

COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER LA COPERTURA CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DI N. 6 POSTI DI CAT. D
PROFILO ESPERTO EROGAZIONE DI SERVIZI IN CAMPO SOCIALE
(ASSISTENTE SOCIALE)**

Norme di espletamento

Art. 1

Oggetto del concorso e della procedura concorsuale

È indetto, in esecuzione di quanto previsto dalle delibere G.C. 42/2022 e 321/2022 e dal provvedimento n. 2525 del 30/09/2022 un concorso pubblico per esami per la copertura con contratto a tempo pieno e indeterminato, di **n. 6 posti di cat. D profilo professionale Esperto in erogazione di servizi in campo sociale (assistente sociale)**.

Le modalità di partecipazione al concorso e quelle di svolgimento del medesimo sono disciplinate dal presente bando e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla Procedura per lo svolgimento dei concorsi di cui alla delibera G.C. 2512/1997 e s.m.i., dal D.P.R. 487/94 e s.m.i. e dal D. Lgs. 165/2001.

Il Comune di Arezzo garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

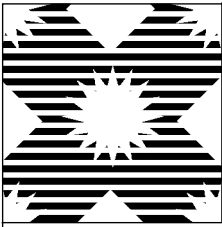
Per le presenti posizioni di lavoro è stato assolto l'obbligo di cui all'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001.

Art. 2

Ruolo professionale e competenze richieste

Alla posizione di lavoro da ricoprire compete lo svolgimento delle seguenti attività:

- Gestire, in un'ottica di integrazione tra pubblico, privato e privato-sociale, le attività finalizzate alla prevenzione, al sostegno ed alla risoluzione delle situazioni di disagio sociale, economico ed assistenziale, nel rispetto dei parametri di efficienza e di qualità e in linea con gli obiettivi e gli indirizzi definiti dall'Amministrazione;
- Fornire informazioni a chiunque le richieda sui servizi erogati nel territorio di riferimento, sulle relative finalità e sulle modalità di utilizzo previste per tutti i cittadini in condizioni di difficoltà, di



esclusione, di emarginazione, di disagio fisico, sociale ed economico;

- Indirizzare al servizio più appropriato ciascun cittadino che ne faccia richiesta e che rientri in una delle tipologie di utenza previste, garantendo una gestione personalizzata, in una logica di flessibilità e di efficienza, degli interventi programmati in campo sociale;
- Progettare percorsi mirati di prevenzione, di sostegno, di recupero e di socializzazione, allo scopo di garantire un'effettiva integrazione di tutti i cittadini nel territorio di riferimento, attraverso la valorizzazione delle capacità e delle caratteristiche individuali;
- Svolgere attività di assistenza diretta a vantaggio dei cittadini che versano in condizioni di difficoltà, di emarginazione, di disagio fisico, sociale ed economico;
- Gestire le relazioni con l'utenza, con le strutture interne ed esterne di erogazione di servizi e con gli altri uffici dell'Ente a qualsiasi titolo coinvolti nella gestione degli interventi in campo sociale.

Art. 3

Riserva a favore di particolari categorie di cittadini

Ai posti messi a concorso si applica la riserva ai sensi dell'art. 1014 del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i. a favore dei militari volontari in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito, nonché dei volontari in servizio permanente qualora ne facciano domanda.

Detta riserva si applica anche agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta ai sensi dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010.

In caso di assenza di candidati idonei appartenenti alla anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

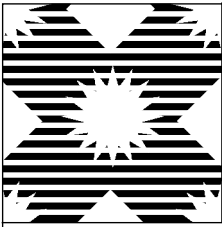
Art. 4

Requisiti generali e particolari per l'ammissione

Al concorso possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti Generali

- cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 e comma 3-bis, del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013;

- età non inferiore ad anni 18;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto da ricoprire;
- non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati che escludono, secondo le vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) oppure essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani).

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Requisiti particolari

1. Titolo di studio

Diploma di Assistente Sociale rilasciato dalle Scuole dirette a fini speciali cui sia riconosciuta efficacia abilitante all'esercizio della professione ai sensi del D.P.R. 14/1987 modificato e integrato con D.P.R. 280/1989 e con D.M. 340/1998;

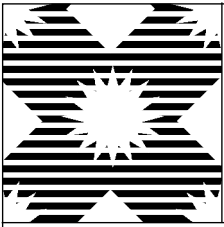
oppure

Diploma Universitario di Assistente Sociale di cui all'art. 2 della L. 341/1990;

oppure

Laurea triennale in Servizio sociale (classe L 39) ex D.M. 509/99;

oppure



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Laurea triennale in Servizio sociale (classe 06) ex D.M. 270/04;

oppure

Laurea magistrale (classe LM-87) ex D.M. 270/04;

oppure

Laurea specialistica (classe 57/S) ex D.M. 509/99;

oppure

Diploma di laurea in Servizio Sociale di cui all'ordinamento previgente al D.M. 509/99.

Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs.165/01.

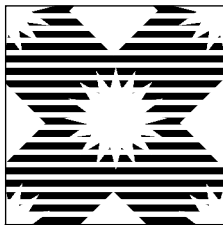
2. Abilitazione all'esercizio della professione

I cittadini dell'Unione Europea, che abbiano conseguito l'abilitazione nell'ambito dell'Unione Europea per esercitare l'attività in Italia devono chiedere, ai sensi del D.Lgs. 206/2007, il riconoscimento del titolo professionale al Ministero della Giustizia – Dipartimento per gli Affari di Giustizia – Direzione generale della giustizia civile – Ufficio II – Reparto internazionale – Riconoscimento titoli – via Arenula 70/71 – 00186 – Roma.

I cittadini dell'Unione Europea nonché **i cittadini extracomunitari**, che abbiano conseguito l'abilitazione in paesi extracomunitari, per esercitare l'attività in Italia devono chiedere, ai sensi del D.P.R. 394/99 e del D.Lgs. 206/2007, il riconoscimento del titolo professionale al Ministero della Giustizia – Dipartimento per gli Affari di Giustizia – Direzione generale della giustizia civile – Ufficio III – via Arenula 70 – 00186 – Roma.

I cittadini elvetici, che abbiano conseguito l'abilitazione nell'ambito della Confederazione Svizzera, per esercitare l'attività in Italia devono chiedere, ai sensi della L. 364/2000, il riconoscimento del titolo professionale al Ministero della Giustizia – Dipartimento per gli Affari di Giustizia – Direzione generale della giustizia civile – Ufficio II – via Arenula 70/71 – 00186 – Roma.

Prima della stipula del contratto di lavoro i candidati dovranno risultare iscritti a un qualunque Albo Regionale italiano dell'ordine degli Assistenti Sociali (iscrizione in sezione B dell'Albo – Sezione degli Assistenti Sociali o iscrizione in sezione A dell'Albo – Sezione degli Assistenti Sociali Specialisti), pena la mancata sottoscrizione del contratto. Tale iscrizione, a carico dei



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

candidati, dovrà essere rinnovata annualmente, pena la mancata chiamata in servizio.

3. Possesso della patente di guida di cat. B

4. Pagamento della tassa di concorso

Costituisce ulteriore requisito di ammissione l'aver effettuato il **pagamento della tassa di concorso di euro 10,00** entro la data di scadenza del bando con specificazione della seguente causale "*Concorso cat. D - Assistente sociale*". Il pagamento di detta tassa può essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- pagamento diretto presso il Servizio di Tesoreria del Comune di Arezzo, BPER Banca S.p.a. Corso Italia n. 177/179, angolo Via Crispi n. 1/3 - Arezzo;
- versamento su conto corrente postale n. 140525 intestato a Comune di Arezzo - Servizio Tesoreria;
- bonifico bancario sul conto corrente del Servizio di Tesoreria del Comune di Arezzo - BPER Banca S.p.a. sede di Arezzo: codice IBAN IT86R0538714102000042124056.

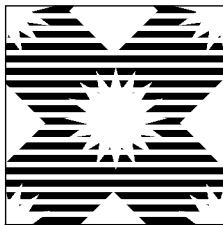
La tassa di concorso sarà rimborsabile solo nel caso in cui il presente concorso venga annullato o revocato in autotutela.

Si ricorda che tutti i requisiti per l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti dal candidato entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande nonché al momento dell'instaurazione del rapporto di lavoro.

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. In caso di atti e/o dichiarazioni false o mendaci, l'interessato incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese.

Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Art.5

Presentazione delle domande - Termine e modalità

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta e inoltrata **esclusivamente** in forma digitale attraverso la procedura online entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana — 4^o Serie Speciale n. 78 del 30 settembre 2022.

Pertanto le domande possono essere inoltrate entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 31 ottobre 2022, in quanto il trentesimo giorno di pubblicazione del bando cade in giorno festivo e tale termine è prorogato al giorno seguente non festivo.

Non sarà possibile inoltrare le domande di ammissione al concorso oltre il termine di scadenza sopra indicato.

Per presentare la domanda è necessario essere in possesso di SPID, CIE o CNS.

Sarà possibile compilare e inviare l'istanza di partecipazione collegandosi alla pagina <https://www.comune.arezzo.it/concorsi>.

Al termine della compilazione potrà essere scaricata copia PDF della domanda inviata. Successivamente sarà trasmessa in automatico al candidato la notifica via email, all'indirizzo specificato in fase di registrazione, dell'avvenuta ricezione della domanda.

Per prendere visione dello stato della **domanda di partecipazione e del numero di protocollo assegnato alla stessa**, il candidato dovrà accedere alla propria area utente raggiungibile alla pagina https://comunearezzo.elixforms.it/rwe2/user_console.jsp.

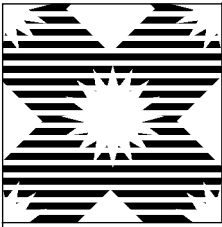
In tale area sarà inoltre possibile completare o eliminare domande compilate e precedentemente interrotte.

NON SARA' POSSIBILE INOLTARE PIU' DI UN MODULO DI PARTECIPAZIONE PER LA PRESENTE PROCEDURA.

Il Comune di Arezzo non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il candidato, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nel redigere il modulo online per la partecipazione al concorso deve dichiarare, oltre il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 4 del presente bando, quanto segue:

- le complete generalità (cognome, nome), luogo e data di nascita, residenza;



COMUNE DI AREZZO

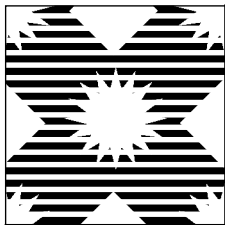
Servizio Personale

- il Comune o Stato dell'U.E. nelle cui liste elettorali risulta iscritto o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste stesse;
- il codice fiscale;
- l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini non italiani);
- l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni comprensivo obbligatoriamente di recapito telefonico mobile e/o fisso;
- l'indirizzo di posta elettronica;
- l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dal bando;
- l'eventuale possesso di titoli che, a parità di punteggio, danno diritto alla preferenza/precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e sue successive modifiche;
- l'eventuale appartenenza alla categoria che dà diritto a beneficiare della riserva di cui all'art. 3 del presente bando;
- di essere a conoscenza che l'ammissione al concorso, la variazione del calendario e/o il luogo di svolgimento delle prove, nonché l'esito delle stesse, saranno resi noti ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato sul proprio sito internet all'indirizzo www.comune.arezzo.it/concorsi e che tale modalità di comunicazione sostituisce la lettera di convocazione e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, i candidati riconosciuti portatori di handicap potranno richiedere l'ausilio e/o i tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda devono essere **allegati in formato digitale (PDF)**:

- l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di euro 10,00;
- la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38, comma 1 e comma 3-bis, del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013 (*solo per i cittadini extracomunitari*);
- la certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che attesti, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo gli strumenti idonei a garantire la regolare partecipazione (*solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi*);
- l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio estero a quello richiesto dal bando;



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

- la copia del documento di identità in corso di validità.

Comporta l'esclusione dal concorso:

- l'omissione nella domanda delle generalità del candidato (nome, cognome, data di nascita);
- inoltro della domanda con modalità diversa da quella prevista dal presente articolo;
- il mancato pagamento della tassa di concorso entro i termini di scadenza del bando;
- la mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti dall'art. 4 del presente bando;
- la mancata presentazione alle prove d'esame nel luogo, giorno e orario stabiliti.

Art. 6

Commissione Esaminatrice

La selezione è effettuata da una commissione esaminatrice la cui composizione e funzionamento sono disciplinati dall'art. 6 della Procedura per lo svolgimento dei concorsi del Comune di Arezzo.

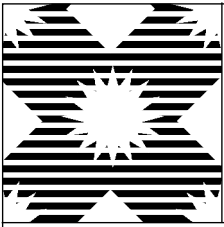
Art. 7

Contenuto delle prove d'esame

Le prove di concorso sono dirette ad accertare la professionalità e le capacità richieste per la copertura del ruolo oggetto del bando e sono individuate in modo da valutare al meglio le attitudini dei candidati.

Le prove di esame verteranno sui seguenti ambiti:

- Legislazione nazionale e regionale in materia di servizi sociali e socio-sanitari con particolare riferimento alla Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", Legge Regione Toscana 40/2005 "Disciplina del servizio sanitario regionale", Legge Regione Toscana 41/2005 "Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale" e loro s.m.i. nonché alle normative di riferimento per l'integrazione socio-sanitaria come il D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.;
- Atti di programmazione nazionali e regionali in materia di servizi socio-assistenziali e socio-sanitari integrati con particolare riferimento al Piano Sociale Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023, al Piano Sanitario Sociale Integrato Regione Toscana 2018-2020;
- Linee di Indirizzo nazionali nelle materie di intervento dei servizi socio-assistenziali con

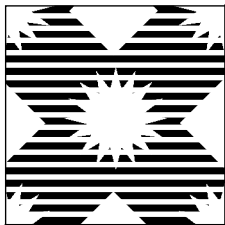


COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

particolare riferimento alle Linee di indirizzo nazionali: l'intervento con bambini e famiglie in situazioni di vulnerabilità, Linee di indirizzo per l'affido familiare, Linee di indirizzo per l'accoglienza nei servizi residenziali per minorenni, Linee Guida processi di sostegno e tutela dei minorenni e delle loro famiglie .

- Legislazione nazionale e regionale specifica per i settori di intervento in materia socio-assistenziale e socio-sanitaria con particolare riferimento a: Legge 6/2004 "Introduzione nel libro primo, Titolo XII del codice civile del Capo I relativo all'istituzione dell'Amministratore di Sostegno [...]”, Legge regionale 4 marzo 2020, n. 18 "Disposizioni per la promozione della figura dell'amministratore di sostegno di cui alla Legge 9 gennaio 2004 n. 6"; Legge Regione Toscana 66/2008 "Istituzione del fondo regionale per la non autosufficienza", Delibera Giunta Regione Toscana n. 370/2010 "Progetto per l'assistenza continua alla persona non autosufficiente", Legge 104/1992 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e s.m.i., Legge 112/2016 "Disposizione in materia di assistenza a persone con disabilità grave prive in tutto o in parte del sostegno familiare", Legge Regione Toscana 60/2017 "Disposizioni generali sui diritti e le politiche per le persone con disabilità", Delibera Giunta Regione Toscana 664/2017 "Nuove Linee di indirizzo per l'utilizzo del FNA destinato alle disabilità gravissime e assegnazione risorse", Delibera Giunta Regione Toscana 1338/2021 "Atto di indirizzo per la predisposizione di Vita Indipendente";
- Elementi di Diritto di Famiglia con particolare riferimento al cod. civ. Titolo IX Capo 1 e 2, Titolo IX bis, Legge 184/1983 e s.m.i., Elementi di Diritto Penale e di Procedura Penale con particolare riferimento ai reati procedibili d'ufficio, Legge regionale 16 novembre 2007, Legge 77/2013 "Ratifica ed esecuzione della Convenzione del Consiglio d'Europa sulla prevenzione e la lotta contro la violenza nei confronti delle donne e la violenza domestica", fatta a Istanbul l'11 maggio 2011, Legge Regione Toscana n. 59 "Norme contro la violenza di genere", Delibera Giunta Regione Toscana 291/2010 "Linee Guida Contro la Violenza di Genere", Legge 119/2013 "[...]disposizioni urgenti in materia di sicurezza e per il contrasto alla violenza di genere", Deliberazione della Giunta Regionale Toscana n.1260 del 05/12/2016 Allegato A "Rete Regionale Codice Rosa"; Legge 47/2017 "Disposizioni in materia di protezione di minori stranieri non accompagnati" e s.m.i., D. Lgs. 2876/1998 "Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'Immigrazione e la condizione dello straniero", Misure di contrasto alla Povertà D. Lgs 147/2017 "Disposizioni per l'introduzione di una



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

misura nazionale di contrasto alla povertà e s.m.i.”.

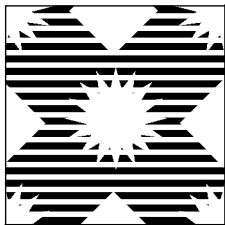
- Principi, modelli, metodologie e tecniche del servizio sociale, con particolare riferimento alla valutazione e all’attuazione degli interventi, al Progetto Assistenziale Personalizzato;
- Codice deontologico dell’Assistente Sociale;
- L’organizzazione dei servizi sociali sul territorio: accoglienza e segretariato sociale, approccio unitario alla valutazione professionale, progettazione personalizzata, principio della condizionalità e della partecipazione attiva della persona al percorso individualizzato, lavoro integrato e presa in carico multidisciplinare, progettazione e sviluppo di comunità. Concetto di LEP;
- Competenze dell’Ente Locale in materia sociale, socio-assistenziale e socio-sanitaria alla luce della normativa nazionale e regionale di riferimento;
- Programmazione, organizzazione e gestione degli interventi e dei servizi sociali, socio-assistenziali e socio-sanitari;
- Rapporto con gli Organi giudiziari da parte del servizio sociale anche alla luce della Riforma della filiazione del 2012.
- Elementi di diritto amministrativo in particolare Legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;
- D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni; D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni;
- Diritto di accesso ai documenti amministrativi e tutela della privacy (G.D.P.R. UE 2016/679);
- Ordinamento della pubblica amministrazione e, in particolare, degli Enti Locali Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Ordinamento pubblico impiego.

Art. 8

Tipologia delle prove d’esame

Le prove consistono in una prova scritta e in una prova orale e sono volte a verificare le conoscenze professionali, tecniche e amministrative e le competenze attitudinali riferite al profilo messo a concorso, con riferimento agli ambiti indicati nel precedente articolo.

Le prove si svolgeranno nel rispetto del «*Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici*», approvato con ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Per superare la prova scritta ed essere ammessi alla prova orale occorrerà riportare il punteggio di almeno 21/30.

Per superare la prova orale ed essere inseriti in graduatoria occorrerà riportare il punteggio di almeno 21/30.

La prova scritta consiste in una prova tecnico professionale costituita da quesiti a risposta multipla chiusa, da risolvere in un tempo predeterminato, volti a verificare la conoscenza delle materie indicate nell'art. 7.

La prova orale consiste in un colloquio tecnico-professionale finalizzato ad approfondire le conoscenze e le competenze professionali sulle materie indicate nell'art.7, nonché le competenze attitudinali rispetto al profilo messo a concorso, in particolare nei seguenti ambiti: capacità relazionale, strumenti e metodologie di comunicazione, lavoro in team e conduzione dei gruppi di lavoro, orientamento al risultato, propensione all'innovazione, assunzione di responsabilità.

Nell'ambito della prova orale verranno, inoltre, accertate la conoscenza della lingua inglese, nonché la conoscenza dell'uso degli strumenti informatici più diffusi e degli strumenti informatici di supporto alle attività.

L'esito delle prove di esame sarà pubblicato sul sito internet all'indirizzo www.comune.arezzo.it/concorsi e tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 9

Diario delle prove e comunicazioni ai candidati

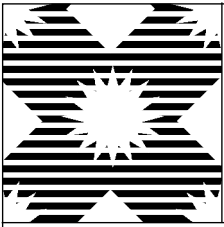
PROVA SCRITTA

La **prova scritta** si svolgerà in data **18 novembre 2022** con convocazione **alle ore 9.00** presso la sede di Arezzo Fiere e Congressi, via Spallanzani, 23 – Arezzo.

Eventuali ulteriori comunicazioni in merito allo svolgimento della prova verranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet all'indirizzo <https://www.comune.arezzo.it/concorsi>.

PROVA ORALE

La **prova orale** si svolgerà nei giorni **22, 24, 25, 28 e 30 novembre 2022** presso la sede del



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Palazzo Comunale sita in piazza della Libertà, 1.

Qualora il numero dei candidati ammessi alla prova orale non consenta l'espletamento di tutti i colloqui nelle date sopra indicate, le prove orali proseguiranno anche nei giorni **5 e 7 dicembre 2022.**

Tutte le comunicazioni e le informazioni ai candidati relative all'espletamento del concorso, ivi compreso l'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi, nonché eventuali variazioni al calendario di esame sono fornite esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Arezzo all'indirizzo <https://www.comune.arezzo.it/concorsi>. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati saranno identificati con il numero di protocollo assegnato dal Comune di Arezzo alla domanda di partecipazione presentata da ciascun candidato per l'ammissione alla procedura di concorso.

Il Comune di Arezzo non assume responsabilità per la mancata visione da parte dei candidati delle comunicazioni inerenti la presente selezione, compresa la variazione del diario delle prove.

I candidati ammessi al concorso, per sostenere le prove previste, dovranno presentarsi nel giorno e nell'ora stabilita muniti di documento di identificazione legalmente valido.

La mancata presentazione alle prove d'esame nel luogo, giorno e orario stabiliti comporta l'esclusione dal concorso.

Art. 10

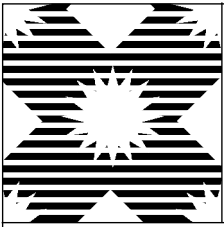
Formazione ed approvazione della graduatoria

La commissione esaminatrice formerà la graduatoria del concorso sommando i voti conseguiti dai candidati nelle singole prove.

La formazione della graduatoria concorsuale, nel caso di candidati che hanno conseguito lo stesso punteggio, avverrà nel rispetto dei criteri di preferenza e precedenza nell'assunzione ex art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e sue successive modifiche (come da Allegato 1 al presente bando).

Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria, tenuto conto delle preferenze a parità di punteggio e della riserva di cui all'art. 3 del presente bando.

Nel caso di partecipazione al concorso dei soggetti riservatari utilmente collocati nella



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

graduatoria finale di merito, gli stessi verranno dichiarati vincitori indipendentemente dalla loro posizione nella graduatoria generale degli idonei.

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire al Servizio Personale del Comune di Arezzo, entro il termine perentorio di gg.15, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, del diritto a beneficiare della riserva o dei titoli che danno luogo alla precedenza e/o preferenza dichiarati nella domanda.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui il Comune di Arezzo ne sia in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altra Pubblica Amministrazione.

Per poter usufruire della riserva e/o della precedenza/preferenza i candidati dovranno possedere i relativi requisiti anche al momento della stipula del contratto individuale di lavoro.

Coloro che non indicheranno nella domanda di ammissione al concorso l'appartenenza alle categorie riservatarie di cui all'art. 3 del presente bando e/o a quelle di cui al citato art. 5 del D.P.R. 487/1994 e sue successive modifiche, non potranno godere della più favorevole posizione nella graduatoria finale del concorso.

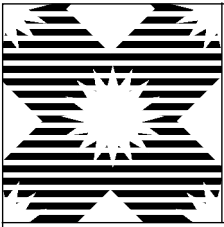
Art. 11

Accertamento dei requisiti per l'assunzione – Visita medica

Ai fini dell'assunzione il Comune di Arezzo, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000, provvederà a verificare, tramite richiesta alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti, il possesso di tutti i requisiti prescritti dal bando e la veridicità del contenuto delle dichiarazioni esplicitate nella domanda di partecipazione. Il candidato, per accelerare il procedimento di controllo, può produrre, a sua cura, una copia delle certificazioni e della documentazione necessaria.

Il candidato nei confronti del quale verrà disposta l'assunzione, prima di prendere servizio sarà sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da coprire, da parte del Medico Competente del Comune di Arezzo.

La risultanza di precedenti penali che escludano dall'assunzione presso pubblici uffici o l'esito negativo della visita medica, comporteranno l'esclusione dal concorso o l'annullamento dell'assunzione, se già avvenuta, senza diritto a rimborsi o indennizzi di qualsiasi specie.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Qualora il Servizio Personale riscontri difformità tra le dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione presentata dal candidato o acquisita d'ufficio, o accerti la mancanza di uno dei requisiti dichiarati dal candidato e richiesti per l'ammissione dal bando di concorso, provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria, ovvero a rettificare la sua posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Art. 12

Assunzione in servizio e trattamento economico

I vincitori del concorso dovranno assumere servizio previa stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente C.C.N.L. - Funzioni Locali.

Qualora il vincitore rinunci o decada dal servizio, il Comune di Arezzo si riserva la facoltà di procedere, in sostituzione di esso, all'assunzione del concorrente idoneo che segua immediatamente nell'ordine di graduatoria.

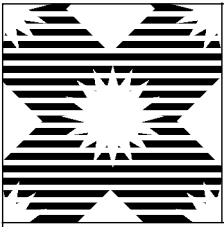
Prima della stipula del contratto di lavoro i candidati dovranno risultare iscritti a un qualunque Albo Regionale italiano dell'ordine degli Assistenti Sociali (iscrizione in sezione B dell'Albo – Sezione degli Assistenti Sociali o iscrizione in sezione A dell'Albo – Sezione degli Assistenti Sociali Specialisti), pena la mancata sottoscrizione del contratto. Tale iscrizione, a carico dei candidati, dovrà essere rinnovata annualmente, pena la mancata chiamata in servizio.

L'efficacia del contratto individuale è subordinata al superamento di un periodo di prova di 6 mesi, ai sensi di quanto disposto dal vigente C.C.N.L. - Funzioni Locali.

Il trattamento economico spettante ai vincitori è quello previsto per la Categoria D (posizione economica D1) dal vigente C.C.N.L. - Funzioni Locali e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

I vincitori del concorso sono tenuti a permanere presso il Comune di Arezzo per un periodo non inferiore a cinque anni.

Il Comune di Arezzo si riserva la facoltà di revocare o modificare il presente bando in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, nonché di non procedere all'effettuazione delle



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

assunzioni previste dal presente bando nel caso in cui si verificano impedimenti normativi o organizzativi che non rendano possibile l'effettuazione dell'assunzione, o nel caso in cui sopraggiungano disposizioni limitative delle assunzioni.

Art.13

Informativa per la tutela della riservatezza dei dati personali

Il Comune di Arezzo, in qualità di titolare, con sede in Piazza della Libertà n. 1 - 52100 Arezzo, in ossequio al Regolamento U.E. 2016/679 (G.P.D.R.) tratterà i dati personali, conferiti dai candidati con la domanda di partecipazione, con modalità cartacee ed informatiche, per le finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione della graduatoria di cui all'art. 9 del presente bando.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario a reperire la professionalità richiesta esclusivamente da personale interno autorizzato ed espressamente incaricato.

I dati potranno essere comunicati a qualsiasi altro soggetto pubblico nei limiti delle finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione dalla graduatoria connessa al presente bando ed alla verifica delle autodichiarazioni rese dal candidato.

Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (artt. 15 e ss. del G.P.D.R.) presentando istanza secondo le modalità riportate nell'apposita sezione del sito internet del Comune di Arezzo al seguente link www.comune.arezzo.it/concorsi, ove è pubblicata l'informativa completa relativa alle norme di cui al citato Regolamento U.E. n. 679/2016 (Informativa privacy).

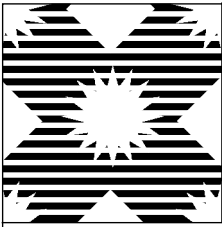
Art.14

Disposizioni finali

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20, comma 1, della Procedura per lo svolgimento dei concorsi del Comune di Arezzo, il termine presumibile di completamento della procedura concorsuale è stimato in 6 mesi dalla data di effettuazione della prova scritta.

Competente per l'istruttoria delle domande e per l'espletamento degli adempimenti amministrativi fino all'approvazione della graduatoria, è il Servizio Personale, Piazza della Libertà n. 1, 52100 Arezzo (tel. 0575/377651-0575/377812), al quale gli interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni.

Il Responsabile del procedimento concorsuale è il Direttore del Servizio Personale.



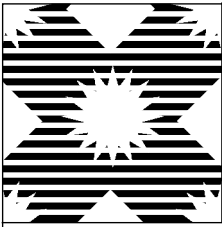
COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Il presente bando può essere reperito nel sito internet: www.comune.arezzo.it/concorsi.

Arezzo, 30 settembre 2022

**Il Direttore
Servizio Personale
Avv. Lucia Rulli**



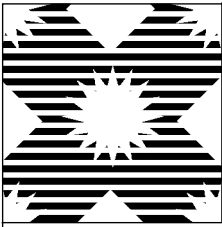
Allegato 1

Estratto del D.P.R. 487/94

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- c) dalla minore età.