel curriculum, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00 che quanto contenuto e dichiarato nello stesso corrisponde a verità. Nel caso in cui il candidato non allegghi il curriculum, la commissione in sede di valutazione dei titoli non attribuirà nessun punteggio allo stesso e agli altri titoli non indicati nella domanda di partecipazione.

Comporta l'esclusione dal concorso:

- l'omissione nella domanda delle generalità del candidato (nome, cognome, data di nascita, residenza);
- domanda inoltrata on –line al Comune di Arezzo oltre il termine previsto dal presente bando;
- domanda inoltrata con modalità diversa da quella prevista dal presente articolo;
- non aver effettuato, entro i termini di scadenza del bando, il previsto pagamento della tassa di concorso;
- mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti dall'art.3 del presente bando.

Art. 5

Commissione Esaminatrice

La selezione è effettuata da una commissione esaminatrice, la cui composizione e funzionamento è disciplinata dall'art. 6 della Procedura per lo svolgimento dei concorsi del Comune di Arezzo.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Art. 6

Prove d'esame

Le prove d'esame consisteranno in due prove scritte ed una prova orale.

Per superare la prima e la seconda prova scritta ed essere ammessi alla prova orale occorrerà riportare in ciascuna delle due prove il punteggio di almeno 21/30. Pertanto per i candidati che non abbiano conseguito il punteggio minimo di 21/30 nella prima prova, non si procederà alla correzione della seconda prova.

Per superare la prova orale ed essere inseriti in graduatoria occorrerà riportare il punteggio di almeno 21/30.

PRIMA PROVA SCRITTA

La prima prova scritta sarà finalizzata ad accertare il possesso, da parte del candidato, delle competenze richieste dall'art. 2 del presente bando e consisterà nella redazione di un atto amministrativo o gestionale di competenza del Dirigente Comandante della Polizia Municipale.

SECONDA PROVA SCRITTA

La seconda prova scritta consisterà nella soluzione di casi specifici e/o individuazione di soluzioni gestionali volti alla verifica del possesso di competenze afferenti allo specifico profilo professionale del posto messo a concorso così come richieste dall'art.2 del presente bando.

PROVA ORALE

La prova orale sarà finalizzata ad accertare il possesso da parte del candidato, delle competenze richieste dall'art.2 del presente bando per la copertura del ruolo dirigenziale di Dirigente Comandante della Polizia Municipale e consisterà in un colloquio a contenuto tecnico-professionale e nella discussione di uno o più casi pratici.

Nell'ambito della prova orale verranno accertate anche la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse così come disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 165/01.

L'esito delle prove di esame sarà affisso all'Albo Pretorio on line del Comune di Arezzo e pubblicato sul sito internet all'indirizzo www.comune.arezzo.it e tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Art. 7

Valutazione dei titoli

Per la valutazione dei titoli del candidato la commissione ha a disposizione fino a 10 punti che saranno attribuiti come segue:

1. Titolo di studio: massimo punti 1,50
2. Titoli di servizio: massimo punti 5,00
3. Curriculum: massimo punti 3,50

I criteri di attribuzione dei punteggi sono disciplinati all'art.8 della Procedura per lo svolgimento dei concorsi del Comune di Arezzo.

Art.8

Comunicazioni ai candidati e diario delle prove

I giorni ed il luogo in cui si svolgeranno le prove saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet all'indirizzo www.comune.arezzo.it almeno 8 giorni prima della data stabilita per ciascuna prova.

Tutte le comunicazioni e le informazioni ai candidati relative all'espletamento della selezione, ivi compreso l'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi, sono fornite esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Arezzo (www.comune.arezzo.it) nella sezione "Concorsi e selezioni". Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati saranno identificati con il numero di protocollo assegnato dal Comune di Arezzo alla domanda di partecipazione presentata da ciascun candidato per l'ammissione alla procedura di concorso.

Il Comune di Arezzo non assume responsabilità per la mancata visione da parte dei candidati delle comunicazioni inerenti la presente selezione, compreso il diario delle prove.

I candidati ammessi al concorso, per sostenere le prove previste dovranno presentarsi nel giorno e nell'ora stabilita muniti di documento di identificazione legalmente valido. La mancata presentazione alle prove d'esame nel luogo, giorno e orario stabiliti verrà considerata come rinuncia alla selezione. Le prove d'esame non possono aver luogo nei giorni festivi e nei giorni di festività religiose riconosciute dallo Stato Italiano.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Art. 9

Formazione ed approvazione della graduatoria

La commissione esaminatrice formerà la graduatoria del concorso sommando i voti conseguiti dai candidati nelle singole prove e nella valutazione dei titoli.

La formazione della graduatoria concorsuale, nel caso di candidati che hanno conseguito lo stesso punteggio, avverrà nel rispetto dei criteri di preferenza e precedenza nell'assunzione ex art. 5 del D.P.R. 487/94 e sue successive modifiche (come da **Allegato 1** al presente bando).

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire al Servizio Personale del Comune di Arezzo, entro il termine perentorio di gg.15, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, dei titoli che danno luogo alla precedenza e/o preferenza dichiarati nella domanda.

Per poter usufruire della precedenza e/o preferenza i candidati dovranno possedere i relativi requisiti anche al momento della stipula del contratto individuale di lavoro.

Coloro che non indicheranno nella domanda di ammissione al concorso l'appartenenza alle categorie di cui al citato art. 5 del D.P.R. 487/94 e sue successive modifiche non potranno godere della più favorevole posizione nella graduatoria finale del concorso.

La graduatoria ha validità triennale, dalla data della sua approvazione ai sensi dell'art. 1 comma 362 lett. g della L. n.145/2018, salvo proroghe disposte legislativamente, ed è pubblicata sul sito Internet del Comune di Arezzo www.comune.arezzo.it ed all'Albo Pretorio on line.

Art. 10

Accertamento dei requisiti per l'assunzione – Visita medica

Ai fini dell'assunzione, il Comune di Arezzo, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/00, provvederà a verificare, tramite richiesta alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti, il possesso di tutti i requisiti prescritti dal bando e la veridicità del contenuto delle dichiarazioni esplicitate nella domanda di partecipazione. Il candidato, per accelerare il procedimento di controllo, può produrre, a sua cura, una copia delle certificazioni e della documentazione necessaria.

Il candidato nei confronti del quale verrà disposta l'assunzione, prima di prendere servizio sarà sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da coprire, da parte del Medico Competente del Comune di Arezzo.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

La risultanza di precedenti penali che escludano dall'assunzione presso pubblici uffici, o l'esito negativo della visita medica, comportano l'esclusione dal concorso o l'annullamento dell'assunzione, se già avvenuta, senza diritto a rimborsi o indennizzi di qualsiasi specie.

Qualora il Servizio Personale riscontri difformità tra le dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione presentata dal candidato o acquisita d'ufficio, o accerti la mancanza di uno dei requisiti dichiarati dal candidato e richiesti per l'ammissione dal bando di concorso, provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificare la sua posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Art. 11

Assunzione in servizio e trattamento economico

Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio previa stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale dirigente del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Qualora il vincitore rinunci o decada dal servizio, il Comune di Arezzo si riserva la facoltà di procedere, in sostituzione di esso, all'assunzione del concorrente idoneo che segua immediatamente nell'ordine di graduatoria.

L'efficacia del contratto individuale di lavoro è subordinata al superamento di un periodo di prova di 6 mesi ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza degli enti locali del 14.09.1996.

Il trattamento economico spettante al vincitore è quello previsto dall'ultimo C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza degli enti locali, sottoscritto in data 03.08.2010.

Il vincitore del concorso, ai sensi dell'art. 14 bis del D.L. n.4/2019 convertito con modifica della L. n.26/2019, è tenuto a permanere presso il Comune di Arezzo per un periodo non inferiore a cinque anni.

Il Comune di Arezzo si riserva la facoltà di revocare o modificare il presente bando in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, nonché di non procedere all'effettuazione



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

dell'assunzione prevista dal presente bando nel caso in cui si verificano impedimenti normativi o organizzativi che non rendano possibile l'effettuazione dell'assunzione o nel caso in cui sopraggiungano disposizioni limitative delle assunzioni.

Art. 12

Trattamento dei dati personali (Regolamento UE N. 679/2016)

Il Comune di Arezzo, in qualità di titolare, con sede in P.zza Libertà 1- 52100 - Arezzo- in ossequio al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) tratterà i dati personali, conferiti dai candidati con la domanda di partecipazione, con modalità cartacee ed informatiche, per le finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione della graduatoria di cui all'art.9 del presente bando.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario a reperire la professionalità richiesta esclusivamente da personale interno autorizzato ed espressamente incaricato.

I dati potranno essere comunicati a qualsiasi altro soggetto pubblico nei limiti delle finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione della graduatoria connessa al presente avviso ed alla verifica delle autodichiarazioni rese dal candidato.

Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (artt. 15 e ss. del RGPD) presentando istanza secondo le modalità riportate nell'apposita sezione del sito internet del Comune di Arezzo www.comune.arezzo.it nella sezione Concorsi e Selezioni ove è pubblicata l'informativa completa relativa alle norme di cui al citato Regolamento UE n. 679/2016 (Informativa privacy).

Art.13

Disposizioni finali

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20 comma 1 della procedura per lo svolgimento dei concorsi del Comune di Arezzo, il termine presumibile di completamento della procedura concorsuale è stimato in 6 mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte.

Competente per l'istruttoria delle domande e per l'espletamento degli adempimenti amministrativi fino all'approvazione della graduatoria, è il Servizio Personale, Piazza della Libertà, 1 - 52100 Arezzo (tel. 0575/377638), presso il quale gli interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni.

Il Responsabile del procedimento concorsuale è il Direttore del Servizio Personale.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Il presente bando può essere reperito nel sito internet: www.comune.arezzo.it.

Arezzo, 13 dicembre 2019

**Il Direttore
Servizio Personale
Dott.ssa Daniela Farsetti**