

**AVVISO PUBBLICO AI SENSI DELL'ART. 55 D. LGS.117/17 – INVITO A PARTECIPARE AL PROCEDIMENTO DI CO-PROGRAMMAZIONE IN TEMA DI CONTRASTO ALLA GRAVE POVERTA' ED EMARGINAZIONE SOCIALE**

Richiamate le seguenti norme nazionali e regionali:

- artt. 118 e 120 Costituzione;
- Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni - “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Legge n. 328/2000, “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- DPCM del 30/3/2001 “Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona” ai sensi dell’Art. 5 della Legge 328/2000;
- L.R.T. n. 41/2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti della cittadinanza sociale”;
- L.R.T. n. 66/2008 in materia di non autosufficienza;
- d.lgs. n. 117 del 3/07/2017 cd. Codice del Terzo Settore e, in particolare, gli artt. 55 co. 2 e ss;
- L.R.T. n. 65/2020 “Norme di sostegno e promozione degli enti del terzo settore toscano” che disciplina e dettaglia le modalità relative all’attuazione del Codice del Terzo Settore nel territorio;
- Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020;
- Decreto del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali n. 72/2021, che esplicita le Linee Guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo Settore negli artt. 55 – 57 d.lgs. 117/2017;
- decreto legislativo 10 febbraio 2005, n. 30 recante il Codice della proprietà industriale;
- delibera di Giunta del Comune di Arezzo n. 2022/188 del 16/05/2022;

Premesso che ai sensi della normativa regionale sopra richiamata, il Comune di Arezzo è titolare di ampie competenze amministrative in ambito socioassistenziale ed in particolare per quanto concerne la materia della grave povertà ed emarginazione sociale;

Preso atto che il Comune di Arezzo intende dunque avviare un’istruttoria pubblica rivolta a tutti gli Enti del Terzo Settore, come definiti dall’art. 4 del D.Lgs 117/2017, e a tutti i soggetti aventi i requisiti indicati nel presente avviso, che siano disponibili alla co-programmazione in materia di grave povertà ed emarginazione sociale nell’ambito territoriale del Comune di Arezzo per il prossimo triennio (2022-2025), negli ambiti che verranno specificati di seguito;

Tanto premesso è pubblicato il presente

**AVVISO**

**Art. 1 – Ente procedente**

Comune di Arezzo  
Piazza della Libertà n. 1  
cap. 52100 Arezzo  
pec: [comune.arezzo@postacert.toscana.it](mailto:comune.arezzo@postacert.toscana.it)

## **Art. 2 – Definizioni**

Amministrazione procedente: Comune di Arezzo – Servizio Welfare Educazione e Servizi al cittadino, Ufficio Servizi Sociali Sociali;

CTS: Codice del Terzo Settore, approvato con D.Lgs. n. 117/2017;

Co-programmazione: il procedimento istruttorio indetto con il presente Avviso ai sensi dell'art. 55 del CTS;

ETS: Enti del Terzo Settore, di cui all'art. 4 del CTS, ovvero enti privati che, senza scopo di lucro, perseguono finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale (fra quelle indicate all'art. 5 CTS) in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi;

Documento di sintesi: documento contenente gli esiti dell'attività di co-programmazione redatto dal responsabile del procedimento, che sarà allegato al provvedimento di conclusione del procedimento;

Responsabile del procedimento: il soggetto indicato dall'Amministrazione procedente quale Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 L. 241/90;

Tavolo di coprogrammazione: sede preposta allo svolgimento dell'attività di coprogrammazione.

Per quanto non previsto dal presente Avviso si applica la normativa vigente di settore.

## **Art. 3 – Responsabile Unico del Procedimento e richieste di chiarimenti**

1. Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, si comunica che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ufficio Servizi Sociali, dott.ssa Paola Garavelli, nominata con provvedimento dirigenziale n. 2022/1288 del 17/05/2022.

2. Eventuali richieste di chiarimenti in merito al presente avviso potranno essere inoltrate esclusivamente mediante invio di esposto quesito al Responsabile del procedimento al seguente indirizzo email [sociale@comune.arezzo.it](mailto:sociale@comune.arezzo.it) entro e non oltre il 5° giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione.

3. I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno oggetto di pubblicazione sul sito web del comune di Arezzo entro cinque (5) giorni feriali dall'arrivo della richiesta.

## **Art. 4 – Oggetto e finalità**

1. Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte degli Enti del Terzo settore (ETS), come definiti dall'art. 4 del d. lgs. 117/2017 (CTS), per partecipare al procedimento di co-programmazione indetto da questo Ente, redatta sulla base dello schema di domanda di partecipazione allegato al provvedimento di avvio del procedimento.

2. La finalità perseguita con il presente procedimento è l'attivazione di un dialogo con gli ETS, attraverso la costituzione di un tavolo di coprogrammazione, finalizzato alla lettura condivisa e partecipata delle esigenze del territorio del Comune di Arezzo in tema di contrasto alla grave povertà e emarginazione sociale.

3. La finalità rimane quella di individuare, nel quadro delle risorse disponibili, i bisogni, le modalità e gli interventi adeguati a soddisfare le esigenze individuate nella Relazione Illustrativa allegata all'avviso di co-programmazione, nei seguenti ambiti:

- fornitura di beni materiali di prima necessità;

- accoglienza residenziale o semi-residenziale;
- *housing first*, strumento per il rapido reinserimento in un'abitazione come punto di partenza di persone senza fissa dimora al fine di avviare un percorso di inclusione sociale;
- Stazione di Posta/Centro servizi, Sportello ove operatori formati fanno una prima analisi della domanda e del bisogno, rispondendo alle necessità delle persone in condizioni di estrema povertà;
- servizio di accompagnamento all'occupabilità/tirocini di inclusione;
- microcredito;
- trasporti;
- erogazione di pasti;
- laboratori;
- mediazione culturale;
- attività socio-educative;
- analisi e bisogni del territorio.

4. In particolare, obiettivo della procedura è dare vita ad un confronto tra l'Amministrazione e gli ETS che operano sul territorio comunale, al fine di arricchire il quadro conoscitivo dell'ente, tenuto conto dei vigenti strumenti di pianificazione e di programmazione di settore, in modo da poter definire e promuovere:

- la mappa dell'offerta pubblica e privata, rilevando le tipologie di servizi presenti sul territorio, eventuali aree scoperte, il tipo di azioni ed interventi che si possono implementare e/o introdurre ex novo;
- l'analisi del contesto relativamente al settore della grave povertà ed emarginazione sociale, in modo da far emergere le necessità e i bisogni di questa tipologia di utenti e dando vita non solo ad interventi riparativi, ma anche preventivi e di promozione della salute, pro-attivi nella società, di sviluppo individuale e di comunità, volti a rafforzare la resilienza e a sviluppare innovazione sociale;
- obiettivi e priorità condivise relativamente ai cambiamenti che si vogliono realizzare nel prossimo triennio nel territorio;
- l'analisi e l'approfondimento di servizi e di interventi innovativi proposti dai soggetti destinatari dell'avviso, tali da contribuire al raggiungimento degli obiettivi e delle priorità individuate.

5. L'obiettivo finale per l'Amministrazione è volto alla realizzazione e all'attuazione pratica del principio di sussidiarietà orizzontale sancito dall'art. 118 co. 4 della Costituzione, attraverso la creazione di una rete collaborativa fra tutti i partecipanti al Tavolo di coprogrammazione, quale espressione dell'esercizio di funzioni pubbliche in forma sussidiaria.

6. Degli esiti del procedimento di co-programmazione il Comune di Arezzo potrà adeguatamente tenere conto nella programmazione e pianificazione dei futuri interventi nel settore oggetto del procedimento e nell'assunzione di successive decisioni in merito all'eventuale attuazione di procedure di sostegno o di affidamento/finanziamento.

7. Il procedimento di coprogrammazione di cui al presente Avviso, non si conclude con l'affidamento di un servizio o di un'attività a fronte del riconoscimento di un corrispettivo oppure di un contributo.

8. Il presente Avviso non costituisce impegno finanziario di nessun genere verso i soggetti che presenteranno le loro manifestazioni di interesse.

## **Art. 5 – Co-programmazione**

1. La coprogrammazione, in quanto istruttoria partecipata e condivisa, presuppone l'attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, di un rapporto di leale collaborazione fra i partecipanti, improntata ai principi di buona fede, proattività e di reciprocità.
2. Il Comune di Arezzo con gli ETS darà avvio alla fase di co-programmazione nell'ambito della quale tutti i partecipanti e l'Amministrazione procedente potranno confrontarsi sul tema della grave povertà e dell'emarginazione sociale, al fine di individuare i bisogni del territorio aretino e le modalità di intervento più idonee per far fronte a tali necessità nel prossimo triennio (2022-2025).
3. I lavori si concluderanno con l'elaborazione da parte del responsabile del procedimento del documento di sintesi delle attività svolte e delle conclusioni condivise ai tavoli di co-programmazione.
4. Ciascun partecipante dovrà firmare una declaratoria di responsabilità con riguardo alle informazioni acquisite nel corso dell'istruttoria, al fine di assicurare il rispetto del divieto, prescritto all'art. 99 del Codice di Proprietà industriale, di acquisire, rivelare a terzi oppure utilizzare gli eventuali segreti commerciali, di cui all'art. 98 del medesimo Codice. Le sopra citate dichiarazioni sono contenute nello schema di domanda di partecipazione allegato al provvedimento di avvio del procedimento.
5. Per la partecipazione all'attività di co-programmazione, non è dovuto alcun corrispettivo o compenso da parte del Comune di Arezzo.

## **Art. 6 – Organizzazione del Tavolo e durata della coprogrammazione**

1. Il procedimento si svolgerà seguendo un calendario che sarà definito nel primo incontro del Tavolo di coprogrammazione, tenuto conto del numero di partecipanti, dei temi che verranno affrontati e delle priorità che verranno stabilite in tale sede.
2. Il primo incontro del tavolo di co-programmazione si terrà presumibilmente in data:  
**martedì 14 giugno 2022 ore 15:30**  
secondo modalità che verranno comunicate a tutti i soggetti ammessi tramite pubblicazione sulla pagina internet dedicata [www.comune.arezzo.it/sociale](http://www.comune.arezzo.it/sociale), pertanto si invitano tutti i partecipanti a monitorare il sito internet quotidianamente.
3. Al fine di organizzare al meglio le sessioni del tavolo di coprogrammazione, si prevede anche la possibilità di suddividere gli incontri e i partecipanti agli stessi in sottogruppi tematici, a seconda dell'ambito di specifico interesse.
4. Per ogni ETS potrà partecipare agli incontri del tavolo un solo rappresentante, salvo il caso in cui il numero di soggetti coinvolti permetta la possibilità di estendere la partecipazione a più collaboratori. In caso di articolazione del tavolo di coprogrammazione in sottogruppi tematici, verrà richiesto ad ogni ETS di comunicare al Responsabile del procedimento il/i sottogruppi al quale intende partecipare e il nominativo del proprio rappresentante per ogni sottogruppo. Le operazioni del Tavolo di coprogrammazione saranno debitamente verbalizzate.
5. Il procedimento dovrà essere concluso entro 20 giorni dall'ultima sessione del tavolo di coprogrammazione e, in ogni caso, non oltre il termine di 3 mesi dalla data del primo incontro del tavolo.
6. I lavori del Tavolo si svolgeranno in videoconferenza, ma qualora il numero dei partecipanti lo

permetta e laddove sia possibile garantire delle modalità di incontro compatibili con le normative attualmente in vigore volte al contenimento della pandemia, gli incontri potranno svolgersi in presenza.

7. In relazione alle idee, informazioni o a qualsiasi contenuto apportato nell'ambito dei lavori del Tavolo di coprogrammazione, tramite la sottoscrizione dello schema di domanda di partecipazione, ciascun partecipante dichiara di esonerare l'ente pubblico da ogni responsabilità legata alla relativa proprietà intellettuale e acconsente al trattamento e alla trasparenza dei medesimi progetti e proposte.

8. L'Amministrazione procedente si riserva la possibilità di mettere a disposizione dei partecipanti al Tavolo di coprogrammazione documenti e informazioni ritenute utili in relazione all'oggetto ed alle finalità della procedura e tutto il materiale raccolto e i verbali redatti a seguito di ogni incontro del Tavolo di coprogrammazione saranno oggetto di pubblicazione, ad esclusione di eventuali contenuti qualificabili come segreti commerciali.

9. All'esito dei lavori svolti al Tavolo di coprogrammazione, il Responsabile del procedimento dichiara concluse le operazioni di co-programmazione, acquisendo agli atti tutti i contributi pervenuti e procedendo all'elaborazione di un documento di sintesi avente ad oggetto:

- gli esiti dell'attività istruttoria di co-programmazione;
- le possibili attività e/o interventi ritenuti utili che potrebbero essere realizzati.

Tale documento di sintesi non vincola in alcun modo l'Amministrazione procedente, dando semplicemente atto delle conclusioni condivise tra il Comune di Arezzo e gli ETS partecipanti in tema di contrasto alla grave povertà ed emarginazione sociale.

10. Il documento di sintesi viene poi condiviso con il Dirigente del Servizio Welfare Educazione e Servizi al cittadino e il procedimento si conclude con il provvedimento assunto dal Dirigente del Servizio che prende atto del documento di sintesi del Responsabile del procedimento e degli eventuali relativi allegati.

### **Art. 7 – Soggetti ammessi a partecipare e requisiti di partecipazione**

1. Possono presentare istanza di partecipazione i soggetti del Terzo settore, definiti nel Titolo II del D. Lgs. 117 del 2017, che si richiama integralmente, e nello specifico all'art. 4 rubricato "Enti del Terzo Settore", ovvero:

- le organizzazioni di volontariato,
- le associazioni di promozione sociale,
- gli enti filantropici,
- le imprese sociali, incluse le cooperative sociali,
- le reti associative,
- le società di mutuo soccorso,
- le associazioni, riconosciute o non riconosciute,
- le fondazioni,
- gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore.

2. Tutti i partecipanti alla procedura dovranno essere in possesso anche dei seguenti requisiti:

- dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e applicati per analogia alla presente procedura;
- di un'esperienza qualificata nell'ambito oggetto della co-programmazione e/o di un interesse specifico, da intendersi come motivazione sulla base della quale il soggetto intende partecipare alla coprogrammazione e che può coincidere con uno apporto proattivo e qualificato in termini di conoscenza, risorse materiali o altro.

3. I requisiti relativi all'esperienza qualificata e/o all'interesse specifico dovranno essere dichiarati mediante compilazione dello schema di domanda di partecipazione al procedimento, ALLEGATO C) del provvedimento di avvio del procedimento.

### **Art. 8 – Data e modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

1. I soggetti in possesso dei requisiti di ammissibilità alla selezione potranno manifestare il proprio interesse presentando apposita istanza di partecipazione al Comune di Arezzo – Ufficio Servizi Sociali, con i contenuti, secondo le seguenti modalità ed entro il termine perentorio di cui al presente articolo.

2. L'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o con firma autografa accompagnata da copia della carta di identità del firmatario, utilizzando lo schema di domanda di partecipazione al procedimento, ALLEGATO C).

3. L'istanza di partecipazione, da indirizzare al Comune di Arezzo – Ufficio Servizi Sociali indicando chiaramente nell'intestazione la dicitura “*domanda di partecipazione all'avviso pubblico ai sensi dell'art. 55 d.lgs. 117/2017. Procedimento di co-programmazione in tema di contrasto alla grave povertà ed emarginazione sociale*”, deve essere presentata **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno lunedì 6 giugno 2022** e dovrà pervenire esclusivamente tramite posta elettronica certificata alla casella PEC: [comune.arezzo@postacert.toscana.it](mailto:comune.arezzo@postacert.toscana.it) o alla casella email: [protocollo@comune.arezzo.it](mailto:protocollo@comune.arezzo.it)

4. Il Comune di Arezzo declina ogni responsabilità per errori di server e/o di digitazione dell'indirizzo PEC o email e rigetterà come inammissibili le istanze pervenute oltre il termine perentorio di cui al comma 3, nonché le istanze, che pur pervenute entro il suddetto termine, siano incomplete nei contenuti e/o nella documentazione di corredo.

### **Art. 9 – Modalità e criteri di selezione dei partecipanti**

1. Saranno ammessi a partecipare tutti coloro che avranno inoltrato le domande di partecipazione debitamente compilate, secondo le modalità di cui al precedente art. 8 e che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 del presente avviso.

2. I requisiti prescritti dal presente avviso per la partecipazione al procedimento di co-programmazione dovranno essere oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal legale rappresentante del soggetto richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, mediante compilazione dello schema di domanda di partecipazione ALLEGATO C).

3. Alla scadenza del termine per presentare la propria domanda di partecipazione, il Responsabile del Procedimento provvederà alla verifica della regolarità formale delle richieste presentate e delle relative auto dichiarazioni.

Di tale fase istruttoria sarà redatto verbale e l'esito di tale valutazione sarà pubblicato sul sito web dell'amministrazione [www.comune.arezzo.it/sociale](http://www.comune.arezzo.it/sociale).

Verranno inoltre comunicate le specifiche indicazioni relative alle modalità per partecipare al primo

incontro del tavolo di co-programmazione, fissato per il giorno martedì 14 giugno 2022 ore 15:30.  
Si invitano tutti i partecipanti al procedimento a visionare quotidianamente la pagina internet dedicata.

4. Ai soggetti non in possesso dei requisiti richiesti, verrà inviata comunicazione delle ragioni ostative alla possibilità di partecipare alla procedura di coprogrammazione.

#### **Art. 10 – Informativa privacy**

1. Il Comune di Arezzo, in qualità di titolare (con sede in con sede in Piazza della Libertà n. 1, 52100 – Arezzo; PEC: [comune.arezzo@postacert.toscana.it](mailto:comune.arezzo@postacert.toscana.it); centralino: +39 05753770) tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, esclusivamente ai fini del presente procedimento.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter partecipare al procedimento di cui al presente avviso e il loro mancato inserimento comporterà l'esclusione dalla procedura.

3. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e successivamente in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

4. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Arezzo o dalle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

5. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). Oltre a scrivere all'indirizzo istituzionale del Comune di Arezzo, l'apposita istanza può essere presentata scrivendo all'indirizzo [privacy@comune.arezzo.it](mailto:privacy@comune.arezzo.it).

Il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Arezzo è raggiungibile all'indirizzo [rpd@comune.arezzo.it](mailto:rpd@comune.arezzo.it).

6. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

#### **Art. 11 – Pubblicità e documenti della selezione**

1. Il presente Avviso con i relativi allegati è pubblicato in versione integrale sul sito del Comune di Arezzo.

Tale pubblicazione assolve ogni obbligo di comunicazione formale ai potenziali partecipanti alla procedura.

I soggetti che intendano partecipare alla presente procedura hanno l'obbligo di visionare la pagina dedicata fino al giorno prima della scadenza del termine per acquisire eventuali informazioni integrative fornite dall'amministrazione ai fini della presentazione della domanda di partecipazione.

2. Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Ente e sul sito web istituzionale.