

Prot.

Al Comune di Arezzo
Ufficio Servizi demografici e statistica - Anagrafe

**ISTANZA PER IL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE DI SOGGIORNO PERMANENTE CON
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Art. 16 D. Lgs. n. 30/2007)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato a _____ (_____) il _____
(luogo) (Stato/prov.)

residente ad AREZZO in _____ n. _____
(indirizzo)

Cellulare** _____ E-MAIL/PEC _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

- a) di essere cittadino comunitario di nazionalità _____;
- b) di avere soggiornato legalmente ed in **via continuativa per 5 anni** nel territorio nazionale italiano;
- c) di non essersi assentato dal territorio nazionale per periodi tali da pregiudicare la continuità del soggiorno ai sensi dell'art. 14 comma 3 del D. Lgs. n. 30/2007 (la continuità del soggiorno non è pregiudicata da assenze che non superino complessivamente sei mesi l'anno, nonché da assenze di durata superiore per l'assolvimento di obblighi militari ovvero da assenze fino a dodici mesi consecutivi per motivi rilevanti, quali la gravidanza e la maternità, malattia grave, studi o formazione professionale o distacco per motivi di lavoro in un altro Stato membro o in un Paese terzo);
- d) di non essere stato destinatario di un provvedimento di allontanamento.

CHIEDE

il rilascio dell'attestazione di soggiorno permanente per i cittadini dell'Unione Europea di cui all'art. 16 del D.Lgs. 30/2007.

A tale fine allega i seguenti documenti:

- 1) fotocopia documento di identità;
- 2) documentazione attestante la regolarità del soggiorno.

Luogo e data _____

Firma del richiedente _____

_____ **allegare fotocopia di un documento di identità valido**

Informativa privacy Ufficio Anagrafe (Regolamento UE N. 679/2016)

Il Comune di Arezzo, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti, secondo quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (come modificato dal D. Lgs 10 Agosto 2018, n.101), con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità connesse alla gestione dell'anagrafe, secondo quanto stabilito dalla normativa di riferimento (Codice civile artt. 43-47, 74-78; L. 1228/1954; Reg. anagrafico DPR 223/1989; Circolare Ministero Interno n. 9/2012; Metodi e norme serie B n.29 e 1992 ISTAT; D.L. 5/2012 conv. L. n. 35/2012; D.L. 47/2014 conv. in L. n. 80/2014; L. 470/1988 (anagrafe e censimento degli italiani all'estero); DPR 323/1989 (Regolamento sull'anagrafe e il censimento degli italiani all'estero); D.Lgs 286/1998; DPR 394/1999; D.Lgs 30/2007; D.L. 22/2019; Legge 722/1954 (Ratifica della Convenzione relativa allo status di rifugiati firmata a Ginevra il 28/07/1951); D.Lgs. 25/2008 (Attuazione della direttiva 2005/85/CE recante norme minime per le procedure applicate negli Stati membri ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di rifugiato); D.Lgs. 142/2015; Circolare Ministero Interno 15/2018; L. 76/2016; L. 241/1990; DPR 445/2000). I dati personali saranno trattati dalla pubblica amministrazione e da terzi responsabili esterni che operano con la stessa. I dati non saranno diffusi, fatte salve le comunicazioni necessarie per l'esercizio dei propri compiti istituzionali. Gli interessati possono esercitare i propri diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo mail privacy@comunearezzo.it (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016).

Informativa completa relativa alle norme di cui al citato Regolamento UE n. 679/2016 è pubblicata nell'apposita sezione del sito internet del comune di Arezzo all'indirizzo: <http://www.comune.arezzo.it/il-comune/ufficio-servizi-demografici/allegati/informativa-privacy-regolamento-ue-679-2016-servizi-demografici>

Il conferimento ed il trattamento dei dati sono stabiliti per legge e quindi non necessitano di previa richiesta di consenso. **Il conferimento dei dati presenti nei campi NON contrassegnati da asterischi è obbligatorio:** il loro mancato inserimento comporta la non ricevibilità della domanda. **Il rilascio dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterischi (**)** è **facoltativo:** pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune, la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento del procedimento.