

## ALLEGATO C.5 PIAO 2025/2027

### 1 – Tabella di pianificazione

#### FORMAZIONE TRASVERSALE

Intervento formativo	Ambito di competenza	Area di competenza	Obbligo formativo	Destinatari	Modalità erogazione	N° ore <i>pro capite</i> (hh:mm)	Risorse	Tempi erogazione
Formazione iniziale sicurezza e salute sul lavoro LAVORATORI	Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	Sì	Neo assunti e personale non ancora formato	In presenza o <i>webinar</i>	12	Formazione con formatori interni	2025
Aggiornamenti su sicurezza e salute sul lavoro LAVORATORI	Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	Sì	Personale che deve effettuare l'aggiornamento	In presenza o <i>webinar</i>	6	Formazione con formatori interni	2025
Formazione iniziale addetti PRIMO SOCCORSO	Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	Sì	Addetti alle emergenze designati non ancora formati	In presenza	12	Ore formazione comprese nel contratto di appalto con SA.PR.A. S.r.l.	2025
Aggiornamento addetti PRIMO SOCCORSO	Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	Sì	Personale che deve effettuare l'aggiornamento	In presenza	4	Ore formazione comprese nel contratto di appalto con SA.PR.A. S.r.l.	2025
Formazione iniziale addetti ANTINCENDIO	Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni	Sì	Addetti alle emergenze designati non ancora formati	In presenza	8	Formazione con formatori interni o ore formazione	2025

		amministrativa, digitale ed ecologica					comprese nel contratto di appalto con SA.PR.A. S.r.l.	
Aggiornamento addetti ANTINCENDIO	Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	Sì	Personale che deve effettuare l'aggiornamento	In presenza	5	Formazione con formatori interni o ore formazione comprese nel contratto di appalto con SA.PR.A. S.r.l.	2025
Aggiornamenti su sicurezza e salute sul lavoro DIRIGENTI (E.Q.)	Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	Sì	Titolari di E.Q. formati che devono effettuare l'aggiornamento	In presenza o <i>webinar</i>	6	Formazione con formatori interni o ore formazione comprese nel contratto di appalto con SA.PR.A. S.r.l.	2025
Aggiornamenti su sicurezza e salute sul lavoro R.L.S.	Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	Sì	R.L.S. formati che devono effettuare l'aggiornamento	In presenza, <i>e-learning o webinar</i>	6	Formazione con formatori interni o ore formazione comprese nel contratto di appalto con SA.PR.A. S.r.l.	2025
Prima formazione su sicurezza e salute sul lavoro PREPOSTI	Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	Sì	Personale individuato non ancora formato	In presenza	8	Formazione con formatori interni o ore formazione comprese nel contratto di appalto con SA.PR.A. S.r.l.	2025
Aggiornamenti su sicurezza e salute	Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	Competenze trasversali all'attuazione delle	Sì	Preposti formati che devono	In presenza	6	Formazione con formatori interni o ore	2025

sul lavoro PREPOSTI		transizioni amministrativa, digitale ed ecologica		effettuare l'aggiornamento			formazione comprese nel contratto di appalto con SA.PR.A. S.r.l.	
Corso di formazione sulla sicurezza nei cantieri	Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	No	Personale tecnico interessato	In presenza o <i>webinar</i>	2-4	Formazione con formatori interni	2025
Formazione in materia di <i>privacy</i>	Principi e valori della PA	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	No	Personale individuato dai direttori	In presenza, <i>webinar</i> o <i>e-learning</i>	Da definire	Formazione con formatori interni o formazione esterna da individuare	2025
Formazione sulla qualità del dato	Principi e valori della PA	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	No	Personale individuato dai direttori	In presenza, <i>webinar</i> o <i>e-learning</i>	Da definire	Formazione esterna da individuare	2025
Formazione in materia di etica e integrità pubbliche dipendenti non dirigenti	Principi e valori della PA	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	Sì	Personale non dirigente neo assunto, assunto per mobilità in entrata, verticalizzato	<i>E-learning</i>	1:47	Maggioli S.p.a. - EntiOnLine o altro soggetto privato	2025, in base alla data di assunzione o verticalizzazione
La strategia di prevenzione della corruzione, anticiclaggio e trasparenza amministrativa	Principi e valori della PA	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	Sì	Personale individuato dai direttori	In presenza, <i>webinar</i> o <i>e-learning</i>	Da definire	<i>Syllabus</i> e formazione con formatori interni o esterni da individuare	2025
RIFORMA <i>Mentis</i>	Principi e valori della PA	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	1	<i>Syllabus</i>	2025

		amministrativa, digitale ed ecologica						
La cultura del rispetto	Principi e valori della PA	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	12	<i>Syllabus</i>	2025
Parità di genere e CUG	Principi e valori della PA	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	6	<i>Syllabus</i>	2025
<i>Leadership e Direttiva del Ministro PA</i>	<i>Leadership e soft skills</i>	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	No	Personale dirigente e titolare di E.Q.	<i>E-learning</i>	6	<i>Syllabus</i>	2025
<i>Project e program management</i>	<i>Leadership e soft skills</i>	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	No	Personale dirigente e titolare di E.Q.	<i>E-learning</i>	19	<i>Syllabus</i>	2025
Corsi di lingua INGLESE, vari livelli	<i>Leadership e soft skills</i>	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	Da definire	Progetto TRIO Regione Toscana	2025
Formazione sulla comunicazione istituzionale	<i>Leadership e soft skills</i>	Competenze trasversali all'attuazione delle transizioni amministrativa, digitale ed ecologica	No	Personale individuato dai direttori	In presenza o <i>webinar</i>	Da definire	Formazione con formatori interni	2025

Formazione in materia di pianificazione strategica e <i>performance</i>	Progettazione e attuazione della transizione amministrativa	Transizione amministrativa	Sì	Personale individuato dai direttori	Da definire	Da definire	Da definire	2025
Direttiva formazione 2025 – strategie, obiettivi e strumenti	Processi di transizione amministrativa	Transizione amministrativa	No	Personale dirigente e non addetto alla formazione	<i>Webinar</i>	9	<i>Syllabus</i>	2025
Nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023)	Progettazione e attuazione della transizione amministrativa	Transizione amministrativa	Sì	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	20:30	<i>Syllabus</i>	2025
Digitalizzazione contratti pubblici	Progettazione e attuazione della transizione amministrativa	Transizione amministrativa	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	10:30	<i>Syllabus</i>	2025
Lavoro agile	Progettazione e attuazione della transizione amministrativa	Transizione amministrativa	Sì	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	8	<i>Syllabus</i>	2025
Transizione amministrativa e poi. Un <i>toolkit</i> per l'insediamento	Progettazione e attuazione della transizione amministrativa	Transizione amministrativa	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	19:30	<i>Syllabus</i>	2025
<i>Accountability</i> per il governo aperto	Valutazione dell'impatto della transizione amministrativa	Transizione amministrativa	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	4:30	<i>Syllabus</i>	2025
Pratiche digitali di partecipazione per il governo aperto	Valutazione dell'impatto della transizione amministrativa	Transizione amministrativa	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	4:30	<i>Syllabus</i>	2025
La politica di coesione: quadro normativo e opportunità	Progettazione e attuazione della transizione amministrativa	Transizione amministrativa	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	8	<i>Syllabus</i>	2025

Competenze digitali per la PA	Digitalizzazione e innovazione tecnologica	Transizione digitale	Sì	Almeno il 75% del personale	<i>E-learning</i>	20	<i>Syllabus</i>	Entro il 31 dicembre 2025
<i>Cybersecurity</i>	Digitalizzazione e innovazione tecnologica	Transizione digitale	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	1:30	<i>Syllabus</i>	2025
Qualità dei servizi digitali per il governo aperto	Digitalizzazione e innovazione tecnologica	Transizione digitale	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	5	<i>Syllabus</i>	2025
Il BIM nel nuovo codice dei contratti	Progettazione e attuazione della transizione amministrativa	Transizione digitale	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	16	<i>Syllabus</i>	2025
Introdurre all'intelligenza artificiale	Digitalizzazione e innovazione tecnologica	Transizione digitale	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	1:45	<i>Syllabus</i>	2025
Adottare l'AI nella PA	Digitalizzazione e innovazione tecnologica	Transizione digitale	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	8	<i>Syllabus</i>	2025
Corso di Excel livello BASE	Digitalizzazione e innovazione tecnologica	Transizione digitale	No	Personale individuato dai direttori	In presenza	Da definire	Formazione interna	2025
Corso di Excel livello INTERMEDIO	Digitalizzazione e innovazione tecnologica	Transizione digitale	No	Personale individuato dai direttori	In presenza	Da definire	Formazione interna	2025
Corso di Excel livello AVANZATO	Digitalizzazione e innovazione tecnologica	Transizione digitale	No	Personale individuato dai direttori	In presenza	Da definire	Formazione interna	2025
Formazione sull'uso di <i>Google Workspace</i>	Digitalizzazione e innovazione tecnologica	Transizione digitale	No	Personale dirigente e titolare di E.Q.	<i>Webinar</i>	6	Dinova S.r.l.	2025
Formazione sull'uso di <i>Google Workspace</i>	Digitalizzazione e innovazione tecnologica	Transizione digitale	No	Personale non dirigente referente	<i>Webinar</i>	6	Dinova S.r.l.	2025
La gestione degli appalti verdi per una Pubblica	Attuazione politiche sostenibili	Transizione ecologica	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	6	<i>Syllabus</i>	2025

Amministrazione sostenibile								
La trasformazione sostenibile per la Pubblica Amministrazione	Governare la sostenibilità	Transizione ecologica	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	3:30	<i>Syllabus</i>	2025
La trasformazione sostenibile per gli Enti territoriali	Governare la sostenibilità	Transizione ecologica	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	3:30	<i>Syllabus</i>	2025
DNSH e valutazioni ambientali	Incarnare i valori della sostenibilità	Transizione ecologica	No	Personale individuato dai direttori	<i>E-learning</i>	8	<i>Syllabus</i>	2025

