



## COMUNE DI AREZZO



Il Sindaco

Classifica A 05 - 20210000024

Arezzo, 01/05/2021

### Decreto N. 52

*Oggetto:* **CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DI RESPONSABILE DEL PROGETTO INFRASTRUTTURE STRATEGICHE E MANUTENZIONE.**

### Il Sindaco

**Premesso che**, a seguito delle elezioni amministrative del 20-21 settembre 2020 e della nomina dei nuovi componenti della Giunta comunale, si è reso necessario procedere ad una revisione dell'attuale articolazione organizzativa dell'Ente, al fine di renderla funzionale al conseguimento degli obiettivi strategici collegati alle nuove linee programmatiche del mandato;

#### Tenuto conto che:

- con la delibera G.C. n. 312 del 17 novembre 2020, come modificata con la delibera G.C. n. 356 del 1° dicembre 2020, è stata approvata la revisione della mappa delle funzioni della struttura dell'Ente e l'organigramma dell'Ente;
- con la delibera G.C. n. 19 del 26 gennaio 2021, è stato disposto di posticipare la decorrenza del nuovo assetto organizzativo, fissandola al 15 aprile 2021;
- con la delibera G.C. n. 99 del 13 aprile 2021 sono state apportate ulteriori modifiche alla mappa delle funzioni della struttura dell'Ente ed all'organigramma, fissando la data di avvio del nuovo assetto al 1° maggio 2021;
- con la delibera G.C. n. 107 del 27 aprile 2021, nell'ambito delle misure propedeutiche all'adeguamento dell'assetto organizzativo, è stata approvata la calibrazione di alcune funzioni già presenti nella mappa delle funzioni di struttura approvata;
- con la delibera G.C. n. 108 del 27 aprile 2021 è stato stabilito il numero di posizioni organizzative da costituire nell'ambito del piano generale di micro organizzazione;

#### Richiamati :

- gli artt. 50, 107 , 109 e 110 comma 2 del D.lgs. n. 267/2000, nonché l'art. 19 del D.lgs. n. 165/2001;
- l'art. 77 dello Statuto del Comune di Arezzo;
- l'art. 17 del regolamento di organizzazione cit. che disciplina i criteri, la procedura e le

Decreto N. 52 del 01/05/2021

Pag. 1



COMUNE DI AREZZO

Piazza della Libertà, 1 – 52100 Arezzo – Tel.: 0575 377603 – Fax: 0575 377656  
e mail: [segreteria sindaco@comune.aretzo.it](mailto:segreteria sindaco@comune.aretzo.it)



modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato;  
- l'art. 20 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, il quale stabilisce che, “*in caso di assenza o impedimento di un dirigente, le relative funzioni vicarie sono attribuite dal sindaco ad altro dirigente*”;

**Dato atto** che con la delibera di Giunta Comunale n. 364 del 7 dicembre 2020, come modificata dalla delibera di Giunta Comunale n. 368 del 10 dicembre 2020, con la quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 e l'integrazione programmazione annuale 2020, prevedendo la copertura della posizione dirigenziale cui conferire l'incarico di Direzione del Progetto Infrastrutture strategiche e manutenzione mediante ricorso a rapporto di lavoro a tempo determinato ex art.110 comma 2 D. Lgs. 267/2000 e con le procedure di cui all'art.17 del vigente regolamento di organizzazione, previo accertamento dei presupposti di legge;

**Richiamati** altresì:

- il provvedimento dirigenziale n. 624 del 10 marzo 2021 con il quale, in attuazione della delibera n. 364 del 7 dicembre 2020 e della delibera n. 368 del 10 dicembre 2020, è stata attivata la procedura selettiva per la copertura a tempo determinato della sopra indicata posizione dirigenziale;
- il provvedimento dirigenziale n. 805 del 1° aprile 2021, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura selettiva attivata;
- il provvedimento dirigenziale n. 932 del 15 aprile 2021 con il quale sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice;
- il decreto sindacale n. 43 del 29 aprile 2021, con il quale il sottoscritto, all'esito della procedura selettiva, ha individuato il candidato Ing. Serena Chieli cui conferire l'incarico dirigenziale di Responsabile del “Progetto Infrastrutture strategiche e manutenzione”;
- il provvedimento n. 1104 del 30 aprile 2021, con il quale è stata disposta l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato ex art.110 comma 2 D.Lgs. 267/00, con inquadramento nella qualifica dirigenziale, dell'Ing. Serena Chieli;

**Ritenuto** pertanto di procedere al conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile del “Progetto Infrastrutture strategiche e manutenzione”;

**Dato atto** che con successivi provvedimenti si procederà a regolare l'attribuzione delle funzioni vicarie di supplenza e di sostituzione temporanea in caso di assenza o impedimento del dirigente incaricato con il presente atto;

## DISPONE

Di conferire all'**Ing. Serena Chieli** l'incarico dirigenziale di Responsabile del Progetto Infrastrutture strategiche e manutenzione.





### ***Ruolo***

- Ricoprire la funzione del Responsabile Unico del Procedimento del Progetto complesso;
- Accrescere la sicurezza territoriale e la capacità di resilienza urbana;
- Adeguare e mantenere le infrastrutture destinate ai servizi sociali e culturali, educativi e didattici ed alle attività sportive
- Assicurare la corretta progettazione, la tempestiva ed efficiente realizzazione ed il collaudo delle opere pubbliche a carattere strategico e di competenza;
- Assicurare la tutela e la conservazione del patrimonio comunale
- Promuovere e migliorare la qualità del decoro e della sicurezza urbana
- Attuare il piano delle opere pubbliche di competenza

### ***Macro-processi***

Coordina le attività dei RUP dei singoli interventi previsti nel Progetto complesso;

- Progettazione opere pubbliche nell'ambito dei progetti relativi alle infrastrutture strategiche di seguito riportate e di ogni altra opera pubblica specificatamente individuata come strategica nei documenti di programmazione dell'ente: New Public Library; Incrocio Fiorentina-tangenziale; Seconda canna Baldaccio; Nuova caserma Polizia Municipale; Anello Tangenziale a Nord.
- Promuove i rapporti con gli uffici governativi preposti;
- Monitora le fasi di progettazione, la gara di appalto e l'esecuzione dei lavori degli interventi;
- Rendiconta la spesa e richiede l'erogazione del contributo dovuto nel caso di finanziamenti ottenuti da terzi;
- Gestisce la manutenzione integrale del patrimonio comunale (immobili, rete stradale, illuminazione pubblica, verde pubblico e patrimonio forestale);
- Progetta gli interventi di adeguamento e manutenzione delle infrastrutture destinate ai servizi sociali e culturali, educativi e didattici;
- Predisporre ed attua il piano del decoro ed arredo urbano
- Concessioni occupazione temporanea suolo pubblico per cantieri stradali e rilascio autorizzazioni per occupazione permanente;
- Ordinanze per la modifica alla circolazione veicolare e pedonale riferita a cantieri stradali;
- Gestione Autoparco;
- Gestione trasporto scolastico in amministrazione diretta e in appalto;
- Gestione magazzino comunale;
- Concessioni demaniali ANAS, RFI, Regione Toscana;
- Concessioni passi carrabili
- Progetta, di concerto con la Polizia Municipale, interventi strutturali per il potenziamento della sicurezza urbana
- Progetti ed interventi per la riduzione dei rischi (sismico, incendi, ecc.)
- Gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti sportivi e custodia degli impianti sportivi a gestione diretta
- Cura gli interventi di adeguamento delle infrastrutture destinate alle attività sportive





### ***Responsabilità***

Risponde dei processi sopra individuati

Risponde dell'attuazione degli obiettivi assegnati dalla Giunta.

Nell'esercizio dell'incarico attribuito l'Ing. Serena Chieli è responsabile, nelle forme e modi previsti dal vigente regolamento di organizzazione, degli ambiti previsti dal profilo sopra descritto, dell'attuazione degli obiettivi annuali risultanti dalle delibere di Giunta comunale di attribuzione del Peg, nonché del rispetto di eventuali successive direttive di indirizzo e programmazione dell'organo politico. E' altresì responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016.

Di conferire il presente incarico dirigenziale a decorrere dal **1° maggio 2021** e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

La valutazione delle prestazioni dirigenziali verrà effettuata secondo il sistema di valutazione adottato dall'ente.

*Si dà atto che un esemplare del presente atto è conservato nella raccolta degli atti ufficiali del Comune, previa pubblicazione all'Albo Pretorio.*

Visto per la legittimità dell'atto

Il Segretario Generale

Avv. Alfonso Pisacane

**Il Sindaco**  
***Ing. Alessandro Ghinelli***

*Per accettazione*

*Il dirigente incaricato*

---

*Al Segretario Generale*

*Al Servizio Personale*

*Al dirigente interessato*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

