

COMUNE DI AREZZO

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

AVVISO

INDAGINE DI MERCATO PREORDINATA ALLA INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA (ex art. 1 comma 2 lett. b) L. 120/2020, come modificato dal D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021 – in deroga all'art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.) PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD) PER 24 MESI – ANNI 2022/2024.

CIG 91053314D7

Il Comune di Arezzo intende effettuare un'indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di O.E. per la partecipazione alla procedura negoziata di affidamento della gestione del servizio di assistenza domiciliare (SAD) della durata di 24 mesi presumibilmente a far data dal 01.05.2022 o, comunque, dalla sottoscrizione del contratto e fino al 30.04.2024.

L'indagine di mercato è preordinata a conoscere gli operatori economici interessati a partecipare alle procedure di selezione per l'affidamento.

Tale fase non ingenera nell'O.E. alcun affidamento sul successivo invito alla procedura.

L'Amministrazione per questa procedura si avvarrà della piattaforma telematica START (Sistema Telematico di Acquisti Regionali Toscana), accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/> in cui sono altresì disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma stessa. Pertanto, per essere invitati a partecipare alla procedura negoziata, è necessario che l'operatore economico sia registrato nella piattaforma suddetta.

La documentazione di gara verrà successivamente inviata a tutti coloro che hanno manifestato il proprio interesse a partecipare, con modalità telematica tramite la piattaforma START, (in conformità con le disposizioni previste dall'art. 1 c. 2 lett. b) L. 120/2020 successivamente modificato con D.L. 77/2021, convertito con modificazioni in legge 108/2021 - in deroga all'art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016 - nonché delle Linee Guida emanate da ANAC.

1) INDICAZIONI GENERALI

-Stazione appaltante:

Comune di Arezzo (P.I. 00176820512) Piazza Libertà 1, 52100 Arezzo (AR)

Codice NUTS ITE18

Telefono 0575/3770 – Fax 0575/377613

PEC (Posta Elettronica Certificata): comune.arezco@postacert.toscana.it

Sito web: www.comune.arezco.it

-Direzione competente: Direzione Servizio Welfare, Educazione e Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Sociali (direttore Dott.ssa Paola Garavelli 0575/377290).

-Principale attività esercitata: il Comune di Arezzo è competente nella gestione dei Servizi sociali, ai sensi del Testo Unico Enti locali D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

-Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Paola Garavelli (tel. 0575/377290- indirizzo e-mail: p.garavelli@comune.arezco.it).

2) DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Costituisce oggetto dell'appalto l'affidamento della gestione del servizio di assistenza domiciliare (SAD) per 24 mesi a far data presumibilmente dal 01.05.2022 o, comunque dalla sottoscrizione del contratto e fino al 30.04.2024. Codice CPV 85312000-9 “servizi di assistenza sociale senza alloggio”.

Il servizio è volto a dare risposte di tipo sociale ed ha il fine di garantire al cittadino autonomia di vita nella propria abitazione e nel proprio ambiente familiare, di prevenire e rimuovere situazioni di bisogno e di evitare il ricovero in struttura. Utenti del servizio sono cittadini anziani e/o disabili

psicofisici carenti di autonomia, adulti a rischio di emarginazione sociale residenti nel Comune di Arezzo e tutti i beneficiari di misure previste "Piano di interventi per utilizzo della Quota Servizi Fondo Povertà anno 2019." (CUP B19J19000470001) e "Piano di interventi per utilizzo della Quota Servizi Fondo Povertà anno 2020." (CUP B19J20001210001)

In particolare il SAD:

- è un servizio erogato al domicilio dell'utente, sulla base di un progetto individualizzato, attraverso l'intervento di figure professionali;
- il progetto assistenziale di SAD è di norma limitato nel tempo e rinnovabile tramite valutazione periodica dell'Assistente sociale, in base all'evoluzione dei bisogni;
- è rivolto a persone con ridotta autonomia o a rischio di emarginazione che richiedono interventi di cura e di igiene della persona e dell'ambiente domestico, di aiuto nella gestione della propria vita quotidiana e dell'abitazione.

Il servizio di assistenza domiciliare (SAD) contribuisce nel tempo a offrire risposte concrete alle persone che si trovano in situazioni di difficoltà per la perdita parziale dell'autonomia, consentendo all'anziano/disabile/soggetto fragile di restare presso il proprio domicilio, concorrendo a rendere effettivo il diritto di tutti al pieno sviluppo della personalità, nell'ambito dei rapporti familiari e sociali, ritardando il più possibile o evitando l'istituzionalizzazione.

In particolare gli interventi sono diretti a cittadini anziani, disabili e soggetti fragili limitatamente ai residenti nell'ambito del Comune di Arezzo, con le seguenti **finalità**:

- aiuto alle persone per continuare a vivere nel proprio contesto e a mantenere soddisfacenti relazioni sociali;
- sostegno al ruolo della famiglia nella cura e nell'assistenza al proprio congiunto per mantenere intatta la sfera affettiva relazionale;
- attivazione delle capacità residue della persona e riduzione del ricorso alla istituzionalizzazione dell'anziano;
- integrazione tra interventi sociali e interventi sanitari forniti dalla Azienda sanitaria USL;
- intervento rapido in casi in cui si verificano situazioni di emergenza.

Pertanto l'operatore deve provvedere all'espletamento delle seguenti prestazioni:

- prestazioni igienico – sanitarie:
 - aiuto per la cura della persona: igiene personale, vestizione, assunzione dei pasti, bagno assistito, mobilitazione della persona, deambulazione;
 - interventi per la tutela igienico-sanitaria della persona e altri interventi di assistenza alla persona quali: controllo nell'assunzione dei farmaci, aiuto nell'uso di ausili in caso di necessità, rilevazione di segni o sintomi di malattie per la comunicazione al coordinatore del servizio, ai familiari e al medico di base;
- prestazioni di governo dell'alloggio e cura delle condizioni igieniche essenziali dell'abitazione in relazione alle prestazioni svolte;
- riordino della stanza, cambio della biancheria, lavaggio e stiratura vestiti, preparazione pasti;
- supporto sociale volto a favorire la vita di relazione: stimolo alla comunicatività, alla socializzazione, sostegno alla vita di relazione ed attività di inclusione sociale.

Organizzazione del servizio

Trattandosi di un servizio finalizzato a valorizzare la domiciliarità, le prestazioni saranno svolte principalmente presso gli ambienti di vita quotidiani degli utenti.

In situazioni eccezionali è richiesto all'aggiudicatario di accompagnare il cittadino beneficiario dell'intervento presso luoghi di cura individuati e richiesti dall'Assistente sociale.

L'Assistente Sociale formula un piano d'intervento – controfirmato per accettazione dall'utente o da un suo familiare – per l'attivazione del servizio di assistenza domiciliare e predisponde una scheda personale dove sono indicati:

1. i dati anagrafici dell'utente;
2. il tipo di intervento da realizzare con la modalità e la frequenza;
3. gli obiettivi e le modalità di verifica.

Tale scheda è consegnata all'impresa aggiudicataria che individua le modalità di svolgimento del servizio e il personale preposto alla sua esecuzione.

Il servizio deve essere attivato dalla ditta aggiudicataria solo ed esclusivamente previa autorizzazione scritta del direttore del servizio o referente da lui individuato, che sarà comunicata tramite e-mail al coordinatore individuato dalla ditta aggiudicataria.

Per l'attivazione del servizio l'Assistente Sociale redige un PAI in collaborazione con il referente indicato dalla Ditta aggiudicataria.

I servizi dovranno essere garantiti per l'intero periodo di durata del contratto.

Per una più completa e dettagliata descrizione dell'appalto si fa riferimento al Capitolato Tecnico.

- **Luogo di esecuzione:** Arezzo

- **L'appalto non è riservato** a lavoratori protetti e la sua esecuzione non è riservata al contesto di programmi di lavoro protetti;

- **Clausola sociale:** trova applicazione

- **Subappalto:** non ammesso

3) IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo stimato dell'appalto posto a base di gara soggetto a ribasso è pari ad € **540.057,82** oltre I.V.A..

Il Comune di Arezzo ha provveduto a valutare i rischi delle attività interferenti ex art. 26 D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. Atteso che il servizio è svolto presso le abitazione degli utenti, in piena autonomia e con mezzi propri della ditta aggiudicataria, il DUVRI non risulta necessario e, conseguentemente, non vi sono rischi ad esso legati.

4) DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è di 24 mesi con decorrenza presumibile dal 01 maggio 2022 e fino al 30 aprile 2024.

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La procedura negoziata verrà espletata con le modalità indicate nella lettera di invito, in modalità telematica **mediante piattaforma START (Sistema Telematico Acquisti Regionali Toscana)**.

Potranno partecipare alla presente procedura negoziata i soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità economica e finanziaria, nonché di capacità tecniche e professionali come segue.

1. **requisiti di ordine generale** non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., né in alcuna causa che comporti il divieto di contrattare con la P.A..
2. **idoneità professionale** (art. 83, c. 1 lett. a, D.Lgs. 50/2016 s.m.i.) che comporta:
 - iscrizione alla CC.I.AA. per attività inerenti il servizio oggetto di appalto;
3. **requisiti di capacità economica e finanziaria** (art. 83, c. 1 lett b, D.Lgs. 50/2016 s.m.i.) - il concorrente dovrà dimostrare un **fatturato minimo annuo**, conseguito in almeno uno degli ultimi tre esercizi precedenti a quello di pubblicazione del bando di gara del presente servizio (o 2019 o 2020 o 2021), per servizi rivolti ad anziani/disabili/soggetti fragili, non inferiore a € **540.000,00 IVA esclusa**. Tale requisito è richiesto a tutela della solvibilità in relazione alle retribuzioni dei lavoratori impiegati nel servizio oggetto di appalto e dei conseguenti oneri previdenziali e fiscali a carico dell'impresa.
4. **requisiti di capacità tecniche e professionali** (art. 83, c. 1 lett. c, D.Lgs. 50/2016 s.m.i.) – il concorrente dovrà:
 - essere in possesso della certificazione del proprio sistema di qualità aziendale conforme alle norme UNI EN ISO 9001.
 - aver gestito negli ultimi tre esercizi precedenti alla pubblicazione dell'avviso di gara (2019/2020/2021) del presente **servizi analoghi** (intendendo per servizi analoghi quelle attività prestate in favore di anziani e/o disabili psicofisici) a quelli oggetto di gara di importo medio annuo non inferiore ad € 500.000,00 IVA esclusa.

Per le imprese costituite successivamente alla data del mese di gennaio 2019, il calcolo per la verifica del possesso del suddetto requisito sarà effettuato sugli anni di effettiva esistenza dell'impresa.

L'importo indicato, è richiesto ai fini di consentire la selezione di un operatore affidabile e con adeguata esperienza nel settore oggetto di gara, in considerazione della rilevanza del servizio rivolto ad utenti fragili.

6) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto è riferito ai servizi sociali ricompresi nel Capo II del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e dell'Allegato IX (CODICE CPV 85312000-9 “servizi di assistenza sociale senza alloggio) e verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. come segue:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	90
OFFERTA ECONOMICA	10
TOTALE	100

7) CONDIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le manifestazioni di interesse presentate da parte dei concorrenti devono pervenire **entro il 18/03/2022 ore 10:00** in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START – Comune di Arezzo utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

Per poter manifestare l'interesse a partecipare:

- gli operatori economici già registrati nell'indirizzario del sistema START dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente nel Sistema;
- dovrà essere compilato il modello di manifestazione di interesse, presente nelle documentazione allegata, firmato digitalmente e reinserito nella piattaforma telematica, nell'apposito spazio previsto;
- gli operatori economici non iscritti all'indirizzario dovranno compilare il form telematico presente nella pagina contenente il dettaglio relativo all'avviso in oggetto.

L'operatore economico, che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso, avrà la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito a presentare offerta. In tali casi, ai fini del raggiungimento della soglia minima dei requisiti richiesta per l'ammissione e come meglio verrà specificato nella Lettera d'invito a presentare offerta, ciascuna singola impresa costituente l'operatore unito, dovrà essere in possesso ed apportare parte di ognuno dei requisiti richiesti. La mandataria, comunque, dovrà essere in possesso ed apportare ognuno dei requisiti richiesti in misura maggioritaria rispetto agli altri membri dell'operatore unito.

La lettera d'invito a presentare offerta verrà inviata da parte dell'amministrazione **esclusivamente tramite il Sistema telematico START** e la documentazione della gara sarà resa disponibile sul Sistema Telematico START nell'area riservata all'appalto in oggetto.

Non verranno prese in considerazione richieste non pervenute tramite tale piattaforma telematica o pervenute oltre la scadenza del termine.

8) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Alla successiva procedura negoziata verranno invitati tutti gli O.E. che avranno trasmesso la manifestazione d'interesse debitamente compilata e sottoscritta digitalmente entro il termine fissato, previa verifica dei requisiti.

La procedura concorrenziale si svolgerà in modalità telematica.

Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici invitati esclusivamente per mezzo della piattaforma START (Sistema Telematico Acquisti Regionale Toscana), utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it>.

I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare alla fase di gara successiva all'invito da parte dell'Amministrazione, dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del DLGS 7 marzo 2005 n. 82 s.m.i tenuto dal CNIPA (ora DigitPA), nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. È necessario un lettore di smart card.

Attenzione: Il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le e-mail/PEC inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

Le informazioni inerenti le modalità di registrazione al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana –Comune di Arezzo possono essere rivolte alla Società i-Faber: tel. 0810084010, indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com

9) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa Paola Garavelli, Direttore dell'Ufficio Servizi Sociali.

10) RICHIESTE DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI: le eventuali richieste di chiarimento relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione “comunicazioni – invio mail”, nell'area riservata alla presente manifestazione d'interesse, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>

Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Arezzo, lì 03/03/2022

Il Direttore

Dott.ssa Paola Garavelli

Informativa ai sensi del “Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali”

Titolare, finalità e base giuridica

Il Comune di Arezzo, in qualità di titolare (con sede in con sede in Piazza della Libertà n. 1, 52100 – Arezzo; PEC: comune.arezzo@postacert.toscana.it; centralino: +39 05753770) tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, al fine di gestire la richiesta di contributo del Fondo nazionale morosità incolpevole secondo quanto previsto dal DM 30 marzo 2016 e successivi DM e dall'Avviso pubblico del Comune di Arezzo approvato con provvedimento n. 1299/2020 e in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di dar seguito alla richiesta di contributo per morosità incolpevole.

Conservazione dei dati

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e successivamente in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Comunicazione e diffusione

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Arezzo o dalle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Diritti degli interessati e Responsabile della Protezione dei Dati

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). Oltre a scrivere all'indirizzo istituzionale del Comune di Arezzo, l'apposita istanza può essere presentata scrivendo all'indirizzo privacy@comune.arezzo.it. Il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Arezzo è raggiungibile all'indirizzo rpd@comune.arezzo.it. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) quale autorità di controllo secondo le procedure previste.