



AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELLE PALESTRE
COMUNALI, SCOLASTICHE E CAMPI DI CALCIO
STAGIONE SPORTIVA 2023-2024

Il Comune di Arezzo, in conformità a quanto previsto dal *“Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali”* (approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 31/03/2022), intende promuovere ed incentivare lo svolgimento dell'attività sportiva per tutti come diritto fondamentale dei cittadini e strumento per il benessere della persona, la formazione educativa e lo sviluppo delle relazioni sociali. Con il presente Avviso, intende procedere alla concessione in uso delle palestre comunali e palestre scolastiche per la stagione sportiva 2023-2024.

Visto il provvedimento n. 1536 del 08/06/2023, con il quale vengono approvati i seguenti documenti:

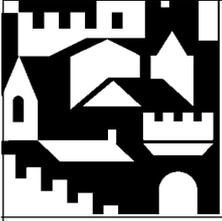
- Avviso (Allegato A);
- Convenzione (Allegato 1);
- Elenco impianti sportivi e discipline praticabili (Allegato 2);

si rendono note le informazioni necessarie all'ottenimento della concessione in uso delle palestre comunali e palestre scolastiche per la stagione sportiva 2023-2024.

Art.1. Palestre comunali e palestre scolastiche disponibili

Gli impianti e le palestre a disposizione sono le seguenti:

1. Palazzetto San Lorentino - palestra piano terra, via della Palestra, Arezzo
2. Palazzetto San Lorentino - palestra 1 piano primo, via della Palestra, Arezzo
3. Palazzetto San Lorentino - palestra boxe piano primo, via della Palestra, Arezzo (in alternativa alla palestra boxe ex Inadel – via L. Leoni)
4. Palazzetto San Lorentino - palestra 2 piano secondo (ingresso retro), via della Palestra, Arezzo
5. Palazzetto di Maccagnolo, via J. Cook, Arezzo;
6. Palestra Pratantico - via della Chiesa Loc. Pratantico 32, Arezzo;
7. Palestra Boxe - via Bonconte da Montefeltro, Arezzo;
8. Palestra Palazzo del Pero - Loc. Palazzo del Pero, Arezzo;
9. Palestra Scuola Media “F. Severi”- via Alfieri, Arezzo;
10. Palestra Scuola Elementare “A. Curina”- via Alfieri, Arezzo
11. Palestra Scuola Media “V. Fossombroni”-Loc. Rigutino, Arezzo;
12. Palestra Scuola Media “G. Vasari”- via Emilia, Arezzo;
13. Palestra Scuola Elementare “Monte Bianco”- via Monte Bianco, Arezzo;
14. Palestra Scuola Media “Cesalpino”- via Porta Buia, Arezzo (**utilizzabile fino al 31/12/2023 – successivamente indisponibile per avvio lavori all'adiacente edificio della scuola media Cesalpino**);
15. Palestra Scuola Elementare “Pio Borri”- via Sansovino, Arezzo;
16. Palestra Scuola Elementare “A. Moro”- via Tricca, Arezzo;
17. Palestra Scuola Media “Margaritone”- via Tricca, Arezzo;
18. Palestra Istituto Professionale Statale per i Servizi “G. Vasari”- via Benedetto Croce, Arezzo;



19. Palestra Scuola Media "IV Novembre"- via F. Rismondo, Arezzo;
20. Palestra Scuola Elementare "S. Tani"- via Generale da Bormida, Arezzo.
21. Campo di calcio "Villa Severi"- via F.Redì, Arezzo;

Nell'Allegato 2) al presente Avviso vengono specificate le caratteristiche tecniche delle palestre, le discipline praticabili in ciascun impianto e gli orari in cui le palestre sono utilizzabili.

Art.2. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare al presente Avviso i seguenti soggetti:

- Società Sportive professionistiche, Società Sportive Dilettantistiche e Associazioni Sportive Dilettantistiche **affiliate, per anno sportivo in corso**, alle Federazioni Sportive Nazionali (FSN), alle Discipline Sportive Associate (DSA) e agli Enti di Promozione Sportiva (EPS),
- Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate, riconosciute dal CONI o dal CIP;
- Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI;
- Associazioni benemerite che svolgono attività sportiva riconosciuti dal CONI,
- Gruppi sportivi militari e corpi civili dello Stato che svolgono attività sportiva e riconosciuti dal CONI,

aventi **sede legale nel Comune di Arezzo o nei comuni confinanti** che ne facciano richiesta per lo svolgimento di attività sportive.

Sono ammesse altresì a partecipare, ai sensi del nuovo *"Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali"*, le Associazioni di promozione sociale e organizzazioni di volontariato registrate negli Albi istituiti a norma di legge e aventi sede legale nel Comune di Arezzo, per l'effettuazione di attività sportive, formative, ricreative, sociali.

Si richiede ai soggetti partecipanti di essere in possesso di indirizzo P.E.C. funzionante per tutta la durata della stagione sportiva.

Le Associazioni e Società sportive che si trovino in situazione di irregolarità nei pagamenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale, possono partecipare a condizione che, prima della stipula della convenzione, risultino sanate le eventuali posizioni debitorie.

Si precisa inoltre che le società/associazioni sportive, il cui presidente svolge funzioni di rappresentanza anche in altri organismi che presentino situazioni debitorie nei confronti del Comune, non potranno presentare domanda sul presente Avviso, pena l'esclusione dell'associazione richiedente stessa, salvo regolarizzazione della posizione debitoria con le modalità sopra delineate.

Non saranno ammesse alla presente procedura le società sportive che, a partire dalla stagione sportiva precedente, sono incorse nella revoca dell'assegnazione o della concessione di impianti sportivi comunali.

Art.3. Modalità di presentazione della domanda

Le istanze potranno essere presentate **entro le ore 13.00 del giorno mercoledì 28 giugno 2023**, esclusivamente on line accedendo al sito del Comune di Arezzo, alla sezione Servizi Online, autenticandosi me-



dianete SPID, CNS, CIE, attraverso la compilazione della domanda per la concessione in uso temporaneo delle palestre comunali, scolastiche stagione sportiva 2023/2024.

La procedura on-line è raggiungibile al seguente link: https://bit.ly/riciesta_impianti

L'invio della candidatura comporta l'accettazione integrale del presente avviso e delle disposizioni di riferimento.

Il legale rappresentante delle società e associazioni richiedenti:

1. non deve trovarsi in alcuna situazione soggettiva che possa determinare l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento al comma 1 dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
2. non deve essere incorso nell'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D.lgs. n. 231/2001;
3. deve dichiarare che non sussistono cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui al D.lgs. n.159/2011.

Il dichiarante attesta il possesso dei requisiti mediante le dichiarazioni sostitutive richieste, in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000. Con riferimento alle dichiarazioni che verranno rese ai sensi del D.P.R. di cui sopra, si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. succitato, i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale (rif. Art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

Art.4. Procedura e criteri per l'assegnazione degli spazi

Il Responsabile del procedimento provvederà ad esaminare le domande pervenute entro il termine di scadenza previsto dal presente bando.

Qualora pervengano richieste di più soggetti, che intendano usufruire del medesimo impianto nel medesimo orario, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6.5 del vigente *Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali*, verrà nominata una Commissione tecnica che provvederà a assegnare un punteggio alle istanze, sulla base dei seguenti criteri:

➤ Titoli Sportivi (da 0 a 30 punti)

N° premi conseguiti a partire dal 01/09/2021: ottenimento del 1°-2°-3° posto a seguito della partecipazione ad un campionato o ad un torneo

- Mondiale/Internazionale (4 punti)
- Nazionale (3 punti)
- Regionale (2 punti)
- Provinciale (1 punto)

Alle società che non sono in possesso di titoli sportivi, non verrà assegnato alcun punteggio. **Si precisa che la descrizione dei titoli e/o tornei e/o campionati dovrà essere dettagliata con data, tipologia di torneo, soggetto organizzatore** (esempio: campionato organizzato da Federazione sportiva o ente di promozione sportiva indicando il soggetto promotore/organizzatore) e classificazione per poter dare luogo a assegnazione di punteggio: in caso di descrizione sommaria, potrà non essere assegnato il punteggio.



In caso di titoli conseguiti a seguito della partecipazione a campionati/tornei/manifestazioni interregionali e interprovinciali, questi saranno valutati equiparandoli rispettivamente a campionati/tornei/manifestazioni regionali e provinciali.

➤ Consistenza numerica degli atleti tesserati che hanno utilizzato l'impianto (massimo 10 punti)

N° atleti tesserati che hanno utilizzato l'impianto richiesto nella stagione sportiva 2022/2023:

- Oltre i 200 tesserati utilizzatori (10 punti)
- Da 181 a 200 tesserati utilizzatori (9 punti)
- Da 161 a 180 tesserati utilizzatori (8 punti)
- Da 141 a 160 tesserati utilizzatori (7 punti)
- Da 121 a 140 tesserati utilizzatori (6 punti)
- Da 101 a 120 tesserati utilizzatori (5 punti)
- Da 81 a 100 tesserati utilizzatori (4 punti)
- Da 61 a 80 tesserati utilizzatori (3 punti)
- Da 41 a 60 tesserati utilizzatori (2 punti)
- Da 20 a 40 tesserati utilizzatori (1 punto)
- Fino a 19 tesserati (0 punti)

N.B. Le società sportive che hanno utilizzato le palestre Ex-Inadel via L. Leoni nella stagione sportiva in corso, dovranno dichiarare, in questo punto del formulario, il numero effettivo di atleti tesserati che hanno usato detta palestra nell'anno sportivo 2022-2023.

➤ Organizzazione di corsi a supporto di soggetti deboli o svantaggiati e fragili (da 0 a 5 punti)

N° di corsi organizzati a favore di soggetti deboli o svantaggiati e fragili durante la stagione 2022/2023

- 5 o più corsi (5 punti)
- 4 corsi (4 punti)
- 3 corsi (3 punti)
- 2 corsi (2 punti)
- 1 corso (1 punto)

Alle società che non hanno attivato alcun corso dedicato alla tipologia di soggetti beneficiari sopra indicata, verrà assegnato punteggio 0.

➤ Attività giovanile (da 0 a 30 punti)

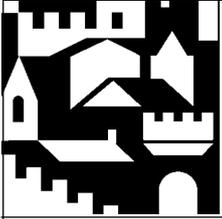
N° atleti tesserati di età inferiore ai 16 anni durante la stagione sportiva 2022/2023

- 100% di tesserati under 16 (30 punti)
- dal 75% al 99% di tesserati under 16 (20 punti)
- dal 50% al 74% di tesserati under 16 (15 punti)
- dal 26% al 49% di tesserati under 16 (10 punti)
- dal 1% al 25% di tesserati under 16 (5 punti)

Alle società sportive che hanno solo tesserati "over 16", verrà assegnato punteggio 0.

➤ Livello dell'attività agonistica praticata, (da 0 a 20 punti)

N° atleti tesserati partecipanti a campionati ufficiali, riconosciuti dalla federazione di appartenenza e relativi alla stagione sportiva 2022/2023



- Oltre i 50 tesserati (20 punti)
- Da 30 a 49 tesserati (15 punti)
- Da 15 a 29 tesserati (10 punti)
- Da 1 a 14 tesserati (5 punti)

Alle società i cui tesserati non partecipino a campionati ufficiali, verrà assegnato punteggio 0

- Discipline minori: verrà assegnato 5 pt. alle discipline sportive diffuse in maniera minore ad Arezzo.

In caso di parità di punteggio tra società che richiedono lo stesso impianto, verrà data precedenza alla società che intenda utilizzare l'impianto per un periodo più prolungato nell'arco della stagione sportiva. In caso di ulteriore parità, si darà priorità alla storicità della società sportiva richiedente (da determinare sulla base della data di costituzione della società).

Dopo la prima assegnazione, nel caso risultino ancora disponibili degli spazi, l'Amministrazione Comunale provvederà, attraverso la riapertura della piattaforma on-line, ad assegnare gli **spazi residui** tenendo conto dell'ordine cronologico di arrivo della domanda, anche ai soggetti, in possesso dei requisiti di partecipazione previsti all'art. 2), che abbiano sede nei comuni della Provincia non confinanti con il comune di Arezzo e, in subordine, ai soggetti che abbiano sede in altra Provincia della Regione Toscana.

Art. 5. Modalità di espletamento della procedura

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) procede:

- alla verifica della domanda di partecipazione in ordine alla sua completezza per i campi previsti;
- redigere l'elenco dei partecipanti ammessi e/o esclusi dalla procedura selettiva;
- notificare l'eventuale non ammissibilità delle domande alle associazioni interessate, che risultino carenti dei requisiti previsti.

Il R.U.P. potrà richiedere l'attivazione del soccorso istruttorio nel caso di incompletezza della domanda di partecipazione, richiedendo ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine alla domanda, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i concorrenti dovranno far pervenire le integrazioni, pena l'esclusione dalla procedura stessa.

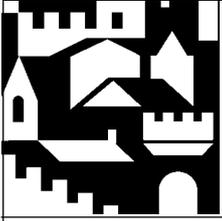
Il RUP provvederà quindi a trasmettere alla Commissione di cui all'art. 4 le sole domande ammissibili, per le quali sia necessario procedere all'assegnazione dei punteggi in quanto viene richiesto da più soggetti lo stesso impianto per i medesimi giorni e orari, per la valutazione e l'assegnazione dei relativi punteggi come previsti all'art. 4).

Nel caso di nomina, la Commissione di cui all'art. 4 procede a:

- valutare le domande ammissibili e attribuire ad esse i punteggi relativamente agli indicatori contrassegnati all'art. 4 del presente bando;
- redigere la graduatoria provvisoria dei concorrenti;
- rimettere al RUP gli esiti di tale valutazione.

Il RUP successivamente provvederà ad approvare la graduatoria provvisoria di assegnazione degli spazi, comunicando l'esito della stessa ai partecipanti e a pubblicarla nel sito del Comune di Arezzo.

La graduatoria provvisoria per l'utilizzo degli spazi diventerà definitiva dopo le verifiche circa il possesso dei requisiti dichiarati (entro 90 gg dalla data di pubblicazione del presente avviso).



In caso di esito negativo dei controlli sui requisiti e sulle dichiarazioni rese dai richiedenti, fatte salve le conseguenti sanzioni previste dalla vigente normativa, si procederà a non concedere l'uso degli spazi e ad assegnare lo spazio al soggetto che segue nella graduatoria.

Qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione sarà resa nota ai concorrenti solo ed esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo che dovrà obbligatoriamente essere indicato nell'istanza di partecipazione on-line.

Tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge; l'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la mancata visione da parte del candidato delle comunicazioni inviate ai concorrenti mediante il canale della posta elettronica certificata.

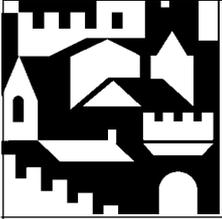
Art.6. Oneri e responsabilità a carico degli utilizzatori

I soggetti che utilizzano gli impianti sportivi comunali e palestre scolastiche sono responsabili del bene loro affidato durante l'uso del medesimo, come previsto dallo schema di convenzione (Allegato 1 del presente Avviso), il cui contenuto dovrà essere visionato e accettato dal Legale Rappresentante/Presidente della Società nella procedura on-line di richiesta degli spazi. Su tutti gli impianti vige il divieto di installazione di attrezzature comprese quelle a muro e/o soffitto, salvo che venga richiesto e concesso il nulla osta dell'ufficio competente.

Il soggetto richiedente si assume l'impegno a svolgere le attività in ottemperanza alle disposizioni e nel rispetto di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente e dai protocolli della Federazione di appartenenza, si impegna in particolare a richiedere l'omologazione degli spazi sportivi per la disciplina e il tipo di attività svolta.

In caso di assegnazione in uso degli spazi sportivi, il richiedente si impegna prima dell'inizio delle attività a sottoscrivere la "Convenzione per l'utilizzo delle palestre comunali/scolastiche e campi di calcio del Comune di Arezzo – stagione 2023-2024" (allegato 1), già visionato e accettato nel modello di richiesta on-line, che contiene i seguenti obblighi:

- corretto uso dell'impianto sportivo e delle attrezzature annesse assumendo ogni responsabilità per danni a cose o a persone che si verificassero nel corso delle attività sportive svolte nelle ore assegnate;
- rispetto della capienza massima stabilita per ciascuna palestra e comunicata dall'amministrazione comunale;
- rispetto degli orari di utilizzo fissati nel provvedimento di concessione in uso;
- pulizia quotidiana dei locali palestra, servizi igienici e spogliatoi al termine del loro utilizzo;
- formazione del proprio personale, operante nell'impianto, all'uso del DAE (defibrillatore) e garantire la presenza di almeno un soggetto formato durante le attività,
- assicurare, prima dell'inizio delle attività sportive, la verifica sulla corretta funzionalità del DAE, compilando l'apposito registro collocato in prossimità del dispositivo;
- dotarsi in proprio di una cassetta di pronto soccorso e renderla disponibile agli atleti durante lo svolgimento delle attività sportive extra scolastiche;
- segnalare alla scuola e all'ufficio sport eventuali danni che fossero arrecati alle strutture e/o agli attrezzi dell'impianto, nonché qualsiasi situazione, impedimento o inconveniente che possa essere ravvisato come fonte di possibile rischio, sia per le cose che per le persone;
- non introdurre all'interno dei locali cibo e bevande per momenti di ristoro;



- redazione e sottoscrizione del Piano di Emergenza, Primo Soccorso ed Evacuazione della palestra e servizi connessi (elaborato sulla base del fac-simile predisposto dall'a.c.) completo dei nominativi degli addetti incaricati della gestione dell'emergenza, evacuazione e primo soccorso (in possesso degli attestati dei corsi sostenuti, sulla base della valutazione del rischio della propria attività all'interno della palestra)
- far osservare al proprio personale, ai propri atleti ed utenti tutte le norme di salute e sicurezza del lavoro vigenti, con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., nonché del D.M. 18/03/1996 e del Piano di Emergenza, Primo Soccorso ed Evacuazione redatto;
- sottoscrizione di polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi per danni alle persone e a cose, connessi all'attività sportiva svolta, esonerando l'Istituto da qualsiasi responsabilità;
- apertura, chiusura e custodia dei locali palestra, spogliatoi, bagni e locali accessori assegnati per le attività sportive (quali rimessaggio degli attrezzi e materiali di pulizie);
- custodia delle chiavi della palestra e cancelli affidate e alla consegna ai soli istruttori e allenatori incaricati per l'attività sportiva;
- controllo di tutti gli accessi (portoni di ingresso e cancelli) in entrata e in uscita, specialmente in orario serale, per accertarsi che siano regolarmente chiusi.

Prima della firma della convenzione per l'uso della palestra, la società sportiva dovrà presentare copia della ricevuta attestante il pagamento del deposito cauzionale di € 200,00 per ciascuna palestra assegnata. Il suddetto deposito cauzionale verrà restituito previa verifica delle condizioni dell'immobile alla scadenza dell'assegnazione, tramite accredito su conto corrente .

Prima dell'inizio delle attività e a seguito degli adempimenti sopra riportati (firma della convenzione, consegna del Piano di emergenza e dell'elenco del personale formato per il DAE, versamento della cauzione), l'Amministrazione Comunale provvederà alla consegna delle chiavi di accesso all'impianto e, ove necessario, al rilascio di due card per l'utilizzo temporaneo delle docce temporizzate. In caso di smarrimento e/o richiesta di ulteriori cards, le stesse verranno rilasciate dietro pagamento di € 10,00 per ciascuna tessera. Il costo verrà addebitato alla società sportiva unitamente agli oneri previsti per l'utilizzo degli spazi.

Ai sensi della normativa vigente di Prevenzione Incendi (DPR 151/2011 e s.m.i.) e del Testo Unico Locali Pubblico Spettacolo (TULPS), la capienza massima degli impianti sportivi è complessivamente fissata in 99 persone, senza distinzione tra atleti, allenatori, pubblico, operatori o persone a qualsiasi titolo, ad eccezione del Palazzetto Maccagnolo la cui capienza è fissata in 199 persone. Il soggetto che ha firmato la convenzione deve osservare e far osservare ai propri collaboratori, allenatori e personale la capienza dell'impianto e dello spazio sportivo assegnato.

Art.7. Responsabilità per danni e sicurezza

I soggetti assegnatari della concessione in uso dell'impianto sportivo comunale si assumono ogni responsabilità per danni propri o a terzi verificatisi durante lo svolgimento delle attività all'interno dell'impianto sportivo stesso. Si assumono anche le responsabilità legate agli adempimenti in ordine alla sicurezza per gli interventi di primo soccorso e antincendio ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. mediante la sottoscrizione del Piano di emergenza, primo soccorso ed evacuazione corredato dei nominativi del personale formato e preposto alle attività di antincendio e primo soccorso (rischio medio).



Art. 8. Attività di controllo

Tutti i soggetti che hanno la concessione in uso di impianti sportivi comunali sono tenuti, nel rispetto di quanto previsto nel presente Avviso:

- alla corretta utilizzazione dell'impianto;
- alla vigilanza e all'adozione di tutte le misure necessarie per prevenire comportamenti pregiudizievoli al buon funzionamento dell'impianto sportivo o al corretto svolgimento delle attività in esso realizzate.

Il controllo dell'uso corretto delle palestre concesse in uso e concesse in gestione ed uso, spetta all'ufficio sport, giovani e terzo settore, che ha facoltà di accedere ai locali in qualsiasi momento e di adottare i provvedimenti conseguenti.

La vigilanza ed il controllo non implicano in alcun modo la responsabilità del Comune nell'uso dell'impianto sportivo, delle attrezzature e degli accessori, responsabilità che ricadrà esclusivamente sui soggetti che hanno la concessione in uso di spazi sportivi.

L'inosservanza del presente *Avviso* e delle specifiche condizioni dettagliate nella *Convenzione* sottoscritta, costituisce motivo di revoca della concessione in uso e di ulteriori provvedimenti, se necessari.

Al termine della stagione sportiva, in occasione della riconsegna delle chiavi, verrà eseguito un sopralluogo congiunto nell'impianto al fine di poter constatare le condizioni di riconsegna della palestra e di poter disporre lo svincolo della cauzione versata dalla società sportiva.

Art. 9. Inizio delle attività sportive e chiusura impianti

I soggetti interessati alla concessione potranno richiedere l'uso **a partire dal 28/8/2023 e fino al 28/06/2024**. Eventuali richieste di utilizzo straordinario potranno essere concesse fino al 25/08/2024, previo nulla osta dell'Istituto Scolastico e in assenza di eventuali interventi di manutenzione programmati dal comune di Arezzo sugli immobili.

Tutte le palestre scolastiche rimarranno chiuse nei seguenti periodi e festività, in relazione alla chiusura delle attività scolastiche (secondo il calendario scolastico approvato per la Regione Toscana che dispone l'avvio delle attività venerdì 15 settembre 2023):

- mercoledì 1 novembre 2023
- venerdì 8 dicembre 2023
- lunedì 25 e martedì 26 dicembre 2023 (chiusura delle scuole dal 24 dicembre al 31 dicembre e dal 2 al 5 gennaio compresi)
- lunedì 1 gennaio 2024
- sabato 6 gennaio 2024
- 31 marzo e 1 aprile 2024 (chiusura delle scuole da giovedì 28 marzo a martedì 2 aprile compresi)
- giovedì 25 aprile 2024
- mercoledì 1 maggio 2024

Eventuali aperture delle palestre scolastiche nei periodi di chiusura delle scuole dovranno essere richieste con almeno 10 gg di anticipo rispetto alla data di utilizzo per poter attivare l'accensione degli impianti di riscaldamento e per il rilascio della relativa autorizzazione.



Eventuali richieste di utilizzo straordinario/occasionale dovranno pervenire all'Amministrazione su apposito modello unificato con almeno 10 gg di anticipo rispetto alla data di utilizzo.

Art.10. Tariffe

Le tariffe applicate per l'uso delle palestre comunali e palestre scolastiche per l'anno sportivo 2023-2024 sono approvate dalla Giunta Comunale annualmente.

Se l'utenza utilizzatrice degli spazi orari risulterà composta (in misura prevalente) da atleti di età inferiore o uguale ad anni 16, è possibile ottenere la decurtazione dell'importo orario del 50% rispetto alla tariffa deliberata: per ottenere la riduzione dovrà essere comunicato l'elenco degli atleti under 16, firmato dal presidente e/o legale rappresentante, prima dell'inizio delle attività. Nel caso in cui i suddetti elenchi non vengano inviati, sarà calcolato l'importo dovuto a tariffa intera.

Art.11. Pagamenti

Le tariffe dovute per l'uso di impianti sportivi da parte delle società sportive vengono fatturate di norma trimestralmente e devono essere corrisposte entro 30 gg dalla fatturazione.

Si precisa che non saranno concessi spazi ulteriori (compreso spazi palestra per gare/manifestazioni/partite/allenamenti straordinari anche precedentemente programmate) se non risulteranno interamente pagate le somme dovute per precedenti assegnazioni.

Qualora le società sportive valutassero un minor fabbisogno di ore, potranno inviare la **rinuncia** entro e non oltre il 31/12/2023 relativamente al periodo 01 gennaio-15 aprile 2024. Le rinunce potranno pervenire anche in altri periodi dell'anno sportivo, con almeno 10 gg di anticipo dalla data di interruzione, comunque la rinuncia non potrà essere accolta, ai fini della riduzione delle somme dovute al comune, se successiva al periodo di utilizzo richiesto.

Si indica di seguito la modalità di pagamento a favore del Comune di Arezzo:

- tramite PagoPa collegandosi alla pagina <https://pagopa.comune.arezzo.it/> e scegliendo la sezione Uso temporaneo di impianti sportivi;

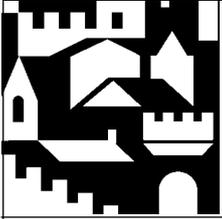
Il mancato pagamento delle tariffe per l'uso temporaneo degli impianti sportivi comunali comporta la decadenza dalla concessione in uso ovvero, qualora non sanata, l'impossibilità per il medesimo soggetto di richiedere l'assegnazione in uso o la gestione di impianti sportivi comunali in successivi avvisi.

Art.12. Divieto di subconcessione e uso improprio

E' vietata la "sub-concessione" degli spazi da parte degli assegnatari in favore di terzi, a pena dell'immediata decadenza della concessione, nel caso in cui un assegnatario intenda rinunciare agli spazi avuti in concessione di uso, dovrà comunicarlo all'ufficio sport che riassegherà lo spazio in base alle istanze ricevute e alle risultanze della istruttoria svolta.

L'uso improprio degli spazi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: utilizzo in orario diverso da quello concesso, utilizzo per attività non sportive o non compatibili con quelle elencate nell'allegato 2 del presente Avviso), comporterà l'immediata revoca della concessione al soggetto inosservante, con conseguente risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione Comunale.

Art.13. Sospensione, decadenza e revoca delle concessioni in uso



Il Comune può sospendere temporaneamente le concessioni in uso degli impianti sportivi di cui al presente avviso in caso di necessità, dandone comunicazione con congruo anticipo (qualora sia possibile), per svolgere manifestazioni sportive o extra-sportive di particolare importanza promosse dall'Amministrazione Comunale, nel caso in cui gli stessi vengano individuati quali luoghi di svolgimento delle tornate elettorali, per improrogabili interventi di manutenzione, per condizioni climatiche particolarmente avverse o per causa di forza maggiore che rendano gli impianti inagibili con le modalità previste dall'assegnazione in uso, senza alcuna pretesa di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale. In tali casi gli utilizzatori degli spazi sportivi non dovranno corrispondere al Comune le tariffe dovute per gli spazi non fruiti.

Il Comune ha facoltà di dichiarare la decadenza dalle concessioni in uso, ovvero di non procedere alle assegnazioni, quando rispettivamente gli assegnatari o i richiedenti:

- 1) risultino morosi nel pagamento delle tariffe;
- 2) abbiano violato le norme del presente Avviso e del Regolamento comunale;
- 3) abbiano violato le disposizioni contenute nella convenzione di assegnazione;
- 4) siano inadempienti rispetto a quanto previsto nel Piano di sicurezza, primo soccorso ed evacuazione sottoscritto;
- 5) abbiano arrecato danni alle strutture degli impianti sportivi e non abbiano tempestivamente proceduto al ripristino o al risarcimento.

La decadenza sarà preceduta dalla contestazione formale delle inadempienze e dalla constatazione del permanere delle situazioni poste a motivo della contestazione.

Alla revoca della concessione in uso degli impianti si provvede con atto motivato del Direttore dell'Ufficio Sport, giovani e Terzo Settore del Comune di Arezzo.

Le cause che danno luogo a revoca, per fatto del soggetto utilizzatore, sono le seguenti:

- 1) inadeguata pulizia dell'impianto, segnalata o verificata direttamente con motivato rapporto, per un massimo di tre volte nell'arco di durata della concessione in uso;
- 2) utilizzo non autorizzato e/o improprio dell'impianto sportivo, segnalato o verificato direttamente con motivato rapporto;
- 3) mancato versamento degli importi dovuti a seguito del 2° sollecito di pagamento;
- 4) subconcessione ad altro ente, associazione o società;
- 5) danni agli impianti non immediatamente riparati;
- 6) mancata e/o inadeguata vigilanza di soggetti minori;
- 7) riscontrata assenza, per tre volte consecutive, di personale formato per l'uso del defibrillatore DAE.

Il soggetto utilizzatore che è incorso nella revoca, non potrà presentare istanza per la concessione in uso temporaneo degli impianti sportivi comunali nell'anno successivo alla revoca stessa.

Il Comune può revocare le concessioni in uso degli impianti sportivi senza alcuna pretesa di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale per i seguenti motivi:

- 1) sopravvenuto mutamento delle situazioni di fatto presenti al momento dell'assegnazione;
- 2) sopravvenuti motivi di interesse pubblico;
- 3) nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

Art.14. Informativa e chiarimenti



COMUNE DI AREZZO

*Servizio welfare,
educazione e servizi al
cittadino*

**Ufficio Sport, giovani
e terzo settore**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informa che il Comune di Arezzo, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti per la partecipazione al presente avviso con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità esclusivamente connesse all'espletamento della procedura in oggetto. Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (artt. 15 e ss. del GDPR) presentando istanza al seguente indirizzo: privacy@comune.arezzo.it;

Titolare del trattamento è il Comune di Arezzo, con sede in P.zza della Libertà 1, 52100 – Arezzo, Tel. 0575/3770 - PEC: comune.arezzo@postacert.toscana.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Comune di Arezzo (Piazza della Libertà n. 1, 52100, Arezzo; email: rpd@comune.arezzo.it; PEC: rpd.comune.arezzo@postacert.toscana.it; Centralino: 0575/3770).

L'accesso agli atti della procedura è regolato dalla L. 241/90 e s.m.i.

Ai sensi dell'Art 4 della Legge 241/90 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'Ufficio Sport, giovani e Terzo Settore del Comune di Arezzo – Dott.ssa Paola Buoncompagni p.buoncompagni@comune.arezzo.it.

Eventuali richieste di chiarimento sul presente Avviso dovranno pervenire entro i 7 giorni antecedenti la data di scadenza fissata per la presentazione delle richieste. Eventuali integrazioni e/o modifiche al presente avviso saranno comunque pubblicati nel sito ufficiale del Comune di Arezzo, che gli interessati alla partecipazione sono tenuti a consultare sino alla data di scadenza di presentazione della domanda.

I chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente via e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: sportgiovani@comune.arezzo.it.

Arezzo, 09/06/2023

Il Direttore
Ufficio Sport, giovani e Terzo Settore
Dott.ssa Paola Buoncompagni