

Comune di Arezzo
SERVIZIO GOVERNO DEL TERRITORIO
Allegato n. 2
SETTORE EDILIZIA, SUAP ED ATTIVITA' PRODUTTIVE

Elenco dei procedimenti amministrativi alla luce della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 09/01/2014

N.	Denominazione del procedimento	Ufficio/ Servizio procedente	Responsabile del procedimento: nome, recapito, mail	Responsabile del provvedimento: nome e recapito	Titolare potere sostitutivo (Delib. GC n. 52 del 13/02/2013)	Modalità di conclusione del proc.to (1)	Termine di conclusione: giorni	Strumenti di tutela (2)	Normativa di riferimento	Note/ SERVIZIO ON LINE/ modulistica *	Procedura informatizzata (3)/modalità di pagamento **
1	Attività sanzionatoria	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio tel. 0575 377955 Mail: pianificazione.prg@comune.aretzo.it	Direttore Servizio Governo del Territorio tel. 0575 377955 Mail: pianificazione.prg@comune.aretzo.it	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.aretzo.it	Provvedimento espresso: ordinanza dirigenziale oppure - comunicazione di archiviazione	30 giorni dalla comunicazione di avvio del procedimento	Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni in alternativa a Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dalla comunicazione	D. LGS 42/2004 DPR 380/2001 LRT 65/2014		Si procedura jente
2	Condono	Servizio Governo	Direttore	Direttore	Segretario Generale	Provvedimento espresso:		Ricorso giurisdizionale al TAR	L 47/1985 D. LGS.		No per le modalità di

1) Provvedimento espresso, accordo tra interessati e amministrazione, silenzio assenso dell'amministrazione oppure dichiarazione o comunicazione dell'interessato (es. SCIA);

(2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;

(3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario

N.	Denominazione del procedimento	Ufficio/ Servizio procedente	Responsabile del procedimento: nome, recapito, mail	Responsabile del provvedimento: nome e recapito	Titolare potere sostitutivo (Delib. GC n. 52 del 13/02/2013)	Modalità di conclusione del proc.to (1)	Termine di conclusione: giorni	Strumenti di tutela (2)	Normativa di riferimento	Note/ SERVIZIO ON LINE/ modulistica *	Procedura informatizzata (3)/modalità di pagamento **
		del Territorio	Servizio Governo del Territorio tel. 0575 377955 Mail: pianificazione.prg@comune.arezze.it	Servizio Governo del Territorio tel. 0575 377955 Mail: pianificazione.prg@comune.arezze.it	0575/377869 segretariogenerale@comune.arezze.it	permesso in sanatoria oppure: comunicazione di rigetto dell'istanza e contestuale avvio procedimento sanzionatorio		entro 60 giorni in alternativa a Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dalla comunicazione. nel caso di inerzia dell'Amministrazione vedi nota***	42/2004		pagamento v. nota *
3	Controllo territorio	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio tel. 0575 377955 Mail: pianificazione.prg@comune.arezze.it	Direttore Servizio Governo del Territorio tel. 0575 377955 Mail: pianificazione.prg@comune.arezze.it	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arezze.it				D. LGS 42/2004 DPR 380/2001 LRT 65/2014	Attività propedeutica all'eventuale attivazione dei procedimenti sanzionatori riportati in tabella al n. 1	no

1) Provvedimento espresso, accordo tra interessati e amministrazione, silenzio assenso dell'amministrazione oppure dichiarazione o comunicazione dell'interessato (es. SCIA);

(2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;

(3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario

N.	Denominazione del procedimento	Ufficio/ Servizio procedente	Responsabile del procedimento: nome, recapito, mail	Responsabile del provvedimento: nome e recapito	Titolare potere sostitutivo (Delib. GC n. 52 del 13/02/2013)	Modalità di conclusione del proc.to (1)	Termine di conclusione: giorni	Strumenti di tutela (2)	Normativa di riferimento	Note/ SERVIZIO ON LINE/ modulistica *	Procedura informatizzata (3)/modalità di pagamento **
4	Certificazione di Idoneità alloggiativa	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio tel. 0575 377955 Mail: pianificazione.prg@comune.arezze.it	Direttore Servizio Governo del Territorio tel. 0575 377955 Mail: pianificazione.prg@comune.arezze.it	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arezze.it	Provvedimento espresso: certificato	30 giorni dalla presentazione dell'istanza	nel caso di inerzia dell'Amministrazione vedi nota***	L. 40/1998 D.M. 1975 L.R.T. 96/1996	Modulistica etc. v. nota *	Si procedura jente per le modalità di pagamento v. nota *
5	S.C.I.A per sale giochi	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arezze.it 0575 377955	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arezze.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arezze.it	S.C.I.A	60 giorni dalla ricezione per il controllo di merito 60 giorni dall'estrazione per il controllo a campione	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio. Richiesta indennizzo da ritardo ai sensi dell'art.28 legge n.98/2013	Art. 86-110 TULPS		SI invio tramite portale STAR – http://www.suap.toscana.it/star
6	Autorizzazioni singole/S.C.I.A. relative a fabbricati ed impianti o	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arezze.it					Modulistica etc. v. nota *	

1) Provvedimento espresso, accordo tra interessati e amministrazione, silenzio assenso dell'amministrazione oppure dichiarazione o comunicazione dell'interessato (es. SCIA);

(2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;

(3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario

N.	Denominazione del procedimento	Ufficio/ Servizio procedente	Responsabile del procedimento: nome, recapito, mail	Responsabile del provvedimento: nome e recapito	Titolare potere sostitutivo (Delib. GC n. 52 del 13/02/2013)	Modalità di conclusione del proc.to (1)	Termine di conclusione: giorni	Strumenti di tutela (2)	Normativa di riferimento	Note/ SERVIZIO ON LINE/ modulistica *	Procedura informatizzata (3)/modalità di pagamento **
	all'esercizio di attività produttive di competenza nel merito di altri enti		Territorio suap@comune.arezzo.it 0575 377955	Territorio suap@comune.arezzo.it 0575 377955	nerale@comune.arezzo.it						
7	Autorizzazioni medie strutture	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arezzo.it 0575 377955	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arezzo.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretarioge.nerale@comune.arezzo.it	Autorizzazione	90 giorni dalla ricezione dell'istanza	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio Richiesta indennizzo da ritardo ai sensi dell'art.28 legge n.98/2013 nel caso di inerzia dell'Amministrazione vedi nota***	L.R.28/2005 DPGR n.15R/2009		SI invio tramite portale STAR – http://www.suap.toscana.it/star
8	Autorizzazioni uniche	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arezzo.it 0575 377955	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arezzo.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretarioge.nerale@comune.arezzo.it	Autorizzazione	60 giorni dal ricevimento dell'istanza	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio . Richiesta indennizzo da	DPR160/2010 Disciplinare per l'organizzazione del funzionamento del Suap approvato con delibera di G.C. n.137/2012 Protocolli d'intesa con	Se il procedimento per l'ente/ufficio terzo è superiore a 90 giorni si ricorre alla conferenza di servizi di	SI invio tramite portale STAR – http://www.suap.toscana.it/star

1) Provvedimento espresso, accordo tra interessati e amministrazione, silenzio assenso dell'amministrazione oppure dichiarazione o comunicazione dell'interessato (es. SCIA);

(2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;

(3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario

N.	Denominazione del procedimento	Ufficio/ Servizio procedente	Responsabile del procedimento: nome, recapito, mail	Responsabile del provvedimento: nome e recapito	Titolare potere sostitutivo (Delib. GC n. 52 del 13/02/2013)	Modalità di conclusione del proc.to (1)	Termine di conclusione: giorni	Strumenti di tutela (2)	Normativa di riferimento	Note/ SERVIZIO ON LINE/ modulistica *	Procedura informatizzata (3)/modalità di pagamento **
								ritardo ai sensi dell'art.28 legge n.98/2013 nel caso di inerzia dell'Amministrazione vedi nota***	UsI8-AATO4-Arpat- Provincia	cui alla legge 241/90 e il procedimento deve concludersi entro 90 giorni dalla convocazione	
9	SCIA per attività di acconciatori ed estetisti	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arenzano.it 0575 377955	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arenzano.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arenzano.it	scia	60 giorni dalla ricezione per il controllo di merito 60 giorni dall'estrazione per il controllo a campione	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio	L.R.n.29/2013 (acconciatori) L.R.n.38/2013 (estetisti)		SI invio tramite portale STAR – http://www.suap.toscana.it/star
10	Autorizzazioni per nuovi locali di pubblico spettacolo	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arenzano.it 0575 377955	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arenzano.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arenzano.it	Autorizzazione	30 giorni dal ricevimento dell'istanza. 60 giorni dal ricevimento istanza in caso di locali che necessitano del parere di agibilità ex art.80 tulps che comporta riunioni e sopralluoghi	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio. Richiesta indennizzo da ritardo ai sensi dell'art.28	Art.68, 69 e 80 TULPS		SI invio tramite portale STAR – http://www.suap.toscana.it/star

1) Provvedimento espresso, accordo tra interessati e amministrazione, silenzio assenso dell'amministrazione oppure dichiarazione o comunicazione dell'interessato (es. SCIA);

(2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;

(3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario

N.	Denominazione del procedimento	Ufficio/ Servizio procedente	Responsabile del procedimento: nome, recapito, mail	Responsabile del provvedimento: nome e recapito	Titolare potere sostitutivo (Delib. GC n. 52 del 13/02/2013)	Modalità di conclusione del proc.to (1)	Termine di conclusione: giorni	Strumenti di tutela (2)	Normativa di riferimento	Note/ SERVIZIO ON LINE/ modulistica *	Procedura informatizzata (3)/modalità di pagamento **
							della Commissione Provinciale Locali Pubblico Spettacolo	n.98/2013 nel caso di inerzia dell'Amministrazione vedi nota***			
11	Scia per subentri locali di pubblico spettacolo	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arezze.it 0575 377955	Direttore Progetto Edilizia e Suap suap@comune.arezze.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arezze.it	scia	60 giorni dalla ricezione per il controllo di merito 60 giorni dall'estrazione per il controllo a campione	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio	Art.68, 69 e 80 tulps		SI invio tramite portale STAR – http://www.suap.toscana.it/star
12	SCIA per attività ricettive e professioni del turismo	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arezze.it 0575 377955	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arezze.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arezze.it	scia	60 giorni dalla ricezione per il controllo di merito 60 giorni dall'estrazione per il controllo a campione	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio	L.R.n.42/2000 DPGR		SI invio tramite portale STAR – via PEC le SCIA per le professioni del turismo quando inviate da NON imprenditori http://www.suap.toscana.it/star
13	Scia per agenzia di affari	Progetto per lo sviluppo delle attività	Direttore Progetto Edilizia e Suap	Direttore Progetto Edilizia e Suap	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arezze.it	Autorizzazione	60 giorni dalla ricezione per il controllo di merito 60 giorni dall'estrazione per	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica	Art.115 tulps		SI invio tramite portale STAR – http://www.suap.toscana.it/star

1) Provvedimento espresso, accordo tra interessati e amministrazione, silenzio assenso dell'amministrazione oppure dichiarazione o comunicazione dell'interessato (es. SCIA);

(2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;

(3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario

N.	Denominazione del procedimento	Ufficio/ Servizio procedente	Responsabile del procedimento: nome, recapito, mail	Responsabile del provvedimento: nome e recapito	Titolare potere sostitutivo (Delib. GC n. 52 del 13/02/2013)	Modalità di conclusione del proc.to (1)	Termine di conclusione: giorni	Strumenti di tutela (2)	Normativa di riferimento	Note/ SERVIZIO ON LINE/ modulistica *	Procedura informatizzata (3)/modalità di pagamento **
		economiche negli ambiti dei settori Edilizia e Suap ed ella promozione e del territorio	suap@comune.arenzano.it 0575 377955	suap@comune.arenzano.it 0575 377955	une.arenzano.it		il controllo a campione	rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio			
14	Scia per agriturismi	Progetto per lo sviluppo delle attività economiche negli ambiti dei settori Edilizia e Suap ed ella promozione e del territorio	Direttore Progetto Edilizia e Suap suap@comune.arenzano.it 0575 377955	Direttore Progetto Edilizia e Suap suap@comune.arenzano.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arenzano.it	scia	60 giorni dalla ricezione per il controllo di merito 60 giorni dall'estrazione per il controllo a campione	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio	L.R. n.30/2003 DPGR 46R/2004		SI invio tramite portale STAR – http://www.suap.toscana.it/star
15	Scia noleggio senza conducente	Progetto per lo sviluppo delle attività	Direttore Progetto Edilizia e Suap	Direttore Progetto Edilizia e Suap	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arenzano.it	scia	60 giorni dalla ricezione per il controllo di merito 60 giorni dall'estrazione per il controllo a	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60	DPR n.481/2001		SI invio tramite portale STAR – http://www.suap.toscana.it/star

1) Provvedimento espresso, accordo tra interessati e amministrazione, silenzio assenso dell'amministrazione oppure dichiarazione o comunicazione dell'interessato (es. SCIA);

(2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;

(3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario

N.	Denominazione del procedimento	Ufficio/ Servizio procedente	Responsabile del procedimento: nome, recapito, mail	Responsabile del provvedimento: nome e recapito	Titolare potere sostitutivo (Delib. GC n. 52 del 13/02/2013)	Modalità di conclusione del proc.to (1)	Termine di conclusione: giorni	Strumenti di tutela (2)	Normativa di riferimento	Note/ SERVIZIO ON LINE/ modulistica *	Procedura informatizzata (3)/modalità di pagamento **
		economiche negli ambiti dei settori Edilizia e Suap ed ella promozione e del territorio	suap@comune.aretzo.it 0575 377955	suap@comune.aretzo.it 0575 377955	une.aretzo.it		campione	e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio			
16	Autorizzazioni per noleggio con conducente e taxi	Progetto per lo sviluppo delle attività economiche negli ambiti dei settori Edilizia e Suap ed ella promozione e del territorio	Direttore Progetto Edilizia e Suap suap@comune.aretzo.it 0575 377955	Direttore Progetto Edilizia e Suap suap@comune.aretzo.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.aretzo.it	Autorizzazione	30 giorni dal dall'approvazione della graduatoria definitiva redatta sulla base di un bando pubblico	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio Richiesta indennizzo da ritardo ai sensi dell'art.28 legge n.98/2013 nel caso di inerzia dell'Amministrazione vedi nota***	Legge n.21/1992		SI invio tramite portale STAR – http://www.suap.toscana.it/star
17	Autorizzazioni nuove farmacie	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.aretzo.it	Autorizzazione	60 giorni dal ricevimento dell'istanza	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60	L.R. n.16/2000	E' propedeutica all'istanza la modifica della pianta organica	NO

1) Provvedimento espresso, accordo tra interessati e amministrazione, silenzio assenso dell'amministrazione oppure dichiarazione o comunicazione dell'interessato (es. SCIA);

(2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;

(3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario

N.	Denominazione del procedimento	Ufficio/ Servizio procedente	Responsabile del procedimento: nome, recapito, mail	Responsabile del provvedimento: nome e recapito	Titolare potere sostitutivo (Delib. GC n. 52 del 13/02/2013)	Modalità di conclusione del proc.to (1)	Termine di conclusione: giorni	Strumenti di tutela (2)	Normativa di riferimento	Note/ SERVIZIO ON LINE/ modulistica *	Procedura informatizzata (3)/modalità di pagamento **
			suap@comune.arezzo.it 0575 377955	suap@comune.arezzo.it 0575 377955	une.arezzo.it			e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio. Richiesta indennizzo da ritardo ai sensi dell'art.28 legge n.98/2013 nel caso di inerzia dell'Amministrazione vedi nota***		regionale e al rilascio del titolo i pareri della usl e dell'ordini professionali del settore	
18	Scia subentri farmacie	Servizio Governo del Territorio	Direttore Progetto Edilizia e Suap suap@comune.arezzo.it 0575 377955	Direttore Progetto Edilizia e Suap suap@comune.arezzo.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arezzo.it	scia	60 giorni dalla ricezione per il controllo di merito 60 giorni dall'estrazione per il controllo a campione	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio	L.R. n.16/2000		SI invio tramite portale STAR – http://www.suap.toscana.it/star
19	Autorizzazioni nuove edicole	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arezzo.it 0575 377955	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arezzo.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arezzo.it	Autorizzazione	30 giorni dal ricevimento dell'istanza	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio. Richiesta indennizzo da ritardo ai sensi dell'art.28 legge n.98/2013	L.R.28/2005 DPGR 15r/2009		SI invio tramite portale STAR – http://www.suap.toscana.it/star

1) Provvedimento espresso, accordo tra interessati e amministrazione, silenzio assenso dell'amministrazione oppure dichiarazione o comunicazione dell'interessato (es. SCIA);

(2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;

(3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario

N.	Denominazione del procedimento	Ufficio/ Servizio procedente	Responsabile del procedimento: nome, recapito, mail	Responsabile del provvedimento: nome e recapito	Titolare potere sostitutivo (Delib. GC n. 52 del 13/02/2013)	Modalità di conclusione del proc.to (1)	Termine di conclusione: giorni	Strumenti di tutela (2)	Normativa di riferimento	Note/ SERVIZIO ON LINE/ modulistica *	Procedura informatizzata (3)/modalità di pagamento **
								nel caso di inerzia dell'Amministrazione vedi nota***			
20	Scia lotterie, tombole e pesche di beneficenza	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arenzano.it 0575 377955	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arenzano.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arenzano.it	scia	60 giorni dalla ricezione per il controllo di merito 60 giorni dall'estrazione per il controllo a campione	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio	DPR. n.430/2011		SI invio tramite portale STAR – http://www.suap.toscana.it/star
21	Scia per produttori agricoli	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arenzano.it 0575 377955	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arenzano.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arenzano.it	scia	60 giorni dalla ricezione per il controllo di merito 60 giorni dall'estrazione per il controllo a campione	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio	art.4 del D.lgs 18.5.2001 n.228		SI invio tramite portale STAR – http://www.suap.toscana.it/star
22	Ordinanze di Decadenza e/o Revoca dell'efficacia della Scia o dell'autorizzazione e/o concessione	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio suap@comune.arenzano.it 0575 377955	Direttore Progetto Edilizia e Suap suap@comune.arenzano.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arenzano.it	Ordinanza di Revoca o Decadenza	Peri procedimenti d'ufficio o su segnalazione 30 giorni dall'accertamento del mutamento delle condizioni	Ricorso ai sensi della legge 241/90 al TAR o in alternativa al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 gg dalla	Legge 241/1990	Il provvedimento di revoca o decadenza può essere l'esito finale	Si provvedimenti firmati digitalmente con il sistema jente e inviati tramite PEC all'interessato

1) Provvedimento espresso, accordo tra interessati e amministrazione, silenzio assenso dell'amministrazione oppure dichiarazione o comunicazione dell'interessato (es. SCIA);

(2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;

(3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario

N.	Denominazione del procedimento	Ufficio/ Servizio procedente	Responsabile del procedimento: nome, recapito, mail	Responsabile del provvedimento: nome e recapito	Titolare potere sostitutivo (Delib. GC n. 52 del 13/02/2013)	Modalità di conclusione del proc.to (1)	Termine di conclusione: giorni	Strumenti di tutela (2)	Normativa di riferimento	Note/ SERVIZIO ON LINE/ modulistica *	Procedura informatizzata (3)/modalità di pagamento **
			0575 377955	0575 377955			iniziali o ricevimento della segnalazione. Quando il provvedimento negativo è la conclusione del procedimento (istanza o SCIA) avviato dal cittadino il termine decorre dalla ricezione dell'istanza /scia e coincide con i termini citati per ciascun procedimento rilevato nel presente elenco.	pubblicazione all'Albo Pretorio.		negativo del procedimento di avvio attività presentato dal cittadino oppure essere emesso in un momento successivo a seguito di attività di controllo d'ufficio o su segnalazione	
23	Accesso civico a dati o documenti	Servizio Governo del Territorio	Direttore Servizio Governo del Territorio 0575 377955	Direttore Servizio Governo del Territorio edilizia@comune.arezzo.it 0575 377955	Segretario Generale 0575/377869 segretariogenerale@comune.arezzo.it	Provvedimento espresso	30 gg.dalla presentazione dell'istanza	richiesta di riesame al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza Ricorso al difensore civico regionale Ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni nel caso di inerzia dell'Amministrazione vedi nota***	Art. 5 D.Lgs. 33/2013 (e successive modifiche ed integrazioni) D.Lgs. n.97/2016 Deliberazione n. 1309/2016 dell'ANAC		No

1) Provvedimento espresso, accordo tra interessati e amministrazione, silenzio assenso dell'amministrazione oppure dichiarazione o comunicazione dell'interessato (es. SCIA);

(2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;

(3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario

N.	Denominazione del procedimento	Ufficio/ Servizio procedente	Responsabile del procedimento: nome, recapito, mail	Responsabile del provvedimento: nome e recapito	Titolare potere sostitutivo (Delib. GC n. 52 del 13/02/2013)	Modalità di conclusione del proc.to (1)	Termine di conclusione: giorni	Strumenti di tutela (2)	Normativa di riferimento	Note/ SERVIZIO ON LINE/ modulistica *	Procedura informatizzata (3)/modalità di pagamento **

1) Provvedimento espresso, accordo tra interessati e amministrazione, silenzio assenso dell'amministrazione oppure dichiarazione o comunicazione dell'interessato (es. SCIA);

(2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;

(3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario

* Per gli atti e i documenti da allegare all'istanza e per la modulistica necessaria si rinvia alla pagina dell'ufficio presente sul sito Internet del Comune di Arezzo:

<https://www.comune.arezzo.it/modulistica-edilizia>

<https://www.comune.arezzo.it/modulistica-suap>

**** Modalità di pagamento:**

1 Tramite il portale PAGOPA:

- collegarsi al sito internet del Comune di Arezzo - sezione PagoPA- di cui al seguente link: <https://pagopa.comune.arezzo.it> ;
- selezionare la voce EDILIZIA oppure SUAP e poi la voce di interesse (per es. condono edilizio, diritti di segreteria, ecc.) e cliccare sulla voce scelta;
- cliccare a fondo pagina il tasto “*Vai alla pagina di pagamento*”, che aprirà il form del sito dove sarà possibile eseguire il versamento;
- effettuare il versamento.

2 BONIFICO BANCARIO sul conto corrente n. **42124056**, (non per marche da bollo)

IBAN: IT86R0538714102000042124056, intestato a: Comune di Arezzo, presso BPER Banca S.p.A. - Sede di Arezzo - Corso Italia 177/179, angolo Via Crispi 1/3 - tel. 0575/3071 - AREZZO –

ABI 05387 CAB 14102 C/C 42124056 BIC - SWIFT: BPMOIT22XXX

3 BONIFICO POSTALE sul conto corrente n. 140525, (non per marche da bollo)

IBAN:IT56 G076 01 14100 0000 00140525, intestato a Comune di Arezzo, presso Poste Italiane - ABI 07601 CAB 14100.

4 BOLLETTINO POSTALE utilizzando il conto corrente postale n. 140525 intestato a: Comune di Arezzo – Servizio Tesoreria

1) Provv...

(2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;

(3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario

- 1) Provvedimento espresso, accordo tra interessati e amministrazione, silenzio assenso dell'amministrazione oppure dichiarazione o comunicazione dell'interessato (es. SCIA);
- (2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;
- (3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario

*****Rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione**

Decorso inutilmente il termine di conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7 dell'art. 2 della Legge n.241/1990, l'interessato può rivolgersi al titolare del potere sostitutivo perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.

- 1) Provvedimento espresso, accordo tra interessati e amministrazione, silenzio assenso dell'amministrazione oppure dichiarazione o comunicazione dell'interessato (es. SCIA);
- (2) Oltre a quelli tradizionali, espressa menzione, nella comunicazione di avvio del procedimento, del diritto all'indennizzo e delle modalità per conseguirlo;
- (3) andrà indicato SI nel caso in cui il provvedimento finale viene rilasciato con procedura informatica (indicare quale), NO in caso contrario