

repertorio n.

**CONVENZIONE CON ..... PER L'USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DEL  
COMUNE DI AREZZO PER LA STAGIONE SPORTIVA 2022-2023.**

L'anno 2022 (duemilaventidue) il giorno (...) del mese di in Arezzo, Piazza della Libertà n. 1, con la presente scrittura privata valida a tutti gli effetti di legge,

**TRA**

**il COMUNE di AREZZO**, con sede in Piazza della Libertà n. 1 – C.F. n. 00176820512, rappresentato da .... in qualità di Direttore dell'Ufficio sport, giovani e Terzo Settore, competente alla stipula della presente convenzione ai sensi della determinazione organizzativa n. di delega alla direzione dell'ufficio e del provvedimento n. ....del ....di approvazione della graduatoria per l'uso degli impianti sportivi;

**E**

1) Società Sportiva XXXXXXXXXXXXXXXX, con sede legale in XXXXXXXXXXXX via XXXXXXXXXXXX, n. XXXXX, CF XXXXXXXXXXXX, nella persona del Legale Rappresentante XXXXXXXXXXXXXXXX, a ciò autorizzato in forza delle norme statutarie;

**PREMESSO**

- Che il comune di Arezzo, con provvedimento n. del , ha indetto avviso pubblico per l'uso degli impianti sportivi comunali a gestione diretta per la stagione sportiva 2022-2023;
- che il Comune di Arezzo, con Provvedimento n.XXXXXXX del XXXXXXXX, a seguito della partecipazione all'Avviso Pubblico per la concessione in uso delle palestre comunali/scolastiche e campi di calcio per la stagione sportiva 2022-2023, ha determinato la concessione in uso dell'impianto sportivo denominato XXXXXXXXXXXXXXXX in favore della Società Sportiva XXXXXXXXXXXX ;
- dato atto che ai sensi dell'Art 4 della Legge 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ufficio Sport, giovani e Terzo Settore del Comune di Arezzo;

**TUTTO CIO'PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE :**

**Art. 1) OGGETTO**

La presente Convenzione regola i rapporti tra il Comune di Arezzo e la società sportiva ....., per l'uso dell'impianto comunale ..... per lo svolgimento delle attività sportive di .... (ginnastica, pallavolo...), da parte degli atleti tesserati della società sotto la sorveglianza degli allenatori o del personale appositamente preposto. In corso di stagione sportiva potranno essere richiesti ulteriori spazi in altri impianti sportivi, previa richiesta da parte della società sportiva e previa verifica della relativa disponibilità.

**Art. 2) DURATA**

L'assegnazione decorre dal XXXXXXXXXX e fino al XXXXXXXX, nei seguenti giorni e orari:

-XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Nel caso di richiesta di ulteriori spazi in ulteriori periodi, giorni o fasce orarie, con corrispondenza tra le parti verranno determinati eventuali ulteriori giorni e orari.

**Art. 3) ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE**

Gli impianti, di norma, restano aperti per allenamenti ed attività sportive da lunedì al venerdì. Il sabato e la domenica possono essere utilizzati, previa specifica richiesta e compatibilmente con la programmazione delle attività didattiche e di eventuali specifiche manifestazioni, solo per lo svolgimento delle gare di campionato e per allenamenti finalizzati alla partecipazione di gare.

Le richieste di utilizzo finalizzate allo svolgimento di attività straordinarie come partite/manifestazioni/eventi/sessioni speciali di allenamento e relative al periodo 15 ottobre 2022-14 aprile 2023, dovranno avere una durata minima di 4 ore consecutive. Compatibilmente alla disponibilità residua degli spazi a seguito dell'assegnazione per la stagione sportiva 2022/2023, potranno essere valutate richieste di utilizzo occasionale per eventi o manifestazioni, con almeno 10 giorni di anticipo rispetto alla data dell'evento per cui si richiede lo spazio. Gli orari di utilizzo dei campi di calcio e delle palestre comunali/scolastiche sono stabiliti di massima rispettivamente

dalle ore 15.00 alle ore 23.00 e dalle ore 17.30 alle ore 22.30. Per quanto concerne l'utilizzo delle palestre scolastiche l'Amministrazione Comunale definirà in via provvisoria la concessione d'uso degli spazi richiesti e comunicherà il calendario di utilizzo agli Istituti Comprensivi di riferimento per l'approvazione nei relativi Consigli di Istituto. Se gli Istituti Scolastici non comunicheranno eventuali opposizioni, gli orari di assegnazione degli spazi assumeranno carattere definitivo e verrà comunicata ai richiedenti la concessione in uso per la stagione sportiva 2022-2023. Nel caso in cui gli orari richiesti dalle Società venissero variati e/o ridotti per lo svolgimento delle attività didattiche, nulla potrà essere imputato al Comune di Arezzo.

#### **Art.4) CONDIZIONI DI UTILIZZO**

I soggetti che usufruiscono degli impianti sono responsabili del bene loro affidato durante il periodo di utilizzo, nel rispetto delle presenti disposizioni e di tutte le norme in materia di sicurezza e ordine pubblico. L'utilizzatore si impegna al corretto uso dell'impianto sportivo e delle attrezzature annesse assumendo ogni responsabilità per danni a cose o a persone che si verificassero nel corso delle attività sportive svolte nelle ore assegnate. Il soggetto utilizzatore si obbliga a risarcire i danni che saranno provocati per qualsiasi motivo durante l'uso dell'impianto; assume ogni responsabilità civile e penale verso persone o cose verificatasi a causa o in dipendenza dell'uso dell'impianto; assume altresì a proprio carico ogni responsabilità derivante da manifestazioni organizzate senza i preventivi permessi ed autorizzazioni necessarie ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. Ai sensi della normativa vigente di Prevenzione Incendi (DPR 151/2011 e s.m.i.) e del Testo Unico Locali Pubblico Spettacolo (TULPS), la capienza massima degli impianti sportivi è complessivamente fissata in 99 persone, senza distinzione tra atleti, allenatori, pubblico, operatori o persone a qualsiasi titolo, ad eccezione del Palazzetto di San Lorentino la cui capienza è fissata in 200 persone. L'osservanza della capienza massima è rimessa alla totale responsabilità del Soggetto utilizzatore.

#### **Art. 5) TARIFFE PER L'USO E PAGAMENTO**

Le tariffe applicate per l'uso delle palestre comunali/scolastiche e dei campi di calcio, nel periodo 01/09/2022 – 31/12/2022 sono determinate dalla Giunta Comunale con Delibera n. 452 del 07/12/2021 per l'annualità 2022; per l'annualità 2023 verranno applicate le tariffe stabilite successivamente dall'Amministrazione con delibera di Giunta Comunale.

Se l'utenza utilizzatrice degli spazi orari risulterà composta (in misura maggiore) da atleti di età inferiore o uguale ad anni 16, è possibile l'ottenimento della decurtazione dell'importo orario del 50% rispetto alla tariffa deliberata; per ottenere la riduzione dovrà essere comunicato l'elenco degli atleti under 16 firmato dal presidente e/o legale rappresentante prima dell'inizio delle attività. Nel caso in cui i suddetti elenchi non vengano inviati sarà calcolato l'importo dovuto a tariffa intera.

Le tariffe dovute per l'uso di impianti sportivi da parte delle società sportive vengono fatturate di norma mensilmente e devono essere corrisposte entro 30 gg dalla fatturazione. Si precisa che non saranno concessi spazi ulteriori (compreso spazi palestra per gare/manifestazioni/partite/allenamenti straordinari anche precedentemente programmate) se non risulteranno interamente pagate le somme dovute per precedenti assegnazioni. In caso di richieste straordinarie di utilizzo temporaneo degli spazi per eventi/manifestazioni di breve durata, l'importo dovuto dovrà essere corrisposto **anticipatamente** alla data di utilizzo. In assenza della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento, sarà precluso l'accesso all'impianto sportivo.

#### **Art.6) PULIZIE**

Le pulizie quotidiane degli impianti di cui al presente atto sono totalmente a carico della società sportiva utilizzatrice che, al fine di mantenere un livello di igiene adeguato, dovrà provvedere quotidianamente alla pulizia, organizzandosi autonomamente e/o rivolgendosi a personale esterno (nel rispetto della normativa vigente).

A tal fine viene individuato quale referente sul corretto utilizzo e garanzia degli adempimenti, il Sig. XXXXXXXXXXXXXXX, recapito telefonico XXXXXXXXXXXXXXX, email:XXXXXXXXX.

L'inadeguata pulizia dell'impianto, segnalata o verificata direttamente per un massimo di tre volte nell'arco di durata della concessione in uso, darà luogo alla revoca della concessione in uso. Il

soggetto richiedente si assume l'impegno a svolgere le attività in ottemperanza alle disposizioni vigenti garantendo, sotto la propria responsabilità, il rispetto di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente e dai protocolli della Federazione di appartenenza anche in relazione ai protocolli di prevenzione del COVID 19. In ogni impianto sarà presente il modello denominato "registro igienizzazioni" in cui ciascuna società sportiva dovrà annotare quotidianamente le operazioni di pulizia e disinfezione effettuate prima/durante/dopo le attività (zone e attrezzature igienizzate/ tipologia di prodotti igienici utilizzati), il registro dovrà essere posizionato in modo visibile anche agli altri fruitori della palestra e reso disponibile in caso di verifiche. L'Amministrazione Comunale si riserva, in caso di disposizioni normative o ordinanze sindacali, che potrebbero intervenire nel corso della stagione sportiva 2022/2023, di interdire l'accesso agli impianti o limitarne l'uso precludendo l'utilizzo degli ambienti spogliatoi/docce.

#### **Art.7) RESPONSABILITA' SU SOGGETTI MINORI**

Le società utilizzatrici che svolgono attività sportive con **ragazzi minori** dovranno provvedere, pena la revoca immediata dell'assegnazione, alla loro sorveglianza durante la permanenza nell'impianto fino all'uscita, fermo restando che non dovranno rimanere all'interno della palestra minori senza accompagnatore.

#### **ART. 8) DEFIBRILLATORI E PRIMO SOCCORSO**

I soggetti utilizzatori dovranno provvedere alla formazione del proprio personale, operante nell'impianto, all'uso del **DAE (defibrillatore)** e dovranno garantire, durante l'attività sportiva, la presenza di almeno un soggetto formato che dovrà rendere disponibile, in caso di controlli, il proprio attestato BLS-D. La società sportiva contraente ha comunicato i nominativi degli esecutori BLS-D che saranno presenti durante lo svolgimento delle attività sportive, che sono: 1) .....2) ..... 3) .....

La società sportiva, mediante il proprio referente, assicura prima dell'inizio delle attività sportive la verifica sulla corretta funzionalità del DAE, compilando l'apposito registro collocato in prossimità del dispositivo. Nel caso in cui venga riscontrata l'assenza del dispositivo o qualsiasi anomalia nel

funzionamento, questa dovrà essere immediatamente comunicata all'Ufficio Sport ([sportgiovani@comune.arezzo.it](mailto:sportgiovani@comune.arezzo.it)) e, vista l'impossibilità di garantire le condizioni di sicurezza nell'impianto, l'attività sportiva dovrà essere immediatamente sospesa fino al ripristino della funzionalità del dispositivo DAE. La responsabilità per la mancata sospensione dell'attività sportiva sarà in capo esclusivamente alla società sportiva assegnataria. Se, a seguito di verifiche effettuate dall'Ufficio Sport, il soggetto utilizzatore dovesse risultare inosservante al suddetto obbligo, verrà revocata la concessione degli spazi.

Ogni impianto sportivo concesso in uso è dotato di apposita **cassetta di pronto soccorso** verificata nella sua completezza ed integrità ad inizio stagione sportiva, la verifica e l'eventuale reintegro dei dispositivi mancanti in essa contenuti sono a carico della società sportiva contraente. Resta inteso che la società sportiva ha l'obbligo di dotarsi in autonomia di una cassetta di pronto soccorso di proprietà e di renderla disponibile durante lo svolgimento delle attività sportive programmate.

#### **Art. 9) IMPEGNI**

Il soggetto affidatario si assume ogni responsabilità per danni propri o a terzi durante lo svolgimento delle attività all'interno dell'impianto sportivo in gestione. Si assume inoltre, in via diretta ed esclusiva, ogni responsabilità civile e penale derivante dall'operato, anche omissivo, delle persone da loro designate per la vigilanza e per qualsiasi azione o intervento effettuato da personale non autorizzato dal Comune, che sia causa di danno alla funzionalità degli impianti o alle attrezzature. Il soggetto affidatario si intende obbligato ad osservare e a fare osservare la maggiore diligenza nella utilizzazione dei locali, degli spazi sportivi, degli attrezzi, degli spogliatoi, dei bagni ecc., in modo da evitare qualsiasi danno all'impianto, alle attrezzature e a terzi. Il soggetto affidatario deve segnalare eventuali danni arrecati alle strutture e/o agli attrezzi dell'impianto al fine di determinare eventuali responsabilità, nonché qualsiasi situazione, impedimento o inconveniente che possa essere ravvisato come fonte di possibile rischio, sia per le cose che per le persone. Il soggetto affidatario si assume ogni responsabilità, esonerando il Comune, per qualsiasi fatto avvenuto nell'impianto sportivo, prima, durante e dopo la manifestazione e per danni a

persone o cose. In caso di eventi/manifestazioni che prevedono l'installazione di particolari attrezzature assenti nell'impianto, la società sportiva contraente, che è organizzatore dell'evento, deve presentare al Comune apposita richiesta di autorizzazione e in caso di accoglimento, deve provvedere alla fornitura, montaggio e smontaggio a propria cura e spese. Tutto questo deve essere effettuato nel più breve tempo possibile, al fine di non pregiudicare la disponibilità dell'impianto per le altre attività. Le operazioni di montaggio e smontaggio delle attrezzature devono svolgersi sotto il controllo del personale del Comune, per valutare eventuali danni. E' severamente vietato, pena la revoca dell'assegnazione, l'utilizzo dell'impianto per momenti di ristoro ed è pertanto **vietato introdurre all'interno cibo e bevande**. E' severamente vietato altresì svolgere attività non compatibili con le caratteristiche dell'impianto, viene esclusa pertanto la possibilità di organizzare manifestazioni sia agonistiche che amatoriali con la presenza di pubblico se non negli impianti debitamente collaudati ed omologati secondo le prescrizioni di legge per le capienze determinate. Prima dell'inizio delle attività l'Amministrazione Comunale provvederà alla consegna delle chiavi di accesso all'impianto e, ove previsto, al rilascio di due card per l'utilizzo temporaneo delle docce temporizzate. In caso di smarrimento o richiesta di ulteriori cards, queste verranno rilasciate dietro pagamento di € 10,00 per ciascuna tessera. Il costo verrà addebitato in fattura unitamente agli oneri previsti per l'utilizzo degli spazi.

La Società Sportiva contraente **ha versato in data.....la cauzione di € 200,00** per l'utilizzo stagionale/straordinario richiesto, il suddetto deposito cauzionale verrà restituito alla scadenza dell'assegnazione, tramite accredito su conto corrente e previa verifica delle condizioni dell'immobile, decurtato dei costi sostenuti per eventuali danni causati all'impianto. Se l'impianto ove si è verificato il danno è usato da più concessionari nello stesso giorno, qualora non sia possibile individuare il responsabile, il danno sarà ripartito in proporzione alle ore di utilizzo tra tutti i concessionari. In caso di mancato ripristino del danno, provvederà direttamente l'Amministrazione Comunale, fatta salva la rivalsa nei confronti di tutti i concessionari dell'impianto in misura proporzionale alle ore di utilizzo. La società sportiva è tenuta a verificare le

condizioni dell'impianto sportivo, al momento di ogni ingresso e a segnalare all'Amministrazione Comunale tramite email eventuali danni e/o anomalie riscontrate. I soggetti assegnatari della concessione in uso dell'impianto sportivo comunale si assumono ogni responsabilità per danni propri o a terzi verificatisi durante lo svolgimento delle attività all'interno dell'impianto sportivo stesso. Si assumono anche le responsabilità legate agli adempimenti in ordine alla sicurezza per gli interventi di primo soccorso e antincendio ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i..

#### **ART. 10) SOSPENSIONE, DECADENZA E REVOCA**

Il Comune può sospendere temporaneamente le concessioni in uso degli impianti sportivi di sua proprietà in caso di necessità, dandone comunicazione con congruo anticipo (qualora sia possibile), per svolgere manifestazioni sportive o extra-sportive di particolare importanza promosse dall'Amministrazione Comunale, nel caso in cui gli stessi vengano individuati quali luoghi di svolgimento delle tornate elettorali, per improrogabili interventi di manutenzione, per condizioni climatiche particolarmente avverse o per causa di forza maggiore che rendano gli impianti inagibili con le modalità previste dall'assegnazione in uso, senza alcuna pretesa di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale. In tali casi gli utilizzatori degli spazi sportivi non dovranno corrispondere al Comune le tariffe dovute per gli spazi non fruiti.

Il Comune ha facoltà di dichiarare la decadenza dalle concessioni in uso, ovvero di non procedere alle assegnazioni, quando rispettivamente gli assegnatari o i richiedenti:

- a) risultino morosi nel pagamento delle tariffe;
- b) abbiano violato le norme del presente Avviso e del Regolamento comunale;
- c) abbiano violato le disposizioni contenute nella convenzione di assegnazione (esempio utilizzo dell'impianto in giorni o orari ulteriori e/o diversi da quelli concessi);
- d) abbiano arrecato danni alle strutture degli impianti sportivi e non abbiano tempestivamente proceduto al ripristino o al risarcimento.

La decadenza sarà preceduta dalla contestazione formale delle inadempienze e dalla constatazione del permanere delle situazioni poste a motivo della contestazione.

Alla revoca della concessione in uso degli impianti si provvede con atto motivato del Direttore dell'Ufficio Sport, giovani e Terzo Settore del Comune di Arezzo.

Le cause che danno luogo a revoca, per fatto del soggetto utilizzatore, sono le seguenti:

- a) inadeguata pulizia/igienizzazione dell'impianto, segnalata o verificata direttamente con motivato rapporto, per un massimo di tre volte nell'arco di durata della concessione in uso;
- b) utilizzo non autorizzato e/o improprio dell'impianto sportivo, segnalata o verificata direttamente con motivato rapporto;
- c) mancato versamento degli importi dovuti a seguito del 2° sollecito di pagamento;
- d) subconcessione ad altro ente, associazione o società;
- e) danni agli impianti non immediatamente riparati;
- f) mancata e/o inadeguata vigilanza di soggetti minori;
- g) riscontrata assenza, per tre volte consecutive, di personale formato per l'uso del defibrillatore DAE.

Il soggetto utilizzatore che è incorso nella revoca, non potrà presentare istanza per la concessione in uso temporaneo degli impianti sportivi comunali nell'anno successivo alla revoca stessa.

Il Comune può revocare le concessioni in uso degli impianti sportivi senza alcuna pretesa di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale per i seguenti motivi:

- 1. sopravvenuto mutamento delle situazioni di fatto presenti al momento dell'assegnazione;
- 2. sopravvenuti motivi di interesse pubblico;
- 3. nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

#### Art 11) DISPOSIZIONI FINALI

La società sportiva si impegna a partecipare ad eventuali incontri convocati dall'Amministrazione Comunale e a comunicare tempestivamente qualunque evento che possa in ogni modo incidere

rispetto allo svolgimento delle attività sportive e comunque difformi da quanto originariamente concordato.

La società sportiva contraente conferma di conoscere e di accettare le condizioni di concessione in uso degli impianti, adempiendo agli impegni previsti dall'Avviso pubblico approvato con provvedimento n. del .... e dalla presente convenzione. Lo svolgimento delle attività nell'impianto di cui al presente atto è subordinato alla piena e incondizionata osservanza di quanto previsto da eventuali accordi/convenzioni che l'Istituto Scolastico (in caso di palestra scolastica) vorrà sottoporre quale condizione all'utilizzo.

#### Art.12) VERIFICA

Il Comune di Arezzo, mediante il personale dell'ufficio sport, giovani e terzo settore, si riserva ogni competenza per quanto attiene il controllo e la verifica del corretto adempimento delle disposizioni di cui alla presente convenzione.

La vigilanza ed il controllo non implicano in alcun modo la responsabilità del Comune nell'uso dell'impianto sportivo, delle attrezzature e degli accessori, responsabilità che ricadrà sempre ed esclusivamente sui soggetti che hanno la concessione in uso di spazi sportivi.

#### Art. 13) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GPDR), si informa che il Comune di Arezzo, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità esclusivamente connesse all'espletamento della procedura in oggetto. Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (artt. 15 e ss. del GPDR) presentando istanza al seguente indirizzo: [privacy@comune.arezzo.it](mailto:privacy@comune.arezzo.it).

Titolare del trattamento è il Comune di Arezzo, con sede in P.zza della Libertà 1, 52100 – Arezzo, Tel. 0575/3770 - PEC: [comune.arezzo@postacert.toscana.it](mailto:comune.arezzo@postacert.toscana.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Comune di Arezzo (Piazza della Libertà n. 1, 52100, Arezzo; email: [rpd@comune.arezzo.it](mailto:rpd@comune.arezzo.it); PEC: [rpd.comune.arezzo@postacert.toscana.it](mailto:rpd.comune.arezzo@postacert.toscana.it); Centralino: 0575/3770).

L'accesso agli atti della procedura è regolato dalla L. 241/90 e s.m.i.

Ai sensi dell'Art 4 della Legge 241/90 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'Ufficio Sport, giovani e Terzo Settore del Comune di Arezzo – Dott.ssa Paola Buoncompagni [p.buoncompagni@comune.arezzo.it](mailto:p.buoncompagni@comune.arezzo.it).

#### Art. 14) REGISTRAZIONE

La presente convenzione non è soggetta a registrazione. Le spese consequenziali saranno sostenute esclusivamente dalla società sportiva contraente.

#### Art.15) FORO COMPETENTE

Il Foro di Arezzo è competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere in dipendenza della presente convenzione.

La presente convenzione si compone di n. X (XXXX) facciate dattiloscritte per intero, e n. X (XXXXX) righe nell'XXXX pagina, senza le firme, fino a qui.

**Il Direttore dell'Ufficio sport, giovani e Terzo Settore**

**Il Presidente dell'Associazione/Società Sportiva XXXXXXXXXX**

Bollo assolto in modo virtuale Autorizzazione Int. Fin. Arezzo n° 21879 del 20.11.1991 pari ad € XXX,XX