

| | |
|---|--|
| Curriculum Vitae | |
| 1. Informazioni personali | |
| Cognome/Nome | Iannaccone Rossella |
| Incarico attuale | Direttore Ufficio Servizi Demografici e Statistica del Comune di Arezzo |
| 2. Titolo di studio e professionali | |
| Titoli di studio | <p>Diploma di Specializzazione post-laurea per la formazione di funzionari e dirigenti pubblici, dal novembre 1998 al giugno 1999 (per un totale di 190 ore) con superamento delle prove di esame sulle seguenti materie : economia politica, politica economica e finanziaria, economia dell'impresa, scienza delle finanze, economia dei servizi pubblici, diritto amministrativo, diritto privato, diritto comunitario, contabilità pubblica, a cura di CEIDA, Centro Italiano di Direzione Aziendale, Roma</p> <p>Diploma di laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) presso l'Università degli Studi di Firenze con votazione 110/110 (01/04/1998) con tesi di laurea in diritto amministrativo ambientale</p> <p>Attestato di partecipazione e profitto al Corso Valore PA corso universitario di I Livello e di acquisizione di 12 crediti formativi universitari "Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza – Gestione delle relazioni e dei conflitti" (dal 20 aprile al 13 luglio 2023) della durata di 40 ore organizzato dal Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Pisa, a cura di ANCI Toscana ed Università degli studi di Pisa</p> |
| Abilitazioni | |
| 2001 | Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato a seguito di superamento della sessione di esami indetta per l'anno 2000 per l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati- Corte di Appello di Firenze (ottobre 2001) |
| 2001 | Abilitazione all'insegnamento delle materie giuridiche ed economiche a seguito di concorso ordinario, per esami e titoli, a cattedre nelle scuole ed istituti statali di istruzione secondaria - Provveditorato agli Studi di Arezzo (gennaio 2001) |
| 3. Esperienze professionali | |
| Attuale incarico : Comune di Arezzo dal 2001 ad oggi | Funziario categoria giuridica D1, profilo professionale esperto giuridico amministrativo, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Arezzo dal 01/10/2001 (prov. n. 5271 del 17.09.01 Direttore del Personale del Comune di Arezzo) |
| Direttore Ufficio Servizi demografici e Statistica dal 2016 ad oggi | Dal 18.02.2016 ad oggi ho svolto ininterrottamente l'incarico di Elevata Qualificazione di direzione dell'Ufficio (di media complessità organizzativa) Servizi Demografici e Statistica (incarico conferito con provvedimento n. 86 del 18.02.2016 e prorogato con provvedimenti nn.110, 119 e 231 del 2016, n.188 del 2017, n. 140 del 2018, n. 44 del 2019, nn. 250 e 414 del 2020, n. 166, 210 e 218 del |

2021, n. 143 del 20.04.2023, n. 73 del 14.04.2025) con delega delle relative funzioni, assegnazione delle risorse finanziarie e di personale.

Come Direttore dell'Ufficio Servizi Demografici e Statistica sono Responsabile dei seguenti procedimenti amministrativi

- 1) **ANAGRAFE** : iscrizioni anagrafiche e cambi di residenza, registrazione dei senza fissa dimora, gestione delle convivenze anagrafiche, registrazione convivenze di fatto,
- 2) **STATO CIVILE** : trascrizione atti di nascita, adozione, morte, separazione e divorzi; celebrazione di matrimoni e unioni civili, delibere di istituzione di uffici di stato civile distaccati per la celebrazione di matrimoni e unioni civili, cerimonie di cittadinanza, conservazione delle DAT "Disposizioni Anticipate di Trattamento" ,
- 3) **ELETTORALE** : consultazioni elettorali (politiche, referendarie, europee, regionali ed amministrative)
- 4) **LEVA MILITARE** : formazione lista di leva
- 5) **TOPONOMASTICA** : delibere di intitolazione e revisione toponomastica
- 6) **NOTIFICHE** : notificazione atti tributari ed extratributari tramite messo comunale
- 7) **STATISTICA**: indagini campionarie sulle famiglie, Censimento della popolazione e delle abitazioni, rilevazione dei prezzi al consumo, Avvisi di selezione esterna e conferimento incarichi di lavoro autonomo occasionale

In qualità di Direttore sono responsabile della gestione del personale assegnato: n.20 dipendenti a tempo indeterminato più n. 2 dipendenti a tempo determinato assunti ogni anno per le consultazioni elettorali e n. 25 rilevatori esterni incaricati ogni anno per le indagini statistiche.

Inoltre sono responsabile del PEG dell'ufficio; in particolare della previsione e rendicontazione delle spese in materia elettorale (€ 300.000,00) e di censimento (€60.000,00) soggette a rimborso statale e/o regionale e della determinazione delle tariffe per i servizi di celebrazione delle cerimonie dei matrimoni e delle cittadinanze.

Sono altresì responsabile delle procedure di gara e affidamento della fornitura di beni e servizi; emetto provvedimenti con riferimenti contabili, curo l'istruttoria di delibere di Giunta, decreti del Sindaco, regolamenti del Consiglio Comunale, contratti e convenzioni.

Gestisco le relazioni esterne in particolare con la Prefettura di Arezzo, la Regione Toscana, l'azienda USL Sud Est, il Provveditorato, la Sovrintendenza, la Società Storica Aretina, l'Archivio di Stato, il Tribunale, la Misericordia, la Croce Bianca, le Associazioni di accoglienza migranti e rifugiati, gli Istituti Scolastici, i liberi professionisti.

Presiedo incontri con il personale di condivisione degli obiettivi, degli indicatori delle attività e di monitoraggio al fine di promuovere un clima proficuo di benessere organizzativo e monitorare il rispetto dei tempi dei procedimenti.

Coordino le attività di back-office relative all'istruttoria e al completamento delle pratiche presentate dai cittadini allo Sportello.

Curo le attività per il rilascio di certificazioni e servizi on line a cittadini, enti e liberi professionisti

Curo incontri di formazione e consulenza specialistica presso la Prefettura e/o il Comune rivolti ad operatori anche di altri Comuni, liberi professionisti ed utenti

Curo le attività di istruttoria e verbalizzazione in qualità di componente delle seguenti Commissioni:

- dal 03/2016 Segretario della **Commissione Elettorale Comunale** in virtù della delega conferita dal Segretario generale
- dal 11/2016 Segretario della **Commissione Comunale per la formazione degli Albo Giudici Popolari** di Corte d'Assise e di Corte d'Assise di Appello in virtù della delega conferita dal Segretario Generale
- dal 2016 Componente della **Commissione Toponomastica** in virtù della designazione conferita con delibera Giunta Comunale
- - dal 2016 Componente della **Commissione Comunale per la rilevazione Prezzi** in

| | |
|--|---|
| <p>PROGETTAZIONE STRATEGICA DUP COMUNE DI AREZZO</p> | <p>virtù della designazione conferita con decreto del Sindaco</p> <ul style="list-style-type: none"> - dal 2016 Segretario della Commissione Elettorale Circondariale per la Provincia di Arezzo in virtù della designazione conferita con decreto del Sindaco - dal 2016 Componente di Commissioni di gara o di selezione per incarichi esterni o di bando di concorso interno per progressione verticale <ul style="list-style-type: none"> - 2025 Matrimoni in villa : Avviso esplorativo per la stipula di contratti di comodato d'uso gratuito per l'istituzione di uffici distaccati di stato civile - 2021/ 2025 Trasferimento delle sezioni elettorali dagli edifici scolastici - 2024 / 2025 Adesione al progetto PNRR di Digitalizzazione dei servizi demografici: subentro nell'archivio di stato civile nazionale - 2024-2023 Adesione al progetto PNRR dematerializzazione delle liste elettorali - 2019 Adesione al progetto pilota subentro del Comune di Arezzo nell'anagrafe nazionale ANPR - 2018 -2016 Promozione nuove location comunali per i matrimoni |
| <p>PROGETTAZIONE SERVIZIO CIVILE : Progettista del progetto di Servizio Civile Regionale</p> <p>Tutor di tirocini UNIVERSITA' FIRENZE</p> <p>ERASMUS plus" Europe Open Com</p> | <p>Dal 2004 Responsabile della progettazione e gestione dei progetti di Servizio Civile presso l'Ufficio Servizi demografici</p> <p>Iscritta all'Albo nazionale dei Progettisti di Servizio Civile dal 09/2007</p> <p>Membro della Commissione giudicatrice e Responsabile della selezione (ottobre 2011 e 2017) per i progetti di Servizio Civile.</p> <p>Ho curato i seguenti Progetti di Servizio Civile Nazionale e Regionale Volontario:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) "Il nuovo volto del Servizio Invalidi Civili" 2006 – 2007 2) "COMUNIchiamo più velocemente con enti e cittadini!" 2007- 2008 3) "INTRANET-INVALIDI CIVILI Sportelli senza barriere" 2010 – 2011 4) "Integr-AZIONE" 2010 – 2011 5) "Servizi Demografici per immigrati e giovani cittadini" 2011- 2012 6) " Servizi Demografici per immigrati e giovani cittadini" 2013-2014 7) "AR- Chiedi e ottieni le informazioni sui servizi demografici" 2015 -2016 8) "Arezzo Comune pilota in ANPR: verso il cittadino digitale" (2017- 2019) 9) "Centralizzare i Servizi Demografici" (febbraio 2020) 10) "Giovani per la PA : competenze digitali e responsabilità civica (2026) <p>Ho curato in qualità di Tutor lo svolgimento dei seguenti tirocini :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Con l'Università degli Studi di Firenze per il tirocinio della durata di 6 mesi con un laureando alla facoltà di statistica per la redazione della tesi di laurea "La popolazione di Arezzo: tendenze recenti ed uno sguardo al futuro" - con ERASMUS plus" Europe Open Com per due ragazzi spagnoli da gennaio/aprile 2017 ottobre tirocinio formativo sui servizi demografici - Con ERASMUS plus" Europe Open Com o per un ragazzo spagnolo dal 20 luglio al 20 ottobre anno 2017 tirocinio formativo sui servizi demografici |
| <p>Incarichi professionali ricoperti presso il Comune di Arezzo dal 10/2001 al 2016</p> <p>Responsabile UO ANAGRAFE</p> | <ul style="list-style-type: none"> - dal 12.01.2012 al 2016 Responsabile del team di processo di gestione dei servizi di anagrafe (provvedimenti n.104 del 23.06.2015, n.128 del 30.12.2014, n.70 del 16.10.2014, n.118 del 12.01.2012) composto da n. 6 unità di personale; anche Coordinatrice del gruppo di lavoro interno per l'attività di allineamento dell'Anagrafe al Censimento della popolazione (provvedimento del Direttore Generale n. 1718 /2013) |

| | |
|---|---|
| <p>RESPONSABILE UO Invalidi Civili Integrazione e Pari Opportunità'</p> <p>RESPONSABILE SERVIZIO INTEGRAZIONE</p> | <p>- dal 25.02.2010 al 2012 Responsabile dell'Unità Organizzativa controllo regolarità di soggiorno degli stranieri, servizio leva ed AIRE , Responsabile per gli adempimenti di allineamento Anagrafe - Censimento della popolazione (provvedimenti n. 1705 del 26.05.2011 e n.629 del 25.02.2010) e dal 26.08.2010 al 28.12.2010 anche Coordinatore dello Sportello Unico</p> <p>- dal 13.09.2007 fino al 31.01.2010 sono stata nominata Responsabile dell'Unità Organizzativa Invalidi civili , Integrazione e Pari Opportunità (composta da n. 7 unità di personale) (provvedimento n. 3.989 del 13.09.2007 integrato da provvedimento n.80/2008). Mi sono occupata della gestione del servizio invalidi civili e del potenziamento dei servizi integrazione e pari opportunità attraverso la progettazione e l'ottenimento di finanziamenti pubblici.</p> <p>Ho svolto le seguenti attività relative al servizio Integrazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - redazione di progetti e accesso a finanziamenti regionali, ministeriali, europei, per un ammontare di oltre € 600.000,00, in relazione ad i seguenti bandi: PAAS – Regione Toscana, Progetto SPRAR Accoglienza a rifugiati politici e richiedenti asilo, Progetto Sarà Banda Fondo Europeo per l'Integrazione, Progetto RT Abitare il Mondo, Progetto Unità territoriali per l'accoglienza Regione Toscana, Progetto ministeriale Seconde generazioni di immigrati , Progetto Le Città plurali, Progetto RT Sicurezza, Progetto PIUSS Casa delle Culture , gestione del personale (n.2 unità), - gestione relazioni interne ed esterne, - Aggiudicazione e gestione del Centro per l'integrazione, - Aggiudicazione e gestione del Campo nomadi, - redazione di atti amministrativi, - redazione di contratti e convenzioni, - predisposizione di atti relativi a gare e a bandi, - supporto all'attività di gestione Peg. |
| <p>RESPONSABILE UO Invalidi Civili Integrazione e Pari Opportunità'</p> <p>RESPONSABILE SERVIZIO PARI OPPORTUNITA'</p> | <p>dal 13.09.2007 fino al 31.01.2010 mi sono occupata anche dell'istituzione del nuovo ufficio Pari Opportunità del Comune e dell'avvio delle attività attraverso la progettazione e l'ottenimento di finanziamenti pubblici</p> <p>In particolare ho svolto le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> -gestione del personale (n.2 unità), -gestione relazioni interne ed esterne, - organizzazione di eventi e iniziative (Notte rosa, Festa della donna), - Gestione dei progetti "Corso teatro migrante", "Mamme insieme per donne straniere", PIS Salute Donne immigrate , - Adeguamento alla Carta europea per uguaglianza delle donne e uomini nella vita locale europea, - Organizzazione del Seminario Europeo sulla Carta Europea per l'Uguaglianza delle donne e degli uomini, Consiglio Comunale, Arezzo 30 e 31 ottobre 2009, - Avvio della Consulta per le Pari Opportunità , - Avvio del gruppo di lavoro interassessoriale "Comitato Interno per l'Analisi di Genere" (provvedimento del Direttore Generale n.1791 del 13.05.09) ai fini dell'adozione del Piano di Azione e del Bilancio di Genere da parte del Comune di Arezzo, -Responsabile Tecnico del P.O. 35 Fondo per mediazione linguistico - culturale e del P.O. 36 Promozione della salute della donna immigrata PIS Piano Integrato Salute 2007 -2010 Servizio Sociale Integrato - membro del gruppo di lavoro interassessoriale del Comune di Arezzo La città dei bambini quale referente di Area nominata nel 2008; -membro di varie commissioni tecniche in relazione a bandi progettuali per |

| | |
|--|---|
| <p>Responsabile UO INVALIDI CIVILI</p> | <p>l'erogazione di contributi in materia di promozione delle politiche per l'integrazione e le pari opportunità</p> <p>- dal 24.01. 2002 fino al 31.05.2010 (definitivo passaggio delle funzioni all'Inps) con i provvedimenti nn.399 del 24.01.2002; 128 del 10.01.2006; 3.989 del 13.09.2007, n.80/2008 sono stata nominata e confermata Responsabile dell'Unità Organizzativa Invalidi Civili (composta da n. 7 unità di personale) : mi sono occupata dell'istituzione del nuovo ufficio comunale invalidi civili di gestione delle pratiche di concessione dei benefici economici a favore di invalidi, ciechi e sordomuti con competenza per tutti i comuni della Provincia, della richiesta dei contributi ai Comuni della Provincia e della chiusura dell'ufficio e passaggio all'INPS. Ho svolto le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Relatrice in sede di Conferenza dei Sindaci del 04.10.2004 delle attività del servizio ai fini dell'approvazione dell'accordo per il pagamento, da parte dei Comuni della Provincia, dei contributi a titolo di partecipazione alle spese di gestione del servizio a favore del Comune di Arezzo quale ente Capofila, - Rendicontazione annuale delle spese di gestione del servizio e richiesta ai Comuni della Provincia dei contributi - presidio delle attività di front (sportello del pubblico e Patronati) e back office, - formazione e coordinamento del personale - stipula accordi e protocolli di intesa con Patronati (Progetto Sportello Informativo presso sez. prov. Unione Italiana Ciechi) ed Enti di riferimento (Protocollo di Intesa del 02.12.2008 con l'Inps di Arezzo e l'Azienda USL 8 di Arezzo) , - - redazione di pareri per ricorsi amministrativi, - tenuta dell'archivio corrente e dell'archivio storico delle pratiche invalidi civili , -- partecipazione come esperto a vari progetti regionali (gruppo di lavoro per la redazione del "Regolamento regionale in materia di invalidità civile"; Progetto di Cooperazione Applicativa della Regione Toscana " Progetto Operativo Invalidità Civile", Progetto per la ricerca e realizzazione di soluzioni tecnologiche e informatiche ai fini del Catalogo di Riuso Regionale) - supporto all'attività di gestione Peg da parte del direttore di Ufficio |
| <p>Precedenti Esperienze professionali Comune di Firenze dal 01.08.2000 al 30.09.2001</p> | <p>In data 01.08.2000 sono stata assunta con contratto a tempo pieno e indeterminato dal Comune di Firenze (cat. D, qualifica istruttore dir. Ammin), assegnata alla Direzione 18 Sicurezza Sociale ed Igiene Pubblica presso l'Ufficio I.S.E.E. e poi dal 01.02.2001 presso l'Ufficio Invalidi Civili ,con distacco presso la Prefettura di Firenze, per l'istituzione del nuovo ufficio comunale ed il coordinamento del personale assegnato (oltre 10 unità)</p> |
| <p>Regione Toscana Dal 01/2000 al 07/2020</p> | <p>Dal 01/2000 vincitrice della Borsa di studio post-universitaria presso la Regione Toscana – Dip. Politiche Formative e Beni Culturali – Servizio Lavoro per attività di ricerca, pubblicazione, progettazione e assistenza in materia di finanziamenti europei, conseguita a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami</p> |
| <p>Pratica Legale Arezzo 1998-2000</p> | <p>1998/2000 Biennio di pratica legale nelle materie di diritto amministrativo e diritto degli Enti Locali, programmazione urbanistica e diritto ambientale. Studio legale avv. M. Manneschi, Arezzo</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Abilitazioni professionali</p> <p>2018</p> <p>2017</p> <p>2011</p> <p>2001</p> | <p>Abilitazione alle funzioni di Messo notificatore (prot. 10495/2018) a seguito del superamento dell'esame finale di idoneità del corso a cura di ANUTEL, promosso dal Comune di Arezzo , 27 - 28 novembre 2018</p> <p>Abilitazione alle funzioni di Ufficiale di Stato Civile a seguito del superamento dell'esame finale d'idoneità del corso residenziale presso l'Accademia ANUSCA a Castel S Pietro Terme (BO), organizzato dal Ministero dell'Interno, 16- 21 ottobre 2017</p> <p>Partecipazione e superamento della prova finale del corso residenziale di formazione per le funzioni di Ufficiali d'Anagrafe presso ANUSCA Accademia degli Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe, organizzato dal Ministero dell'Interno, Castel San Pietro Terme (Bologna) dal 28.03.11 al 02.04.11, della durata di 50 ore</p> <p>Attestato di partecipazione e di profitto al corso di formazione per dipendenti del Comune di Firenze "Sviluppo Integrazione Sociosanitaria -corso avanzato" a cura del Centro Studi e Formazione sociale Fondazione "E. Zancan" di Padova, dell'Istituto per la Ricerca sociale di Milano, Assessorato politiche sociali del Comune di Firenze, Firenze, dal 12 marzo al 04 giugno 2001, della durata di 70 ore</p> |
| <p>Corsi di Formazione e Specializzazione Comune di Arezzo Dal 2001 al 2008</p> | <p>Ho partecipato a diversi corsi di formazione aggiornamento professionale tra i quali :</p> <p>dal 2001 al 2008 in materia di invalidità civile a cura di Regione Toscana, Ceida – Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, società Galgano,</p> <p>-Corso "Il nuovo testo unico in materia di privacy" Comune di Arezzo, novembre 2003,</p> <p>- Corso "Il Nuovo Testo Unico degli Enti Locali" Comune di Arezzo , aprile 2004,</p> <p>- Corso di inglese – (livello elementary) a cura del British Institutes, Comune di Arezzo, 2003/2004,</p> <p>- Corso di formazione per Operatori Locali di Progetto per il Servizio Civile a cura della Misericordia di Firenze organizzato dal Comune di Arezzo in data 01.02.2005</p> |
| <p>Corsi di Formazione e Specializzazione UO Integrazione e Pari Opportunità anno 2008-2009</p> | <p>-Corso di formazione ed aggiornamento sulla normativa in materia di immigrazione e sulla mediazione linguistica-culturale a scuola e nei servizi a cura dell'ASGI e Centro di Documentazione, Arezzo, 14 febbraio e 10 aprile 2008,</p> <p>- Giornata di studio "Seconde Generazioni. Figlie e figli dell'immigrazione in Italia" a cura del Centro di Documentazione Città di Arezzo e Ucoped, Provincia di Arezzo, giugno 2008,</p> <p>- Corso per i referenti di Area del Comune di Arezzo : Analisi organizzativa dei servizi e semplificazione dei procedimenti a cura dell'ing. Giuseppe Negro – Service Management Consulting – Negro & Partners, organizzato dal Comune di Arezzo il 12 e 13 giugno 2008,</p> <p>-Corso "L'applicazione del codice della privacy negli enti locali: problematiche e responsabilità" a cura della ditta EBIT, Lecce organizzato dal Comune di Arezzo, 16</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Corsi di Formazione e Specializzazione Servizi demografici anno 2010</p> | <p>luglio 2008,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Corso per gli operatori del Servizio Civile a cura di CRESCIT Firenze, Regione Toscana, organizzato dal Comune di Arezzo il 09-10-15 luglio 2008, - Seminario di lavoro Progetto “Un’Altra Strada” (art.18 D. Lgs. 286/98), Arezzo 23 settembre 2008, -Seminario sul bilancio di genere e l’applicazione della Carta Europea per l’uguaglianza delle donne e degli uomini nella vita locale e regionale, a cura della rete Nuovo Municipio- Empoli, Comune di Arezzo, 25 settembre e 2 ottobre 2008, - Corso Enti locali: il nuovo procedimento amministrativo dopo la riforma della L. 241/90” a cura della ditta EBIT, Lecce , Comune di Arezzo, gennaio 2009, - Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento per operatori del Servizio Civile a cura di Crescit Firenze, Comune di Arezzo, 18 e 22 maggio 2009 e settembre 2009, - Corso “L’applicazione dell’imposta di bollo nella Pubblica Amministrazione” a cura di Maggioli Formazione e Consulenza il 26.04.2010 (6 ore); - Corso “Ordinamento anagrafico – Gestione anagrafica comunitari e stranieri” a cura di ANUSCA organizzato dal Comune di Arezzo il 06.05.2010 (8 ore); -Corso “La competenza conflittuale come risorsa nelle professioni rivolte a persone straniere” rivolto agli addetti allo sportello servizi demografici e sociali, organizzato e finanziato dal Comune di Arezzo, a cura del Centro Psicopedagogico per la Pace e la Gestione dei Conflitti di Piacenza, per un totale di 24 ore, 20 e 25 maggio 2010 e 1 giugno 2010; -Corso rivolto ai redattori per la gestione dei contenuti della nuova versione del portale l’@retina 2010 organizzato dal Comune di Arezzo, a cura della soc. Red Turtle Ferrara, 14 – 15 - 27 settembre 2010; -Corso sulla redazione degli atti amministrativi, organizzato dal Comune di Arezzo, 7 e 12 ottobre 2010; - Corso di aggiornamento per la formazione di operatori degli Enti del Servizio Civile, Crescit, Arezzo 9 e 16 dicembre 2010, |
| <p>Corsi di Formazione e Specializzazione Servizi demografici anno 2011</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione al corso di formazione, per il personale dell’Ufficio Comunale del Censimento, sul 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni organizzato dall’ISTAT in collaborazione con la Prefettura, Arezzo, 6-7-8 settembre 2011, -Partecipazione al 31° CONVEGNO NAZIONALE ANUSCA “150° dell’Unità d’Italia: la storia del paese si intreccia con quella dei Servizi Demografici” , Riccione, 17 novembre 2011, 7 ore, - Corso di aggiornamento per la formazione di operatori del Servizio Civile, Confartigianato Arezzo 21 novembre 2011, -Corso di Aggiornamento in house su “Il nuovo Codice dell’Amministrazione Digitale, la firma elettronica, il documento informatico, la PEC e la gestione informatica dei documenti” organizzato da Maggioli Formazione e Consulenza, Arezzo, 6 dicembre 2011 |

| | |
|------------------|---|
| <p>Anno 2017</p> | <p>18.30 per una durata di 4 ore presso la Prefettura di Arezzo in materia di "Trascrizioni dall'estero Separazione e Divorzio- Come cambia il cognome dopo la sentenza della Corte Costituzionale" .Relatore Dott. Calvigioni Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale con riconoscimento di n. 3 crediti formativi ANUSCA STATO CIVILE</p> <p>Partecipazione alla tavola rotonda sul tema "Le novità introdotte dal correttivo al nuovo codice degli appalti pubblici d Lgs 56/2017 " 21 giugno 2017 presso Sala Giostra Saracino Comune di Arezzo 9.30/13.30</p> <p>20 e 27 novembre .2017 Corso di formazione generale Corso base nuovi utenti (durata 1 ora e 20 minuti) Corso base Aggiornamenti 2016 -2017 (durata 1 ora e 30 minuti) e di formazione specifica per i dipendenti del settore Demografici (durata 39 minuti) in materia di prevenzione e contrasto della corruzione e della illegalità Formazione on line www.entionline.it per la durata totale di 3 ore e 30 minuti</p> <p>Attestato di partecipazione nel giorno 30 novembre 2017, per una durata di 7 ore , al 37° CONVEGNO NAZIONALE per Amministratori ed Operatori dei Servizi Demografici, organizzato da ANUSCA " Il Contributo dei Servizi Demografici per l'efficienza della Pubblica Amministrazione:più Competenza,più Formazione, più Spirito di servizio ", svoltosi a Bellaria – Igea Marina (RN) dal 27 novembre al 1 dicembre 2017</p> <p>Partecipazione al pomeriggio di formazione e aggiornamento professionale ANUSCA in data mercoledì 13 dicembre 2017 , ore 14.30 -18.30 per una durata di 4 ore presso il Comune di Arezzo, l'Auditorium "Aldo Ducci" Palazzo Comunale sul tema "Anagrafe e Stranieri"</p> <p>Partecipazione alla giornata formativa in house"Il nuovo codice degli appalti e le novità introdotte dalle linee guida Anac " 20.12.2017 presso il Comune di Arezzo 9.30/13,30 per la durata di 4 ore</p> <p>Attestato di partecipazione al pomeriggio di formazione e aggiornamento professionale ANUSCA in data mercoledì 24 gennaio 2018 , ore 14.30 -18.30 per una durata di 4 ore presso il Comune di Arezzo, l'Auditorium "Aldo Ducci" Palazzo Comunale sul tema "Anagrafe Complicata"</p> |
| <p>Anno 2018</p> | <p>Attestato di partecipazione all'incontro di studio e aggiornamento professionale ANUTEL in data 21 marzo 2018, ore 9.00 -16.30 per una durata di 6 ore presso il Comune di Arezzo, sala Casa delle Culture sul tema "Le procedure di notifica degli atti tributari "</p> <p>Attestato di partecipazione e superamento della prova finale del Corso di formazione organizzato dall'Istat per Responsabili - Coordinatori – Operatori Back Office dell'UCC Ufficio Comunale di Censimento 26.06.2018 presso la Prefettura di Firenze, 28.08.18 presso il Comune di Firenze, 20.09.2018 presso la Prefettura di Arezzo ,</p> <p>Attestato di formazione in house sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance a cura del Fabrizio Bocci. Sala Giostra Saracino 11/14.15 e 15/16</p> |
| <p>Anno 2019</p> | <p>2019 Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento e riqualificazione professionale del Corso Residenziale sul tema Consultazioni Elettorali: Elezione dei membri del Parlamento Europeo ed elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale organizzato da ANUSCA , Castel San Pietro Terme (Bologna), 19 e 20 febbraio 2019 per un totale di 12 ore</p> <p>Incontro di Studio e approfondimento La spesa di personale e la certificazione dei</p> |

| | |
|---------------------|--|
| | <p>fondi per il trattamento accessorio 2019 a cura di ANUTEL presso sala convegni Casa delle Culture Arezzo 6 giugno 2019</p> <p>Corso eLearning II edizione ANPR “Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR): formazione dedicata agli Uffici Anagrafe dei Comuni” In collaborazione con Ministero dell’Interno e Team per la Trasformazione Digitale 23maggio, 30 maggio e 7 giugno 2019 (Webinar)</p> <p>Corso di formazione on line per Responsabili UCC Staff e Coordinatori del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni sulla piattaforma Istat (luglio 2019) e incontro formativo presso la Prefettura di Arezzo in data 3 luglio 2019 sul Censimento permanente della popolazione</p> <p>Attestato di partecipazione al Corso di approfondimento ANUTEL “La notifica degli atti tributari ed il nuovo processo tributario telematico “ presso il Comune di Arezzo in data 08.10.2019</p> |
| Anno 2020 | <p>Incontro Formativo on line tra Comuni e Ufficio Regionale Censimento in data 06.11.2020 sul Censimento permanente ed allineamento indirizzi (Circolare Istat n.1 del 27.10.2020)</p> |
| Corsi di formazione | <p>Attestato di partecipazione al webinar in data 9 marzo 2021 orario 9.00 – 14.00 “Il codice dei contratti tra decreto sblocca cantieri e decreto semplificazioni” a cura di PROMO PA Fondazione Lucca</p> |
| Anno 2021 | <p>Attestato di partecipazione al corso di formazione webinar in data 9 dicembre 2021 della durata di 3 ore “Gli adempimenti informativi obbligatori nel settore degli appalti e contratti pubblici SIMOG, ANAC, Osservatori, ecc” a cura di Maggiori SpA</p> |
| Anno 2022 | <p>Settembre 2022 Attestato di superamento del test dei corsi di formazione del Censimento permanente della popolazione</p> |
| Anno 2023 | <p>Attestato di partecipazione al seminario di aggiornamento professionale con superamento della prova finale verifica delle competenze acquisite (ai sensi art. 55 comma 3 CCNL Funzioni Locali 16.11.2022) “A come Anagrafe” presso l’Accademia ANUSCA a Castel S Pietro Terme (BO) dal 31 gennaio al 2 febbraio 2023</p> <p>Webinar "Innovazione e digitalizzazione Anpr" a cura di Anusca – 16/01/2023</p> <p>Attestato di partecipazione al Webinar “La piattaforma per la notificazione degli atti della Pubblica Amministrazione - regolamento pubblicato il 06/06/22” svoltosi in modalità e-learning il 18 Gennaio 2023 a cura di formazione Dirittoitalia srl (Milano)</p> <p>Attestato di partecipazione al Webinar “Lo Stato Civile Digitale” svoltosi in modalità e-learning il 16 maggio 2023 (ore 10.00 -13.00) a cura di Anusca</p> <p>Agosto – settembre 2023 Partecipazione alla piattaforma Syllabus per la</p> |

| | |
|--|--|
| <p>4. Conoscenze linguistiche Autovalutazione</p> | <p>francese, con livello buono nell'ascolto, lettura, scrittura e conversazione</p> <p>inglese, con livello scolastico nell'ascolto ed elementare nella lettura, scrittura e conversazione</p> |
| <p>5. Conoscenze informatiche</p> | <p>buona conoscenza ed utilizzo dei programmi di office, internet e posta elettronica utilizzo di programmi gestionali</p> |
| <p>6. Altre attività</p> | <ul style="list-style-type: none"> - 2026 -2025 attività pastorale Pieve Arezzo "Sentinelle del Mattino" -Pastorale Familiare Arezzo, Cortona, Sansepolcro : maggio 2025 Giubileo delle Famiglie - corso Mindfulness dr.ssa Focardi Elisa, Serenergy Arezzo, ottobre e novembre 2024 - componente del Comitato di valutazione dei docenti dell'istituto Comprensivo Statale Cesalpino gennaio 2016 /gennaio 2019 - componente del Consiglio dell'istituto Comprensivo Statale Cesalpino , novembre 2015 /novembre 2018 - corso "Parents Academy Genitori e Bambini: insieme s'impara" a cura di Oxfam Arezzo, Arezzo progetto PINECL Commissione europea marzo /settembre 2015 - corso sull'adozione internazionale a cura di ANPAS Torino, 2009-2010 - corso sull'affido, adozione nazionale e internazionale a cura del Centro Adozioni Area Vasta Toscana Sud Est Siena 2008-2009 |
| <p>7. Sport, interessi</p> | <p>trekking , viaggi di gruppo, ginnastica funzionale, sci di fondo, teatro, concerti di musica classica e moderna, cinema</p> |

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati raccolti saranno trattati con strumenti informatici esclusivamente per le finalità di legge.

Arezzo, lì 06/05 /2026

Rossella Iannaccone