

**COMUNE DI AREZZO**

**Servizio Personale**

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA  
PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO  
DI PERSONALE DI CAT. C PROFILO INSEGNANTE DI SCUOLA DELL'INFANZIA**

*Norme di espletamento*

**ART.1**

**OGGETTO DELLA SELEZIONE**

In esecuzione del provvedimento n. 2652 del 20/11/2020 è indetta una selezione pubblica per titoli per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di personale di **cat. C, profilo Insegnante di scuola dell'infanzia**, presso le scuole dell'infanzia del Comune di Arezzo.

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto, dalla procedura per lo svolgimento dei concorsi, approvata dal Comune di Arezzo.

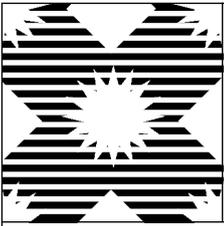
Il Comune di Arezzo garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. n.165/2001.

**ART.2**

**REQUISITI GENERALI E PARTICOLARI PER L'AMMISSIONE**

Alla selezione possono partecipare coloro che, **alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande**, sono in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/01 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97;
- età non inferiore ad anni 18;
- godimento dei diritti politici;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto da ricoprire;
- non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati che escludono, secondo le vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;



**COMUNE DI AREZZO**

**Servizio Personale**

- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - **Laurea in scienze della Formazione a ciclo unico**
  - **Laurea in scienze della Formazione primaria – Indirizzo scuola dell'Infanzia**
  - **Abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio**
  - **Diploma di Istituto magistrale o diploma di Liceo Socio-psicopedagogico o Pedagogico-sociale o Socio-pedagogico conseguiti entro a.s. 2001/2002 precisando che non consentono l'insegnamento i titoli conseguiti a conclusione di un corso sperimentale a indirizzo linguistico**

Saranno ammessi alla selezione tutti i candidati che, entro il termine di scadenza previsto dal presente avviso, avranno presentato la domanda di ammissione dichiarando il possesso di tutti i requisiti richiesti.

I requisiti dovranno essere autodichiarati, ai sensi del DPR N.445/2000, nella domanda di partecipazione. **Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.**

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea l'equiparazione del titolo di studio è effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 3, del D.lgs. n.165/2001. Il titolo di studio dovrà essere accompagnato da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore in possesso del necessario titolo di abilitazione.

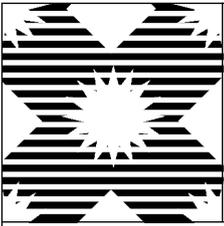
I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Costituisce ulteriore requisito di ammissione l'aver effettuato il **pagamento della tassa di concorso di €10,00** entro la data di scadenza dell'avviso con specificazione della seguente causale: **“Selezione tempo determinato cat. C Insegnante di scuola dell'infanzia”**.

Il pagamento di detta tassa può essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- 1) pagamento diretto presso il Servizio di Tesoreria del Comune di Arezzo, Ubi Banca S.p.a. Corso Italia n.177/179, angolo via Crispi 1/3 - Arezzo
- 2) versamento su conto corrente postale n. **140525** intestato a Comune di Arezzo - Servizio Tesoreria
- 3) bonifico bancario sul conto corrente del Servizio di Tesoreria del Comune di Arezzo - Ubi Banca S.p.a. sede di Arezzo: codice IBAN: **IT13V031111410000000096592**

La tassa di concorso sarà rimborsabile solo nel caso in cui la presente selezione venga annullata o revocata.



**COMUNE DI AREZZO**

**Servizio Personale**

**I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.**

**ART. 3**

**PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta e inoltrata in forma esclusivamente digitale attraverso la procedura online **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 9 dicembre 2020.**

Tutte le domande inoltrate oltre il termine di scadenza sopra indicato verranno escluse dalla selezione.

Per presentare la domanda di partecipazione è necessario possedere le credenziali di accesso ai servizi on-line del Comune di Arezzo (qualora non si possedano tali credenziali cliccare sul seguente link:

<https://servizionline.comune.arezzo.it/janawebarpa/AutoRegistrazione> e seguire la procedura guidata) oppure le credenziali SPID.

Una volta ottenute le credenziali sarà necessario collegarsi alla pagina <https://www.comune.arezzo.it/concorsi> per compilare e inoltrare la domanda.

Al termine della procedura di compilazione sarà possibile scaricare copia PDF della domanda inviata.

I candidati dovranno conservare tale copia nell'eventualità che l'Amministrazione ne faccia richiesta.

Successivamente sarà trasmessa in automatico al candidato la notifica via mail, all'indirizzo specificato in fase di registrazione, relativa all'avvenuto inoltro della domanda.

Notifica del numero di protocollo assegnato alla sua domanda di partecipazione.

Per prendere visione dello stato della domanda di partecipazione e reperire il numero di protocollo assegnato alla stessa, il candidato dovrà accedere alla propria area utente raggiungibile alla pagina [https://comunearezzo.elixforms.it/rwe2/user\\_console.jsp](https://comunearezzo.elixforms.it/rwe2/user_console.jsp).

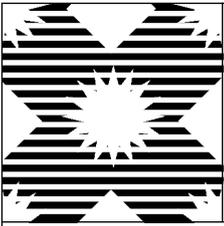
In tale area sarà inoltre possibile completare o eliminare compilazioni precedentemente interrotte.

**NON SARA' POSSIBILE INOLTARE PIU' DI UN MODULO DI PARTECIPAZIONE PER LA PRESENTE PROCEDURA.**

Il Comune di Arezzo non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il candidato sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, oltre al possesso dei requisiti di cui all'art.2 del presente avviso deve dichiarare, nel redigere il modulo online, quanto segue:

- le complete generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza);
- il Comune o Stato dell'U.E. nelle cui liste elettorali risulta iscritto o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste stesse;



**COMUNE DI AREZZO**

**Servizio Personale**

- il codice fiscale;
- l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini non italiani);
- l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni comprensivo obbligatoriamente di recapito telefonico mobile e/o fisso;
- l'indirizzo di posta elettronica;
- l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dal presente avviso;
- l'eventuale possesso di titoli che, a parità di punteggio, danno diritto alla preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e sue successive modifiche ed elencati nell'Allegato n.1 del presente avviso.

Alla domanda devono essere **allegati in forma digitale (pdf)**:

- l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di €10,00. In caso di bonifico il candidato deve allegare **ESCLUSIVAMENTE l'attestazione dell'avvenuto pagamento e non le richieste, inoltri o disposizioni di pagamento in quanto le stesse potrebbero essere revocate.**
- la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 c.1 e c. 3 bis del D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n.97/2013 (*solo per i cittadini extracomunitari*);
- l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a quello richiesto dal bando;
- la fotocopia del documento di identità in corso di validità;

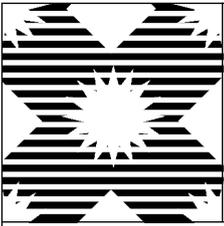
**Comporta l'esclusione dalla selezione:**

- **l'omissione nella domanda delle generalità del candidato (nome, cognome, data di nascita residenza);**
- **domanda inoltrata online al Comune di Arezzo oltre il termine previsto dal presente avviso;**
- **domanda inoltrata con modalità diversa da quella prevista dall'art.3 del presente avviso;**
- **non aver effettuato, entro i termini di scadenza dell'avviso, il previsto pagamento della tassa di concorso;**
- **mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti dall'art.2 del presente avviso.**

**Tutte le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato (ore 14,00 del 9 dicembre 2020) verranno escluse dalla selezione.**

Nel caso in cui dagli accertamenti che verranno effettuati venga rilevata difformità tra le dichiarazioni contenute nella domanda di selezione e la documentazione presentata dal candidato o acquisita d'ufficio, o qualora venga riscontrata la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione, l'Amministrazione procederà secondo quanto previsto dal presente avviso.

Eventuali regolarizzazioni della domanda dovranno pervenire obbligatoriamente entro il termine richiesto.



**COMUNE DI AREZZO**

**Servizio Personale**

**ART. 4**

**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La selezione è effettuata da una commissione esaminatrice la cui composizione e funzionamento è disciplinata dall'art. 6 della procedura per lo svolgimento dei concorsi del Comune di Arezzo.

**ART. 5**

**PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE**

La presente selezione si basa sulla valutazione dei soli titoli di servizio/lavoro svolti e comunque dichiarati e/o certificati dai candidati.

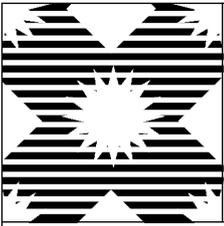
La valutazione dei titoli di servizio avviene secondo i seguenti criteri:

- i servizi utili, ai fini della valutazione sono quelli prestati nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente con contratto di lavoro subordinato e svolti nei profili professionali di Educatore Asilo Nido e/o Insegnante di Scuola dell'infanzia. Solo in caso di rapporti di lavoro svolti alle dipendenze di soggetti non pubblici, è necessario, pena la mancata valutazione degli stessi, presentare apposita certificazione o attestazione del datore di lavoro con specifica indicazione di periodi di servizio/lavoro e incarichi ricoperti;
- per i servizi/lavoro in corso di svolgimento viene computato il periodo prestato fino alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;
- per ogni mese di servizio/lavoro continuativo viene attribuito n. 1 punto (i periodi o frazioni di periodi inferiori al mese non danno diritto a valutazione);
- per il servizio/lavoro svolto con rapporto di lavoro part-time (sia orizzontale che verticale) viene attribuito un punteggio proporzionalmente ridotto, in ragione della percentuale di part-time o in relazione al numero di ore settimanali svolte rispetto alle 36 ore settimanali.
- il servizio svolto con orario di lavoro settimanale uguale o superiore alle 30 ore viene comunque considerato equivalente al tempo pieno e quindi non viene ridotto.

Ai fini della valutazione dei titoli, il candidato dovrà compilare l'apposita *Sezione 5.Titoli servizio/lavoro* presente nella domanda di partecipazione.

Nel caso di mancata compilazione della *Sezione 5.Titoli servizio/lavoro* non viene attribuito alcun punteggio.

L'Amministrazione controllerà d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato per servizi svolti presso altre amministrazioni pubbliche e acquisirà dal candidato le certificazioni relative ai servizi di lavoro svolti presso soggetti privati. In caso di accertate dichiarazioni non veritiere o false, relative ai servizi o ai requisiti richiesti, si procederà a far decadere i candidati dalla graduatoria ed ad avviare le azioni penali previste dalla legge.



**COMUNE DI AREZZO**

**Servizio Personale**

**ART. 6**

**FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria viene formulata dalla commissione esaminatrice sulla base della valutazione dei titoli ed attribuzione dei punteggi in base ai criteri di cui all'art. 5.

A parità di punteggio in graduatoria sono titoli di preferenza quelli indicati nell'**Allegato 1** al presente avviso.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del presente avviso e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.

In caso di parità di punteggio precedono i candidati più giovani di età, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge 127/1997. La graduatoria è approvata con determinazione dirigenziale ed ha validità due anni a far data dalla sua approvazione, fatte salve eventuali proroghe previste dalla legge.

La graduatoria scaturente dalla presente selezione è finalizzata a garantire la piena funzionalità dei Servizi educativi e scolastici del Comune di Arezzo attraverso la **tempestiva sostituzione di personale di ruolo temporaneamente assente o inidoneo.**

La graduatoria sarà utilizzata nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 50 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018, dal D. Lgs. 81/2015 e dalla Circolare n. 3 del 02.09.2015 del Ministro per la semplificazione e pubblica amministrazione.

Il Servizio Personale contatta i candidati disponibili per le assunzioni dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 8,00 – 18,00 al recapito telefonico dichiarato nella domanda di partecipazione.

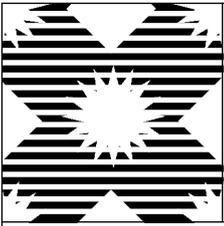
Qualora il soggetto individuato non risponda o risulti non raggiungibile o qualora il telefono risulti ripetutamente occupato, il Servizio Personale invierà un SMS con l'indicazione di richiamare l'ufficio competente entro il termine indicato nello stesso SMS.

La mancata risposta da parte dello stesso soggetto entro il termine e/o secondo le modalità indicati si configura come "rifiuto" della proposta di lavoro. In tale circostanza l'ufficio competente procederà allo scorrimento della graduatoria.

Eventuali variazioni di recapito telefonico e/o indirizzo di posta elettronica, anche temporanee, devono essere segnalate, tempestivamente al Servizio Personale.

Le assunzioni a tempo determinato saranno effettuate per periodi di durata variabile in relazione alle specifiche esigenze del Comune di Arezzo.

Tale graduatoria sarà pubblicata all'Albo on-line del Comune di Arezzo e sul sito internet all'indirizzo [www.comune.arezzo.it](http://www.comune.arezzo.it) nella sezione Concorsi e Selezioni **e tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.**



**COMUNE DI AREZZO**

**Servizio Personale**

**Art. 7**

**ACCERTAMENTO DEI REQUISITI PER L'ASSUNZIONE**

**VISITA MEDICA**

Ai fini dell'assunzione, l'Amministrazione, ai sensi dell'art.43 del D.P.R. n. 445/00, provvederà a verificare, tramite richiesta alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti, il possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente avviso e la veridicità del contenuto delle dichiarazioni esplicitate nella domanda di partecipazione.

Il candidato, per accelerare il procedimento di controllo, può produrre, a sua cura, una copia delle certificazioni e della documentazione necessaria. Il candidato nei confronti del quale verrà disposta l'assunzione sarà sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da coprire, da parte del Medico Competente del Comune di Arezzo.

La risultanza di precedenti penali che escludano dall'assunzione presso pubblici uffici, nonché l'esito negativo della visita medica, comportano l'esclusione dalla selezione o l'annullamento dell'assunzione, se già avvenuta, senza diritto a rimborsi o indennizzi di qualsiasi specie.

Qualora il Servizio Personale rilevi la mancanza di uno o più requisiti prescritti per l'assunzione o riscontri difformità tra le dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione presentata dal candidato o acquisita d'ufficio, o accerti la mancanza di uno dei requisiti dichiarati dal candidato e richiesti dal presente avviso per l'ammissione alla selezione, provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificare la sua posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

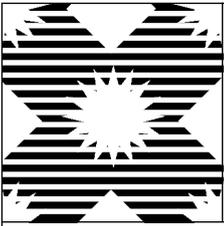
**Art. 8**

**ASSUNZIONE IN SERVIZIO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il candidato destinatario dell'assunzione dovrà assumere servizio previa stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali.

Qualora poi taluno rinunci o decada dal servizio, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in sostituzione di esso, all'assunzione del concorrente idoneo che segua immediatamente nell'ordine di graduatoria.

Il trattamento economico spettante al vincitore è quello previsto per la Categoria C (posizione economica C1) dal C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.



**COMUNE DI AREZZO**

**Servizio Personale**

Il Comune di Arezzo si riserva comunque la facoltà di revocare o modificare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, nonché di non procedere all'effettuazione dell'assunzione prevista dal presente avviso nel caso in cui si verificano impedimenti normativi o organizzativi che non rendano possibile l'effettuazione dell'assunzione o nel caso in cui sopraggiungano disposizioni limitative delle assunzioni.

**Art. 9**

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (REGOLAMENTO UE N. 679/2016)**

Il Comune di Arezzo, in qualità di titolare, con sede in P.zza Libertà 1- 52100 – Arezzo, in ossequio al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) tratterà i dati personali, conferiti dai candidati con la domanda di partecipazione, con modalità cartacee ed informatiche, per le finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione della graduatoria di cui all'art.7 del presente avviso.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario a reperire la professionalità richiesta esclusivamente da personale interno autorizzato ed espressamente incaricato. I dati potranno essere comunicati a qualsiasi altro soggetto pubblico nei limiti delle finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione dalla graduatoria connessa al presente avviso ed alla verifica delle autodichiarazioni rese dal candidato.

Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (artt. 15 e ss. del RGPD) presentando istanza secondo le modalità riportate nell'apposita sezione del sito internet del Comune di Arezzo [www.comune.arezzo.it](http://www.comune.arezzo.it) nella sezione Concorsi e Selezioni ove è pubblicata l'informativa completa relativa alle norme di cui al citato Regolamento UE n. 679/2016 (Informativa privacy).

**Art.10**

**DISPOSIZIONI FINALI**

Competente per l'istruttoria delle domande e per l'espletamento degli adempimenti amministrativi fino all'approvazione della graduatoria, è il Servizio Personale, Piazza della Libertà, 1 - 52100 Arezzo (tel. 0575/377.638), presso il quale gli interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Servizio Personale.

Il presente avviso può essere reperito nel sito internet: [www.comune.arezzo.it](http://www.comune.arezzo.it).

Arezzo, 20 novembre 2020

**Il Direttore  
del Servizio Personale  
Avv. Lucia Rulli**

