

## COMUNE DI AREZZO

### SERVIZIO PATRIMONIO E PROVVEDITORATO

**AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA MEDIANTE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER “L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVANDERIA E STIRERIA PER LE SCUOLE E GLI UFFICI COMUNALI” MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA START**

**CIG Z4F30C36EF**

Gli operatori economici, singoli o riuniti, interessati a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, devono manifestare il proprio interesse ad essere invitati, rispondendo al presente avviso, in conformità con le disposizioni previste dall'art. 1 comma 2, lett. b) del D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 in regime derogatorio all'art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Tutta la documentazione di gara verrà successivamente inviata a coloro che avranno manifestato il proprio interesse con modalità telematica, mediante la piattaforma START, senza limitazione negli inviti medesimi.

#### **1) Ente aggiudicatore**

Comune di Arezzo, P.I. e C.F. 00176820512 - Piazza della Libertà, n. 1 - 52100 Arezzo, telefono 0575/3770, fax 0575/377613 - PEC: [comune.arezco@postacert.toscana.it](mailto:comune.arezco@postacert.toscana.it) Sito web: [www.comune.arezco.it](http://www.comune.arezco.it)

Direzione competente: Servizio Patrimonio e Provveditorato - Piazza della Libertà, n. 1 - Arezzo (Direttore: Dr.ssa Daniela Farsetti tel. 0575-377366)

#### **2) Descrizione del servizio**

Oggetto dell'appalto è il servizio di prelievo, lavaggio e stiratura del materiale da trattare (tovaglie, asciugamani, lenzuola, tende, tappeti ecc.) nonché la riconsegna dello stesso presso gli asili nido comunali indicati nel capitolato d'appalto, gli uffici dell'Ente e il Magazzino Generale dell'Amministrazione Comunale.

#### **3) Valore stimato dell'affidamento**

L'importo posto a base di gara e di € 17.640,00 (IVA esclusa). Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, l'importo stimato dell'appalto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 1.359,00.

#### **4) Durata dell'appalto**

Dalla stipula della lettera contratto, presumibilmente dal 1.4.2021 e fino al 31.08.2022. Alla scadenza il contratto si intende cessato, senza bisogno di alcuna disdetta di una delle parti. Dovrà essere garantita la prosecuzione del contratto, fino ad un massimo di ulteriori sei mesi, agli stessi prezzi, patti e condizioni, in base a quanto previsto dall'art. 106, comma 11) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 106 comma 12 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

### **5) Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in quanto trattasi di servizio con caratteristiche standardizzate e caratterizzato da elevata ripetitività, a favore del concorrente che avrà presentato complessivamente il prezzo più basso rispetto all'importo posto a base di gara e soggetto a ribasso.

### **6) Luogo di prestazione dei servizi**

Comune di Arezzo.

### **7) Requisiti di partecipazione**

Gli operatori economici che presenteranno manifestazione di interesse non dovranno incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

**A) requisiti di idoneità professionale** (ex art. 83 comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

- iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività Icoerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

**B) requisiti di capacità tecnico-professionale** (ex art. 83 comma 1, lettera c) del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.

- aver conseguito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze che abbiano comportato la dichiarazione di decadenza/destituzione dell'appalto e/o la risoluzione del contratto, un fatturato specifico complessivo per l'espletamento di servizi analoghi in favore di enti pubblici e/o imprese private, riferito agli ultimi tre anni (2018-2019-2020) non inferiore ad € 25.000,00.

### **8) Scadenza della manifestazione di interesse**

La documentazione deve essere presentata **entro le ore 13:00 del giorno 5.3.2021**

### **9) Indirizzo dove inviare la manifestazione di interesse**

Attraverso il sistema telematico di acquisti on line della Regione Toscana nell'area riservata alla presente gara all'indirizzo: <http://start.toscana.it>.

### **Per poter manifestare l'interesse a partecipare:**

- gli operatori economici già registrati nell'indirizzario del sistema START dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul Sistema;
- dovrà essere compilato il modello di manifestazione di interesse, presente nella documentazione allegata, firmato digitalmente e reinserito nella piattaforma telematica, nell'apposito spazio previsto;
- gli operatori economici non iscritti all'indirizzario dovranno compilare il *form* telematico presente nella pagina contenente il dettaglio relativo all'avviso in oggetto;

L'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso, avrà la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera d'invito a presentare offerta. In tali casi, ai fini del raggiungimento della soglia minima dei requisiti richiesti per l'ammissione e, come meglio specificato nella lettera d'invito a presentare offerta, ciascuna singola impresa costituente l'operatore unito, dovrà essere in possesso ed apportare parte di ognuno dei requisiti richiesti. La mandataria, comunque, dovrà essere in possesso ed apportare ognuno dei requisiti in misura maggioritaria rispetto agli altri membri dell'operatore unito.

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del Codice, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito.

#### **Fase successiva alla ricezione della manifestazione di interesse:**

Verranno invitati tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse, senza limitazione alcuna. E' stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

La lettera di invito verrà inviata dalla Stazione appaltante esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente che ha manifestato interesse e sarà inoltre resa disponibile su START, nell'area riservata alla gara in oggetto, insieme alla restante documentazione di gara.

I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare alla gara, dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. tenuto dal CNIPA (ora digitPA), nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. E' necessario un lettore di smart card.

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti START, utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I partecipanti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione e su come presentare la manifestazione di interesse possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 081-10084010 o all'indirizzo di posta elettronica [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com)

L'Amministrazione effettua le comunicazioni all'indirizzo di PEC indicato dal concorrente nella documentazione di gara. Le comunicazioni possono essere effettuate anche mediante il sistema START mediante l'apposita sezione "Comunicazioni". Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente manifestazione; attraverso lo stesso mezzo la Stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

#### **10) Trattamento dati personali**

In ottemperanza al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) il Comune di Arezzo, in qualità di titolare, tratterà i dati personali con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto. Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (artt. 15 e ss. Del GDPR) presentando istanza al Responsabile della protezione dei dati (RDP) presso il Comune di Arezzo (Piazza della Libertà, n. 1 – Arezzo) - mail: [rpdc@comune.arezzo.it](mailto:rpdc@comune.arezzo.it) - pec: [rpdc.comunearezzo@postacert.toscana.it](mailto:rpdc.comunearezzo@postacert.toscana.it) - (centralino +39 05753770)

#### **11) Ufficio per ulteriori informazioni**

Servizio Patrimonio e Provveditorato - Piazza della Libertà, n. 1 – 52100 Arezzo  
referenti: Dr.ssa Daniela Farsetti (0575-377366) [d.farsetti@comune.arezzo.it](mailto:d.farsetti@comune.arezzo.it) - Patrizia Peruzzi (0575-377361) [p.peruzzi@comune.arezzo.it](mailto:p.peruzzi@comune.arezzo.it)

**12) Pubblicazioni**

Il presente avviso è consultabile all'Albo Pretorio on line del Comune di Arezzo, nella sezione “Amministrazione Trasparente” e sulla piattaforma START della Regione Toscana.

**13) Responsabile Unico del Procedimento:**

Servizio Patrimonio e Provveditorato - Dr.ssa Daniela Farsetti

IL RUP  
(Dr.ssa Daniela Farsetti)