

**Spett. COMUNE DI AREZZO**  
Progetto Infrastrutture Strategiche  
e Manutenzione  
**SEDE**

**OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO ALBERO**  
**ai sensi degli articoli 2 e 13 comma 1 del Regolamento di Tutela del Verde**  
**modificato con delibera di Consiglio Comunale 28 luglio 2008 n 141.**

**Il sottoscritto**

Cognome	Nome	nato a	nato il
Comune di residenza	Via Loc.	mail	telefono

**Se legale rappresentante di persona giuridica indicare la persona giuridica**

denominazione		
Indirizzo sede legale	telefono	Codice fiscale o partita IVA

**In qualità di proprietario/\_\_\_\_\_ dell'immobile localizzato in :**

Indirizzo immobile	N. civico

**AVANZA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER L' ABBATTIMENTO DELLE ALBERATURE**  
**RADICATE NELL'IMMOBILE DI CUI SOPRA**

specie	n.	Loc. su mappa catastale Comune, fg part	motivazione

**Alla domanda dovranno essere allegare:**

- tre fotografie di ciascun albero, anche a testimonianza di eventuali danneggiamenti;
- una planimetria catastale a scala adeguata, qualora l'albero sia difficilmente individuabile in loco potranno essere aggiunti indicazioni e documenti ulteriori ritenuti utili;
- fotocopia di un documento di riconoscimento;

**DICHIARA**

- che l'intervento necessita  non necessita  di autorizzazione paesaggistica, ai sensi dell'articolo 146 del d.lgs. n. 42/2004 e s.m.i..
- che l'area o l'immobile, interessato dalle opere e interventi è nella piena disponibilità e il sottoscritto ha legalmente titolarità alla presentazione della domanda;
- di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e la decadenza dei benefici conseguenti alla sottoscrizione della presente istanza;
- che lo stato attuale dell'albero è rappresentato negli elaborati grafici e documentazione fotografica estesa a tutti lati con indicati i relativi punti di ripresa;

Arezzo,

Firma

I tempi di risposta da parte dell'Amministrazione Comunale sono di 30 giorni.

Il procedimento amministrativo è sottoposto a pagamento delle spese di istruttoria pari a euro 25,00 (delibera di G.C. n 626 del 5 dicembre 2017 - allegato C Diritti di istruttoria, rilascio di autorizzazioni e accesso agli atti servizio opere pubbliche e manutenzione) da effettuarsi:

1) tramite bonifico bancario presso la Tesoreria del Comune di Arezzo, BPER Banca S.p.A. - Sede di Arezzo - Corso Italia 177/179, angolo Via Crispi 1/3 - tel. 0575/3071 - Arezzo

- ABI 05387
- CAB 14102
- C/C 42124056
- IBAN IT86R0538714102000042124056
- BIC - SWIFT: BPMOIT22XXX

2) su c/c postale n. 140525-IBAN: IT56 G076 0114 1000 0000 0140525 intestato a Comune di Arezzo - SERVIZIO TESORERIA