

COMUNE DI AREZZO

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA, MEDIANTE VALUTAZIONE DEI CURRICULA, PER L'INDIVIDUAZIONE DEL COMPONENTE MONOCRATICO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

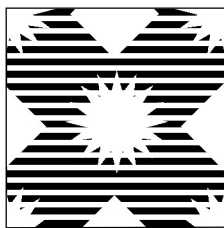
Il Dirigente del Servizio Personale

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico degli Enti Locali";
- gli artt. 7 e 14 del D. Lgs n. 150/2009 e s.m.e i. recante "*attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*";
- il DPR 9 maggio 2016, n. 105 recante "*Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*";
- i Decreti del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016 e del 6 agosto 2020 relativi all'*Istituzione dell'elenco nazionale dei componenti degli organismi interni di valutazione della performance*, ai sensi dei quali l'iscrizione in detto elenco presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri costituisce condizione necessaria per la partecipazione alle procedure comparative di nomina degli Organismi indipendenti di valutazione della performance;
- la Circolare interpretativa della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3550 del 19/01/2017, con la quale si è dato atto che dal 10/01/2017, data di pubblicazione del D.M. 2/12/2016, è venuto meno il rilascio di parere obbligatorio da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica propedeutico alla nomina dell'OIV secondo la previgente disciplina di cui all'art. 14, comma 3 D.Lgs. 150/2009;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Arezzo;
- il Decreto Sindacale n. 8 del 22/01/2016 con il quale, in attuazione dell'art. 36, c.6 lett. B) del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi viene disposta l'individuazione dell'OIV in composizione monocratica.

RENDE NOTO

Che in esecuzione del provvedimento n.1571 del 15/06/2022 è attivata una procedura comparativa pubblica, mediante valutazione dei curricula, per l'individuazione del componente monocratico dell'Organismo indipendente di valutazione della Performance (OIV) del Comune di Arezzo per il triennio 2022/2025.



COMUNE DI AREZZO

Norme di espletamento

Art.1 Oggetto e durata dell'incarico

L'Organismo Indipendente di Valutazione (Oiv) svolge le funzioni previste dalla vigente normativa e dall'art. 36 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

In particolare, ai sensi dell'articolo 36 citato, l'Oiv provvede a:

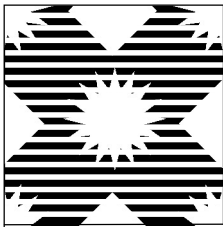
- a) definire il Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- b) monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- c) comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo;
- d) validare la Relazione finale del Piano delle performance e assicurarne la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- e) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché l'utilizzo dei premi nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- f) proporre al Sindaco la valutazione delle posizioni e delle prestazioni dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi;
- g) promuovere ed attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- h) compilare la graduatoria finale riassuntiva delle valutazioni individuali del personale.

L'Oiv cura periodicamente la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e ne riferisce alla Giunta Comunale.

L'incarico di componente monocratico dell'Oiv, all'esito alla procedura di cui al presente avviso, verrà conferito con Decreto del Sindaco e avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico. Potrà essere rinnovato una sola volta presso la stessa amministrazione, previa procedura selettiva pubblica.

Art.2 Compenso

Al componente monocratico dell'Oiv è attribuito un compenso annuo onnicomprensivo (al lordo dei rimborsi spese) di € 10.000,00 lordi, da corrispondere mediante liquidazioni trimestrali, previa



COMUNE DI AREZZO

presentazione di idonea documentazione fiscale.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, D.P.R. 62/2013 e dell'art. 2 del Codice di Comportamento dell'Ente, al componente monocratico dell'O.I.V. si estendono per quanto compatibili gli obblighi di condotta previsti per i dipendenti del Comune di Arezzo.

Art.3 Requisiti

Possono partecipare alla procedura comparativa di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande, risultano iscritti da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e inseriti nelle fasce professionali 2 o 3 dell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica in quanto il Comune di Arezzo ha un numero di dipendenti compreso tra 51 e 1000.

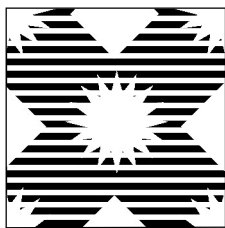
Art. 4 Divieto di nomina

Fermi restando i requisiti generali di competenza, esperienza ed integrità previsti dall'art.2 del D.M. Del 6 agosto 2020 per l'iscrizione al predetto Elenco nazionale, ai fini della partecipazione alla presente procedura si richiamano integralmente le disposizioni sul divieto di nomina previste dall'art.14, comma 8 del D. Lgs n.150/2009 secondo cui il titolare dell'incarico OIV non può essere nominato tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Art.5 Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

Non possono ricoprire l'incarico di componente dell'Oiv coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore, nonché le disposizioni sul conflitto di interessi e cause ostative stabilite dalla delibera Civit (ANAC) n.12/2013.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica



COMUNE DI AREZZO

amministrazione del 6 agosto 2020, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

Art.6 Esclusività del rapporto

Per assumere l'incarico di Oiv i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un Oiv, come previsto dall'art. 8 dal Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 secondo cui ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale ed in possesso dei requisiti richiesti non può appartenere a più di quattro Oiv. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.

Nel caso di un dipendente pubblico il limite è ridotto a due.

Art.7 Termini e modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al Comune di Arezzo **esclusivamente** in forma digitale attraverso la procedura online.

Per presentare la domanda è necessario essere in possesso di SPID, CIE o CNS.

Sarà possibile compilare e inviare l'istanza di partecipazione collegandosi alla pagina <https://www.comune.arezzo.it/concorsi>.

Al termine della compilazione potrà essere scaricata copia PDF della domanda inviata. Successivamente sarà trasmessa in automatico al candidato la notifica via email, all'indirizzo specificato in fase di registrazione, dell'avvenuta ricezione della domanda.

Per prendere visione dello stato della **domanda di partecipazione e del numero di protocollo assegnato alla stessa**, il candidato dovrà accedere alla propria area utente raggiungibile alla pagina https://comunearezzo.elixforms.it/rwe2/user_console.jsp.

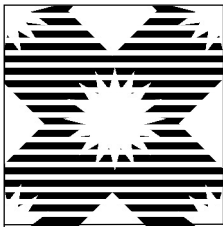
In tale area sarà inoltre possibile completare o eliminare domande compilate e precedentemente interrotte.

Il Comune di Arezzo non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda deve pervenire entro le ore 17.00 del giorno 30.06.2022.

Non sarà possibile inoltrare la domanda dopo la scadenza del termine.

La domanda di candidatura deve specificare le generalità del candidato e un indirizzo PEC al



COMUNE DI AREZZO

quale saranno indirizzate tutte le comunicazioni dell'Ente inerenti la procedura di selezione comparativa. Essa dovrà contenere l'attestazione del possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso, nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e al decreto legislativo 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n.101/2018.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;
- relazione di accompagnamento al curriculum che illustri le esperienze pregresse ritenute significative in relazione al ruolo da assumere, con specifica indicazione delle eventuali attività svolte quale Componente OIV;
- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sull'assenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse o altre cause ostative;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'inoltro della domanda di ammissione alla selezione, si intenderà quale accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.

Art. 8

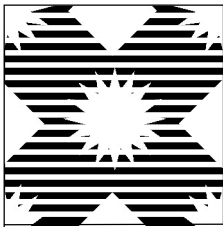
Verifica dei requisiti e procedura comparativa

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature il Servizio Personale provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione pubblica, la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione ed alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

La procedura comparativa verrà effettuata dal Segretario generale tramite la valutazione dei curricula vitae e delle relazioni di accompagnamento. Qualora tale valutazione evidenzii la necessità di chiarimenti per una compiuta valutazione dei requisiti, il Segretario generale si riserva di effettuare colloqui di approfondimento la cui data, orario e modalità sarà comunicata all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione.

La valutazione è effettuata attribuendo al curriculum un **punteggio massimo di 100 punti**, con i seguenti criteri e relativi punteggi massimi attribuibili:

a. Requisiti attinenti all'area delle conoscenze – verrà valutata l'adeguatezza e la pertinenza dei titoli di studio rispetto a quelli necessari per l'iscrizione all'Elenco nazionale, di specializzazioni ed eventuali altri titoli formativi posseduti, del percorso formativo, degli studi e stage all'estero, se afferenti le materie di cui sopra, in relazione all'incarico da conferire – **massimo 40 punti**;



COMUNE DI AREZZO

b. *Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali* – valutazione del curriculum attraverso il livello di professionalità posseduta relativamente a precedenti esperienze professionali, in ruoli di responsabilità, nei campi indicati dal presente avviso, docenze ed eventuali pubblicazioni – **massimo 40 punti**;

c. *Requisiti attinenti all'area della capacità* – valutazione della relazione di accompagnamento al curriculum che terrà conto in particolare delle precedenti esperienze professionali attinenti alla materia svolte – **massimo 20 punti**.

All'esito della valutazione dei curricula il Segretario trasmetterà al Sindaco una rosa di candidati con il profilo più idoneo alla copertura dell'incarico di componente monocratico dell'OIV del Comune di Arezzo.

Il Sindaco, prima di procedere alla nomina del componente dell'OIV con proprio decreto, può riservarsi di procedere, qualora lo ritenga necessario, ad ulteriori valutazioni e/o colloqui di approfondimento con uno o più candidati ritenuti di particolare interesse.

La procedura di cui al presente avviso non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, né all'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato.

Art.9

Comunicazioni e trasparenza

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata e indirizzate all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione.

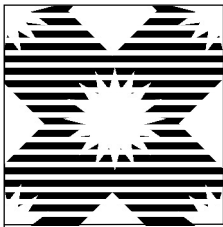
Il presente avviso sarà pubblicato sul Portale della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e sul sito istituzionale del Comune di Arezzo.

Il decreto di nomina, il curriculum professionale e il compenso saranno pubblicati, ai sensi della normativa vigente, sul sito istituzionale del Comune di Arezzo nella sezione Amministrazione Trasparente

Art.10

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali raccolti avverrà nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e al decreto legislativo 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018.



COMUNE DI AREZZO

Art. 11

Informazioni sulla procedura

Il Comune di Arezzo si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso o comunque di non procedere all'affidamento dell'incarico per giustificati motivi.

Il Responsabile del Procedimento è l'Avv. Lucia Rulli, Dirigente del Servizio Personale del Comune di Arezzo.

Eventuali informazioni afferenti al presente Avviso, potranno essere richieste direttamente al Servizio Personale all'indirizzo di posta elettronica: i.milani@comune.arezzo.it

Arezzo lì, 15/06/2022

**Il Dirigente
Servizio Personale
(Avv. Lucia Rulli)**