



COMUNE DI AREZZO

ARCHIVIO STORICO

**Segreteria generale,
Ufficio assistenza,
"Principessa Maria di Piemonte",
Accademia "A. Benedetti Michelangeli" -
C.A.M.P.A. - C.E.L.A.S.,
Comunità montana "Valdichiana".**

Elenco di consistenza

Strumenti di corredo dell'Archivio Storico del Comune di Arezzo - 5b

**Arezzo
1997**

**Segreteria generale,
Ufficio assistenza,
“Principessa Maria di Piemonte”,
Accademia “A. Benedetti Michelangeli” -
C.A.M.P.A. - C.E.L.A.S.,
Comunità montana “Valdichiana”.**

Elenco di consistenza

**a cura di
Cinzia Cardinali***

* Il riordino del fondo è avvenuto fra il marzo e il giugno 1997, sotto la direzione di Luca Berti.

Abbreviazioni

b.: busta
bb.: buste
c.: carta
cc.: carte
cat.: categoria
cart.: cartone
n.: numero
nn.: numeri
pl.: plico
pll.: plichi
prot.: protocollo
quad.: quaderno
quadd.: quaderni
racc.: raccoglitore
reg.: registro
regg.: registri
s. d.: senza datazione
vol.: volume
voll.: volumi

Sommario

| | | |
|---|------|----|
| Premessa | pag. | 5 |
| Segreteria generale | “ | 6 |
| Ufficio assistenza | “ | 17 |
| Istituto provinciale dei fanciulli abbandonati “Principessa Maria di Piemonte” | “ | 20 |
| Accademia pianistica internazionale “Arturo Benedetti Michelangeli” - C.A.M.P.A. - C.E.L.A.S. | “ | 23 |
| Comunità montana “Valdichiana” | “ | 28 |
| <i>Appendice</i> Protocollo e carteggio generale. Inventario archivistico | “ | 35 |

Premessa

Il presente lavoro è consistito nell'esplorazione e riordino sommario di alcuni fondi archivistici conservati presso l'Archivio storico del Comune di Arezzo, con la redazione finale di un elenco di consistenza per ogni singolo fondo: *Segreteria generale (1887-1990)*, *Ufficio assistenza (1938-1979)*, *Istituto provinciale dei fanciulli abbandonati "Principessa Maria di Piemonte" (1939-1994)*, *Accademia pianistica internazionale "Arturo Benedetti Michelangeli" - C.A.M.P.A. - C.E.L.A.S. (1964-1984)*, *Comunità montana "Valdichiana" (1976-1982)*.

Si rimanda alla fase di schedatura ed inventariazione delle singole unità archivistiche per l'approfondimento e la verifica dell'ordinamento ricostruito in questa sede.

Nella fase di analisi del materiale archivistico sono state rinvenute, inoltre, alcune unità non appartenenti ai fondi in questione che sono state descritte nelle rispettive sezioni conclusive; quattro di queste, costituiscono, invece, un'*Appendice* in quanto appartenenti alla serie del *Carteggio generale* del Comune di Arezzo: queste unità sono state schedate e costituiscono delle aggiunte agli inventari già realizzati del fondo *Protocollo e carteggio generale* conservato sempre presso l'Archivio storico comunale di Arezzo.

Segreteria generale

(1887-1990)

Segreteria generale (1887-1990)

Il fondo, proveniente dall'*Ufficio protocollo* è stato versato all'Archivio storico comunale di Arezzo in diverse fasi; estremamente destrutturato e in cattivo stato di conservazione a causa dell'umidità, i diversi spezzoni sono stati riuniti ed esplorati. Il lavoro è consistito, oltre che in questa esplorazione sommaria delle varie unità archivistiche, anche nel ricondizionamento di quelle unità che lo necessitavano.

La carica di segretario comunale è stata rivestita, a partire dal dopoguerra, da Arturo Chiopris (1939-1954), Giulio Innocenzi (1954-1968), Ferdinando Brunetti (1968-1973), Vinicio Bruschi (1973-1984), Boris Silvestri (1986-1990); negli ultimi anni si sono avvicendati in rapida successione Fabio Toccafondi (1990), Guido Rizzo (dal 1991). Le varie segreterie sono state intervallate da varie reggenze, tra cui quella di Mario Lorenzetti attuale vicesegretario.

La documentazione copre un arco cronologico molto ampio - dalla fine del secolo scorso fin quasi ai giorni nostri - e, per la maggior parte, si presenta senza soluzioni di continuità: l'unica eccezione è costituita dalla sezione che abbiamo denominato *Carteggio dei funzionari* dove alcune unità sono state condizionate specificatamente in relazione alla persona che rivestiva la carica di segretario o di vicesegretario, ma anche in questo caso, spesso, i termini cronologici scivolano in avanti o indietro rispetto alle date del loro mandato.

Nel condizionamento originario il materiale era organizzato in serie che in questa fase sono state riunite in ripartizioni generali per facilitarne la consultazione, seguendo le competenze della Segreteria. In coda è il materiale dell'*Ufficio di controllo sulle imposte di consumo* e quello dell'*Ufficio scuola* organizzato come sezione della Segreteria con competenze sulla scuola, cultura e museo cittadino.

| | |
|--|-------|
| Protocollo della corrispondenza (1963-1968), u. a. 1 <i>Reg.</i> | Ia4.3 |
| Protocolli delle circolari della Prefettura (1930-1974), u. a. 8 <i>Regg.: 1930-1938; ...; 1941-1944; 1945-1948; 1949-1950; 1951-1954; 1955-1974; bianco; compattato illeggibile.</i> | Ia4.3 |
| Protocollo della corrispondenza con valori (1960-1967), u. a. 2 <i>Regg.: 1960-1963; 1964-1967.</i> | Ia4.3 |
| Registro delle ricevute del "Foglio annunci legali" (1966-1979), u. a. 1 <i>Quad.</i> | Ia4.3 |
| Ricevute del "Foglio annunci legali" (1969-1980), u. a. 1 <i>Scatola.</i> | Ia4.3 |
| Registro delle patenti di caccia (1978-1982), u. a. 1 <i>Quad.</i> | Ia4.3 |

Corrispondenza riservata

| | |
|--|------|
| Protocollo della corrispondenza riservata del sindaco (1958-1984), u. a. 1 <i>Reg.</i> | K1.4 |
| Corrispondenza riservata del sindaco (1957-1984), u. a. 1 <i>B.</i> | K1.4 |
| Protocolli della corrispondenza riservata della Segreteria (1939-1989), u. a. 3 <i>B.; regg.: 1939-1961; 1962-1968; ...; 1988-1989.</i> | K1.4 |
| Corrispondenza riservata della Segreteria (1939-1989), u. a. 3 <i>Bb. pluriennali: 1936-1948; 1949-1965; ...; 1988-1989.</i> | K1.4 |
| Carteggio riservato di Segreteria (?), u. a. 1 <i>B.</i> | K1.4 |

Attività amministrativa del Comune

| | |
|---|---------|
| Protocollo delle richieste di deliberazioni mancanti (1967-1969), u. a. 1 <i>Quad.</i> | Ib4.6 |
| Protocolli degli atti consiliari (1954-1985), u. a. 2 <i>Reg.: 1954-1955 mutilo; ...; 1977-1985.</i> | Ib4.6 |
| Rubriche dell'attività amministrativa (1939-1955), u. a. 2 <i>Quadd.: 1939-1948; ...; 1951-1955.</i> | Ib4.6 |
| Brogliacci delle sedute della Giunta Municipale (1967-1979), u. a. 27 <i>Quadd.</i> | Ib4.1 |
| Deliberazioni non soggette a controllo (1947-1982), u. a. 15 <i>Bb.</i> | Ib4.2-3 |
| Deliberazioni in attesa del visto prefettizio (1950-1971), u. a. 9 <i>Bb.</i> | Ib4.3-4 |
| Convocazioni del Consiglio comunale (1962-1966), u. a. 2 <i>Bb.</i> | Ib4.5 |
| Deliberazioni della Giunta municipale e del Consiglio comunale (1965-1966), u. a. 1 <i>B.: minute e copie, convocazioni</i> | Ib4.6 |
| Deliberazioni del Consiglio comunale (1965-1983), u. a. 3 <i>Bb.: minute e copie, convocazioni.</i> | Ib4.5 |
| Deliberazioni della Giunta municipale (1968-1986), u. a. 4 <i>Bb.: minute e copie, convocazioni.</i> | Ib4.5-6 |

| | |
|---|-----------|
| Deliberazioni della Giunta municipale e del Consiglio comunale in pubblicazione (1968-1982), u. a. 2 <i>Bb.</i> | Ib4.7 |
| Deliberazioni del Consiglio comunale e della Giunta municipale (1990-1991), u. a. 1 <i>B.: copie.</i> | Ib4.6 |
| Deliberazioni diverse (?), u. a. 3 <i>Bb.</i> | Ib4.6 |
| Presenze dei consiglieri in Consiglio comunale e nella Giunta Municipale (1964-1979), u. a. 2 <i>Bb.: 1964-1972; 1975-1979.</i> | Ib4.4 |
| Carteggio di segreteria | |
| Vertenze e ricorsi (1952-1965), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia5.1 |
| Contributi circoli culturali (1967-1969), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia5.2 |
| Polizze di assicurazione scadute (1964), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia5.2 |
| Carteggio vario (1866-1985), u. a. 9 <i>Bb.: 1866-1930; 1946-1957; 1956-1967; 1956-1966; 1963-1969; 1979-1985; 1979-1984; ?.</i> | Ia4.8-5.1 |
| Bilanci del Comune (1948-1973), u. a. 5 <i>Bb.: 1948-1960; 1952-1955; 1961-1964; 1965-1967; 1968-1973.</i> | Ia5.4 |
| Carteggio dei funzionari | |
| Carteggio del vicesegretario Grillandini (1899-1927), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia5.2 |
| Carteggio del vicesegretario Bondi (?), u. a. 2 <i>Bb: energia elettrica; varie.</i> | Ia5.2 |
| Carteggio del dott. Innocenzi (1951-1966), u. a. 1 <i>B.: pratiche edilizie e lavori pubblici (A; B).</i> | Ia5.2 |
| Carteggio del dott. Bruschi (1957-1977), u. a. 10 <i>Bb.: Sottochiesa di San Francesco (1957-1977); varie 1961-1974; inceneritore 1962-1966; organizzazione uffici 1963; imposta valore aree fabbricabili 1963; corso aggiornamento dipendenti 1963-1964; varie 1964-1978; varie 1966-1968; varie 1967-1982.</i> | Ia5.2-3 |
| Carteggio del dott. Brunetti (?), u. a. 2 | Ia5.3 |

Bb.: carteggio 1963-1965; raccolta di leggi e decreti 1952-1961.

Carteggio del dott. Silvestri (1979-1990), u. a. 2 Ia5.3
Bb.: 1979-1988; 1989-1990.

Carteggio del dott. Lorenzetti (?), u. a. 1 Ia5.3
B.

Aziende municipalizzate

La Ferroviaria Italiana (1966-1967), u. a. 1 Ia5.4
B.

A. T. A. M. (1962-1978), u. a. 4 Ia5.4-5
Bb.

A. F. M. (1963-1970), u. a. 2 Ia5.4
Bb.: 1963-1966; 1966-1970.

A. S. A. M. (1970), u. a. 1 Ia5.4
B.

Aziende municipalizzate diverse (1962-1979), u. a. 2 Ia5.5
Bb.: 1962-1970; 1979.

Contratti di locazione ed altro

Registro degli stabili in affitto (1887-1922), u. a. 1 Ia6.1
Reg.

Rubriche alfabetica dei contratti (?), u. a. 2 Ia6.1
Quadd.: 1913-1950; s. d.

Rubriche delle scadenze dei contratti di locazione (1942-1973), u. a. 7 Ia6. 1
Quadd.

Rubrica dei contratti per località (s. d.), u. a. 1 Ia6.1
Quadd.

Contratti di locazione, pulizia, etc. (1961-1974), u. a. 1 Ia6.1
B.

Protocollo della corrispondenza riguardante i contratti (1965-1966), u. a. 1 Ia6.1
Quad.

Pro-memoria sui contratti (1965-1968), u. a. 1 Ia6.1
Quad.

Contratti diversi (?) u. a. 1 Ia6.1
B.

Fitti cessati (?) u. a. 4 Ia6.1-2
Bb.: A-E; F-R; S-Z; varie.

Atti da notificare

Protocollo rubricato degli atti consegnati al messo comunale (1889), u. a. 1 Ia6.4
Reg.

Registro delle pubblicazioni dei ruoli delle imposte comunali (1938-1983), u. a. 1 Ia6.7
Reg.

Cartelle delle imposte comunali non notificate (1962-1987), u. a. 16 Ia6.7-8
Bb.

Atti giudiziari depositati al Comune non notificati (1897-1988), u. a. 19 Ia6.4-6
Bb.

Notifiche (1956-1964), u. a. 1 Ia6.4
B.

Piani urbanistici

Piano Regolatore generale (1953), u. a. 1 Ia5.5
B.

Piano Regolatore generale (1959), u. a. 1 Ia5.5
B.

Piano Regolatore generale (1962-71), u. a. 1 Ia5.5
B.

Piano Regolatore generale (1963), u. a. 8 Ia5.5-6
Bb.

Piano Regolatore generale (1965), u. a. 4 Ia5.6
Bb.

Piano Regolatore generale (1971-73), u. a. 1 Ia5.8
B.

Piano particolareggiato (1973), u. a. 1 Ia5.6
B.

Piano per l'edilizia economica e popolare (1962-1984), u. a. 13 Ia5.6-7
Bb.

Lavori pubblici

| | |
|--|-------|
| Registri dei lavori pubblici e mutui (1954-1961 ca.), u. a. 2 <i>Quadd.</i> | Ia5.8 |
| Approvvigionamento idrico (1952-1961), u. a. 13 <i>Bb.</i> | Ia5.8 |
| Realizzazione nuovo stadio comunale (1956-1966), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia5.8 |
| Realizzazione centro polivalente (1976), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia5.8 |
| Lavori pubblici diversi (1979-1984), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia5.8 |
| Lottizzazione Pallanca (?), u. a. 2 <i>Bb.</i> | Ia5.8 |

Personale comunale

| | |
|--|-------|
| Rubrica alfabetica degli impiegati (s. d.), u. a. 1 <i>Quad.</i> | Ia6.1 |
| Schede dei dipendenti (1938-1942), u. a. 1 <i>B.</i> | Ca4.1 |
| Note di qualifica del personale comunale (1944-1951), u. a. 2 <i>Bb.</i> | Ia6.1 |
| Elenchi del personale (1947-1956), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia6.1 |
| Registro degli ordini di servizio (1946-1957), u. a. 1 <i>Quad.: nn. 1-422.</i> | Ia6.1 |
| Ordini di servizio degli impiegati comunali (1937-1946), u. a. 6 <i>B. e quadd.: 1963-1974; 1937-1946; 1946-1958; 1958-1962; ...; 1964-1968; 1968-1970.</i> | Ia6.1 |
| Ordini di servizio del segretario generale (1964), u. a. 1 <i>Quad.</i> | Ia6.1 |
| Leggi, decreti e disposizioni (?), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia6.3 |
| Leggi e decreti (1924), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia6.3 |

Regolamenti

| | |
|--|-------|
| Regolamenti del personale (1950-1953), u. a. 2 <i>B. e plico.</i> | Ia6.1 |
| Regolamenti e concorsi interni (1956-1966), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia6.1 |
| Regolamenti e tariffe (?), u. a. 5 <i>Bb.</i> | Ia6.2 |

Carte dell'archivista T. Stocchi

| | |
|---|-------|
| Rubrica alfabetica di regolamenti e tariffe (1950-1953), u. a. 1 <i>Reg. e cc. sciolte.</i> | Ia6.3 |
| Verbali di vendita all'incanto e disposizioni per la tenuta dell'archivio (1922-1939), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia6.3 |

Ordinanze del sindaco

| | |
|---|-------|
| Protocolli delle ordinanze (1971-1983), u. a. 3 <i>Regg.: 1971-1977; 1977.1981; 1981-1983.</i> | Ia6.2 |
| Ordinanze (1948-1981), u. a. 3 <i>Bb.: 1948-1952; 1971-1977; 1978-1981.</i> | Ia6.2 |

Varie

| | |
|---|---------|
| Spedalità (1944-1969), u. a. 3 <i>Bb.: 1944; 1949; 1966-1969.</i> | Ia4.3 |
| Atti di sottomissione per le sepolture comunali (1989), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia4.3 |
| Ricevute delle raccomandate (1984-1987), u. a. 1 <i>Scatola.</i> | Ob17.3 |
| Manifesti (1917-1945), u. a. 8 <i>Bb.: 1917; 1920; 1921; 1931; 1936; 1937; 1940; 1945.</i> | Ia6.4 |
| Concorsi interni e pubblici (?), u. a. 56 <i>Bb, plichi e scatole.</i> | Ia7.1-8 |
| Carte annonarie (?), u. a. 67 <i>Bb.: R. 1-R 97 incompleto.</i> | Ib6.1-7 |

Censimento (1931), u. a. 31 Ib5.1-11
Plichi.

Ufficio di controllo sulle imposte di consumo

Imposte di consumo e statistiche (1950-1956), u. a. 11 Ia4.7-8
Bb.

Servizio riscossione delle imposte di consumo

Amministrazione del dazio di consumo (1877-1948), u. a. 2 Ia4.8
Bb.: 1977-1948; contiene anche attività finanziaria; 1914-1919.

Copie contratti (1940-1954), u. a. 1 Ia4.8
B.

Carteggio (1930-1973), u. a. 6 Ia4.8
Bb.

Commissione consiliare d'inchiesta

Carteggio (1963), u. a. 14 K1.1-2
Bb. e plico.

Ufficio scuola

Verbali di giuramento degli insegnanti (1926-1932), u. a. 1 Ib4.7
B.

Quaderno delle firme del museo archeologico (1937-1953), u. a. 1 Ib4.7
Quad.

Domande di ammissione alle scuole materne e varie (1945-1979), u. a. 11 Ib4.8
Bb.

Registri delle sostituzioni nelle scuole materne (1963-1971), u. a. 3 Ib4.7
Quadd.: 1963-1967; 1967-1969. 1969-1971.

Varie (1946-1966), u. a. 4 Ib4.7
Bb.: 1946-1964; 1953-1965; 1960-1966; s. d.

Pubblicazioni varie (?), u. a. 3 Ia6.3
Pll.

Timbri, u. a. 1 Ia6.3
Scatola.

Materiale da scorporare dal fondo della Segreteria generale

| | |
|---|----------|
| Domande premi di natalità e nuzialità, (1938), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia4.2 |
| Carte dell'ingegnere Garzi (1851-1889), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia4.4 |
| O. N. M. I. | |
| Registro carico e scarico medicinali (1949-1956), u. a. 2 <i>Regg.: 1949-1955-1956.</i> | Ia4.2 |
| Carteggio (1940), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia4.2 |
| Polizia Municipale | |
| Suolo pubblico (1955), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia4.2 |
| Protocollo e carteggio generale | |
| Carteggio generale (1878-1880), u. a. 2 <i>Bb.: carte sciolte da reinserire.</i> | Ia4.1-2 |
| Carteggio generale I.12/3 (1971), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia4.2 |
| Domande di occupazione di suolo pubblico (1969-1989), u. a. 8 <i>Bb.</i> | Ob15.3 |
| Lettere su pratiche edilizie (1985-1989), u. a. 7 <i>Bb.</i> | Ob15.4-5 |
| Gare di appalto (1983-1989), u. a. 17 <i>Bb. e scatola.</i> | Ob15.5-7 |
| Ufficio urbanistica | |
| Catasto dei terreni sez. Val d'Arno (1956), u. a. 1 <i>Reg.</i> | Ob15.2 |
| Registri delle partite e delle particelle catastali Val d'Arno (1945 ca.), u. a. 18 <i>Regg.: sez. A 1-3000; sez. A 1-175.</i> | Ob15.2 |

Pratiche edilizie (1963-1964), u. a. 1 Ia5.85
B.

Registri delle inumazioni, esumazioni, etc. (1984-1988), u. a. 5 Ob15.1
Regg. annuali.

Anagrafe e stato civile

Domande di rettifica dei dati anagrafici e di stato civile (1941-1945), u. a. 1 Ia4.2
B.

Militari deceduti e dispersi della I guerra mondiale (1915-1942), u. a. 2 Ia4.1
Bb.: A-L; M-Z.

Militari prigionieri: attestati per ottenere la pensione di guerra (1917-1923), u. a. 1 Ia4.1
B.

Atti notori per assegni per non aver svolto attività nazi-fascista (1945), u. a. 2 Ia4.1
Plichi.

Militari caduti nella guerra 1915-1918, u. a. 1 Ia4.2
Vol.

Domande di smarrimento di documenti per ottenere il duplicato (1978), u. a. 1 Ia4.1
B.

Ragioneria

Ruolo dei contribuenti della tassa sui fabbricati (1907), u. a. 1 Ia4.1
Reg.: copia.

Imposta sul patrimonio (1939-1952), u. a. 1 Ia4.1
B.

Pratiche di entrata ed uscita (?), u. a. 2 Ia4.2
Bb.

Bilancio 1965: originale (1965), u. a. 1 Ia4.2
Plico: originale rispedito dal ministero dell'Interno.

Fatture Amadori (?) u. a. 1 Ia4.2
B.: 1974.

Ufficio assistenza

(1938-1979)

Ufficio assistenza (1938-1979)

Il fondo è costituito da materiale rinvenuto presso il Palazzo comunale e prodotto dall'*Ufficio assistenza* del Comune di Arezzo che si occupava principalmente dell'assistenza ospedaliera, della cessione di farmaci agli assistiti e dei bambini in età pre-scolare. Il carteggio si riferisce, inoltre, all'*Azienda Farmaceutica Municipalizzata* (A.F.M.) istituita dal Comune di Arezzo per venire incontro alle necessità dei cittadini attraverso la creazione di una rete capillare delle farmacie sul territorio comunale a partire dal 1965.

| | |
|--|---------|
| Registri delle spedalità comunali (1942-1974), u. a. 57 <i>Regg.</i> | Ia3.1-3 |
| Registri della spedalità extracomunali (1938-1963), u. a. 4 <i>Regg.: 1938-1946; 1947-1953; 1954-1958; 1959-1963.</i> | Ia3.3 |
| Registro delle spedalità dell'ospedale psichiatrico provinciale (1928-1974), u. a. 2 <i>Regg.: 1928-1948; ...; 1968-1974.</i> | Ia3.3 |
| Registro delle spedalità dell'Istituto pediatrico provinciale (1966-1969), u. a. 1 <i>Reg.</i> | Ia3.3 |
| Registro delle spedalità di Poggio al Sole e San Giuseppe (1975), u. a. 1 <i>Reg.</i> | Ia3.3 |
| Registro dei rimborsi delle spedalità comunali (1947-1953), u. a. 1 <i>Reg.</i> | Ia3.3 |
| Registro dei certificati di assistenza e beneficenza (1958-1966), u. a. 1 <i>Reg.</i> | Ia3.3 |
| Rimborso delle spedalità contestate (1953-1954), u. a. 2 <i>Bb.</i> | Ia3.4 |
| Deliberazioni della Giunta municipale e del Consiglio comunale (1969-1979), u. a. 11 <i>Bb.</i> | Ia3.4 |
| Commissione medica per patenti auto limitate (1976-1979), u. a. 3 <i>Bb.</i> | Ia3.4 |
| Opera Nazionale Maternità ed Infanzia (?), u. a. 1 <i>B.</i> | Ia3.4 |
| Azienda Farmaceutica Municipalizzata (1976-1979), u. a. 5 <i>Bb.</i> | Ia3.4-5 |

| | |
|---|---------|
| Repertorio delle deliberazioni dell'Azienda Farmaceutica Municipalizzata (1975-1979), u. a. 1 <i>Reg.</i> | Ia3.5 |
| Asili nido (?), u. a. 5 <i>Bb.</i> | Ia3.5 |
| Certificati di pensione (?), u. a. 1 <i>B.: H-LI.</i> | Ia3.6 |
| Varie (?), u. a. 3 <i>Bb.</i> | Ia3.5-6 |

**Istituto provinciale dei fanciulli
abbandonati “Principessa Maria di
Piemonte”
(1939-1994)**

Istituto provinciale dei fanciulli abbandonati “Principessa Maria di Piemonte” (1939-1994)

L'Istituto nasce nel 1938 dalla fusione del “*Lascito Viti*”¹ con la “*Casa materna pro infanzia*” (entrambi con sede in Arezzo) come istituzione di pubblica assistenza e beneficenza²: è diretto da un Consiglio di amministrazione composto di cinque membri nominati uno ciascuno dalla *Fraternita dei Laici* e dall'*Asilo “Aliotti”*, gli altri due e il Presidente dal Comune di Arezzo. L'attività è regolata dallo statuto³.

Nel 1994, a seguito della decisione di sopprimere l'istituto non più attivo⁴, l'archivio viene trasferito presso l'Archivio Comunale di Arezzo. Il Comune ne acquisisce anche il patrimonio con il vincolo della destinazione per i servizi di assistenza sociale.

L'archivio si compone di 75 unità in totale. Nella descrizione sommaria delle serie che compongono questo archivio si fa notare che il protocollo della corrispondenza del 1942-1943 è stato mantenuto separato dall'altro protocollo successivo in quanto rinvenuto nell'archivio del Preventorio Sandrelli conservato presso l'Archivio storico comunale di Arezzo.

| | |
|---|--------|
| Deliberazioni del Consiglio (1957-1988), u. a. 1 <i>B.: 1957-1971; ...; 1974-1988.</i> | Hb13.1 |
| Protocollo della corrispondenza e corrispondenza (1943-1948), u. a. 1 <i>Reg.</i> | Hb13.1 |
| Protocollo della corrispondenza (1970-1977), u. a. 1 <i>Reg.</i> | Hb13.1 |
| Corrispondenza (1971-1973), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb13.1 |
| Bilanci preventivi (1939-1971), u. a. 17 <i>Regg.: 1939; ...; 1953-1954; ...; 1958-1971.</i> | Hb13.1 |
| Libri mastri (1958-1971), u. a. 9 <i>Quadd.</i> | Hb13.1 |
| Mandati e reversali (1970-1990), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb13.1 |

1 Il cav. Nicola Viti (morto il 15 febbraio 1902) destina con disposizione testamentaria alcuni immobili di sua proprietà per l'istituzione di un asilo di carità destinato al ricovero, mantenimento ed educazione morale e fisica delle fanciulle povere e orfane di Arezzo. Il materiale documentario del “*Lascito Viti*” (1909-1935) è conservato presso l'Archivio Comunale di Arezzo ai nn. 43-45 dell'Archivio della Congregazione di Carità e dell'Ente Comunale di Assistenza.

2 Legge del 17 luglio 1890 n. 6972.

3 Lo statuto è approvato con R. D. del 15 luglio 1938 n. 1659.

4 Deliberazione del Consiglio regionale del 28 giugno 1994 n. 237 ai sensi della L. R. del 31 dicembre 1982 n. 96.

| | |
|---|----------|
| Entrata ed uscita (1940-1990), u. a. 8 <i>Bb.</i> | Hb13.1-2 |
| Conti consuntivi (1956-1988), u. a. 32 <i>Regg.: 1956-1869; ... ; 1971-1988.</i> | Hb13.2 |
| Denunce 760 (1980-1994), u. a. 1 <i>B.: contiene anche i mandati degli anni 1991-1994.</i> | Hb13.2 |
| Statuto, lascito immobile, estinzione ente (1953-1994), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb13.2 |
| Varie (?), u. a. 2 <i>Bb.</i> | Hb13.2 |

Accademia pianistica internazionale

“Arturo Benedetti Michelangeli” -

C. A. M. P. A. - C. E. L. A. S.

(1964-1984)

**Accademia pianistica internazionale “Arturo Benedetti Michelangeli”
(1964) - Consorzio per le Attività Musicali nella Provincia di Arezzo
(C.A.M.P.A., 1965-1981) - Consorzio di Enti Locali per Attività di
Spettacolo (C.E.L.A.S., 1981-1984)**

L'Accademia pianistica “A. Benedetti Michelangeli” viene fondata dal maestro da cui prende il nome il 25 maggio 1964: è un consorzio con sede presso la Provincia di Arezzo. Si compone di una segreteria amministrativa che cura la corrispondenza, provvede alla regolare tenuta dell'archivio, istruisce le pratiche amministrative, cura l'impianto e la tenuta della contabilità, compila i registri contabili; e di una Segreteria scolastica che tiene i rapporti con gli alunni e il relativo archivio. Al maestro Benedetti Michelangeli spetta l'organizzazione didattica e la facoltà di accettare o meno gli allievi.

Nel 1965 a seguito dell'abbandono del maestro della direzione dell'Accademia questa viene trasformata nel *Consorzio per le Attività Musicali della Provincia di Arezzo (C.A.M.P.A.)*⁵ con la partecipazione del Comune, della Provincia, dell'Associazione “Amici della musica” che sostengono economicamente il consorzio e nominano gli undici membri dell'assemblea consortile⁶. Altri organi direttivi del C.A.M.P.A. sono il consiglio direttivo composto di cinque membri nominati dall'assemblea al suo interno e il presidente nominato dal consiglio tra i suoi membri.

Nel 1969 il Consorzio assume la gestione della *Scuola comunale di musica “Guido Monaco”* e dell'Accademia provinciale musicale “Nomadi” che vengono fuse in un unico istituto di istruzione musicale denominato *Scuola consortile di musica “Guido Monaco”*. L'Accademia dei “Nomadi” era stata fondata nel 1958: al momento della fusione nella Scuola consortile “G. Monaco” il materiale anche antecedente è inglobato senza soluzione di continuità.

Nel 1970⁷ l'adesione al C.A.M.P.A. viene aperta a tutti quei Comuni della provincia di Arezzo - con popolazione superiore a diecimila abitanti - che ne facciano richiesta e approvino lo statuto.

Il Consorzio si occupa della gestione dei corsi di educazione musicale presso la Scuola consortile “G. Monaco” e nelle scuole materne ed elementari del Comune e di uno triennale in sede. Gestisce, inoltre, durante l'anno scolastico un corso di formazione professionale per insegnanti. Organizza una stagione concertistica rivolta principalmente ai giovani ed anche conferenze, letture teatrali, audizioni guidate.

Il C.A.M.P.A. viene trasformato nel 1981 nel *Consorzio di Enti Locali per Attività di Spettacolo (C.E.L.A.S.)* con la partecipazione degli stessi organismi della Provincia, del Comune, dell'Associazione “Amici della musica” e dei Comuni della provincia che ne approvino lo statuto: il presidente in carica Silvano Zoi viene confermato presidente anche el nuovo Consorzio. L'istituto è gestito, inoltre, da un consiglio direttivo⁸ composto di

⁵ Verbali del 6 e 8 luglio 1964; decreto prefettizio dell'11 ottobre 1965 n. 9434.

⁶ Il Consiglio provinciale nomina quattro membri e quattro il Consiglio comunale; l'Associazione “Amici della musica” nomina tre membri.

⁷ Decreto prefettizio del 15 agosto 1970 n. 3961.

⁸ Il Consiglio è composto dal Presidente dell'Associazione “Amici della musica”, di tre membri nominati dal Consiglio provinciale e tre dal Consiglio comunale.

sette membri e da un'assemblea consortile di quattordici membri⁹.

Il Consorzio si occupa della promozione, organizzazione e gestione di attività musicali e teatrali nella città e nella provincia di Arezzo anche in collaborazione con gruppi e associazioni che operano nel territorio.

Il C.E.L.A.S. cessa la sua attività all'inizio del 1984¹⁰.

Il lavoro, consistito in un riordino sommario dell'archivio ha permesso di stabilire solo per alcune serie di documenti l'appartenenza ai diversi fondi dell'Accademia "A. Benedetti Michelangeli" - C.A.M.P.A. e del C.E.L.A.S. (deliberazioni, mastri, documenti amministrativi); il materiale risultante, pertanto, è stato inserito di seguito a questi due primi nuclei di materiale con la sola indicazione della serie, rimandando alla fase di inventariazione una più chiara individuazione delle singole unità.

L'elenco di consistenza si chiude con il materiale pertinente agli archivi aggregati dell'Accademia musicale dei "Nomadi" e della Scuola consortile di musica "Guido Monaco".

Accademia pianistica internazionale "A. Benedetti Michelangeli" e C.A.M.P.A

| | |
|---|----------|
| Deliberazioni e documenti di corredo (1964-1979), u. a. 18 <i>Bb.; racc.</i> | Gb12.1-2 |
| Verbali delle sedute (1966-1977), u. a. 2 <i>Quadd.</i> | Gb12.3 |
| Protocolli della corrispondenza (1964-1981), u. a. 5 <i>Regg.</i> | Gb12.3 |
| Libri mastri (1969-1978), u. a. 11 <i>Regg.; quadd.</i> | Gb12.3 |
| Preventivi, conti consuntivi, varie (1964-1981), u. a. 20 <i>Bb.</i> | Gb12.3-6 |
| Amministrazione varia (1974-1976), u. a. 4 <i>Bb.</i> | Gb12.7 |

C.E.L.A.S.

| | |
|---|----------|
| Deliberazioni e documenti di corredo (1981-1983), u. a. 4 <i>Bb.</i> | Gb12.2-3 |
| Verbali del Consiglio direttivo (1982-1984), u. a. 1 <i>Quad.</i> | Gb12.3 |

⁹ L'Assemblea è composta dal Presidente del Consorzio, da sei rappresentanti della Provincia e sei del Comune, uno dell'Associazione "Amici della musica".

¹⁰ Consiglio comunale del 2 marzo 1983 n. 24 e Consiglio provinciale del 17 marzo 1983 n. 80.

Libri mastri (1981), u. a. 1 Gb12.3
Regg.; quad.

Preventivi, conti consuntivi, varie (1981-1983), u. a. 7 Gb12.6
Bb.

**Accademia pianistica internazionale "A. Benedetti Michelangeli", C.A.M.P.A,
 C.E.L.A.S.**

Contribuzione dei dipendenti (1970-1983), u. a. 4 Gb12.6-7
Bb.

Rappresentazioni teatrali e concerti (1970-1982), u. a. 15 Gb12.7-13.2
Bb.

Depliant, manifesti e programmi (1966-1984), u. a. 27 Gb13.2-5
Bb.; plico.

Concorsi (?), u. a. 2 Gb12.7
Bb.

Varie (?), u. a. 1 Gb12.7
B.

Varie

Gazzetta Ufficiale (19-1976), u. a. 1 Gb12.7
Plico.

Timbri, u. a. 1 Gb13.1
Scatola.

Matrici infrangibili per duplicatori , u. a. 1 Gb12.8
Scatola.

Accademia musicale "Nomadi"

Ordini del giorno (1962-1969), u. a. 1 Gb13.6
Quad.

Carteggio, depliant, varie (1958-1971), u. a. 8 Gb13.6
Bb.; plico.

Pagelle (1965-1966), u. a. 1 Gb13.5
Bb.

Scuola consortile di musica "Guido Monaco"

| | |
|---|--------|
| Carteggio (1969-1977), u. a. 6 <i>Bb.</i> | Gb13.5 |
| Seminario Kodaly (1969-1972), u. a. 1 <i>B.</i> | Gb13.5 |
| Quaderni della scuola (?), u. a. 4 <i>Quadd.</i> | Gb13.5 |

Comunità montana “Valdichiana”

(1975-1982)

Comunità montana "Valdichiana" (1975-1982)

La *Comunità montana "Valdichiana"* - ente di diritto pubblico con sede in Arezzo, via Trasimeno 11 - viene prevista con legge statale nel 1971¹¹ tra i Comuni di Arezzo, Castiglion Fiorentino e Cortona, mentre la delimitazione del suo territorio avviene con legge regionale nel 1973¹². Lo statuto che ne regola il funzionamento, approntato nel 1975, è approvato dal Consiglio regionale con deliberazione n. 252 del 14 aprile 1976¹³.

Il compito della *Comunità montana* è quello di predisporre il piano pluriennale per lo sviluppo economico e sociale della zona ed i piani annuali relativi; di redigere il piano urbanistico¹⁴; di attuare i programmi annuali di sviluppo socio-economico e promuovere la realizzazione del piano urbanistico.

Organi deliberanti della *Comunità montana* sono: il consiglio, composto da rappresentanti dei Comuni associati¹⁵; la giunta esecutiva¹⁶, eletta dal Consiglio e composta di tre consiglieri e dal presidente; il presidente eletto dal consiglio tra i membri della Giunta esecutiva.

Il 4 luglio 1981 si passa alla gestione commissariale a seguito della ridelimitazione in zone omogenee e, quindi, alla soppressione di quelle comunità montane non più coincidenti con le nuove, come la *Valdichiana*¹⁷; contemporaneamente, viene approntato un piano di successione redatto il 28 febbraio 1982. Commissario per la liquidazione viene nominato il presidente in carica dott. Giuseppe Lusini.

La *Comunità montana* cessa l'attività il 6 maggio 1982.

L'archivio si presenta articolato in serie. Nella redazione dell'elenco di consistenza si è tenuto conto di questo condizionamento preesistente: esso non risulta, però, essere contemporaneo alla formazione dell'archivio, ma risultante da una fase di riorganizzazione del materiale al momento della soppressione dell'ente; si giustifica in questo modo la presenza di cesure nella continuità delle categorie dovuta non a perdita di materiale ma ad un titolare non originario applicato al materiale in modo incompleto. In coda l'archivio presenta, infine, del materiale che si trovava sciolto e che è stato condizionato rispettandone l'organizzazione originaria: doveva costituire probabilmente il materiale corrente al momento della cessazione dell'attività dell'ente e del trasferimento del materiale all'*Ufficio Ragioneria* del Comune di Arezzo, tramite il quale è pervenuto, successivamente, all'Archivio storico.

Deliberazioni del Consiglio: originali (1975-1978), u. a. 2
Rac.; b.

Hb12.3

¹¹ Legge del 3 dicembre 1971 n. 1102, art. 4.

¹² L. R. del 2 gennaio 1973. n. 1

¹³ In esecuzione della L. R. del 2 gennaio 1973 n. 1.

¹⁴ L. R. del 1 dicembre 1972 n. 31 e L. del 3 dicembre 1971 n. 1102 art. 7.

¹⁵ L. R. del 1 dicembre 1972 n. 31 art. 5.

¹⁶ L. R. del 1 dicembre 1972 n. 31 art. 7.

¹⁷ L. R. 12 giugno 1981, art. 3 lett. a.

| | |
|---|----------|
| Deliberazioni del Consiglio: indice (1975-1980), u. a. 1 <i>Reg.</i> | Hb12.3 |
| Deliberazioni del Consiglio: copie e materiale di corredo (1975-1981), u. a. 7 <i>Bb.</i> | Hb12.3-4 |
| Deliberazioni della Giunta esecutiva: originali (1976-1981), u. a. 5 <i>Racc.; regg.</i> | Hb12.3 |
| Deliberazioni della Giunta esecutiva: indice (1976-1981), u. a. 1 <i>Reg.</i> | Hb12.3 |
| Deliberazioni della Giunta esecutiva: copie e materiale di corredo (1976-1981), u. a. 10 <i>Bb.</i> | Hb12.4-6 |
| Deliberazioni della Giunta esecutiva: verbali delle sedute (1978-1980), u. a. 1 <i>Quad.</i> | Hb12.3 |
| Deliberazioni del Commissario liquidatore: originali (1981), u. a. 1 <i>Rac.</i> | Hb12.3 |
| Deliberazioni del Commissario liquidatore pubblicate (1981), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb12.3 |
| Deliberazioni del Commissario liquidatore: copie e materiale di corredo (1981), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb12.4 |
| Statuto (1976), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb12.1 |
| Piano di successione (1981), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb12.2 |
| Protocolli della corrispondenza (1976-1981), u. a. 4 <i>Regg.: 1976-1980; 1980-1981; 1981.</i> | Hb12.1 |
| Corrispondenza (1976-1981), u. a. 2 <i>Bb.</i> | Hb12.5-6 |
| Cat. I Amministrazione | |
| Consiglio e Giunta esecutiva (1963-1981), u. a. 3 <i>Bb.</i> | Hb11.4-5 |
| Trasmissione deliberazioni al Comitato regionale di controllo (1975-1980), u. a. 3 <i>Bb.</i> | Hb12.1 |

| | |
|--|--------|
| Convegni (1976-1981), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb11.5 |
| Rapporti con i Comuni membri (1975-1982), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb11.5 |
| Rapporti con gli altri enti (1975-1982), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb11.5 |
| Rapporti con la regione (1975-1982), u. a. 2 <i>B.</i> | Hb11.6 |
| Archivio corrente (1976-1982), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb12.2 |

Cat. II Personale

| | |
|---|----------|
| Domande di assunzioni, contratti, salari, etc. (1976-1982), u. a. 7 <i>Bb.</i> | Hb11.4-5 |
| Concorsi (1979-1981), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb11.4 |
| Fascicoli del personale (?), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb11.6 |
| Schede riassuntive delle retribuzioni (1978-1980), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb11.6 |
| Archivio corrente (1979-1981), u. a. 3 <i>Bb.</i> | Hb12.1 |

Cat. V. Finanze

| | |
|--|----------|
| Bilanci preventivi e stati contabili (1976-1981), u. a. 1 <i>B.: bilanci preventivi 1976-1979; stati contabili 1976-1981; verbali di chiusura 1976-1979.</i> | Hb12.2 |
| Distinte di versamento banca, libri giornale, ordinativi d'incasso (1976-1982), u. a. 6 <i>Bb.</i> | Hb11.3 |
| Reversali, versamenti, ecc. (1981-1982), u. a. 2 <i>Bb. annuali: 1981 reversali; versamenti; mandati in conto residui passivi; elenco residui passivi; mandati in conto perizia; saldi; 1982 reversali.</i> | Hb11.3-4 |
| Mandati di pagamento (1976-1981), u. a. 16 <i>Racc.; bb.</i> | Hb11.2-3 |

| | |
|---|----------------|
| Conti consuntivi (1976-1981), u. a. 10 <i>Bb.</i> | Hb11.1-2 |
| Servizio tesoreria (1977-1982), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb11.4 |
| Rapporti con l'erario (?), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb11.6 |
| Modelli 770 (1976-1979), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb11.4 |
| Rendiconti dei capitali (1981), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb11.4 |
| Cat. IX Istruzione e cultura | |
| Archivio corrente (1976-1981), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb12.1 |
| Cat. XI Deleghe | |
| Paghe degli operai (1977-1980), u. a. 2 <i>Bb.</i> | Hb11.5 |
| Archivio corrente (1977-1981), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb12.2 |
| Cat. XII Servizio prevenzione incendi boschivi | |
| Personale (1977-1980), u. a. 3 <i>Bb.</i> | Hb11.5 |
| Archivio corrente (?), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb12.2 |
| Varie | |
| Lavori (1976-1980), u. a. 10 <i>Bb.</i> | Hb11.6, 12.1-2 |
| Miscellanea (?), u. a. 1 <i>B.</i> | Hb11.6 |

| | |
|---|--------------|
| Archivio corrente non organizzato (?), u. a. 3 <i>Bb.</i> | Hb12.2-3 |
| Materiale bibliografico e riviste (1970-1982), u. a. 103 <i>Voll.; bb.</i> | Hb12.6-7 |
| Gazzetta ufficiale (1977, 1981-1982), u. a. 2 <i>Bb.</i> | Hb11.6, 12.3 |
| Timbri, u. a. 1 <i>Scatola.</i> | Hb11.7 |

**Materiale da scorporare dall'archivio della Comunità montana
"Valdichiana"**

Si tratta di due unità rinvenute in questo archivio con le ricevute dei versamenti per il servizio mensa delle scuole materne ed elementari del Comune di Arezzo di pertinenza dell'*Ufficio economato* dipendente dalla *Ragioneria* ed appartenenti pertanto all'archivio di questa.

Servizio mensa (?), u. a. 2
Bb.

Hb12.1

Appendice

Protocollo e carteggio generale

Inventario archivistico

(1866-1928)

Protocollo e carteggio generale del Comune di Arezzo. Inventario archivistico (1866-1900)

Nel corso dell'esplorazione del materiale depositato dall'*Ufficio protocollo* e appartenente all'archivio della Segreteria generale del Comune di Arezzo sono stati rinvenuti alcuni fascicoli appartenenti alla serie *Carteggio generale degli affari*. Sono stati riuniti in tre unità archivistiche denominate **addenda 1** e **addenda 2** di cui si dà di seguito la descrizione.

Alcuni fascicoli appartenenti alla categoria III *Istruzione pubblica* e collegabili alle unità inventariate ai numeri 62 (1879), 152 (1884), 171 (1885); 189 (1886); 206 (1887) costituiscono l'unità **addenda 1** collocata tra le buste 206 e 207. Occorre segnalare, inoltre, rispetto all'inventario del *Protocollo e carteggio generale del Comune di Arezzo (1886-1900)* una variazione nell'unità 62 (1879) dove il titolo del fascicolo n. 10 *Legato Squarcialupi Della Fioraia* è, in realtà, un sottofascicolo di *Scuole private e affari diversi riguardanti pubblica istruzione*. Si è rilevato anche un errore di stampa riferito all'unità 171 (1885) dove il fascicolo n. 3 *Scuole tecniche* risulta numerato 4, mentre il fascicolo n. 3 *Istituto musicale* è nell'addenda 1.

L'unità denominata **addenda 2** è costituita da carte sciolte appartenenti alla categoria XV *Oggetti diversi* classe 2 *Affari diversi* della busta 374 (1896) ed è stata collocata tra le unità 374 e 375.

addenda 1 - III Istruzione pubblica (1879-1887)

1. (1879 fasc. 10) Scuole private e affari diversi riguardanti pubblica istruzione; 2. (1884 fasc. n. 5) Bande musicali Guido Monaco e del Bastarda e Fanfara Artigiana; 3. (1884 fasc. n. 8) Istituto musicale; 4. (1885 fasc. n. 3) Istituto musicale; 5. (1886 fasc. n. 8) Bande musicali, fanfare, etc.; 6. (1887 fasc. n. 17) Bande musicali, fanfare, etc.

Busta contenente sei fascc.

addenda 2 - XV Oggetti diversi (1896)

2. Affari diversi

1. Carte sciolte con numeri di protocollo 729-1865 incompleto.

Busta contenente un fasc.

Protocollo e carteggio generale del Comune di Arezzo. Inventario archivistico (1900-1928)

Nel corso dell'esplorazione del materiale depositato dall'*Ufficio protocollo* e appartenente all'archivio della Segreteria generale del Comune di Arezzo sono stati rinvenuti alcuni fascicoli appartenenti alla serie *Carteggio generale degli affari*. Sono stati riuniti in due unità archivistiche denominate **addenda 3** e **addenda 4** di cui si dà di seguito la descrizione.

Due fascicoli appartenenti alla categoria VI *Governo* classe 6 *Elezioni politiche* e collegabili all'unità inventariata al numero 559 (1905), costituiscono **addenda 3** collocata tra le buste 559 e 560.

L'unità denominata **addenda 4** è costituita da un fascicolo appartenente alla categoria XI *Agricoltura industria e commercio* classe 2 *Industria* della busta 761 (1912) ed è stata collocata tra le unità 761 e 762.

addenda 3 - VI Governo (1905)

2. Elezioni politiche

1. Elezioni politiche; 2. Viaggi in ferrovia degli elettori politici.

Busta contenente due fasc.

addenda 4 - XI Agricoltura, industria e commercio (1912)

2. Industria

1. Industrie e stabilimenti industriali; Fabbricone.

Busta contenente un fasc.

Strumenti di corredo dell'archivio storico del Comune di Arezzo

1 - *Ente nazionale Assistenza lavoratori (E. N. A. L.), Ufficio provinciale di Arezzo. Carte Tenti. Comitato Giostra. Inventari archivistici (1945-1979)*, a cura di Luisa Belloni, Simona Lamioni e Lorenza Renzini, 1994.

2 - *Gli archivi aggregati della Congregazione di Carità e dell'Ente Comunale di Assistenza di Arezzo*, a cura di Luisa Belloni, Simona Lamioni e Lorenza Renzini, 1994.

3 - *Protocollo e carteggio generale del Comune di Arezzo. Inventario archivistico (1866-1900)*, a cura di Annalisa Cini, Antonella Moriani e Lisa Sacchini, 1996.

4 - *Protocollo e carteggio generale del Comune di Arezzo. Inventario archivistico (1900-1928)*, a cura di Piero Graglia, Alessandra Lombardi, Antonella Moriani e Regina Vellati, 1996.

5 - *Elenco di consistenza dei fondi archivistici (1808 -1995)*, a cura di Luca Berti e Cinzia Cardinali, 1996 (preprint).

5a - *Opera Nazionale Maternità e Infanzia (O. N. M. I.), Federazione provinciale di Arezzo e Comitato di patronato comunale di Arezzo. Elenco di consistenza (1926-1977)*, a cura di Chiara Bardazzi, Alessandra Lombardi e Lisa Sacchini, 1997.

6 - *Archivio particolare dei sindaci del dopoguerra. Inventario (1944-1990)*, a cura di Cinzia Cardinali, 1997.

Sindaci, Commissari e Podestà di Arezzo dal 1865 ad oggi. In memoria del sindaco Aldo Ducci, a cura di Luca Berti, 1996 (preprint).

IN PREPARAZIONE

7 - *Protocollo e carteggio generale del Comune di Arezzo. Inventario archivistico (1928-1954)*, a cura di Piero Graglia e Regina Vellati.

Organi deliberanti del Comune di Arezzo. Inventario archivistico (1865-1954), a cura di Luca Berti.

Ufficio tecnico del Comune di Arezzo. Inventario archivistico (1900-1969), a cura di Luisa Belloni, Roberto Calussi e Paola Magrini.

*Riprodotta in dieci esemplari nel giugno 1997
presso il centro duplicazione rapida
del Comune di Arezzo*