– STATO DI ATTUAZIONE

						DATI RELATIVI ALLA FASE							DATI RELATIVI AGLI INDICATORI						VALUTAZIONE				
								Previsione		Effettivo						Raggiungimento							
Codice	Titolo	AREA	Codice CR	Codice DIR	Responsabile	Fase	Avanzamento	Inizio	Fine	Inizio	Fine	Note	Indicatore	Tipo	alore Attes	Valore	%	Note Indicatore	Istruttoria per OIV	Valore Valutazione	Note Valutazione	PESO	PROGETTI DELIBERATI
2017_OB4_SP	Interventi di ripristino della sezione idraulica del tratto tombato del Torrente Castro	1	AM	AM	Baldini Giovanni	Aggiudicazione dei lavori	100,00	01/04/2017	30/06/2017	01/04/2017	30/06/2017		Certificato di regolare esecuzione dell'opera	QUANTITATIVO	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,67	SI
						Esecuzione lavori	100,00	01/07/2017	30/09/2017	01/07/2017	30/09/2017												
						Collaudo dell'opera	100,00	01/10/2017	31/12/2017	01/10/2017	24/11/17												
2017_OB1_SP	Esercitazione di protezione civile effettuata in collaborazione con le associazioni di volontariato, per verificare la funzionalità delle varie procedure contemplate nel piano di protezione civile comunale	1	AM	AM	Baldini Giovanni	Definizione delle tipologie di rischio oggetto dell'esercitazione	100,00	01/05/2017	30/06/2017	01/05/2017	30/06/2017		Esercitazione di protezione civile	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5		1,17	NO
						Definizione degli scenari di rischio	100,00	01/07/2017	31/08/2017	01/07/2017	31/08/2017		Esercitazione di protezione civile	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00						
						Pianificazione dell'esercitazione	100,00	01/09/2017	31/10/2017	01/09/2017	31/10/2017												
						Svolgimento esercitazione e valutazioni finali	100,00	01/11/2017	31/12/2017	01/11/2017	31/12/2017												
2017_OB2_SP	Aggiornamento dei documenti di valutazione dei rischi in base alle recenti modifiche intervenute in materia di rischio Movimentazione manuale dei carichi per i dipendenti del Comune di Arezzo	1	AM	AM	Baldini Giovanni	Verifica dei profili professionali soggetti al rischio movimentazione manuale dei carichi	100,00	01/02/2017	31/03/2017	01/02/2017	31/03/2017		Documenti di valutazione del rischio sottoposti a verifica / documenti di valutazione del rischio dove sia presente il rischio movimentazione manuale dei carichi	QUANTITATIVO	10,00	10,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	NO
						Identificazione dei dipendenti soggetti al rischio movimentazione manuale dei carichi	100,00	01/04/2017	30/04/2017	01/04/2017	30/04/2017		Documenti di valutazione del rischio sottoposti a verifica / documenti di valutazione del rischio dove sia presente il rischio movimentazione manuale dei carichi	QUANTITATIVO	10,00	10,00	100,00						
						Calcolo e valutazione dei livelli di esposizione al rischio movimentazione manuale dei carichi	100,00	01/05/2017	31/08/2017	01/05/2017	31/08/2017												
						Elaborazione delle misure di tutela e nuove procedure di lavoro	100,00	01/09/2017	30/11/2017	01/09/2017	30/11/2017												
2017_OB03_AP	Intensificare il controllo su attività autorizzate, non autorizzate e abusive.	1	AP	AP	CECCHINI CINO AUGUSTO	collaborazione con organizzazioni di volontariato con finalità di prevenzione di comportamenti incivili e	100,00	01/01/2017	28/02/2017	01/01/2017	28/02/2017		Numero controlli congiunti con altre Forze di Polizia e altre istituzioni su manifestazioni, eventi, pubblici spettacoli e/o situazioni penalmente e/o amministrativamente rilevanti	QUANTITATIVO	30,00	26,00	86,67		RAGGIUNTO	5		1,5	NO
						Attuazione di controlli in collaborazione con altre Forze di Polizia e/o con altri soggetti istituzionali.	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Numero attività in applicazione delle forme di collaborazione con organizzazioni di volontariato.	QUANTITATIVO	30,00	65							
						Controlli su manifestazioni, eventi e pubblici spettacoli.	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017	Controlli mirati in ordine ad autorizzazioni amministrative e rispetto relative prescrizioni.												
2017_OB02_TP1	Rafforzamento qualità e quantità dei servizi di polizia stradale.	1	AP	AP	CECCHINI CINO AUGUSTO	Rafforzamento qualità e quantità dei servizi di polizia stradale	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Numero conducenti controllati.	QUANTITATIVO	3.000,00	3.250,00	108,33	Valori ipotizzati in relazione a costante carenza di personale	PIENAMENTE RAGGIUNTO	5		1,5	NO
						Azioni di sensibilizzazione; prevenzione sui temi relativi a comportamenti contrari al Codice della Strada.	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Potenziamento servizi di polizia stradale: numero posti di controllo espletati.	QUANTITATIVO	760,00	1.100,00	144,74	Dati ipotizzati nonostante la carenza di personale.					
						Interventi di formazione in materia di sicurezza stradale rivolti a giovani, scuole, anziani.	100,00	01/03/2017	31/12/2017	01/03/2017	31/12/2017		Potenziamento servizi di polizia stradale: numero posti di controllo espletati.	QUANTITATIVO	760,00	1.100,00	144,74	Dati ipotizzati nonostante la carenza di personale.					
													Attività di controllo veicoli stranieri	QUANTITATIVO	180,00	375,00	208,33	Numero veicoli controllati					
													Educazione stradale nelle scuole dell'infanzia e primarie.	QUANTITATIVO	40,00	50,00	125,00	Dato soggetto a variazione a seconda delle richieste provenienti dai vari istituti.					
													Educazione stradale nelle scuole dell'infanzia e primarie.	QUANTITATIVO	40,00	50,00	125,00	Dato soggetto a variazione a seconda delle richieste provenienti dai vari istituti.					
						Monitoraggio interventi esterni Polizia Municipale.	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017	Realizzazione di reportistica tramite dati in possesso della Centrale Operativa al fine di organizzare al meglio gli interventi esterni.	Incremento del numero dei controlli effettuati rispetto al numero dei controlli effettuati nell'anno precedente (nel 2016 n. 5412).	EFFICIENZA	10%	21%		Aumento di almeno il 10% dei valori relativi all'annualità precedente (nel 2016 n. 5412).					

2017_OB01_AP	Potenziamento dei controlli di Polizia Municipale: Aumento del numero dei servizi di controllo del territorio e della sicurezza urbana.	1	AP	AP	CECCHINI CINO AUGUSTO	Implementazione attività di controllo esterno.	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017	Aumento servizi di pattugliamento finalizzati a un capillare controllo dell'intero territorio comunale.	Formazione operatori.	QUALITA4	30/10/2017	30/10/2017			RAGGIUNTO IN MISURA ADEGUATA	**4**		1,83	SI
						Addestramento del personale.	100,00	01/01/2017	30/10/2017	01/01/2017	30/10/2017		Numero operatori addestrati all'impiego della nuova strumentazione per autotutela.	QUANTITATIVO	50%	100%		percentuale personale idoneo					
						Implementazione di veicoli provenienti da sequestro e confisca ex artt. 186 e 187 del Codice della Strada.	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Numero di veicoli acquisiti ed adibiti a operazioni speciali di polizia giudiziaria e polizia amministrativa.	QUANTITATIVO	2,00	1,00	50,00						
2017_OB15_AS	REVISIONE DEI CRITERI DI ACCESSO AL SERVIZIO ATTRAVERSO MECCANISMI REDISTRIBUTIVI CHE GARANTSCANO RAZIONALITA' ED EQUITA' SOCIALE	5	AS	CD	Chianucci Silvana	Analisi dell'utenza triennio 2014-2016	100,00	01/01/2017	31/03/2017	01/01/2017	31/03/2017		Disciplinare di erogazione di contributi	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	**5**	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,5	SI
						Analisi del contesto socio economico territoriale	100,00	01/01/2017	31/03/2017	01/01/2017	31/03/2017		Riduzione del numero di pratiche per contributi economici	EFFICIENZA	15	20		diminuzione del 15% sulle 620 pratiche del 2016					
						Analisi quantitativa e qualitativa delle prestazioni/contributi erogate (anziani, disabili, indigenti)	100,00	01/01/2017	31/03/2017	01/01/2017	31/03/2017												
						Stesura linee guida per le nuove modalità di erogazione delle prestazioni	100,00	01/05/2017	30/06/2017	01/05/2017	30/06/2017												
						Sperimentazione e monitoraggio delle nuove modalità di erogazione delle prestazioni	100,00	01/07/2017	30/11/2017	01/07/2017	30/11/2017												
						Stesura disciplinare per l'erogazione di contributi	100,00	01/11/2017	31/12/2017	01/11/2017	31/12/2017												
2017_OB13_AS	ATTIVAZIONE RETE DI SOLIDARIETA' A SUPPORTO DELLA DOMICILIARITA' DEGLI ANZIANI E DEI DISABILI	5	AS	CD	Chianucci Silvana	Individuazione delle tipologie di intervento in relazione all'utenza-target	100,00	01/03/2017	30/06/2017	01/03/2017	30/06/2017		NUMERO SOGGETTI COINVOLTI NELLA RETE	EFFICIENZA	3,00	3,00	100,00		RAGGIUNTO	**5**		2	NO
						Attività di formazione/informazione dei volontari coinvolti nelle attività	100,00	01/06/2017	30/09/2017	01/06/2017	30/09/2017		NUMERO BENEFICIARI	EFFICIENZA	50,00	50,00	100,00						
						Attivazione degli interventi	100,00	01/10/2017	31/12/2017	01/10/2017	31/12/2017												
						Monitoraggio e verifica	100,00	01/11/2017	31/12/2017	01/11/2017	31/12/2017												
2017_OB14_AS	Promuovere azioni di riqualificazione delle zone urbane degradate (obiettivo trasversale con servizio pianificazione urbanistica)	5	AS	CD	Chianucci Silvana	Incontri con Servizio Opere Pubbliche per progettazione interna relativa ad interventi relativi al bando zone degradate	100,00	01/02/2017	31/05/2017	01/02/2017	31/05/2017		N. incontri di progettazione	EFFICACIA	2,00	2,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE – vedere documentazione integrativa	1,5	NO
						Redazione schede descrittive per la realizzazione degli interventi	100,00	01/04/2017	31/12/2017	01/04/2017	31/12/2017		N. schede descrittive	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00						
						Monitoraggio degli interventi dei CAS previsti negli accordi sottoscritti nel 2016	100,00	01/07/2017	31/12/2017	01/07/2017	31/12/2017												
2017_OB12_AS	Programmazione e promozione delle attività dei CAS	5	AS	CD	Chianucci Silvana	Rilevazione delle attività previste nei CAS per il 2017	100,00	01/01/2017	31/03/2017	01/01/2017	31/03/2017		N. incontri per le modifiche statuarie	EFFICACIA	3,00	3,00	100,00	soggetti nuovi	RAGGIUNTO	**5**		1,5	NO
						Raccolta bilanci previsionali e consuntivi	100,00	28/02/2017	30/04/2017	28/02/2017	30/04/2017		numero iniziative proposte	EFFICIENZA	2	2							
						Approvazione schema di convenzione	100,00	28/02/2017	31/03/2017	28/02/2017	31/03/2017		Numero riunioni del coordinamento	EFFICIENZA	2	2							
						Supporto per iscrizione albo APS	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Numero riunioni del coordinamento	EFFICIENZA	2	2							
						Istituzione coordinamento	100,00	01/03/2017	30/04/2017	01/03/2017	30/04/2017												
						Promozione iniziative proposte dall'Amministrazione presso i	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017												
2017_OB11_AS	INCREMENTARE LE RISPOSTE AI CITTADINI ATTRAVERSO IL COINVOLGIMENTO E IL COORDINAMENTO DEL TERZO SETTORE ANCHE CON RIFERIMENTO AI BISOGNI EMERGENZIALI	5	AS	CD	Chianucci Silvana	Individuazione dei soggetti da coinvolgere nel tavolo di lavoro per l'istituzione del forum "Arezzo coesa"	100,00	01/01/2017	28/02/2017	01/01/2017	28/02/2017		Riunioni propedeutiche all'istituzione del forum	EFFICIENZA	3,00	3,00	100,00		RAGGIUNTO	**1,5**	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE – vedere documentazione integrativa	**1,67**	**NO**
						Organizzazione tavoli di lavoro per stesura modalità organizzative	100,00	01/03/2017	31/05/2017	01/03/2017	31/05/2017		istituzione forum (emissione documento)	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00						
						Istituzione forum "Arezzo coesa"	100,00	01/06/2017	30/06/2017	01/06/2017	30/06/2017	Istituito informalmente, deve essere formalizzato l'atto	Incontri del forum	EFFICIENZA	3,00	3,00	100,00						
						Pianificazione condivisa delle azioni solidali attivabili	100,00	01/07/2017	31/12/2017	01/07/2017	31/12/2017												
	ATTIVAZIONE DI AZIONI IN					Analisi dei bisogni dell'utenza	100,00	01/01/2017	31/03/2017	01/01/2017	31/03/2017		Report di rilettura del bisogno	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00				RICHIESTA DOCUMENTAZIONE		
						Identificazione interventi/azioni rispondenti ai diversi bisogni	100,00	01/01/2017	31/03/2017	01/01/2017	31/03/2017		Numero progetti	EFFICIENZA	2,00	2,00	100,00						

2017_OB16_AS	MATERIA DI MOBILITA' FACILITATA PER DISABILI E ANZIANI	5	AS	CD	Chianucci Silvana	Condivisione con gli assistenti sociali delle tipologie di interventi/azioni	100,00	01/03/2017	30/04/2017	01/03/2017	30/04/2017		Numero utenti	EFFICIENZA	55,00	56	109,09		RAGGIUNTO	5	DOCUMENTAZIONE – vedere documentazione integrativa	2	NO
						Sperimentazione azioni/progetti su mobilità facilitata	100,00	01/04/2017	31/12/2017	01/04/2017	31/12/2017											
						Monitoraggio e valutazione dei progetti/azioni attivati	100,00	01/06/2017	31/12/2017	01/06/2017	31/12/2017											
2017_OB10_AS	PROMUOVERE PERCORSI INDIVIDUALIZZATI AL FINE DI FAVORIRE LA RESPONSABILIZZAZIONE DEL CITTADINO	5	AS	CD	Chianucci Silvana	Analisi delle istanze e presa in carico utenti	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		PERCORSI INDIVIDUALIZZATI (soggetti a cui sono stati erogati i voucher)	EFFICIENZA	180,00	261,00	145,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE – vedere documentazione integrativa: errore nel calcolo della percentuale relativa ai NUOVI UTENTI ma indicatore ugualmente raggiunto	2	NO
						Stesura di un progetto condiviso con utente e Cesvot	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Nuovi utenti inseriti nei percorsi individualizzati aderenti al progetto di volontariato	EFFICIENZA	10%	13,7		% dei 180 avviati				
						Erogazione dei voucher agli utenti individuati	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017											
						Monitoraggio trimestrale dell'andamento del progetto individuale in sinergia con Cesvot	100,00	01/08/2017	01/12/2017	01/08/2017	01/12/2017											
						Report annuale dei progetti attivati	100,00	01/12/2016	31/12/2016	01/12/2017	31/12/2017	errore di inserimento data l'anno deve essere 2017										
2017_OB6_CC	Avvio della revisione dello Statuto a seguito dell'aggiornamento del Regolamento del Consiglio comunale (FASE I)	1	CC	SG	Caridi Franco	Individuazione gruppo di lavoro sotto la supervisione del Segretario generale	100,00	01/05/2017	30/06/2017	01/05/2017	30/06/2017	Zanelli, Bloise e Cungi	Redazione e presentazione di una analisi tecnica dello Statuto (strumento preliminare per la revisione)	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	**5**	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,5	NO
						Prima analisi tecnica complessiva del testo con studio sulle connessioni con il nuovo regolamento ed individuazione degli articoli da aggiornare	100,00	01/07/2017	30/09/2017	01/07/2017	30/09/2017											
						Presentazione alla Presidenza CC dell'analisi tecnica e di un piano di lavoro	100,00	02/10/2017	30/11/2017	02/10/2017	28/11/2017											
						Avvio della condivisione sul piano politico (Conferenza dei Capigruppo) e definizione del percorso di revisione		01/12/2017	31/12/2017			La fase/attività non si è attivata poiché dalla prima analisi tecnica dell'Ufficio CC è emersa l'opportunità di approfondire l'istruttoria coinvolgendo nella ricognizione preliminare tutti gli uffici dell'ente (cfr. nota del Segretario Generale marzo 2018)										
2017_OB7_CC	Progetto di sensibilizzazione studenti sull'amministrazione comunale e sul ruolo del Consiglio comunale (FASE II)	1	CC	SG	Caridi Franco	Prosecuzione "Consiglio degli studenti" e sensibilizzazione delle dirigenze scolastiche sugli	100,00	01/05/2017	31/10/2017	01/05/2017	31/10/2017	A seguito di modifica fasi approvata da OIV	realizzazione seduta "Consiglio degli studenti"	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00	indicatore introdotto a seguito di modifica approvata da OIV	RAGGIUNTO	**5**		1,33	SI
						lavori preparatori con studenti e dirigenze, con seduta di "Consiglio degli studenti"	100,00	02/10/2017	28/11/2017	02/10/2017	28/11/2017	A seguito di modifica fasi approvata da OIV	Studio di fattibilità	OUTPUT	1,00		0,00	Indicatore annullato di concerto con OIV a seguito di riposizionamento fasi: inserito nell'anno successivo tra le fasi/attività 2018_OB2_CC - sensibilizz. studenti (FASE3)				
						Studio di fattibilità, analisi di compatibilità con le disposizioni statutarie e regolamentari e predisposizione del progetto		02/10/2017	11/12/2017			FASE RIPOSIZIONATA NELL'ANNO SUCCESSIVO (2018_OB2_CC - sensibilizz. studenti FASE3). A seguito di modifica piano performance approvata da OIV										
						Incontri tecnici e strategici tra Presidenza CC, ufficio di staff, Segreteria generale, Segreteria di Gabinetto e assessorati competenti con coinvolgimento Presidente Commissione VI		13/11/2017	31/12/2017			FASE RIPOSIZIONATA NELL'ANNO SUCCESSIVO (2018_OB2_CC - sensibilizz. studenti FASE3). A seguito di modifica piano performance approvata da OIV										
						coinvolgimento preliminare dell'ufficio scolastico provinciale, autor. refer.per Arezzo Univ. Studi di Siena, della terza età e dell'Oklahoma.		01/12/2017	31/12/2017			FASE RIPOSIZIONATA NELL'ANNO SUCCESSIVO (2018_OB2_CC - sensibilizz. studenti FASE3). A seguito di modifica piano performance approvata da OIV										
2017_OB3_CD	Utilizzo di servizi di mediazione linguistico culturale della casa delle culture per supportare le relazioni e gli scambi tra le istituzioni, le scuole, le amministrazioni e le Forze di Polizia e i cittadini stranieri.	5	CD	CD	Chianucci Silvana	Analisi criticità con sportello Casa delle Culture e mediatori	100,00	01/01/2017	30/06/2017	01/01/2017	30/06/2017		Numero interventi informativi	EFFICIENZA	4,00	4,00	100,00		RAGGIUNTO	**5**	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,67	NO
						Verifica delle criticità (rapporti con utenti stranieri) con uffici comunali ed enti esterni	100,00	01/05/2017	30/06/2017	01/05/2017	30/06/2017		Numero interventi informativi	EFFICIENZA	4,00	4,00	100,00					
						Progettazione interventi informativi	100,00	01/05/2017	30/06/2017	01/05/2017	30/06/2017		Numero cittadini invitati	EFFICIENZA	800,00	800,00	100,00					
						Attività di comunicazione, raccolta adesioni e realizzazione interventi	100,00	01/07/2017	30/11/2017	01/07/2017	30/11/2017		Numero cittadini partecipanti	EFFICIENZA	10%	10%						

						Attività di monitoraggio e verifica	100,00	01/09/2017	31/12/2017	01/09/2017	31/12/2017											
2017_OB4_CD	Aumentare l'offerta di corsi di italiano nelle scuole del territorio in collegamento con gli istituti comprensivi, corsi per adulti lavoratori e per donne, quale supporto alla genitorialità e all'integrazione sociale.	5	CD	CD	Chianucci Silvana	Analisi delle criticità (conoscenza lingua italiana di studenti e famiglie) con gli istituti comprensivi	100,00	01/01/2017	30/06/2017	01/01/2017	30/06/2017		Numero corsi attivati	EFFICIENZA	2,00	2,00	100,00		RAGGIUNTO	**5**		1,5	NO
						progettazioni corsi di italiano negli istituti comprensivi e CPIA	100,00	01/05/2017	30/10/2017	01/05/2017	30/10/2017		Numero incontri con gli istituti scolastici	EFFICIENZA	2,00	2,00	100,00						
						Monitoraggio e valutazione realizzazione corsi	100,00	01/09/2017	31/12/2017	01/09/2017	31/12/2017		Numero incontri con gli istituti scolastici	EFFICIENZA	2,00	2,00	100,00						
													Numero laboratori in orario scolastico	EFFICIENZA	7,00	7,00	100,00						
2017_OB3_EU	MIGLIORARE L'ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI AL FINE DI FAVORIRE MAGGIOR BENESSERE DEGLI UTENTI - MATERNA	5	CD	CD	Chianucci Silvana	ANALISI DI CONTESTO SULLE SCUOLE DELL'INFANZIA A GESTIONE DIRETTA	100,00	01/01/2017	31/03/2017	01/01/2017	31/03/2017		PIANI	ATTIV	3,00	3,00	100,00		RAGGIUNTO	**5**		1,5	NO
						VALUTAZIONE PUNTI DI FORZA/DEBOLEZZA DEGLI SPAZI	100,00	01/04/2017	30/06/2017	01/04/2017	30/06/2017		PIANI	ATTIV	3,00	3,00	100,00						
						PIANO INDIVIDUALIZZATO PER STRUTTURA CONDIVISO CON GLI OPERATORI DELLE SCUOLE	100,00	01/06/2017	30/11/2017	01/06/2017	30/11/2017												
						ANALISI DEI COSTI	100,00	01/12/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017											
2017_OB1_CD	RIPOSIZIONAMENTO E RIVALUTAZIONE DEI BISOGNI EDUCATIVI E DI CURA NEI SERVIZI PER L'INFANZIA	5	CD	CD	Chianucci Silvana	PRESENTAZIONE PROGETTO	100,00	01/01/2017	28/02/2017	01/01/2017	28/02/2017		PROGETTO APPROVATO	ATTIV	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE – verificare documenti integrativi: sembra che alcuni documenti si sovrappongano (riposizionamento / riorganizzazione dei servizi)	1,5	SI
						INFORMAZIONE ALLE FAMIGLIE	100,00	01/04/2017	31/05/2017	01/04/2017	31/05/2017		CUSTOMER GRADIMENTO DELLE FAMIGLIE	EFFICIENZA	70	70							
						CURA DELL'ORGANIZZAZIONE PER IL NUOVO ANNO SCOLASTICO	100,00	01/06/2017	31/08/2017	01/06/2017	31/08/2017		MIGLIORAMENTO ULTERIORE DELLE AUTONOMIA DEI BAMBINI	EFFICIENZA	20	20%		la percentuale è pari al 20% di acquisizione di ulteriori competenze sia dal punto di vista cognitivo/relazionale che l'educ. può monitorare attraverso uso di schede predisposte per tale finalità: Principio di tassonomia.					
						attivazione delle procedure per attivazione progetto	100,00	01/09/2017	30/09/2017	01/09/2017	30/09/2017												
						MONITORAGGIO E VERIFICA SUUL"AUTONOMIA" DEI BAMBINI	100,00	01/10/2017	31/12/2017	01/10/2017	31/12/2017												
						CUSTOMER FAMIGLIE	100,00	01/12/2017	31/12/2017	01/12/2017	31/12/2017												
2017_OB5_CD	FAVORIRE INCLUSIONE DEI CITTADINI STRANIERI ATTRAVERSO LA CONOSCENZA DELL'ORGANIZZAZIONE DELLO STATO ED I PRINCIPI FONDAMENTALI CHE STANNO ALLA BASE , DEL FUNZIONAMENTO DELLE ISTITUZIONI E DELLA SOCIETÀ ITALIANA	5	CD	CD	Chianucci Silvana	INCONTRI PER DEFINIZIONE OPERATIVITA' PROGETTO TRA CPIA E COMUNE DI AFFITTA ZIONE 1	100,00	01/01/2017	28/02/2017	01/01/2017	28/02/2017		NUMERO INCONTRI CON CPIA (AZIONE 1)	EFFICIENZA	3,00	2,00	66,67		SOSTANZIALMENTE CONSEGUITO	**4**	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE – vedere documentazione integrativa	1,33	SI
						DEFINIZIONE CALENDARIO E CONTENUTI INCONTRI AZIONE 1	100,00	01/03/2017	31/10/2017	01/03/2017	31/10/2017		NUMERO INCONTRI PRIMA DELLE CERIMONIE DI CITTADINANZA (AZIONE 2)	EFFICIENZA	7,00	9,00	128,57	CIRCA 30% DEL TOTALE DELLE CERIMONIE SVOLTE ANNO SOLARE 2016					
						realizzazione incontri AZIONE 1	100,00	01/04/2017	31/12/2017	01/04/2017	31/12/2017		RILEVAZIONE GRADIMENTO DELLE TEMATICHE TRATTATE	EFFICIENZA	70	70							
						monitoraggio e verifica AZIONE 1	100,00	01/06/2017	31/12/2017	01/06/2017	31/12/2017												
						INCONTRI DI PROGRAMMAZIONE E DEFINIZIONE CONTENUTI AZIONE 2	100,00	01/01/2017	31/03/2017	01/01/2017	31/03/2017												
						DEFIZIONE CALENDARIO INCONTRI AZIONE 2	100,00	01/02/2017	31/12/2017	01/02/2017	31/12/2017												
						REALIZZAZIONE INCONTRI AZIONE 2	100,00	01/03/2017	31/12/2017	01/03/2017	31/12/2017												

						MONITORAGGIO E VALUTAZIONE AZIONE 2	100,00	01/06/2017	31/12/2017	01/06/2017	31/12/2017											
2017_OB8_CD	RIORGANIZZAZIONE DEL MODELLO GESTIONALE DEL SETTORE DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI	5	CD	CD	Chianucci Silvana	RACCOLTA DATI ED ANALISI	100,00	01/01/2017	31/01/2017	01/01/2017	31/01/2017		PROGETTO DI RIORGANIZZAZIONE	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	**5**	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE – vedere documentazione integrativa	1,33	NO
						PREDISPOSIZIONE IPOTESI PROGETTO	100,00	01/02/2017	31/03/2017	01/02/2017	31/03/2017		GRADIMENTO UTENTI	EFFICIENZA	70%	70%	100,00					
						DEFINIZIONE E CONDIVISIONE DI UN'IPOTESI DI PROGETTO	100,00	01/04/2017	30/04/2017	01/04/2017	30/04/2017		N. RIUNIONI CONDIVISIONE PROGETTO	EFFICIENZA	2,00	2,00						
						ATTIVAZIONE PROCEDURE PER APERTURE SERVIZI	100,00	01/05/2017	31/08/2017	01/05/2017	31/08/2017						100,00					
						ATTIVAZIONE PROGETTO	100,00	01/09/2017	30/09/2017	01/09/2017	30/09/2017						100,00					
						MONITORAGGIO SULL'ORGANIZZAZIONE E SULLA QUALITA' DEL SERVIZIO EROGATO	100,00	01/10/2017	30/11/2017	01/10/2017	30/11/2017											
						CUSTOMER UTENZA	100,00	01/12/2017	31/12/2017	01/12/2017	31/12/2017											
2017_OB6_CU	Start up progetto gestionale Città della Musica - Palazzetto di Fraternita e centro espositivo- Palazzo di Fraternita	2	CU	TC	Barbetti Roberto	Realizzazione progetto Città della Musica	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Realizzazione eventi presso Palazzo di Fraternita	QUANTITATIVO	4,00	6,00		Per valore atteso si intende il numero minimo di eventi	RAGGIUNTO	**5**		1,33	NO
2017_OB5_CU	Visite guidate alla Fortezza Medicea, al Palazzo Comunale ed al Teatro Petrarca	2	CU	TC	Barbetti Roberto	Studio di progetto di visite guidate integrate	100,00	01/02/2017	30/06/2017	01/02/2017	30/06/2017		Redazione avviso	IO	On	On			SOSTANZIALMENTE CONSEGUITO	**4**	ALLEGATA NOTA	1,33	SI
						Predisposizione avviso	100,00	01/06/2017	31/10/2017	01/06/2017	17/10/2017		Affidamento servizio	EFFICIENZA	30/11/2017			Vedi relazione prot. n. 40435 del 21/03/2018 nella sezione "Documentale"				
						Affidamento servizio		01/11/2017	30/11/2017			Vedi relazione prot. n. 40435 del 21/03/2018 nella sezione "Documentale"	Numero incontri formativi	EFFICIENZA	3,00	2,00	66,67	Vedi relazione prot. n. 40435 del 21/03/2018 nella sezione "Documentale"				
													Redazione schede tecniche	EFFICIENZA	3,00	3,00	100,00					
													Redazione scheda valutazione gradimento per i visitatori	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00					
2017_OB4_CU	Predisposizione di un progetto di ristrutturazione e valorizzazione della Sala Sant'Ignazio	2	CU	TC	Barbetti Roberto	Predisposizione e diffusione programma iniziative culturali 2017 coinvolgenti anche la Sala Sant'Ignazio	100,00	01/02/2017	31/03/2017	01/02/2017	31/03/2017		Numero eventi organizzati in Sala Sant'Ignazio	QUANTITATIVO	1	1			RAGGIUNTO	**5**		1,33	NO
						Realizzazione di eventi di arte figurativa con contaminazioni in campo musicale	100,00	01/04/2017	31/12/2017	01/04/2017	31/12/2017											
2017_OB3_CU	GESTIONE TEATRI: diversificazione offerta culturale attraverso la gestione di 4 spazi teatrali	2	CU	TC	Barbetti Roberto	Concessione spazi teatrali su istanza di parte	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Percentuale delle concessioni erogate rispetto alle richieste pervenute	EFFICIENZA	80%	100%			RAGGIUNTO	**5**		1,33	NO
2017_OB7_CU	Start up Progetto gestionale Fortezza Medicea	2	CU	TC	Barbetti Roberto	Espletamento procedure per l'utilizzo degli spazi	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Numero iniziative organizzate	EFFICIENZA	3,00	6,00		Per valore atteso si intende il numero minimo di iniziative	RAGGIUNTO	**5**		1,33	NO
													Giorni di apertura	QUANTITATIVO	120	169		Per valore atteso si intende il numero minimo di giorni di apertura					
						Acquisizione know-how attraverso attività di formazione	100,00	01/01/2017	30/06/2017	01/01/2017	30/06/2017		Numero procedimenti edilizi attivati da DEPOSITO (pratiche edilizie attivate on-line)	ATTIV	7,00	7,00	100,00	il valore atteso 7 incrementa di 1 il valore di partenza (6)					
						Dotazione hardware e software, collegamenti di rete internet ed intranet	100,00	01/01/2017	30/06/2017	01/01/2017	30/06/2017	COMPLETAMENTO DELLA FORNITURA DELLE DOTAZIONI HARDWARE GIA' SEGNALATE	Numero comunicazioni inizio e fine lavori	ATTIV	1,00	1,00	100,00						

2017_OB1_ES	ATTIVAZIONE DI AZIONI IN MATERIA DI SEMPLIFICAZIONE E RIDUZIONE DEI TEMPI PER I PROCEDIMENTI DI FORMAZIONE DEI TITOLI EDILIZI	1	ES	TD	Farnè Alessandro	Compilazione, informatizzazione e formazione dei titoli edilizi che necessitano di PROVVEDIMENTO FINALE	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017	IL PROCESSO DI INFORMATIZZAZIONE DEL COMUNE DI AREZZO, ATTUATO IN ANTICIPO RISPETTO AGLI OBBLIGHI IMPOSTI DALLA DISCIPLINA STATALE, DEVE COMUNQUE TENERE IN CONSIDERAZIONE CHE E' PREVISTA UN'INTESA STATO REGIONI, FINALIZZATA ALLA REDAZIONE DI UN PROCESSO UNIFICATO NAZIONALE, A SEGUITO DEL QUALE GLI ENTI LOCALI DOVRANNO UNIFORMARSI. UNA PRIMA PARTE DELL'INTESA E' STATA SIGLATA NEL MAGGIO 17. E' QUINDI NECESSARIO DA UNA PARTE IMPLEMENTARE IL PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE GIA' AVVIATO, E, DALL'ALTRA, AVERE COMUNQUE LA CONSAPEVOLEZZA CHE NEL MEDIO TERMINE POTRA' ESSERE NECESSARIO ADEGUARSI ALLE FUTURE DISPOSIZIONI	Riduzione spese cancelleria	QUANTITATIVO	- 250 euro	- 225 euro			PARZIALMENTE RAGGIUNTO	**1,5**		1,67	SI
						Compilazione, informatizzazione e formazione dei titoli edilizi che si formano al DEPOSITO	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017	DI AREZZO, ATTUATO IN ANTICIPO RISPETTO AGLI OBBLIGHI IMPOSTI DALLA DISCIPLINA STATALE, DEVE COMUNQUE TENERE IN CONSIDERAZIONE CHE E' PREVISTA UN'INTESA STATO REGIONI, FINALIZZATA ALLA REDAZIONE DI UN PROCESSO UNIFICATO NAZIONALE, A SEGUITO DEL QUALE GLI ENTI LOCALI DOVRANNO UNIFORMARSI. UNA PRIMA PARTE DELL'INTESA E' STATA SIGLATA NEL MAGGIO 17. E' QUINDI NECESSARIO DA UNA PARTE IMPLEMENTARE IL PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE GIA' AVVIATO, E, DALL'ALTRA, AVERE COMUNQUE LA CONSAPEVOLEZZA CHE NEL MEDIO TERMINE POTRA' ESSERE NECESSARIO	Riduzione termine conclusione procedimento	ATTIV	- 10 %	-8%		Il risultato atteso pari a - 10% è riferito al tempo previsto per legge rispettivamente pari a: - da 30 a 27 giorni - da 60 a 54 giorni - 60 giorni per i titoli attivati da rilascio provvedimento					
2017_OB4_ES	GESTIONE E IMPLEMENTAZIONE CARTA DEI SERVIZI	1	ES	TD	Farnè Alessandro	AGGIORNAMENTO CARTA DEI SERVIZI	100,00	01/01/2017	31/01/2017	27/01/2017	27/01/2017		NUMERO AGGIORNAMENTI	QUANTITATIVO	5,00	4,00	80,00		PARZIALMENTE RAGGIUNTO	**1,5**	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	2,33	SI
						AGGIORNAMENTO CARTA DEI SERVIZI	100,00	01/03/2017	31/03/2017	16/03/2017	16/03/2017		PERCENTUALE DI GIUDIZI POSITIVI (CUSTOMER SATISFACTION)	EFFICIENZA	80%	80%							
						integrazione misure informatiche per rendere interoperabile il sistema di front-end Star e quello di back-office Iente	100,00	01/03/2017	31/03/2017	01/03/2017	31/03/2017		percentuale di pratiche inoltrate dall'imprenditore e da lui gestite interamente con il sistema telematico su pratiche inviate	EFFICIENZA	80%	80%							
						sperimentazione/simulazione per verificare che il flusso in entrata, in corrispondente workflow e il flusso in uscita avvenga regolarmente	100,00	01/04/2017	30/04/2017	01/04/2017	30/04/2017		percentuale di pratiche gestite in maniera bidirezionale con gli enti terzi da parte del suap su pratiche in cui sono coinvolti gli enti abilitati	EFFICIENZA	80%	75%							
						AGGIORNAMENTO CARTA DEI SERVIZI	100,00	01/05/2017	31/05/2017	30/05/2017	30/05/2017													
						formazione specifica del personale attraverso la partecipazione a seminari organizzati e a interventi in house	100,00	01/05/2017	31/05/2017	31/05/2017	31/05/2017													
						avvio dell'utilizzo del sistema per tutte le attività imprenditoriali censite nella Banca Dati Regionale	100,00	01/06/2017	30/06/2017	06/06/2017	06/06/2017													
						AGGIORNAMENTO CARTA DEI SERVIZI	100,00	01/07/2017	31/07/2017	01/07/2017	31/07/2017													
						AGGIORNAMENTO CARTA DEI SERVIZI	100,00	01/09/2017	30/09/2017	01/09/2017	30/09/2017													
						CUSTOMER SATISFACTION	100,00	01/10/2017	30/11/2017	01/10/2017	30/11/2017													
						AGGIORNAMENTO CARTA DEI SERVIZI	100,00	01/11/2017	30/11/2017	01/11/2017	30/11/2017													
2017_OB6_ES	COMPLETA DEMATERIALIZZAZIONE DELLE PRATICHE COMMERCIALI - SETTORE SERVIZI	1	ES	TD	Farnè Alessandro	Studio preliminari dei documenti importanti da digitalizzare	100,00	01/04/2017	30/04/2017	01/04/2017	30/04/2017		Percentuale di pratiche di attività di servizio totalmente digitalizzate	EFFICIENZA	80,00	90,00	112,50		RAGGIUNTO	**5**		1,33	SI
						Verifica con società informatica per il corretto caricamento	100,00	01/04/2017	31/05/2017	01/04/2017	12/05/2017		Accesso diretto alle pratiche da parte degli altri uffici comunali	EFFICIENZA	si	SI							
						DIGITALIZZAZIONE E SALVATAGGIO DEI DOCUMENTI	100,00	01/05/2017	31/12/2017	22/05/2017	31/12/2017													

						Verifica della funzionalità	100,00	01/05/2017	31/12/2017	22/05/2017	31/12/2017											
						Caricamento nel gestionale e associazione alla pratica	100,00	01/05/2017	31/12/2017	22/05/2017	31/12/2017											
2017_OB1_EU	PROMUOVERE AZIONI/ATTIVITA' FINALIZZATE A SUPPORTARE LA FAMIGLIA ATTRAVERSO STRUMENTI IDONEI A VALORIZZARE LA SUA FUNZIONE(ATTIVITA' CARTA FAMIGLIA E POTENZIAMENTO SPAZIO FAMIGLIA)	5	EU	CD	Chianucci Silvana	ANALISI DEI CONTESTO	100,00	01/01/2017	31/01/2017	01/01/2017	31/01/2017		PROGETTO	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	**5**	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE – vedere documentazione integrativa: l'indicatore "progetto " si riferisce al progetto di miglioramento quali-quantitativo collegato (corto circuito?)	2	SI
						STESURA ED APPROVAZIONE CARTA FAMIGLIA	100,00	01/03/2017	31/12/2017	01/03/2017	31/12/2017		ELABORAZIONE ED APPROVAZIONE CARTA FAMIGLIA	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00					
						MONITORAGGIO ATTIVITA' SVOLTE	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		ATTIVITA' E PERCORSI DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'	EFFICIENZA	10,00	12,00	120,00					
													NUMERO NUCLEI FAMILIARI DIMESSI DAL SERVIZIO	EFFICIENZA	8,00	8,00	100,00					
													NUMERO NUOVI INGRESSI NUCLEI FAMILIARI	EFFICIENZA	8,00	8,00	100,00					
													FAMIGLIE COINVOLTE	EFFICIENZA	80,00	80,00	100,00					
2017_OB5_EU	REVISIONE DEI CRITERI DI ACCESSO AI SERVIZI DI ASILO NIDO E SCUOLA DELL'INFANZIA	5	EU	CD	Chianucci Silvana	PRESENTAZIONE IPOTESI PREDISPOSTE IN SEGUITO ALL'ASCOLTO DI PIU' SOGGETTI (GENITORI/EDUCATORI) IN MERITO AI CRITERI E COMPARTECIPAZIONE SERVIZI	100,00	01/01/2017	15/01/2017	01/01/2017	15/01/2017		N.INCONTRI DI ANALISI E CONDIVISIONE	EFFICIENZA	4,00	4,00	100,00		RAGGIUNTO	**5**	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	NO
						APPLICAZIONE DEI CRITERI APPROVATI ED EMANAZIONE DEI NUOVI BANDI	100,00	01/02/2017	31/08/2017	01/02/2017	31/08/2017		DELIBERA DI APPROVAZIONE	EFFICIENZA	3,00	3,00	100,00					
						VERIFICA APPLICAZIONE ED EVENTUALE RIPOSIZIONAMENTO	100,00	01/09/2017	31/12/2017	01/09/2017	31/12/2017		CUSTOMER UTENTI PER SCUOLE INFANZIA E ASILI NIDI (CRITERI ACCESSO)	EFFICIENZA	50%	50%						
2017_OB1_GP	Digitalizzazione, dematerializzazione e snellimento processo di gestione della assenze e delle presenze	1	GP	SO	Meloncelli Valeria	Analisi dell'esistente e valutazione delle possibili implementazioni informatiche	100,00	01/03/2017	31/03/2017	01/03/2017	31/03/2017		Percentuale di giustificativi di assenza gestiti informaticamente rispetto al totale relativo al personale dotato di postazione informatica	QUANTITATIVO	85,00	85,00			RAGGIUNTO	**5**	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	SI
						Implementazione della soluzione scelta	100,00	01/04/2017	30/06/2017	01/04/2017	30/06/2017		Percentuale di giustificativi di presenza gestiti informaticamente rispetto al totale relativo al personale dotato di postazione informatica	QUANTITATIVO	85%	85,00						
						Test e adeguamento in itinere	100,00	01/06/2017	31/08/2017	01/06/2017	31/08/2017											
						Comunicazione e formazione al personale	100,00	01/06/2017	31/08/2017	01/06/2017	31/08/2017											
						Avvio per i dipendenti del Comune	100,00	01/09/2017	31/12/2017	01/09/2017	31/12/2017											
2017_OB4_GS	Supporto alla selezione ed adesione a rete europea delle Città	3	GS	SG	Caridi Franco	Valutazione migliore network di città anche in funzione della tematica di specializzazione	100,00	01/01/2017	30/04/2017	01/01/2017	30/04/2017		Predisposizione atti amministrativi di adesione al network	IO	On	on			RAGGIUNTO	**5**		1,33	NO
						predisposizione atto amministrativo di adesione al network selezionato	100,00	01/05/2017	30/09/2017	01/05/2017	12/09/2017	inserimento proposta GC											
2017_OB3_GS	Supporto alla presentazione di proposte progettuali nei bandi per finanziamenti UE	3	GS	SG	Caridi Franco	Iniziativa europea "Urban Innovative Actions - UIA" seconda call: valutazione ambiti bando	100,00	01/01/2017	31/01/2017	01/01/2017	31/01/2017		Coinvolgimento dei principali attori del sistema economico del territorio (n.partecipanti/n.inviti)	EFFICIENZA	80%	90%			RAGGIUNTO	**5**		1,5	NO
						Iniziativa europea Urban Innovative Actions UIA: stesura abstract	100,00	01/02/2017	28/02/2017	01/02/2017	28/02/2017		Pubblicizzazione sul sito, pagina facebook del Comune e invio e.mail indirizzario potenziali interessati	IO	On	on						
						Organizzazione incontro con gli stakeholders per la presentazione dell'idea progettuale	100,00	01/02/2017	28/02/2017	01/02/2017	28/02/2017		Supporto alla predisposizione della istanza progettuale	IO	On	on						
						Formalizzazione partecipazione al bando, predisposizione e pubblicazione avviso ricerca partner.	100,00	01/03/2017	31/03/2017	01/03/2017	31/03/2017											
						Supporto alla predisposizione della istanza progettuale	100,00	20/03/2017	14/04/2017	20/03/2017	14/04/2017											
						Valutazione ambiti bando terza call	100,00	01/11/2017	31/12/2017	01/11/2017	31/12/2017											

2017_OB1_GS	Revisione degli strumenti e dei modelli di pianificazione e programmazione	1	GS	SG	Caridi Franco	Collaborazione alla proposta delle linee e criteri per l'implementazione di un nuovo sistema di gestione del ciclo della perfomance	100,00	01/01/2017	30/09/2017	01/01/2017	31/12/2017		Supporto alla stesura delle modifiche al SMVP	EFFICIENZA	on	on			RAGGIUNTO	**5**		1,33	NO
						Adeguamento, con il coinvolgimento della softwarerhouse, del software attualmente in uso in funzione delle eventuali modifiche al SMVP		01/10/2017	31/12/2017															
2017_OB2_GS	Attuazione azioni di miglioramento organizzativo	1	GS	SG	Caridi Franco	Verifica criticità funzionamento VOIP	100,00	01/01/2017	20/01/2017	01/01/2017	23/01/2017		Formazione di tutto il personale dell'Ufficio Centralino	EFFICIENZA	31/05/2016	19/01/2017		Segnalo che inoltre è avvenuta una migrazione alla nuova release del software del centralino il 21/08/2017	RAGGIUNTO	**5**		1,5	NO
						Richiesta modifiche per rimozione criticità alla società fornitrice del software VOIP	100,00	20/01/2017	15/02/2017	23/01/2017	24/01/2017		Passaggio al centralino VOIP (switch off centralino analogico)	EFFICIENZA	30/06/2016	19/01/2017		Collegato con il passaggio alla nuova location locali ex caserma Cadorna					
						Implementazione aggiornamento software VOIP	100,00	23/01/2017	28/02/2017	24/01/2017	27/01/2017												
						Verifica funzionamento VOIP	100,00	01/03/2017	31/12/2017	30/01/2017	31/12/2017												
2017_OB07_MA	Riqualificazione impianto di illuminazione pubblica area Pionta.	1	MA	OM	Fabbianelli Antonella	Redazione di proposta progettuale da sottoporre ai vari enti coinvolti	100,00	01/01/2017	30/03/2017	01/01/2017	30/05/2017		Approvazione progetto esecutivo	EFFICIENZA	30/11/2017	30/11/2017			RAGGIUNTO	**5**		1,33	NO
						Predisposizione della bozza di revisione accordo di programma	100,00	01/04/2017	31/12/2017	01/04/2017	31/12/2017	Inviata bozza con Lett. Prot. 217/159038 F.07.09 del 22/12/2017	Inoltro alla giunta e agli Enti coinvolti della bozza di revisione dell'accordo	EFFICIENZA	1	1							
2017_OB5_MA	Riqualificazione aree periferiche degradate. Realizzazione di interventi straordinari	1	MA	OM	Fabbianelli Antonella	Elaborazione progetto definitivo riqualificazione area Saione-Pescaiola. Sostituzione apparati d'illuminazione	100,00	01/02/2017	31/12/2017	01/02/2017	15/12/2017	Il Progetto è stato suddiviso in in 4 lotti funzionali dei quali sono stati redatti i progetti definitivi: - Lotto 2 prot. 155195/2017 - Lotto 4 prot. 155201/2017 - Lotto 1 prot. 155193/2017 - Lotto 3 prot. 155197/2017	Riqualificazione zona Saione e Pescaiola. Approvazione progetto definitivo illuminazione pubblica e videosorveglianza.	OUTCOME	31/12/2017	15/12/2017			RAGGIUNTO	**5**		1,83	SI
						Elaborazione progetto definitivo riqualificazione Parco Arno	100,00	01/03/2017	31/12/2017	01/03/2017	13/12/2017	Progetto definitivo Prot. 154250/2017	Riqualificazione parco Arco. Approvazione progetto definitivo	EFFICIENZA	31/12/2017	13/12/2017							
						Elaborazione progetto definitivo riqualificazione parco foro Boario	100,00	01/03/2017	31/12/2017	01/03/2017	13/12/2017	Progetto definitivo prot. 154082/2017	Riqualificazione parco Foro Boario. Approvazione progetto definitivo	EFFICIENZA	31/12/2017	13/12/2017							
						Elaborazione progetto definitivo riqualificazione parco Ducci	100,00	01/03/2017	31/12/2017	01/03/2017	13/12/2017	Progetto definitivo Prot. 153898/2017	Riqualificazione parco Ducci. Approvazione progetto definitivo	EFFICIENZA	31/12/2017	13/12/2017							
						elaborazione progetto definitivo scuola materna Modesta Rossi	100,00	01/03/2017	31/12/2017	01/03/2017	28/12/2017	Progetto definitivo prot 63332/2017	Messa a norma solaio scuola materna Modesta Rossi. Trasmissione bozza progetto definitivo	EFFICIENZA	31/12/2017	28/12/2017							
						Elaborazione progetto definitivo messa anorma solaio scuola elementare Masaccio	100,00	01/03/2017	31/12/2017	01/03/2017	28/12/2017	Progetto definitivo prot. 160333/2017	Messa a norma solaio scuola elementare Masaccio. Trasmissione bozza progetto definitivo	EFFICIENZA	31/12/2017	28/12/2017							
						Elaborazione progetto definitivo adeguamento normativo Palazzetto Maccagnolo. I e II lotto	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	11/12/2017	Approvazione studio di fattibilità aggiornato che suddivideva il prog in tre lotti funzionali Prot. 152812/2017	Approvazione progetto definitiVo area Pionta. Impianti illuminazione e sicurEzza	EFFICIENZA	31/05/2017	31/05/2017							
						Elaborazione progetto definitivo ristrutturazione scuola elementare materna Pescaiola	100,00	01/01/2017	31/05/2017	01/01/2017	23/05/2017		Trasmissione bozza progetto definitivo adeguamenmto palazzetto Maccagnolo. I e II lotto	EFFICIENZA	31/12/2017	11/12/2017							
						Elaborazione progetto definitivo area Pionta. Impianto di Illuminazione e sicurezza	100,00	01/01/2017	31/05/2017	01/01/2017	27/04/2017		Approvazione progetto definitivo ristrutturazione scuola elementare-materna Pescaiola	EFFICIENZA	31/05/2017	31/05/2017							
						Programmazione interventi di manutenzione ed adeguamento patrimonio comunale (strade e stabili)	100,00	02/01/2017	31/03/2017	02/01/2017	03/03/2017		Report di segnalazione da parte del personale in servizio esterno	EFFICIENZA	3 ore	3 ore							
						Segnalazione interventi di sistemazione da effettuare sulle strade da parte del personale	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Attivazione di accordo quadro per la manutenzione strade	EFFICIENZA	30/03/2017	10/03/2017							
						Segnalazione interventi di sistemazione da effettuare sulle scuole e sugli edifici pubblici da parte del	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Attivazione di accordo quadro per la manutenzione edifici	EFFICIENZA	30/03/2017	20/03/2017							

2017_OB6_MA	Manutenzione ed adeguamento patrimonio comunale	4	MA	OM	Fabbianelli Antonella	Redazione di accordo quadro per la manutenzione strade	100,00	01/01/2017	30/03/2017	01/01/2017	30/03/2017		Attivazione di accordo quadro per acquisti materiali da utilizzare in amministrazione diretta	EFFICIENZA	30/03/2017	30/03/2017			RAGGIUNTO	**5**		1,33	SI
						Redazione di accordo quadro per la manutenzione degli edifici	100,00	01/01/2017	30/03/2017	01/01/2017	30/03/2017		Report di verifica sulle procedure attivate	EFFICIENZA	31/12/2017	31/12/2017						
						Redazione di accordo quadro per acquisti materiali da utilizzare in amministrazione diretta	100,00	01/01/2017	30/03/2017	01/01/2017	30/03/2017		Approvazione progetti di fattibilità tecnico-economica interventi inseriti nella programmazione	EFFICIENZA	30/09/2017	30/09/2017						
						Redazione report sugli interventi effettuati nel corso dell'anno	100,00	01/11/2017	31/12/2017	01/11/2017	31/12/2017		Approvazione progetti esecutivi compatibilmente agli stanziamenti previsti nel piano degli investimenti	EFFICIENZA	30/12/2017	30/12/2017						
						Realizzazione lavori presso lo Sportello Unico	100,00	03/04/2017	31/10/2017	03/04/2017	30/09/2017		Creazioni di tre postazioni presso lo Sportello Unico	EFFICIENZA	31/10/2017	30/09/2017						
						da palazzina Comando a palazzo Fossombroni e Ufficio Protezione Civile da Palazzo Fossombroni a	100,00	01/09/2017	30/09/2017	01/09/2017	30/09/2017		Trasferimento uffici intessati	EFFICIENZA	30/09/2017	30/09/2017						
						Realizzazione interventi di manutenzione Palazzo Fossombroni e Palazzina A Cadorna	100,00	20/08/2017	30/09/2017	20/08/2017	30/09/2017											
2017_OB1_MA	Realizzazione di una serie di iniziative coinvolgenti le scuole finalizzate a valorizzare e a promuovere la conoscenza del parco comunale di Lignano.	2	MA	OM	Chieli Serena	Redazione di capitolato tecnico per l'affidamento in gestione del parco di Lignano	100,00	06/02/2017	30/03/2017	06/02/2017	30/06/2017	I tempi per la redazione del capitolato sono stati più lunghi del previsto in quanto l'ufficio è stato impegnato nella redazione di un progetto di riqualificazione dell'area di Lignano con il quale è stato richiesto un contributo Regionale.	Inoltro del capitolato tecnico all'ufficio provveditorato	EFFICIENZA	30/03/2017	12/10/2017			NON RAGGIUNTO			1,33	NO
2017_OB4_MA	Affidamento del servizio manutenzione verde pubblico	2	MA	OM	Fabbianelli Antonella	Redazione capitolato tecnico	100,00	01/09/2017	15/12/2017	01/09/2017	06/12/2017	Inoltro capitolato tecnico all'ufficio Provveditorato con lett. prot. 151068/2017	Inoltro del capitolato tecnico all'Ufficio Provveditorato	EFFICIENZA	31/12/2017	06/12/2017			RAGGIUNTO	**5**		1,33	NO
2017_OB8_MA	Realizzazione OO.PP. tramite co-finanziamento pubblico e privato	1	MA	OM	Fabbianelli Antonella	Predisposizione documentazione tecnico-amministrativa per partecipare a bandi regionali - statali	100,00	02/01/2017	31/12/2017	02/01/2017	31/12/2017		Invio domanda di partecipazione a bandi di interesse dell'Amministrazione	EFFICIENZA	entro il termine del bando	entro i termini			RAGGIUNTO	**5**		1,33	NO
2017_OB1_OM	Realizzazione interventi su aree degradate	1	OM	OM	Fabbianelli Antonella	Realizzazione raddoppio sottopasso ferroviario in zona Baldaccio. Incarico progettazione	100,00	01/03/2017	31/12/2017	23/01/2017	12/09/2017	attivate più procedure di gara - data di inizio = data inizio attivita per predisposizione gara di affidamento primo incarico di progettazione - data di fine = data di affidamento ultimo incarico progettazione	Raddoppio sottopasso ferroviario in zona Baldaccio. Affidamento incarico progettazione	EFFICIENZA	31/12/2017	12/09/2017			PARZIALMENTE RAGGIUNTO - Mancano illum pubbl e collaudo ciclabile Pionta	**4**		1,83	SI
						Ristrutturazione snodo viario intersezione via Fiorentina-Tangenziale. Incarico progettazione	100,00	01/03/2017	31/12/2017	23/01/2017	13/11/2017	attivate più procedure di gara - data di inizio = data inizio attivita per predisposizione gara di affidamento primo incarico di progettazione - data di fine = data di affidamento ultimo incarico progettazione	Rstrutturazione snodo viario intersezione via Fiorentina-Tangenziale. Affidamento incarico progettazione	EFFICIENZA	31/12/2017	13/11/2017						
						Redazione progetto definitivo rotatoria intersezione via dei Carabinieri, raccordo urbano e raccordo autostradale	100,00	01/09/2017	31/12/2017	01/09/2017	31/12/2017		Trasmissione bozza progetto definitivo rotatoria intersezione via dei Carabinieri, raccordo urbano e raccordo autostradale	EFFICIENZA	31/12/2017	31/12/2017		Il progetto definitivo non è completo. Manca il dettaglio delle opere impiantistiche (illuminazione pubblica) in quanto, non potendo disporre di tecnici esterni, abbiamo attivato le procedere per l'affidamento a tecnico esterno delle suddette opere				
						Riqualificazione area viale Don Minzoni. Incarico progettazione	100,00	01/03/2017	31/10/2017	27/02/2017	09/10/2017	data di inizio = data inizio attivita per predisposizione gara di affidamento incarico di progettazione - data di fine = data di affidamento incarico progettazione	Riqualificazione area viale Don Minzoni. Affidamento incarico progettazione	EFFICIENZA	31/10/2017	09/10/2017						
						Realizzazione Orto Creativo ex Polo Tecnologico. Progetto esecutivo aggiornato	100,00	24/09/2017	31/12/2017	18/09/2017	29/12/2017		Approvazione progetto esecutivo aggiornato. Realizzazione Orto Creativo	EFFICIENZA	31/12/2017	29/12/2017						
						Recupero area Pionta. Realizzazione pista ciclabile	100,00	23/04/2017	31/12/2017	30/03/2017	15/11/2017		Recupero area Pionta. Realizzazione pista ciclabile	EFFICIENZA	31/12/2017	15/11/2017		La data del 15/11/2017 corrisponde alla data di fine lavori				
2017_OB3_OM	Adeguamenti strutturali edifici strategici e rilevanti	1	OM	OM	Fabbianelli Antonella	Redazione bozza di convenzione con Università	100,00	09/01/2017	31/03/2017	09/01/2017	16/03/2017	Sono stati svolti vari incontri con l'Università, ma per problemi economici non siamo arrivati a chiudere il rapporto con la stipula della convenzione	Affidamento incarico di vulnerabilità sismica stadio comunale	EFFICIENZA	31/05/2017	31/05/2017		incarico affidato con provv n. 1485 del 31/05/2017	RAGGIUNTO	**5**	VERIFICATI ATTI	1,33	NO

						Attivazione procedura di affidamento per verifica di vulnerabiulità sismica Stadio Comunale	100,00	03/04/2017	31/05/2017	03/04/2017	31/05/2017	Con provv. 1485 del 31/05/2017 sono stati affidati le indagini e lo studio di vulnerabilità sismica											
2017_OB2_OM	Realizzazione di tratti urbani ed extraurbani di ciclopista.	4	OM	OM	Fabbianelli Antonella	Redazione progetto definitivo-esecutivo Ciclopista dell'Arno. Lotto 1	100,00	02/01/2017	28/07/2017	02/01/2017	28/06/2017	Approveto il progetto definitivo con G.C. n. 279 del 30/05/2017 ed il progetto esecutivo con provv. n. 1776 del 28/06/2017	Approvazione progetto esecutivo. Ciclopista dell'Arno Lotto 1	EFFICIENZA	31/07/2017	22/06/2017		Progetto approvato con provv. n. 1709 del 22/06/2017	RAGGIUNTO	5	VERIFICATI ATTI	1,33	SI
						Realizzazione della ciclopista area Pionta	100,00	23/04/2017	30/11/2017	30/03/2017	15/11/2017	il 15/11/2017 coincide con la data di fine lavori	Controllo periodico andamento cantiere Ciclopista Parco Pionta	EFFICIENZA	2 per settimana	2 per settimana							
													Verifica periodica si conformità esecuzione lavori ciclopista parco Pionta	EFFICIENZA	ogni Sal maturato	ogni SAL maturato		emessi 5 SAL					
2017_OB9_OM	Realizzare interventi di recupero del patrimonio comunale	1	OM	OM	Fabbianelli Antonella	Redazione progetto definitivo-esecutivo Restauro Porta Trento Trieste	100,00	27/03/2017	31/12/2017	13/03/2017	29/12/2017	con provv. n. 3829 del 29/12/2017 è stato approvato il progetto esecutivo ed indette le modalità di gara	Approvazione progetto esecutivo Restauro Porta Trento Trieste (compatibilmente agli stanziamenti di bilancio)	EFFICIENZA	31/12/2017	29/12/2017			SOSTANZIALMENTE CONSEGUITO	4		1,33	SI
						Redazione progetto definitivo-esecutivo Restauro Logge Vasariane	100,00	27/03/2017	31/12/2017	08/03/2017	31/12/2017	Soprintendenza in data 23/11/2017 ha richiesto delle integrazioni (relazione descrittiva a firma di restauratore accompagnata da un campagna diagnostica sui materiali) non ritenendo sufficiente quanto già inoltrato a firma dell'architetto. Questo ha comportato l'attivazione di una procedura di gara per l'affidamento di analisi di laboratorio sui materiali al fine di ottenere una campagna diagnostica sul fabbicato da allegare alla relazione già trasmessa firmata congiuntamenta da architetto e	Approvazione progetto esecutivo Restauro Logge Vasariane (compatibilmente agli stanziamenti di bilancio)	EFFICIENZA	31/12/2017	21/12/2017		Per mancanza di finanziamento è stato approvato solo il progetto definitivo di 1° lotto funzionale con delibera di giunta n. 672 del 21/12/2017. Non è stato possibile approvare il progetto esecutivo viste le richieste di integrazioni avanzate dalla Soprintendenza.					
						Realizzazione lavori di Restauro Basione del Belvedere	100,00	20/03/2017	30/12/2017	13/03/2017	30/12/2017		Controllo periodico sull'andamento dei lavori	EFFICIENZA	2 volte a settimana	2 volte a settimana							
						Realizzazione scavi archeologici Fortezza	100,00	31/03/2017	30/11/2017	31/03/2017	15/09/2017	la data finale coincide con la data di sospensione lavori per redazione perizia. La perizia è stata approvata il 09/01/2018 perchè la ditta ha ceduto il ramo d'azienda e la verifica sulla nuova ditta ha richiesto molto tempo in quanto non arrivavano le	Verifiche periodiche su conformità esecuzione lavori	EFFICIENZA	ogni SAL maturato	ogni SAL maturato							
2017_OB6_OM	Realizzazione OO.PP. tramite co-finanziamento pubblico e privato	1	OM	OM	Fabbianelli Antonella	Predisposizione documentazione tecnico-amministrativa per partecipare a bandi regionali e statali	100,00	02/01/2017	31/12/2017	02/01/2017	31/12/2017	partecipato a 3 bandi regionali	Invio domanda di partecipazione a bandi di interesse dell'Amministrazione	EFFICIENZA	entro il termine previsto dal bando	entro il termine		partecipato a tre bandi regionali	RAGGIUNTO	5		1,33	
						Verifica della fattibilità tecnica degli interventi proposti da privati		20/02/2017	22/12/2017		n.v.	Fase non attivata in quanto non sono pervenute proposte da privati	gg intercorrenti tra proposta PF e redazione fattibilità	EFFICIENZA	90,00	0,00		nessuna proposta pervenuta					NO
2017_OB6_PA	Controlli sulla totalità degli assegnatari erp	5	PA	PV	Farsetti Daniela	effettuazione dei controlli su redditi e proprietà della totalità degli assegnatari	100,00	01/01/2017	30/11/2017	01/01/2017	30/11/2017		Esecuzione attività di controllo su redditi e proprietà della totalità degli assegnatari	EFFICACIA	1.000,00	1.000,00	100,00		RAGGIUNTO	5		1,33	SI
						Effettuazione controlli su segnalazione di abbandono di alloggi	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Esecuzione attività di controllo su segnalazione di abbandono alloggi	EFFICIENZA	100%	100%	100,00						
						procedure per adozione	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Emissione documento con dati controlli effettuati	EFFICIENZA	1,00	1,00							
2017_OB1_PA	Valorizzazione del patrimonio immobiliare attraverso alienazioni, permute, concessioni di immobili e concessioni di valorizzazione.	1	PA	PV	Farsetti Daniela	regolamento per la valorizzazione del patrimonio	100,00	01/01/2017	30/06/2017	01/01/2017	30/06/2017		approvazione regolamento valorizzazione	EFFICIENZA	1	1		Consiglio Comunale n. 7716 del 7.12.2017 approvazione	RAGGIUNTO	5	VERIFICATI ATTI	1,33	NO
						valorizzare e redazione	100,00	02/01/2017	30/09/2017	02/01/2017	30/09/2017												
						redazione atti in esecuzione dell'indirizzo politico	100,00	01/10/2017	31/12/2017	01/10/2017	07/12/2017												
2017_OB4_PA	Azioni a sostegno di giovani coppie	5	PA	PV	Farsetti Daniela	regolamento ASA con particolare attenzione alle	100,00	01/01/2017	31/05/2017	01/01/2017	23/08/2017	esecutivo del LODE è stato	Elaborazione ed approvazione del regolamento	EFFICACIA	1,00	0,50	50,00	Esecutivo del L.O.D.E. in	SOSTANZIALMENTE CONSEGUITO	4		1,33	
						approvazione nuovo regolamento ASA	100,00	01/06/2017	31/07/2017			fase non realizzata					50,00	Esecutivo del L.O.D.E. in					NO
						confronti di proprietari e	100,00	01/08/2017	31/12/2017			fase non realizzata											
2017_OB02_PR	illuminazione pubblica area Pionta. Redazione e pubblicazione documenti di	1	PR	OM	Fabbianelli Antonella	predisposizione documenti di gara e pubblicazione bando	100,00	01/10/2017	31/12/2017	01/10/2017	26/10/2017		approvazione schema bando di gara	QUALITA4	30/11/2017	09/10/2017			RAGGIUNTO	5		1,33	
													affidamento progettazione, esecuzione lavori e gestione	QUALITA4	31/12/2017	26/10/2017							NO
2017_OB7_PR	disciplinare ripristini concessioni lavori stradali	1	PR	OM	Fabbianelli Antonella	redazione schema disciplinare e moduli afferenti	100,00	01/02/2017	30/04/2017	01/02/2017	30/04/2017	seguito di modifiche non	procedimento e delle norme	EFFICIENZA	entro gennaio	30 gennaio 2017			RAGGIUNTO	5		1,33	SI
						del procedimento e delle	100,00	01/01/2017	31/01/2017	01/01/2017	31/01/2017		Confronto con strutture comunali e soggetti terzi	EFFICIENZA	entro marzo	terminata a marzo							
						Confronto con strutture comunali e soggetti terzi	100,00	01/01/2017	28/02/2017	01/01/2017	28/02/2017		Redazione schema disciplinare e moduli afferenti	EFFICIENZA	entro il 15 aprile	14 aprile 2017							

					di disciplinare all'organo politico per la sua	100,00	16/04/2017	30/06/2017	16/04/2017	30/06/2017		Presentazione schema disciplinare all'organo politico per la sua	QUALITA4	30/06/2017	22/06/2017							
2017_OB9_PR	Realizzazione OO.PP. tramite co-finanziamento pubblico e privato	1	PR	OM	Fabbianelli Antonella	partecipazione a bandi	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Approvazione atti necessari alla partecipazione dei bandi regionali,	EFFICIENZA	scadenza prevista dal	entro scadenza			RAGGIUNTO	5		1,33	NO
					amministrativa degli	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017			gg intercorrenti tra proposta PF e redazione fattibilità	EFFICIENZA	90			nessuna proposta pervenuta					
2017_OB3_PR	Procedure di gara per interventi inseriti nel progetto di riqualificazione aree degradate	1	PR	OM	Fabbianelli Antonella	ecc.) e predisposizione determina a contrarre per	100,00	01/03/2017	31/10/2017	01/03/2017	22/10/2017		Approvazione documenti di gara per affidamento incarichi di progettazione	QUALITA4	acquisizione notule	30 gg da notule			RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	NO
													approvazione progetti inseriti nel bando di Riqualificazione aree	EFFICIENZA	31/12/2017	29/12/2017							
													Approvazione bando e disciplinare di	EFFICIENZA	31/12/2017	29/12/2017							
2017_OB5_PR	Attivazione procedure di gara per affidamento lavori OO.PP.	1	PR	OM	Fabbianelli Antonella	aggiornamento documenti di gara a DLgs 50/2016	100,00	01/01/2017	31/03/2017	01/01/2017	31/03/2017		Approvazione documenti di gara per affidamento lavori	QUALITA4	da acquisizione	entro 30 gg			RAGGIUNTO	5		1,33	NO
					sulle strade da parte del	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017			individuazione proposte progettuali per valorizzazione e gestione "Orto	QUALITA4	31/05/2017	31/05/2017							
					anomali su utenze degli	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017													
2017_OB3_PV	Redazione Regolamento per affidamenti Servizi e Forniture di importo inferiore a 40.000 euro.	1	PV	PV	Farsetti Daniela	confronto con altri Comuni, studio e confronto con	100,00	02/01/2017	30/04/2017	02/01/2017	04/05/2017		Regolamento per affidamenti Servizi e Forniture sotto soglia da sottoporre	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00	Guida atteso che, per mero errore materiale, è riportata	RAGGIUNTO	5		1,33	SI
					Guida, previa consultazione	100,00	01/05/2017	31/08/2017	05/05/2017	05/09/2017			di procedure di gara oggetto di	EFFICIENZA	70,00	92,00	131,43						
					Servizi/Uffici interni e attivazione tavoli di modifiche all'esito del predetto percorso	100,00	01/09/2017	15/11/2017	06/09/2017	18/10/2017													
						100,00	01/11/2017	30/11/2017	01/11/2017	30/11/2017													
					Linee Guida da parte della	100,00	16/11/2017	30/12/2017	16/11/2017	28/12/2017													
					formativi del personale degli	100,00	01/06/2017	31/12/2017	21/06/2017	20/12/2017	previsti si è svolto il giorno 21.06.2017. Il secondo si è svolto												
					amministrativo ai Servizi/uffici dell'Ente (a	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017													
2017_OB3_PZ	economico tecnica dell'operazione di trasformazione eterogenea	1	PZ	SG	Caridi Franco	resa disponibile dal c.d.a. di	100,00	01/08/2017	31/12/2017	01/08/2017	18/12/2017	piano industriale e della bozza di statuto del 18.12.2017 prot. n.	economiche condotte e sulla complessiva percorribilità	IO	On	On		"Società Polo Universitario aretino scrl. Trasformazione	RAGGIUNTO	5		1,33	NO
					costituenda fondazione e predisposizione degli atti	100,00	01/09/2017	31/12/2017	01/09/2017	19/12/2017	Universitario aretino scrl. Trasformazione eterogenea in												
2017_OB2_PZ	di aggregazione industriale tra le società controllate operanti nel settore energetico e ambientale in attuazione delle	1	PZ	SG	Caridi Franco	valutazione delle modalità	100,00	01/03/2017	30/04/2017	01/03/2017	28/04/2017		relazione sulle risultanze del	IO	ON	ON		del 03/07/2017 e proposta delibera G.C. n. 4111 del	RAGGIUNTO	5		1,33	NO
					finanziari riferibili ai soggetti operanti nei settori industriali	100,00	01/05/2017	30/06/2017	01/05/2017	28/06/2017	Relazione nota prot. 82.228 del 03/07/2017 e proposta delibera G.C. n.4111 del 28/06/2017												
2017_OB1_PZ	Valutazioni in ordine all'avvio delle procedure di dismissione della quota azionaria detenuta dal Comune di Arezzo in in L.F.I S.p.A .	1	PZ	SG	Caridi Franco	economico di bilancio 2016 della società ed eventuale	100,00	30/06/2017	31/08/2017	14/04/2017	04/05/2017	approvazione del bilancio previste	della partecipazione nella società LFI a seguito dell'analisi economico	EFFICIENZA	Maggio 2017	Maggio 2017			RAGGIUNTO	5		1,33	NO
					preliminari di contrattualistica	100,00	01/09/2017	30/09/2017	01/05/2017	25/09/2017	nota del.4/05/2017 n. 53337. L'amministrazione comunale, con		praticabilità/rischio di blocco nella procedura di exit dalla compagine	EFFICIENZA	30/09/2017	25/09/2017		adozione del piano straordinario di ricognizione					
					quota azionaria secondo le vigenti disposizioni di contrattualistica attiva e	100,00	01/10/2017	31/12/2017	25/09/2017	25/09/2017	approvato con deliberazione C.C. n. 116 del 25.09.2017, la fase in												
2017_OB2_RA	MAGGIORI SERVIZI E MAGGIORI INVESTIMENTI ALLA CITTA' DA REALIZZARE ATTRAVERSO UNA PUNTUALE POLITICA DI RIDUZIONE DELL'INDEBITAMENTO	1	RA	RA	Guiducci Anna	QUANTITATIVA STOCK DI	100,00	01/01/2017	30/04/2017	01/01/2017	30/04/2017		PERCENTUALE TRA	EFFICIENZA	<=29%	22			RAGGIUNTO	5		2	SI
					AMMORTAMENTO	100,00	01/06/2017	30/06/2017	01/06/2017	30/06/2017			INDEBITAMENTO RISPETTO AD	EFFICIENZA	4,00	21,00	525,00						
					UTILIZZI INDEBITAMENTO	100,00	01/05/2017	31/05/2017	01/05/2017	31/05/2017			DEVOLUTI SU CONSISTENZA	EFFICIENZA	0,04	2,22	5.550,00						
					UTILIZZI INDEBITAMENTO	100,00	01/10/2017	31/10/2017	01/10/2017	31/10/2017			percentuale tra avanzo applicato e	EFFICIENZA	10%	36,68							
					ESTINZIONE ANTICIPATA/		01/11/2017	30/11/2017															
					AMMORTAMENTO	100,00	01/12/2017	31/12/2017	01/12/2017	31/12/2017													
2017_OB3_RA	RICOGNIZIONE STRAORDINARIA DELLE ATTIVITA' RILEVANTI AI FINI IVA E REDAZIONE OPUSCOLO INFORMATIVO	1	RA	RA	Guiducci Anna	Aggiornamento attività rilevanti iva e definizione indice	100,00	15/03/2017	15/04/2017	15/03/2017	15/05/2017		RICOGNIZIONE ATTIVITA' RILEVANTI AI FINI IVA:	EFFICACIA	100,00	100,00	100,00		RAGGIUNTO	5		1,33	NO
					redazione bozza opuscolo	100,00	01/05/2017	15/11/2017	15/05/2017	01/12/2017			OPUSCOLO INFORMATIVO	EFFICACIA	1,00	1,00	100,00	Dirigenti e Direttori il 28/12/2017 con protocollo					
					Revisione bozza, stesura versione definitiva e invio opuscolo a tutti gli uffici	100,00	01/11/2017	31/12/2017	03/12/2017	28/12/2017													
2017_OB24_SD	Progetto location matrimoni	2	SD	UM	Chianucci Silvana	personale interno per l'analisi dei servizi da offrire durante	100,00	01/01/2017	31/08/2017	01/01/2017	21/04/2017	Nuova gestione calendario mensile dei matrimoni da	matrimoni e informativa per i fotografi con indicazione dei recapiti di altri	IO	ON	ON		galleria fotografica location cerimonie pubblicate sul sito	RAGGIUNTO	5	OK VERIFICATO SITO	1,33	SI
					al futuri sposi per	100,00	01/01/2017	28/02/2017	01/01/2017	27/02/2017	Opuscolo Matrimonio: istruzioni per l'uso e galleria fotografica sale		professionalmente per l'attività di assistente alle cerimonie di	QUANTITATIVO	20	21		n112 del 07.11.17 estensione a n. 3 dipendenti					
					assistenza alla celebrazione	100,00	01/03/2017	30/09/2017	01/03/2017	29/09/2017	dipendenti comunali adibiti alle												
					durante la celebrazione dei	100,00	01/04/2017	31/12/2017	01/04/2017	14/12/2017	matrimoni legato al brand Arezzo Città dell'Oro) . Provv n3617 del		celebrazione dei matrimoni e	QUANTITATIVO	1,00	2,00	200,00	dell'Oro: spilla Chimera bagnata d'oro) .					
2017_OB1_SD	La P.A. accessibile - 2017	1	SD	UM	Chianucci Silvana	obiettivi 2016 raggiunti, delle	100,00	01/01/2017	31/03/2017	01/01/2017	31/03/2017		consultazione on line delle pratiche	IO	ON	100%		del Comune dello stato di avanzamento della propria	RAGGIUNTO	5		2	SI
					Nazionale delle Anagrafi, Agenzia Entrate, SIT,	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017	Carte Identità scansionati con errore, e di n. 1350 numeri civici		numeri civici trasmesse in via	QUANTITATIVO	10,00	48,00	480,00	prot. 158309indirizzata al					
					parte del cittadino dello stato	100,00	01/04/2017	31/12/2017	05/04/2017	16/10/2017	on line dello stato di definizione della pratica di cambio di indirizzo												
					atti di stato civile ed delle	100,00	01/04/2017	31/12/2017	22/02/2017	06/12/2017	(conclusione del progetto) e Lettera del Prefetto del												
2017_OB2_SG	Definizione criteri oggettivi per l'individuazione di fabbisogno di personale nelle articolazioni della struttura	1	SG	SG	Caridi Franco	per l'individuazione dei dimensionamento degli	100,00	01/04/2017	30/09/2017	01/04/2017	28/09/2017	di appalto di servizio per un'analisi del dimensionamento	Condivisione con l'organo politico del percorso individuato	IO	1,00	1,00	100,00	Condivisione avvenuta in data 28/09/2017	RAGGIUNTO	5		1,33	NO
					consequenziali all'accettazione della	100,00	01/10/2017	30/10/2017	01/10/2017	18/10/2017	Generale è stato affidato il Servizio alla società FarePA; In data 18/10/2017 è stata firmata		Predisposizione atti consequenziali alla proposta	IO	1,00	1,00	100,00	servizio Scrittura privata n. 18046 del					
2017_OB1_SG	Revisione organizzativa per la costituzione di Ufficio unico acquisti	1	SG	SG	Caridi Franco	attuale della gestione degli	100,00	01/04/2017	30/09/2017	01/04/2017	30/09/2017		Elaborazione documento ricognitorio al 30/09/2017	OUTPUT	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5	ALLEGATA NOTA	1,5	NO
					competenze dell'Ufficio acquisti e degli altri uffici	100,00	01/04/2017	31/12/2017	01/04/2017	29/12/2017	La relazione inerente la presente fase, è allegata al documentale		Presentazione proposta progettuale di costituzione dell'ufficio unico acquisti al 31/12/2017	OUTPUT	1,00	1,00	100,00	Nella cartella documentale, è stata allegata specifica nota					
	Percorso per la costituzione di					servizi interni del Comune,	100,00	01/10/2017	15/10/2017	01/10/2017	02/10/2017	gruppo di lavoro n. 2703 del	Provvedimento costituzione gruppo di progetto	OUTPUT	1,00	1,00	100,00		SOSTANZIALI				
						mediante convocazione di	100,00	01/10/2017	31/12/2017	01/10/2017	31/12/2017		N. incontri coordinamento del gruppo di progetto	OUTPUT	8,00	6,00	75,00						

2017_OB3_SG	Fondazioni cui affidare la gestione dei servizi turistici e culturali del Comune	1	SG	SG	Caridi Franco	delle Fondazioni che dovranno essere sottoposti	100,00	01/11/2017	30/11/2017	01/11/2017	30/11/2017		Atti amministrativi relativi alla costituzione delle Fondazioni da	OUTPUT	6,00	6,00	100,00		MENTE RAGGIUNTO	4		1,67	
						Fondazioni che dovranno essere sottoposti	100,00	01/12/2017	15/12/2017	01/12/2017	13/12/2017												NO
2017_OB1_SL	Sempre più Unico - 2017	1	SL	UM	Chianucci Silvana	Interno per definizione ulteriori specifiche postazioni	100,00	01/01/2017	30/04/2017	01/01/2017	30/04/2017		numero di postazioni attivate	QUANTITATIVO	5	10			RAGGIUNTO	5		2,17	SI
						rilascio delle carte	100,00	01/05/2017	30/09/2017	01/05/2017	30/09/2017		numero di carte elettroniche attivate	QUANTITATIVO	10.000,00	10.010,00	100,10						
						Allestimento postazioni e formazione del personale	100,00	01/10/2017	31/10/2017	01/10/2017	31/10/2017												
						sperimentazione della nuova procedura	100,00	01/11/2017	31/12/2017	01/11/2017	31/12/2017												
						programma di protocollo informatico connesse con	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017												
						personale per l'utilizzo delle	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017												
						di protocollo con	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017												
						l'infrastruttura ANPR e con parte dei vari uffici, in	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017												
2017_OB09_SN	studio di strategie di marketing per la redazione di un piano di sviluppo turistico	2	SN	TC	Barbetti Roberto	di marketing per la Pubblica	100,00	21/03/2017	31/08/2017	21/03/2017	17/08/2017		presentazione progetto marketing	QUANTITATIVO	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,5	NO
						settore della comunicazione promozionale del territorio	100,00	01/04/2017	31/08/2017	01/04/2017	31/08/2017		Format per indagini di marketing territoriale	QUANTITATIVO	3	3							
						studio e progettazione del marketing, 2017	100,00	01/04/2017	31/12/2017	01/04/2017	31/12/2017		individuazione soggetti idonei per restyling della comunicazione	QUANTITATIVO	2	3							
						comunicazione digitale e	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		realizzazione stampe cartacee per predisposizione di welcome kit	QUANTITATIVO	12.000	12000							
						progettazione di un kit da distribuire ai turisti	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		partecipazione al progetto regionale "toscana Ovunque bella"	QUANTITATIVO	1	1							
						sviluppo turistico della città di	100,00	01/04/2017	31/12/2017	01/04/2017	31/12/2017		turistica (es. cammini di francesco in	QUANTITATIVO	1	1							
						introduzione invio digitale dei dati per il sistema statistico	100,00	01/04/2017	31/12/2017	01/04/2017	31/12/2017		introduzione web check-in	EFFICIENZA	1	1							
						I cammini di Francesco in Toscana	100,00	15/02/2017	31/12/2017	15/02/2017	31/12/2017		definizione gruppo di lavoro	QUANTITATIVO	1,00	1,00	100,00						
						Il percorso della via Romea germanica	100,00	15/02/2017	31/12/2017	15/02/2017	31/12/2017		documenti progettuali	QUANTITATIVO	2,00	2,00	100,00						
						progetto di turismo sociale	100,00	15/02/2017	31/12/2017	15/02/2017	15/11/2017		incontri del gruppo di lavoro	EFFICIENZA	3,00	3,00	100,00						
2017_OB8_SN	revisione allestimento in Piazza Grande in occasione delle edizioni della Giostra del Saracino	2	SN	TC	Barbetti Roberto	collaborazione con le scuole	100,00	01/01/2017	15/06/2017	01/01/2017	15/06/2017		ricerca storico-iconografica per il nuovo allestimento	QUANTITATIVO	1	1			PARZIALMENTE RAGGIUNTO	1,5		1,33	NO
						sistemi di schermatura della	100,00	16/06/2017	01/09/2017	01/01/2017	01/09/2017		supporto al progetto di realizzazione degli apparati tecnici	IO	On	off							
						materiali e realizzazione	100,00	02/09/2017	03/12/2017	02/09/2017	03/12/2017		realizzazione delle componenti	QUALITA4	03/12/2017								
2017_OB7_SN	ampliamento posti a sedere in Piazza Grande in occasione delle edizioni della Giostra del Saracino	2	SN	TC	Barbetti Roberto	progettazione nuova tribuna lato via Seteria	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Acquisizione parere della Commissione	QUANTITATIVO	1	1			RAGGIUNTO	5		1,33	NO
2017_OB6_SN	Nuovo modello di rappresentanza all'interno dell'istituzione Giostra del Saracino	2	SN	TC	Barbetti Roberto	sottoporre al CDA e al CC per l'azzeramento Istituzione	100,00	01/03/2017	31/12/2017	01/03/2017	31/12/2017		Predisposizione schema di un nuovo regolamento di funzionamento	QUANTITATIVO	1	1			RAGGIUNTO	5		1,33	NO
						alternativo che tenga conto	100,00	01/03/2017	31/12/2017	01/02/2017	31/12/2017												
						l'approvazione del nuovo	100,00	01/04/2017	31/12/2017	01/04/2017	31/12/2017												
2017_OB5_SN	Organizzazione grandi eventi turistici, promozione degli stessi e promozione di eventi di altra natura.	2	SN	TC	Ademollo Rodolfo	Eventi patrocinati dall'Assessorato	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		delibere e patrocini	QUANTITATIVO	4,00	6,00	150,00		RAGGIUNTO	5		1,33	NO
						Eventi di forte caratura turistica	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	30/12/2017		Grandi eventi di attrattiva turistica	QUANTITATIVO	1,00	4,00	400,00						
						predisposizione voucher turistico	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		redazione progetto voucher turistico	QUANTITATIVO	1,00	1,00	100,00						
2017_OB04_SN	Progettazione e sviluppo di soluzioni innovative per lo sviluppo del turismo nella città di Arezzo	3	SN	TC	Barbetti Roberto	Progettazione e sviluppo di soluzioni innovative per lo sviluppo del turismo nella città di Arezzo	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Numero di nuovi servizi attivati nel corso dell'anno	OUTPUT	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	NO
2017_OB1_SN	ORGANIZZAZIONE DELLE DUE EDIZIONI DELLA GIOSTRA DEL SARACINO 2017	2	SN	TC	Barbetti Roberto	la stipula di un contratto con società per la ricerca di	100,00	01/03/2017	31/05/2017	01/03/2017	31/05/2017		Contratto stipulato con società di servizi per ricerca sponsor	IO	On	off			SOSTANZIALMENTE CONSEGUITO	4	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	2,17	NO
						per informazioni circa la manifestazione durante il periodo della Giostra	100,00	01/03/2017	10/06/2017	01/03/2017	10/06/2017		Installazione totem informativi multimendiali al punto Ente Fiera sotto Logge Vasari	QUANTITATIVO	2,00	2,00	100,00						
						Definizione nuove confini dei quartieri.	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	10/10/2017		Redazione proposta nuovi confini da sottoporre all'approvazione dell'Istituzione Giostra	IO	On	off							
						la definizione di comportamenti e gestione delle aree durante la	100,00	01/03/2017	17/06/2017	01/03/2017	10/05/2017		tenere durante gli eventi chh caratterizzano la settimana del	IO	On	on							
						l'approvazione del	100,00	01/04/2017	31/12/2017	01/04/2017	28/12/2017		Redazione della proposta per il regolamento sull'utilizzo dei marchi	IO	On	on							
						stipula di un contratto con impresa/associazione di	100,00	01/02/2017	31/12/2017	01/02/2017	08/06/2017		per la realizzazione di gadget della	QUANTITATIVO	1,00	4,00	400,00						
						all'Istituzione Giostra per la stipula del contratto di regia per la sfilata e la giostra del	100,00	01/04/2017	17/06/2017	01/04/2017	05/06/2017		Stipula contratto di regia per la per la ripresa della Giostra del Saracino comprensivo del corteggio storico	QUANTITATIVO	1,00	1,00	100,00						
2017_OB2_SN	Organizzazione di progetti didattici con le scuole primarie per la valorizzazione della Giostra del Saracino	2	SN	TC	Barbetti Roberto	DEL PROGETTO	100,00	01/01/2017	31/07/2017	01/01/2017	05/06/2017		RICHIESTE (richieste sodisfatte	EFFICIENZA	100%	100			RAGGIUNTO	1,5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE - non congrua la % dell'indicatore "scuole aderenti" rispetto alla documentazione presentata	1,5	NO
						INDIVIDUAZIONE GRUPPO DI LAVORO	100,00	01/01/2017	31/07/2017	01/01/2017	06/07/2017		Scuole del territorio aderenti	EFFICIENZA	60%	60							
						PREDISPOSIZIONE CALENDARIO	100,00	01/01/2017	31/07/2017	01/01/2017	06/07/2017		Nuovi percorsi di valorizzazione Giostra proposti agli studenti	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00						
						INCONTRI CON GLI STUDENTI	100,00	01/01/2017	30/11/2017	01/01/2017	25/09/2017												
2017_OB9_SN	studio di strategie di marketing al fine della redazione di un piano di sviluppo turistico	2	SN	TC	Barbetti Roberto	I cammini di Francesco in Toscana	100,00	15/02/2017	31/12/2017	15/02/2017	31/12/2017		definizione gruppo di lavoro	QUANTITATIVO	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5		1,33	
						Il percorso della via Romea germanica	101,00	15/02/2017	31/12/2017	15/02/2017	31/12/2017		documenti progettuali	QUANTITATIVO	2,00	2,00	100,00						

	pubblica e privata					progetto di turismo sociale	102,00	15/02/2017	31/12/2017	15/02/2017	15/11/2017		incontri del gruppo di lavoro	EFFICIENZA	3,00	3,00	100,00						NO
2017_OB01_SO	Revisione assetti organizzativi al fine di migliorare l'efficienza della macchina comunale	1	SO	SO	Meloncelli Valeria	organizzativa e delle	100,00	01/03/2017	31/05/2017	01/03/2017	31/05/2017		numero processi trasversali analizzati	EFFICIENZA	3,00	34,00	1.133,33	supporto alla società Fare	RAGGIUNTO	5		1,67	NO
						Società Fare PA nell'analisi del dimensionamento degli organici e della macro	100,00	01/11/2017	31/12/2017	01/11/2017	31/12/2017												
2017_OB7_ST	Gestione convocazioni e attività della consulta per lo sport e le politiche sportive	5	ST	CD	Biagini Anna Lisa	Convocazioni Consulta	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Numero di convocazioni assemblea consulta annuali	EFFICIENZA	2,00	2,00	100,00		SOSTANZIALMENTE CONSEGUITO	4		1,33	NO
													Numero convocazioni Comitato esecutivo consulta annuali	EFFICIENZA	2,00	3,00	150,00						
													numero di newsletter inviate agli aderenti	EFFICIENZA	10,00	7,00	70,00						
2017_OB5_ST	Promozione progetto alternanza e orientamento scuola lavoro	5	ST	CD	Chianucci Silvana	all'accoglienza degli studenti	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		presso l'ufficio Sport e Politiche	QUANTITATIVO	10,00	8,00	80,00		SOSTANZIALMENTE CONSEGUITO	4		1,33	NO
						Monitoraggio svolgimento progetti	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		al progetto Alternanza	EFFICIENZA	100,00	100,00	100,00						
													Associazioni che aderiranno al progetto alternanza scuola/lavoro	EFFICIENZA	20,00	22,00	110,00						
2017_OB2_ST	Censimento impianti sportivi comunali e realizzazione schede tecniche.	5	ST	CD	Biagini Anna Lisa	Avvio schedatura impianti sportivi	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Numero impianti schedati	OUTPUT	10,00	10,00	100,00		RAGGIUNTO	5		1,33	NO
2017_OB1_ST	Promozione di eventi rivolti ai giovani	5	ST	CD	Chianucci Silvana	(erogazione di contributi a	100,00	01/01/2017	31/10/2017	01/01/2017	31/10/2017		Associazioni giovanili ed altri	QUANTITATIVO	4,00	17,00	425,00		RAGGIUNTO	5		1,67	NO
						Monitoraggio realizzazione	100,00	01/06/2017	31/12/2017	01/06/2017	31/12/2017		Presentazione eventi	EFFICIENZA	31/07/2017	22/06/2017							
													Numero eventi realizzati	OUTPUT	4,00	13,00	325,00						
2017_OB4_ST	Gestione Informagiovani: Avvio procedura di affidamento	5	ST	CD	Biagini Anna Lisa	Elaborazione capitolato per l'affidamento in gestione	100,00	01/01/2017	31/05/2017	01/01/2017	31/05/2017		Tempistica elaborazione capitolato	EFFICIENZA	30/04/2017	30/04/2017		elaborati i testi del bando e	SOSTANZIALMENTE CONSEGUITO	4	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	NO
						Approvazione bando per l'affidamento in gestione	100,00	01/03/2017	30/04/2017	01/06/2017	13/12/2017	indicate originariamente per un	Tempistica approvazione bando	EFFICIENZA	30/05/2017	13/12/2017		procedura di affidamento in					
2017_OB3_ST	Gestione Arezzo Factory: Avvio procedura di affidamento	5	ST	CD	Biagini Anna Lisa	l'affidamento in gestione tramite procedura di	100,00	01/01/2017	30/06/2017	01/01/2017	30/06/2017		Tempistica elaborazione bando	EFFICIENZA	15/05/2017	15/05/2017		elaborati i testi del bando e	PARZIALMENTE CONSEGUITO	1,5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE – vedere documentazione	1,33	NO
						Approvazione bando per l'affidamento in gestione	100,00	01/07/2017	31/12/2017	01/07/2017	31/12/2017		Tempistica approvazione bando	EFFICIENZA	15/08/2017			prevede di attivare la procedura di affidamento in gestione dell'impianto					
2017_OB6_ST	Buono Creatività: percorsi di formazione-educazione in ambito artistico e musicale	5	ST	CD	Biagini Anna Lisa	individuazione progettualità funzionali al raggiungimento dell'obiettivo	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Progetti che si prevede di supportare	QUANTITATIVO	3,00	3,00	100,00		RAGGIUNTO	5		1,5	NO
						Monitoraggio svolgimento progetti	100,00	01/05/2017	31/12/2017	01/05/2017	31/12/2017												
2017_OB6_AM	territori da riqualificare già oggetto di discarica e attività	1	TA	AM	Baldini Giovanni	predisposizione report finale	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		n. azioni riqualificative proposte rispetto a problematiche rilevate %	EFFICIENZA	50%	50%			Raggiunto	5		1,33	NO
2017_OB5_AM	e dei relativi progetti operativi finalizzati all'educazione e alla sensibilizzazione ambientale da sviluppare tramite il Centro	1	TA	AM	Baldini Giovanni	Sviluppo incontri e definizione contenuti	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		predisposizione proposta di programma	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	NO
						Verifica proposte	100,00	01/01/2017	30/06/2017	01/01/2017	30/06/2017												
						Predisposizione proposta di programma	100,00	01/06/2017	31/12/2017	01/06/2017	31/12/2017												
2017_OB9_AM	Razionalizzazione modalità di gestione del canile	5	TA	AM	Baldini Giovanni	Procedure di gara	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		affidamento servizio	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	NO
2017_OB7_AM	Razionalizzare iter procedurale degli esposti e delle segnalazioni in materia ambientale	1	TA	AM	Baldini Giovanni	coordinamento procedure con uffici interni ed esterni	100,00	01/01/2017	30/06/2017	01/01/2017	30/06/2017		Relazione relativa all'ottimizzazione	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	NO
						procedure jente per la gestione delle segnalazioni	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017												
2017_OB1_AM	INFORMATIZZAZIONE:PRESENTAZIONE ON-LINE DELLE ISTANZE E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI RELATIVI AL VINCOLO IDROGEOLOGICO	1	TA	AM	Baldini Giovanni	Predisposizione procedura informatica	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		informatizzazione pratiche	EFFICIENZA	50,00	50,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	SI
						inserimento dei dati nella nuova procedura	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017												
						predisposizione nuova modulistica	100,00	01/04/2017	31/12/2017	01/04/2017	31/12/2017												
2017_OB8_AM	e dei relativi progetti operativi finalizzati all'educazione e alla sensibilizzazione in materia di tutela degli animali da sviluppare tramite il Centro di Educazione Ambientale e	5	TA	AM	Baldini Giovanni	Sviluppo incontri e definizione contenuti	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Predisposizione proposta di programma	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	NO
						Verifica proposte	100,00	01/03/2017	30/06/2017	01/03/2017	30/06/2017												
						Predisposizione proposte di programma	100,00	01/06/2017	31/12/2017	01/06/2017	31/12/2017												
2017_OB3_AM	Potenziamento e sviluppo di buone pratiche finalizzate alla riduzione, al riuso e al recupero di rifiuti urbani	1	TA	AM	Baldini Giovanni	esistente e progettazione	100,00	01/01/2017	30/06/2017	01/01/2017	30/06/2017		riduzione, riuso e recupero dei rifiuti	EFFICIENZA	3,00	3,00	100,00		RAGGIUNTO	5	DOCUMENTAZIONE – vedere documentazione	1,5	NO
						Sviluppo delle iniziative	100,00	30/06/2017	31/12/2017	30/06/2017	31/12/2017												
2017_OB2_AM	Ottimizzazione e razionalizzazione del servizio di raccolta rifiuti	1	TA	AM	Baldini Giovanni	ottimizzazione e razionalizzazione del servizio	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		razionalizzazione del servizio di	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5	DOCUMENTAZIONE – vedere documentazione	1,33	NO
						Redazione proposta regolamento rifiuti urbani	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Proposta regolamento rifiuti urbani	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00						
2017_OB10_AM	Azioni del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile PAES	1	TA	AM	Baldini Giovanni	Supporto nella realizzazione e monitoraggio del PAES	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Supporto alla realizzazione e monitoraggio PAES	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5		1,33	NO
2017_OB4_AM	Definizione del servizio di ispezione ambientale	1	TA	AM	Baldini Giovanni	Condivisione della proposta	100,00	01/01/2017	30/06/2017	01/01/2017	30/06/2017		proposta di servizio	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	NO
						Ottimizzazione della proposta di strutturazione	100,00	01/07/2017	31/12/2017	01/07/2017	31/12/2017												
2017_OB6_TC	Start up progetto gestionale Città della Musica - Palazzetto di Fraternita e centro espositivo- Palazzo di Fraternita	2	TC	TC	Barbetti Roberto	finalizzati alla realizzazione	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		redazione progetto allestitivo	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5		1,33	SI
						completamento percorso espositivo oro di Arezzo	100,00	01/02/2017	31/07/2017	01/02/2017	31/07/2017		predisposizione piano gestionale	IO	on/off	on						
						esposizioni ed eventi	100,00	01/02/2017	31/12/2017	01/02/2017	31/12/2017		apertura percorso espositivo oro di Arezzo (entro il)	EFFICIENZA	30/06/2017	06/05/2017		entro il 30/06/2017				
						attivazione del progetto espositivo (entro il)	100,00		30/06/2017	06/05/2017	06/05/2017	entro il 30/06/2017	eventi organizzati e promossi (maggiore o uguale)	OUTPUT	3,00	3		maggiore o uguale a nr. 3				
2017_OB7_TD	online dei dati urbanistico-edilizi per gli edifici del Centro Storico del Capoluogo "Libretto	1	TD	TD	Farnè Alessandro	Numero di Schede (Libretto dell'edificio) inserite nel SIT	100,00	01/01/2017	30/06/2017	01/01/2017	30/06/2017	tutte le schede sono state inserite nel S.I.T.	Numero di Schede (Libretto dell'edificio) inserite nel SIT	EFFICIENZA	100,00%	100%		100% equivalente a 1350 schede su 1350 edifici	RAGGIUNTO	5		1,33	SI
						Schede (Libretto dell'edificio) in relazione agli interventi e	100,00	01/07/2017	31/12/2017	01/07/2017	31/12/2017		dell'edificio) in relazione agli	EFFICIENZA	100%	100%		pratiche edilizie presentate				
2017_OB4_TD	MANUTENZIONE AL REGOLAMENTO URBANISTICO (SEMPLIFICAZIONE NORME	1	TD	TD	Farnè Alessandro	esame osservazioni ed approvazione della variante urbanistica	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	25/09/2017		PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI DELIBERA DI APPROVAZIONE DELLA VARIANTE	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00	la variante è stata approvata dal Consiglio Comunale con delibera n. 120 del 25.09.2017	RAGGIUNTO	5		1,33	NO

2017_OB6_TD	Nuovo servizio di acquisizione permanente dei contributi conoscitivi alla redazione degli strumenti urbanistici: "Verso la nuova pianificazione della città"	4	TD	TD	Farnè Alessandro	STRUMENTAZIONE E PROGRAMMI	100,00	01/01/2017	31/03/2017	01/01/2017	31/03/2017		STRUMENTAZIONE E PROGRAMMI INFORMATICI DI	EFFICIENZA	3,00	3,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	SI
						SUI CONTRIBUTI E AGGIORNAMENTO MAPPA	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		FORMULARE SCHEDE SUI CONTRIBUTI E AGGIORNAMENTO	EFFICIENZA	100%	100%		100% EQUIVALENTE A 860 SCHEDE SU 860					
						REPORT SUI CONTRIBUTI	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017	REDAZIONE FINALE A CONSUNTIVO INSERITA NEL	REPORT SUI CONTRIBUTI	EFFICIENZA	100%	100%		CONTRIBUTI ATTESI. RELAZIONE FINALE A					
2017_OB2_TD	VARIANTE AL PIANO STRUTTURALE DI ANTICIPAZIONE DEI CONTENUTI DEL NUOVO PIANO STRUTTURALE	4	TD	TD	Farnè Alessandro	RICOGNIZIONE DEL	100,00	01/01/2017	30/06/2017	01/01/2017	30/06/2017		PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI ATTO DI INDIRIZZO	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5		1,33	NO
						PARTE DEL CONSIGLIO COMUNALE CONTENENTE L'AFFIDAMENTO	100,00	01/07/2017	30/09/2017	01/07/2017	25/09/2017	GIUNTA 11.07.2017 DELIBERA CONSIGLIO												
						DELL'AGGIORNAMENTO	100,00	01/10/2017	15/10/2017	01/10/2017	15/10/2017	CAPITOLATO TECNICO E SUO												
2017_OB3_TD	VARIANTE AL REGOLAMENTO URBANISTICO DI ANTICIPAZIONE DEI CONTENUTI DEL PIANO OPERATIVO	4	TD	TD	Farnè Alessandro	RICOGNIZIONE DEL	100,00	01/01/2017	30/06/2017	01/01/2017	30/06/2017		PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI ATTO DI INDIRIZZO	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5		1,33	NO
						PARTE DEL CONSIGLIO COMUNALE CONTENENTE	100,00	01/07/2017	30/09/2017	01/07/2017	25/09/2017	384 11.07.2017 DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE N. 113												
						SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DEL	100,00	01/10/2017	15/10/2017	01/10/2017	15/10/2017	CAPITOLATO TECNICO GARA E												
2017_OB11_IQ	Regolamento Cittadinanza attiva (baratto amministrativo)	2	TD	TD	Farnè Alessandro	attività funzionali al baratto	100,00	01/01/2017	30/09/2017	01/01/2017	30/09/2017		Bozza di regolamento	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	SI
						Predisposizione bozza di regolamento	100,00	01/10/2017	31/12/2017	01/10/2017	31/12/2017													
2017_OB5_TD	VOLUMETRICI IN	1	TD	TD	Farnè Alessandro	approvazione della variante	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	25/09/2017		PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI DELIBERA DI APPROVAZIONE	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00	con delibera del Consiglio Comunale n. 119 del	RAGGIUNTO	**5,00**		1,33	NO
2017_OB1_TD	PIANO TERRITORIALE PER LA MINIMIZZAZIONE DELL'ESPOSIZIONE DELLA POPOLAZIONE ALLE ONDE	1	TD	TD	Farnè Alessandro	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE	100,00	01/09/2017	31/12/2017	01/01/2017	27/04/2017	comunicazioni agli enti interessati, pubblicizzazione nei gionali di	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE	ATTIV	5,00	5,00	100,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,5	NO
						REDAZIONE DEL PIANO	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	27/04/2017	definitivamente approvato con delibera C.C. n. 60 del	REDAZIONE DEL PIANO	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00							
2017_OB3_TF	Informatizzazione dei procedimenti autorizzativi e/o concessori degli impianti pubblicitari	1	TF	TD	Farnè Alessandro	attuazione delle procedure	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	30/06/2017		rapporto tra n. pratiche presentate on-line e n. pratiche cartacee	QUANTITATIVO	>2,0	<2		che non facendo l'attività pubblicitaria di mestiere non	NON RAGGIUNTO			1,5	NO
													rapporto tra n. autorizzazioni on line e autorizzazioni cartacee	QUANTITATIVO	>2,0	<2		che non facendo l'attività pubblicitaria di mestiere non					
2017_OB2_TF	Razionalizzare la sosta, promuovere la mobilità ciclabile e sostenibile	4	TF	TD	Farnè Alessandro	semaforico via Veneto - IV Novembre - Tolomeo	60,00	02/01/2017	30/11/2017	07/03/2017			adeguamento semaforo pedonale e non vedenti	OUTPUT	1,00	0,60	166,67	Al 31/12 i lavori erano effettuati al 60%	NON RAGGIUNTO			1,33	SI
						iniziative per la promozione della mobilità sostenibile	100,00	02/01/2017	31/12/2017	01/09/2017	30/09/2017		DA NON REGOLAMENTATI A REGOLAMENTATI - QUARTIERI AD	QUANTITATIVO	150,00	234,00	156,00						
						realizzazione altri interventi a favore utenza debole	100,00	02/01/2017	31/12/2017	02/01/2017	31/12/2017		Iniziative per la promozione della mobilità sostenibile	OUTCOME	2,00	1,00	50,00						
						della sosta nei quartieri ad	100,00	01/11/2016	30/10/2017	01/11/2016	28/02/2018		interventi per installazione dispositivi per moderazione velocità	QUANTITATIVO	10,00	17,00	170,00						
													messa in sicurezza percorsi pedonali	QUANTITATIVO	75,00	52,00	69,33						
2017_OB6_TF	Progetto per strumenti innovativi gestione mobilità	4	TF	TD	Farnè Alessandro	verifica di fattibilità	100,00	15/10/2016	15/02/2017	17/11/2016	15/05/2017		predisposizione progetto	QUANTITATIVO	100%	100%		Il nuovo progetto del tutto differente prevede un	Raggiunto	5	RICHIESTA PROGETTO	1,5	NO
						progettazione	100,00	02/01/2017	15/06/2017	01/06/2017	31/12/2017													
						appalto	100,00	02/06/2017	30/10/2017	01/10/2017	27/12/2017													
2017_OB1_TF	Realizzazione di sistemi ICT per la mobilità	3	TF	TD	Farnè Alessandro	FASE 2 (PALINE	80,00	01/09/2016	30/11/2017	02/02/2017			ATTIVAZIONE PALINE ELETTRONICHE TPL	OUTPUT	25,00	20,00	80,00	del 20/12/2017 al 31/03/2018 IN QUANTO LA	NON RAGGIUNTO			1,33	NO
						ORGANIZZAZIONE WORKSHOP FINALE		01/10/2017	30/12/2017				workshop finale	OUTPUT	1,00	0,00		prorogata dalla Regione con					
						on-line delle ordinanze sulla	100,00	02/01/2017	15/09/2017	19/12/2016	30/10/2017		modulo software per pubblicazione on-line delle ordinanze	IO	on	on							
2017_OB5_TF	Predisporre la documentazione progettuale e gli atti necessari a presentare domanda di cofinanziamento per programma sperimentale nazionale mobilità sostenibile	4	TF	TD	Farnè Alessandro	accordo di programma con comune di Grosseto	100,00	15/10/2016	15/01/2017	15/10/2016	30/12/2016		predisposizione documentazione progettuale x domanda bando	QUANTITATIVO	100%	100			RAGGIUNTO	5		1,33	NO
						documentazione progettuale	100,00	15/11/2016	15/01/2017	15/11/2016	09/01/2017		accordo programma con comune di grosseto	ATTIV	si	si							
						cofinanziamento da parte Ministero dell'Ambiente -	100,00	01/04/2017	30/06/2017	25/10/2017	24/11/2017		predisposizione progetto esecutivo	QUANTITATIVO	100%	100%		Al 30/06/2017 il Ministero					
2017_OB4_TF	PUMS secondo i nuovi indirizzi strategici ed in base ai risultati dei nuovi rilievi della domanda	4	TF	TD	Farnè Alessandro	confronto stakeholders	100,00	15/09/2016	30/03/2017	01/11/2016	30/06/2017		modifica/aggiornamento del piano	QUANTITATIVO	100%	90%			Raggiunto	5	RICHIESTA EVIDENZE	1,33	NO
						documenti approvati con D.G.	90,00	15/09/2016	21/07/2017	20/10/2016													
2017_OB04_TP	banche dati per il controllo dei veicoli e dei conducenti (revisione periodica,	1	TP	AP	Poponcini Aldo	verifiche banche dati tramite	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Introduzione di strumenti on line per la verifica dele banche dati	IO	Si	Si			RAGGIUNTO	5		1,33	NO
						banche dati tramite fotogrammi accessi varchi	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Controlli accertati con invito a presentare documentazione.	QUANTITATIVO	300,00	369,00	123,00						
2017_OB05_TP	Razionalizzazione e riduzione dei tempi di procedura delle sanzioni.	1	TP	AP	Poponcini Aldo	completamento della fase	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Percentuale di riduzione dei tempi della fase post-verbale.	EFFICIENZA	10,00	15,00	150,00		RAGGIUNTO	5	RICHIESTA DOCUMENTAZIONE	1,33	NO
						trasmissione dei ruoli al concessionario per la	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Percentuale di riduzione dei tempi di trasmissione dei ruoli.	EFFICIENZA	10,00	50,00	500,00						
2017_OB1_TR	attivazione accertamento tributario per i principali tributi comunali	1	TR	RA	Guiducci Anna	banche dati	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		numero di solleciti TARI emessi	EFFICIENZA	4.000,00	8.995,00	224,87		RAGGIUNTO	5		1,67	SI
						TARI per la parte riferita all'accertamento per	100,00	01/03/2017	31/05/2017	15/02/2017	31/05/2017		avvisi di accertamento TARI emessi	EFFICIENZA	130,00	147,00	113,08						
						dell'ufficio tributi e dello sportello unico sul principale	100,00	01/04/2017	31/05/2017	01/04/2017	22/05/2017		01 - avvisi di liquidazione IMU 2012 emessi	QUALITA4	2.000,00	2.683,00	74,54						
						della Rete Regionale sulla	100,00	01/03/2017	31/10/2017	17/02/2017	18/12/2017	il termine previsto è da valutarsi	02 - avvisi di accertamento ICI/IMU/TASI emessi	EFFICACIA	300,00	572,00	190,67						
						Istruttoria ed emissione solleciti TARI	100,00	01/07/2017	31/10/2017	01/07/2017	14/09/2017													
						Istruttoria ed emissione liquidazioni IMU 2012	100,00	01/02/2017	31/12/2017	01/02/2017	31/12/2017													
						avvisi di accertamento omessa/infedele	100,00	01/06/2017	31/12/2017	01/06/2017	31/12/2017													
						avvisi di accertamento omessa/infedele	100,00	01/04/2017	31/12/2017	15/03/2017	31/12/2017													
						reclamo/mediazione e predisposizione di memorie	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017													
2017_OB3_UC	Redazione Testo Unico regolamentare sui controlli interni del Comune di Arezzo ex deliberazione CC n. 25/2013 (FASE II)	1	UC	SG	Caridi Franco	parte delle direzioni interessate (livello strategico)	100,00	01/01/2017	31/03/2017	01/07/2017	31/07/2017	precedente per un cospicuo	definizione e redazione di una proposta tecnica del Testo unico	EFFICIENZA	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	5		1,5	
						una proposta di articolato	100,00	01/04/2017	30/06/2017	01/08/2017	31/08/2017	nella nota indicata precedentemente, non ha												
						generale e direzioni	100,00	01/07/2017	30/09/2017	01/09/2017	30/09/2017	tutti i dirigenti, dando tempo fino												
						Presentazione della proposta tecnica al livello politico	100,00	01/10/2017	30/11/2017	01/10/2017	07/12/2017	convocazione della Commisione												

						parte degli organi politici (Presidenza CC	100,00	01/12/2017	31/12/2017	07/12/2017	28/12/2017	per il 14/12/2017 è stata revocata per la necessità di apportare delle											NO
2017_OB4_UC	Interventi di semplificazione dei procedimenti amministrativi.	1	UC	SG	Caridi Franco	semplificazione del	100,00	01/09/2017	31/12/2017	01/09/2017	20/12/2017	20/12/2017. La proposta in questione, unitamente agli	dell'atto relativo all'individuazione del percorso da sottoporre	OUTPUT	1,00	1,00	100,00		RAGGIUNTO	**5**		1,34	NO
2017_OB27_UI	delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite	3	UI	UM	Chianucci Silvana	uffici interessati, dei procedimenti da	100,00	18/04/2017	31/05/2017	18/04/2017	31/05/2017		Numero di nuovi servizi informatizzati tramite procedure attivati	OUTPUT	3,00	3,00	100,00	per sottoscrivere - buoni d'ordine/lettere	RAGGIUNTO	**5**		1,33	NO
						da informatizzare, sulla base della fattibilità e delle risorse	100,00	01/06/2017	30/09/2017	01/06/2017	30/09/2017												
						Implementazione ed attivazione dei servizi	100,00	03/10/2017	31/12/2017	03/10/2017	31/12/2017												
2017_OB02_UI	Digitalizzazione, dematerializzazione e snellimento processo di gestione delle assenze/presenze del personale	3	UI	UM	Chianucci Silvana	valutazione delle possibili	100,00	01/03/2017	31/03/2017	01/03/2017	31/03/2017		**assenza** gestiti informaticamente rispetto al totale	QUANTITATIVO	85,00	100,00			RAGGIUNTO	**5**		1,5	SI
						Implementazione della soluzione scelta	100,00	01/04/2017	30/06/2017	01/04/2017	30/06/2017		**presenza** gestiti informaticamente rispetto al totale relativo al personale	QUANTITATIVO	85%	95%							
						Test e adeguamento in itinere	100,00	01/06/2017	31/08/2017	01/06/2017	31/08/2017												
						Comunicazione e formazione al personale	100,00	01/06/2017	31/08/2017	01/06/2017	31/08/2017												
						Avvio per i dipendenti del Comune	100,00	01/09/2017	31/12/2017	01/09/2017	31/12/2017												
2017_OB16_UI	Adeguare ed implementare il sistema di videosorveglianza	1	UI	UM	Chianucci Silvana	estensione della rete di	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		SULLA TEMATICA DELLA	QUANTITATIVO	10,00	10,00	100,00		RAGGIUNTO	**5**		1,67	NO
						dell'infrastruttura informatica	100,00	01/06/2017	30/12/2017	01/06/2017	30/12/2017		Nuovi server per la videosorveglianza installati ed attivati	QUANTITATIVO	2,00	2,00	100,00						
						Formazione continua del personale	100,00	01/01/2017	30/12/2017	01/01/2017	30/12/2017												
2017_OB01_UI	sviluppo servizi on line rivolti alla cittadinanza e agli utenti interni alla struttura comunale e adeguamento alle nuove disposizioni normative ed alle	1	UI	UM	Chianucci Silvana	uffici interessati, dei	100,00	20/02/2017	31/05/2017	20/02/2017	31/05/2017		Numero di nuovi servizi online resi disponibili	OUTPUT	3,00	3,00	100,00	- Affissioni permanenti	RAGGIUNTO	**5**		1,83	NO
						da rendere disponibili online, sulla base della fattibilità e	100,00	01/06/2017	30/09/2017	01/06/2017	30/09/2017												
						Implementazione ed attivazione dei servizi	100,00	03/10/2017	31/12/2017	03/10/2017	31/12/2017												
2017_OB28_UI	Miglioramento della gestione interna dell'organizzazione delle segreterie	1	UI	UM	Chianucci Silvana	uffici interessati, dei procedimenti da	100,00	01/03/2017	31/05/2017	01/03/2017	31/05/2017		Segreterie degli assessori presso cui la procedura sarà attiva	QUANTITATIVO	3,00	3,00	100,00		RAGGIUNTO	**5**		1,33	NO
						Implementazione ed attivazione dei servizi	100,00	01/06/2017	31/12/2017	01/06/2017	31/12/2017												
2017_OB1_UL	Affiancamento Ufficio tributi per prevenzione contenzioso TARI	1	UL	UL	Meloncelli Valeria	all'ufficio tributi nell'elaborazione di relazioni/ atti, volte a prevenire il	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		Risposte a supporto fornite/richieste di supporto ricevute	EFFICIENZA	100%	100			RAGGIUNTO	**5**		1,33	NO
2017_OB4_UP	Riqualificazione aree periferiche degradate. Realizzazione di interventi straordinari	1	UP	OM	Fabbianelli Antonella	definitivo riqualificazione area Saione-Pescaiola	100,00	01/01/2017	01/05/2017	01/01/2017	13/06/2017		la programmazione delle fasi	Riqualificazione area Saione e	EFFICACIA	31/05/2017	13/06/2017		RAGGIUNTO	**5**	VERIFICATI ATTI	1,83	SI
						scuola elementare Pescaiola	100,00	01/04/2017	31/12/2017	01/04/2017	31/12/2017		di modifiche ed approfondimenti progettuali richiesti	definitivo di ristrutturazione immobile ex scuola elementare Pescaiola da	EFFICIENZA	31/12/2017	20/11/2017						
						progetto definitivo in	100,00	02/01/2017	31/05/2017	02/01/2017	12/05/2017		rilasciato, con prescrizioni, nel mese di giugno; fase non ancora	Michelangelo. Acquisizione parere	EFFICIENZA	30/06/2017	20/06/2017						
						definitivo di Riqualificazione	100,00	01/01/2017	31/05/2017	01/01/2017	13/06/2017		ridefinita la programmazione delle	Approvazione progetto definitivo di Riqualificazione area Foro Boario	EFFICIENZA	31/05/2017	13/06/2017						
						realizzazione di una nuova sezione presso la scuola	100,00	01/04/2017	31/05/2017	01/04/2017	23/05/2017		la programmazione delle fasi	esecutivo di ristrutturazione scuola	EFFICIENZA	31/05/2017	23/05/2017						
						commerciali ubicati fronte	100,00	01/01/2017	31/12/2017	01/01/2017	31/12/2017		di modifiche ed approfondimenti progettuali richiesti	commerciali ubicati fronte strada nel	EFFICIENZA	31/12/2017	20/11/2017						
2017_OB3_UP	Verifica e regolarizzazione accatastamenti immobili comunali	1	UP	OM	Fabbianelli Antonella	procedere alla regolarizzazione degli	100,00	01/01/2017	30/09/2017	01/01/2017	30/09/2017		rilevate 43 criticità	Accatastamenti immobili anno 2017	EFFICIENZA	10%	44%		RAGGIUNTO	**5**		1,33	NO
						amministrativi atti a risolvere	100,00	01/10/2017	31/12/2017	01/10/2017	31/12/2017		attivati e conclusi 19 procedimenti										
2017_OB6_UP	co-finanziamento pubblico e	1	UP	OM	Fabbianelli Antonella	amministrativa per	100,00	02/01/2017	31/12/2017	02/01/2017	31/12/2017		Partecipato ad un bando regionale	bandi di interesse	EFFICIENZA	termine previsto dal	entro il termine	partecipato ad un bando regionale	RAGGIUNTO	**5**			NO
2017_OB5_UP	riqualificazione ampliamento e restauro del patrimonbio	4	UP	OM	Fabbianelli Antonella	ristrutturazione,	100,00	02/01/2017	31/03/2017	02/01/2017	31/03/2017			tecnico-economica interventi inseriti	EFFICIENZA	30/09/2017	30/09/2017		RAGGIUNTO	**5**		1,33	SI